

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ))



Рабочая программа дисциплины (модуля),
как компонент образовательной программы
высшего образования - программы магистратуры
по направлению подготовки
38.04.03 Управление персоналом,
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)
Тимониным В.С.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Иностранный язык

Направление подготовки: 38.04.03 Управление персоналом

Направленность (профиль): Кадровое консультирование

Форма обучения: Очная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде
электронного документа выгружена из единой
корпоративной информационной системы управления
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 1124486
Подписал: И.о. заведующего кафедрой Кашевская Анна
Михайловна
Дата: 13.01.2026

1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Основной целью дисциплины (модуля) «Иностранный язык» является формирование иноязычной коммуникативной компетенции будущего специалиста.

Задачами освоения дисциплины (модуля) «Иностранный язык» являются:

- корректировка лексико-грамматических навыков;
- дальнейшее развитие навыков аудирования;
- совершенствование навыков чтения;
- работа над улучшением навыков устной речи;
- развитие навыков письменной речи,
- формирование навыков командной работы.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

УК-4 - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

Знать:

- фонетические, лексические, словообразовательные и грамматические элементы иностранного языка, необходимые для иноязычного общения на повседневно-бытовые, официально-деловые и профессиональные темы;
- повседневную и деловую лексику, а также основную терминологию по широкому профилю специальности;
- основные приемы аннотирования, реферирования и перевода литературы по специальности.

Уметь:

- понимать устную (монологическую и диалогическую) речь на повседневно-бытовые, официально-деловые и профессиональные темы;
- участвовать в обсуждении тем повседневно-бытового, делового и профессионального характера;
- читать со словарем и понимать специальную литературу по широкому профилю специальности.

Владеть:

- активными навыками устного и письменного иноязычного общения на повседневно-бытовые, официально-деловые и профессиональные темы;
- навыками обработки и передачи информации на иностранном языке;
- наиболее употребительной (базовой) грамматикой и основными грамматическими явлениями изучаемого иностранного языка;
- основами публичной речи – делать сообщения, доклады, презентации;
- основами деловой коммуникации и речевого этикета изучаемого иностранного языка;
- основными навыками письма, необходимыми для подготовки выступлений, презентаций и ведения деловой переписки.

3. Объем дисциплины (модуля).**3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 7 з.е. (252 академических часа(ов)).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Тип учебных занятий	Количество часов	
	Всего	Семестр №3
Контактная работа при проведении учебных занятий (всего):	32	32
В том числе:		
Занятия семинарского типа	32	32

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 220 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

4. Содержание дисциплины (модуля).

4.1. Занятия лекционного типа.

Не предусмотрено учебным планом

4.2. Занятия семинарского типа.

Практические занятия

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
1	<p>Тема 1. РУТ и академическая среда (высшее образование, выбор университета, мой ВУЗ).</p> <p>В результате выполнения заданий по данной теме у студентов развиваются коммуникативные навыки обсуждения тем повседневно-бытового характера, публичной речи.</p> <p>Грамматика: глагол (спряжение глагола; общее представление о системе временных форм). Особенности употребления и сопоставление временных форм Present Simple/Present Continuous. Квест «Традиции моего университета», беседа на тему «Способы управления стрессом при обучении в вузе», интерактивная работа с лексикой и грамматикой.</p>
2	<p>Тема 2. Принципы и стратегии карьерного роста.</p> <p>В результате выполнения заданий по данной теме у студентов формируется и развивается навык решения комплексных задач, способность воспринимать и аргументировать разные точки зрения, сотрудничать.</p> <p>Грамматика: неопределённые местоимения и их производные (some, any, few/a few – little/a little, many/much/a lot of).</p> <p>Решение кейса «Чего я хочу? Что я могу? Что мне необходимо?», интерактивная работа с лексикой и грамматикой.</p>
3	<p>Тема 3. Культурные столицы мира.</p> <p>В результате выполнения заданий по данной теме студенты приобретают знания о национально - культурных особенностях разных стран и умение строить речевое и неречевое поведение в соответствии с данными особенностями и ситуациями общения.</p> <p>Грамматика: глагол. Особенности употребления и сопоставление временных форм Past Simple/Present Perfect/Past Continuous. Правильные и неправильные глаголы.</p> <p>Разработка и представление экскурсионных маршрутов по столицам мира, интерактивная работа с лексикой и грамматикой.</p>
4	<p>Тема 4. Российская Федерация: характеристика государства, этнос, особенности менталитета и культуры (географическое положение, политический строй, экономика, культура и традиции, деньги и финансы, путешествия по стране).</p> <p>В результате выполнения заданий по этой теме студенты приобретают коммуникативные навыки обсуждения повседневных ситуаций бытового характера, учатся презентовать ценности и культуру своей страны.</p> <p>Грамматика: глагол. Особенности употребления и сопоставление временных форм Future Simple/Future Continuous.</p> <p>Работа с вокабулярными карточками, диалоги «Лучший вид транспорта в России», культурологические особенности регионов России, эссе «Мой город», круглый стол «Соотечественники за рубежом».</p>
5	<p>Тема 5. Инновации на транспорте: интеллектуальный транспорт.</p> <p>В результате выполнения заданий по данной теме студенты развиваются умение анализировать специальную литературу по своему профилю, совершенствуют навыки устного и письменного</p>

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
	<p>иноязычного общения на профессиональные темы.</p> <p>Грамматика: согласование времен. Особенности употребления и сопоставление временных форм Past Perfect/Past Perfect Continuous/Future in the Past.</p> <p>Кейс «Развитие железнодорожного транспорта в России и мире: стимулы и проблемы», ролевая игра «Пресс-конференция журналистов с представителями компании ОАО РЖД», лексические упражнения.</p>
6	<p>Тема 6. Транспортная экология.</p> <p>В результате выполнения заданий по данной теме студенты приобретают коммуникативный навык обсуждения актуальных тем профессионального характера, вырабатывают навык монологической речи.</p> <p>Грамматика: страдательный залог.</p> <p>Аннотация текста, составление лексического кластера.</p>
7	<p>Тема 7. Работа с документами и деловая переписка.</p> <p>В результате выполнения заданий по данной теме студенты формируют навыки письменного иноязычного общения на официально-деловые темы.</p> <p>Грамматика: сложносочиненное и сложноподчиненное предложения.</p> <p>Создание делового письма-предложения, письма-запроса, письма-рекламации.</p>
8	<p>Тема 8. Особенности инженерного дела (выдающиеся инженеры и их достижения).</p> <p>В результате выполнения заданий по данной теме студенты совершенствуют навыки обработки и передачи информации на иностранном языке, узнают основную лексику по их специальности, обучаются участвовать в обсуждении тем профессионального характера.</p> <p>Грамматика: структуры устного делового общения.</p> <p>Изучающее чтение, монолог-презентация о выдающихся инженерах, скрипт видео об инженерном деле.</p>
9	<p>Тема 9. Виды железнодорожного транспорта.</p> <p>В результате выполнения заданий по данной теме студенты совершенствуют навыки обработки и передачи информации на иностранном языке, узнают основную лексику по их специальности, обучаются участвовать в обсуждении тем профессионального характера.</p> <p>Грамматика: структуры устного делового общения.</p> <p>Поисковое чтение, интерактивная работа с лексикой, презентация вида транспорта, командное обсуждение плюсов и минусов каждого вида транспорта.</p>
10	<p>Тема 10. Профессии в области транспортной индустрии. Компетенции и должностные обязанности.</p> <p>В результате выполнения заданий по данной теме студенты совершенствуют навыки обработки и передачи информации на иностранном языке, узнают основную лексику по их специальности, обучаются участвовать в обсуждении тем профессионального характера.</p> <p>Грамматика: структуры устного делового общения.</p> <p>Обсуждение «Профессиональные компетенции будущего специалиста», составление должностной инструкции.</p>
11	<p>Тема 11. Автоматизация и компьютеризация на железнодорожном транспорте.</p> <p>В результате выполнения заданий по данной теме студенты совершенствуют навыки обработки и передачи информации на иностранном языке, узнают основную лексику по их специальности, обучаются участвовать в обсуждении тем профессионального характера.</p> <p>Грамматика: структуры устного делового общения.</p> <p>Презентации автоматизации и компьютеризации, интерактивная работа с лексикой, создание диалогов о компьютеризации и автоматизации рабочих процессов.</p>
12	<p>Тема 12. Система электрификации железных дорог.</p> <p>В результате выполнения заданий по данной теме студенты совершенствуют навыки обработки и передачи информации на иностранном языке, узнают основную лексику по их специальности, обучаются участвовать в обсуждении тем профессионального характера.</p>

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
	Грамматика: структуры устного делового общения. Изучающее чтение, работа с лексикой, интеграция лексики в обсуждения изучаемого на профессиональных предметах - создание ролевых диалогов «Начальник-подчиненный».
13	Тема 13. Техносферная безопасность. В результате выполнения заданий по данной теме студенты совершенствуют навыки обработки и передачи информации на иностранном языке, узнают основную лексику по их специальности, обучаются участвовать в обсуждении тем профессионального характера. Грамматика: структуры устного делового общения. Вокабулярные карточки техносферной безопасности, создание и презентация свода правил безопасности.
14	Тема 14. Тренды будущего: интеллектуальные транспортные системы и инфраструктура городов будущего. В результате выполнения заданий по данной теме студенты совершенствуют навыки обработки и передачи информации на иностранном языке, узнают основную лексику по их специальности, обучаются участвовать в обсуждении тем профессионального характера. Грамматика: структуры устного делового общения. Изучение видео для работы с лексикой, выполнение лексических упражнений, просмотр видео «Тренды будущего», обсуждение «Лучший тренд будущего».
15	Тема 15. Инновации на транспорте. В результате выполнения заданий по данной теме студенты совершенствуют навыки обработки и передачи информации на иностранном языке, узнают основную лексику по их специальности, обучаются участвовать в обсуждении тем профессионального характера. Грамматика: структуры устного делового общения. Презентации инноваций, интерактивная работа с лексикой, просмотр видео «Инновации на транспорте», создание вопросов к видео и ответы на них в мини-группах.

4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

№ п/п	Вид самостоятельной работы
1	Подготовка к практическим занятиям
2	Подготовка к промежуточной аттестации.
3	Подготовка к текущему контролю.

5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Невзорова, Г. Д. Английский язык в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / Г. Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 377 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17059-7.	https://urait.ru/bcode/537716 (дата обращения: 12.02.2024).

2	Невзорова, Г. Д. Английский язык в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / Г. Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 403 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02108-0.	https://urait.ru/bcode/537882 (дата обращения: 12.02.2024).
3	Сахаров, Ю. А. Английский язык. Практический курс. Уровень Intermediate : практикум / Ю. А. Сахаров, Е. В. Кудрявцева. - Москва : РУТ (МИИТ), 2020. - 94 с.	https://znanium.com/catalog/product/1895758 (дата обращения: 12.02.2024).
4	Гитайло, Е. Н. Лексические и грамматические упражнения по английскому языку для технических специальностей : практикум / Е. Н. Гитайло. - Москва : РУТ (МИИТ), 2018. - 27 с.	https://znanium.com/catalog/product/1895745 (дата обращения: 12.02.2024).
5	Якушева, И. В. Английский язык (B1). Introduction Into Professional English : учебник и практикум для вузов / И. В. Якушева, О. А. Демченкова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 148 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17896-8.	https://urait.ru/bcode/537135 (дата обращения: 12.02.2024).
6	Воронцова, Ю. А. Практический курс разговорной речи на английском языке. English conversation practice : учебное пособие для вузов / Ю. А. Воронцова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 185 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15221-0.	https://urait.ru/bcode/544427 (дата обращения: 12.02.2024).
7	Найденова, Ю. Ф. Business correspondence: учебное пособие / Ю. Ф. Найденова, Н. Д. Овчинникова. - Москва: РУТ (МИИТ), 2018. - 72 с.	https://znanium.com/catalog/product/1895761 (дата обращения: 12.02.2024).
8	Пестова, М. С. Английский язык: перевод коммерческой документации (B2): учебное пособие для вузов / М. С. Пестова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 191 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11543-7.	https://urait.ru/bcode/494858 (дата обращения: 01.02.2022).

9	Макар, Л. В. Английский язык для студентов транспортных специальностей: железнодорожный транспорт (A2-B1) : учебник для вузов / Л. В. Макар, Н. В. Матвеева. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 240 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16748-1.	https://urait.ru/bcode/544937 (дата обращения: 12.02.2024).
10	Полюдова Е. Н., Быкова Е. А. MAXIMUM: Рабочие тетради к учебнику: учебное пособие для студентов технических вузов / Е.Н. Полюдова, Е. А. Быкова. — Москва: «Знание-М», 2025. — 162 с.	https://www.elibrary.ru/item.asp?id=80354617 (дата обращения: 05.05.2025).

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

Сайт Научно-технической библиотеки РУТ (МИИТ) <http://library.miit.ru>
Образовательная платформа для университетов и колледжей
<https://urait.ru/>
Электронно-библиотечная система Znaniум <https://znanium.ru/>
Электронно-библиотечная система Лань <https://e.lanbook.com>
Oxford University Press <https://elt.oup.com>
Научная электронная библиотека <https://www.elibrary.ru/>

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

- 1) Интернет-браузер (Yandex и др.)
- 2) Microsoft Office
- 3) Приложение для создания тестов Socrative

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

- 1) Аудитории с мультимедийным оборудованием (компьютер/ноутбук/моноблок, проектор/телевизор)
- 2) Выход в интернет

9. Форма промежуточной аттестации:

Экзамен в 3 семестре.

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

доцент, к.н. кафедры «Иностранный
язык»

Е.Н. Полюдова

доцент, доцент, к.н. кафедры
«Иностранный язык»

Н.Д. Овчинникова

доцент, к.н. кафедры «Иностранный
язык»

О.С. Филичева

старший преподаватель кафедры
«Иностранный язык»

Е.А. Быкова

старший преподаватель кафедры
«Иностранный язык»

М.А. Астафьева

Согласовано:

Заведующий кафедрой УПиКОТК

А.Б. Письменная

и.о. заведующего кафедрой ИЯ

А.М. Кашевская

Председатель учебно-методической
комиссии

С.В. Володин