

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»**  
**(РУТ (МИИТ))**



Рабочая программа дисциплины (модуля),  
как компонент образовательной программы  
высшего образования - программы магистратуры  
по направлению подготовки  
41.04.05 Международные отношения,  
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)  
Тимониным В.С.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Иностранный язык**

Направление подготовки: 41.04.05 Международные отношения

Направленность (профиль): Геополитика и транспортные коммуникации

Форма обучения: Очная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде  
электронного документа выгружена из единой  
корпоративной информационной системы управления  
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)  
ID подписи: 766107  
Подписал: И.о. заведующего кафедрой Харченко Максим  
Петрович  
Дата: 03.04.2025

## 1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Целью освоения дисциплины (модуля) является:

- развитие у магистрантов способности и готовности к широкому и многостороннему межкультурному взаимодействию (непосредственному и опосредованному) с носителями языка в профессиональной и научной сфере.

Задачами дисциплины (модуля) являются:

– совершенствовать ранее полученные знания, умения и навыки по обработке информации из разных источников, применять их на практике, как в аудитории, так и в процессе публичных выступлений на научных и научно-практических семинарах, конференциях и симпозиумах;

– овладеть: видами научной речевой деятельности (просмотровым чтением, говорением, письмом) на иностранном языке на уровне C1, академическим письменным иностранным языком по общеевропейской шкале (C1), правилами международной этики, ведения беседы и деловых переговоров с иностранными партнерами, выстраиванием стратегии и тактики по продвижению публикаций по профилю деятельности в средствах массовой информации на основе базовых принципов медиаменеджмента; навыками публичных выступлений как перед российской, так и перед зарубежной аудиторией;

- осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

**ОПК-1** - Способен выстраивать профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран;

**ОПК-5** - Способен выстраивать стратегию по продвижению публикаций по профилю деятельности в средствах массовой информации на основе базовых принципов медиаменеджмента;

**ОПК-7** - Способен самостоятельно выстраивать стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате, на основе подбора соответствующих

информационно-коммуникативных технологий и каналов распространения информации;

**ПК-3** - Способен осуществлять коммуникацию с потенциальными партнерами с использованием современных средств связи, современных информационных технологий и программных средств (текстовые, графические, табличные и аналитические приложения, приложения для визуального представления данных) ;

**ПК-4** - Способен оценивать эффективность и соответствие документации коммерческих предложений, запросов участников внешнеэкономической деятельности;

**ПК-5** - Способен вести деловую переписку с иностранными партнерами, в том числе с использованием современных информационных технологий;

**ПК-6** - Способен обобщать и систематизировать требования законодательства Российской Федерации и требования международных соглашений и договоров к внешнеэкономической деятельности;

**УК-4** - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия.

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

**Знать:**

- основные приемы установления, поддержания и применения на практике речевого взаимодействия с партнером по общению на иностранном языке.

**Уметь:**

- интерпретировать речевое поведение собеседника, его личностные особенности, мотивы поведения, выделять важную для общения информацию;
- выстраивать профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран.

**Владеть:**

- правилами ведения беседы и деловых переговоров с иностранными партнерами;

- стратегией продвижения публикаций по профилю деятельности в средствах массовой информации на основе базовых принципов медиаменеджмента;

- навыками публичных выступлений как перед российской, так и перед зарубежной аудиторией;

- навыками ведения деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

### 3. Объем дисциплины (модуля).

#### 3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 12 з.е. (432 академических часа(ов)).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

| Тип учебных занятий                                       | Количество часов |         |    |    |
|-----------------------------------------------------------|------------------|---------|----|----|
|                                                           | Всего            | Семестр |    |    |
|                                                           |                  | №1      | №2 | №3 |
| Контактная работа при проведении учебных занятий (всего): | 92               | 32      | 28 | 32 |
| В том числе:                                              |                  |         |    |    |
| Занятия семинарского типа                                 | 92               | 32      | 28 | 32 |

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 340 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

### 4. Содержание дисциплины (модуля).

#### 4.1. Занятия лекционного типа.

Не предусмотрено учебным планом

#### 4.2. Занятия семинарского типа.

##### Практические занятия

| №<br>п/п | Тематика практических занятий/краткое содержание                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1        | <b>What Is Science? International Relations</b><br>В результате работы на практическом занятии студент получает навык:<br>- работы с оригинальной научной литературой;<br>- анализа текста оригинала;<br>- усвоения нового лексического материала.<br>Section 1 Science and Academia. English for academic purposes.<br>Section 1 Why study international relations?<br>Section 2 What is International Relations?<br>Проработка темы: работа с текстом (перевод, аннотирование и реферирование), обсуждение темы; выполнение заданий.                  |
| 2        | <b>International Academia Diplomacy, negotiations and bargaining</b><br>В результате работы на практическом занятии студент получает навык:<br>- работы с оригинальной научной литературой;<br>- анализа текста оригинала;<br>- усвоения нового лексического материала.<br>Section 1 What is International Academia?<br>Section 1 Diplomacy.<br>Section 2 Functional Strata of Diplomacy.<br>Section 3 Negotiations and bargaining.<br>Проработка темы: работа с текстом (перевод, аннотирование и реферирование), обсуждение темы; выполнение заданий. |
| 3        | <b>The Diplomatic Corps</b><br>В результате работы на практическом занятии студент получает навык:<br>- работы с оригинальной научной литературой;<br>- анализа текста оригинала;<br>- усвоения нового лексического материала.<br>Section 1 The role of the Embassy and the Ambassador.<br>Section 2 Members of the Diplomatic Corps.<br>Section 3 Diplomatic Protocol.<br>Проработка темы: работа с текстом (перевод, аннотирование и реферирование), обсуждение темы; выполнение заданий.                                                             |
| 4        | <b>Terrorism</b><br>В результате работы на практическом занятии студент получает навык:<br>- анализа текста оригинала;<br>- усвоения нового лексического материала;<br>- аннотирования и реферирования научных текстов по профилю обучения.<br>Section 1 What is Terrorism?<br>Section 2 Terrorism.<br>Section 3 Instruments of Contreterrorism.                                                                                                                                                                                                        |
| 5        | <b>War and International Conflicts</b><br>В результате работы на практическом занятии студент получает навык:<br>- анализа текста оригинала;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

| №<br>п/п | Тематика практических занятий/краткое содержание                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          | <ul style="list-style-type: none"> <li>- усвоения нового лексического материала;</li> <li>- аннотирования и реферирования научных текстов по профилю обучения.</li> </ul> <p>Section 1 the Essence of War.<br/>Section 2 Types of Warfares.<br/>Section 3 International Conflicts.<br/>Проработка темы: работа с текстом (перевод, аннотирование и реферирование), обсуждение темы; выполнение заданий.</p>                                                                                                                                                                                                                                       |
| 6        | <p><b>International organisations</b></p> <p>В результате работы на практическом занятии студент получает навык:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализа текста оригинала;</li> <li>- усвоения нового лексического материала;</li> <li>- аннотирования и реферирования научных текстов по профилю обучения.</li> </ul> <p>Section 1 Historical Development of International Organisations.<br/>Section 2 Types and Conceptual Bases of International Organisations.<br/>Section 3 The United Nation system.<br/>Проработка темы: работа с текстом (перевод, аннотирование и реферирование), обсуждение темы; выполнение заданий.</p> |
| 7        | <p><b>Globalized Diplomacy</b></p> <p>В результате работы на практическом занятии студент получает навык:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализа текста оригинала;</li> <li>- усвоения нового лексического материала;</li> <li>- аннотирования и реферирования научных текстов по профилю обучения.</li> </ul> <p>Section 1 The Changes.<br/>Section 2 the Foreign Ministry and its Context.<br/>Section 3 Multilateral Diplomacy.<br/>Проработка темы: работа с текстом (перевод, аннотирование и реферирование), обсуждение темы; выполнение заданий.</p>                                                                         |
| 8        | <p><b>Regional Diplomacy</b></p> <p>В результате работы на практическом занятии студент получает навык:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализа текста оригинала;</li> <li>- усвоения нового лексического материала;</li> <li>- аннотирования и реферирования научных текстов по профилю обучения.</li> </ul> <p>Section 1 Typology.<br/>Section 2 Success Factors.<br/>Section 3 Variations.<br/>Проработка темы: работа с текстом (перевод, аннотирование и реферирование), обсуждение темы; выполнение заданий.</p>                                                                                                               |
| 9        | <p><b>Regional and “Plurilateral” Diplomacy</b></p> <p>В результате работы на практическом занятии студент получает навык:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализа текста оригинала;</li> <li>- усвоения нового лексического материала;</li> <li>- аннотирования и реферирования научных текстов по профилю обучения.</li> </ul> <p>Section 1 Plurilateral Groups.<br/>Section 2 Innovation.<br/>Section 3 Free trade Agreements.<br/>Проработка темы: работа с текстом (перевод, аннотирование и реферирование), обсуждение темы; выполнение заданий.</p>                                                                           |
| 10       | <p><b>Подготовка аннотации, ключевых слов и к научной статье и реферата по теме ВКР</b></p> <p>В результате работы на практическом занятии студент получает навык:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- работы с текстом научной статьи;</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

| №<br>п/п | Тематика практических занятий/краткое содержание                                                                                                                            |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          | - подготовки статьи к публикации в научном (Российском и/или зарубежном) журнале;<br>- перевода, аннотирования и реферирования научной литературы по теме публикации и ВКР. |

#### 4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

| №<br>п/п | Вид самостоятельной работы                                                                      |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1        | Выполнение студентами заданий на иностранном языке.                                             |
| 2        | Осуществление поиска информации и профессиональных контактов на изучаемом языке.                |
| 3        | Выполнение заданий (чтение, перевод, анализ, аннотирование и реферирование научной литературы). |
| 4        | Выполнение письменных заданий.                                                                  |
| 5        | Подготовка к промежуточной аттестации.                                                          |
| 6        | Подготовка к текущему контролю.                                                                 |

#### 5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

| №<br>п/п | Библиографическое описание                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Место доступа                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1        | Английский язык для академических целей. English for Academic Purposes : учебное пособие для вузов / Т. А. Барановская, А. В. Захарова, Т. Б. Пospelова, Ю. А. Суворова ; под редакцией Т. А. Барановской. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 220 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13839-9. | <a href="https://urait.ru/book/angliyskiy-yazyk-dlya-akademicheskikh-celey-english-for-academic-purposes-511748">https://urait.ru/book/angliyskiy-yazyk-dlya-akademicheskikh-celey-english-for-academic-purposes-511748</a> (дата обращения: 05.04.2023).<br>Текст: электронный                  |
| 2        | Английский язык для изучающих государственное и муниципальное управление (А2-B2) : учебник и практикум для вузов / В. В. Левченко, О. В. Мещерякова, Е. Е. Долгалёва. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 391 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15563-1.                                                                  | <a href="https://urait.ru/book/angliyskiy-yazyk-dlya-izuchayuschih-gosudarstvennoe-i-municipalnoe-upravlenie-a2-b2-512360">https://urait.ru/book/angliyskiy-yazyk-dlya-izuchayuschih-gosudarstvennoe-i-municipalnoe-upravlenie-a2-b2-512360</a> (дата обращения: 05.04.2023). Текст: электронный |
| 3        | Английский язык для менеджеров и логистов (B1-C1) : учебник и практикум для вузов / А. К. Купцова, Л. А. Козлова, Ю. П. Воынец ; под общей редакцией А. К. Купцовой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 355 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08147-3.                                          | <a href="https://urait.ru/book/angliyskiy-yazyk-dlya-menedzherov-i-logistov-b1-c1-511221">https://urait.ru/book/angliyskiy-yazyk-dlya-menedzherov-i-logistov-b1-c1-511221</a> (дата обращения: 05.04.2023).<br>Текст: электронный                                                                |
| 4        | Английский язык для экономистов (A2-B2). English for Business + аудиозаписи : учебник и практикум для                                                                                                                                                                                                                                  | <a href="https://urait.ru/book/angliyskiy-yazyk-dlya-ekonomistov-a2-">https://urait.ru/book/angliyskiy-yazyk-dlya-ekonomistov-a2-</a>                                                                                                                                                            |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                          |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | вузов / В. И. Уваров. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 351 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09049-9.                                                                                                                           | b2-english-for-business-audiozapisi-511466 (дата обращения: 05.04.2023). Текст: электронный                                                                                                              |
| 5 | Английский язык для экономистов (B1–B2) : учебник и практикум для вузов / Т. А. Барановская [и др.] ; ответственный редактор Т. А. Барановская. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 421 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15097-1. | <a href="https://urait.ru/book/angliyskiy-yazyk-dlya-ekonomistov-b1-b2-510883">https://urait.ru/book/angliyskiy-yazyk-dlya-ekonomistov-b1-b2-510883</a> (дата обращения: 05.04.2023). Текст: электронный |

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

Официальный сайт РУТ (МИИТ) (<https://www.miit.ru/>);

Научно-техническая библиотека РУТ (МИИТ) (<http://library.miit.ru/>);

Информационный портал Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU ([www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru));

Электронно-библиотечная система издательства «Лань» (<http://e.lanbook.com/>);

Электронно-библиотечная система ibooks.ru (<http://ibooks.ru/>);

Электронно-библиотечная система «BOOK.ru» (<http://www.book.ru/>);

Электронный словарь ([www.oxforddictionaries.com/](http://www.oxforddictionaries.com/)).

Электронный словарь ([www.dictionary.cambridge.org](http://www.dictionary.cambridge.org)).

Информационный портал ([www.bbc.co.uk](http://www.bbc.co.uk)).

Информационный портал ([www.learnenglish.britishcouncil.org/en/](http://www.learnenglish.britishcouncil.org/en/)).

Информационный портал ([www.learnenglish.britishcouncil.org/en/elementary-podcasts](http://www.learnenglish.britishcouncil.org/en/elementary-podcasts)).

Информационный портал ([www.teachingenglish.org.uk/britlit](http://www.teachingenglish.org.uk/britlit)).

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

1. Электронная информационно-образовательная среда РУТ (МИИТ), доступная из личного кабинета обучающегося или преподавателя на сайте <http://miit.ru>.

2. Лицензионная операционная система MS Windows (академическая лицензия).

3. Лицензионный пакет программ Microsoft Office (академическая лицензия).

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для проведения занятий желательна специализированная лекционная аудитория с мультимедийной аппаратурой.

Компьютеры должны быть обеспечены стандартными лицензионными программными продуктами и обязательно программным продуктом Microsoft Office не ниже Microsoft Office 2007 (2013).

9. Форма промежуточной аттестации:

Зачет в 1, 2 семестрах.

Экзамен в 3 семестре.

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

доцент, к.н. кафедры  
«Международные отношения и  
геополитика транспорта»

Е.Ю. Соколова

Согласовано:

и.о. заведующего кафедрой МОиГТ

М.П. Харченко

Председатель учебно-методической  
комиссии

В.В. Васильчев