

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»**

Кафедра «Документационное обеспечение международных  
коммуникаций»

**АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Информационная безопасность и защита информации»**

Направление подготовки:	46.03.02 – Документоведение и архивоведение
Профиль:	Управление документами в условиях цифровой экономики
Квалификация выпускника:	Бакалавр
Форма обучения:	заочная
Год начала подготовки	2020

## 1. Цели освоения учебной дисциплины

Целями учебной дисциплины «Защита информации в делопроизводстве» является изучение направлений и нормативно-методических документов по информационной безопасности и защите информации; методов, форм и средств организационной и технической защиты информации.

## 2. Место учебной дисциплины в структуре ОП ВО

Учебная дисциплина "Информационная безопасность и защита информации" относится к блоку 1 "Дисциплины (модули)" и входит в его базовую часть.

## 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПКО-13	Способен соблюдать требования законодательства Российской Федерации в области обработки, хранения, распознавания персональных данных и конфиденциальности информации
--------	--

## 4. Общая трудоемкость дисциплины составляет

4 зачетные единицы (144 ак. ч.).

## 5. Образовательные технологии

Лекции проводятся в традиционной классно-урочной организационной форме, по типу управления познавательной деятельностью и являются традиционными классическими лекционными (объяснительно-иллюстративные) с использованием презентаций. Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения. Часть практического курса выполняется в виде традиционных практических занятий (объяснительно-иллюстративное пояснение материала). Остальная часть практического курса проводится с использованием интерактивных (диалоговых) технологий, в том числе заслушивания и обсуждения сообщений студентов с показом презентаций, т. е. технологий, основанных на коллективных способах обучения. Самостоятельная работа студента организована с использованием традиционных видов работы. К традиционным видам работы относятся отработка лекционного материала и отработка отдельных тем по учебным пособиям. Проведении занятий по дисциплине (модулю) возможно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, реализуемые с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников. В процессе проведения занятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий применяются современные образовательные технологии, такие как (при необходимости):- использование современных средств коммуникации;- электронная форма обмена материалами;- дистанционная форма групповых и индивидуальных консультаций;- использование компьютерных технологий и программных продуктов, необходимых для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой расчетов и т.д. .

## 6. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

### РАЗДЕЛ 1

Введение в курс «Защита информации в делопроизводстве»

Предмет,  
содержание, цели и  
задачи курса.  
Становление  
концептуальных  
основ  
информационной  
безопасности  
Российской  
Федерации.  
Источники,  
литература, понятие  
"организационная  
защита  
информации",  
организационные  
источники и каналы  
утечки.

## РАЗДЕЛ 2

Государственная политика обеспечения информационной безопасности Российской Федерации  
Национальные  
интересы  
Российской  
Федерации в  
информационной  
сфере. Понятие  
информационной  
безопасности.  
Доктрина  
информационной  
безопасности  
Российской  
Федерации.

## РАЗДЕЛ 3

Государственная и служебная тайна, сведения конфиденциального характера  
Понятие государственной  
тайны. Перечень  
сведений,  
составляющих  
государственную  
тайну.  
Государственная  
тайна - элемент  
информационной  
безопасности  
государства.  
Правовое  
регулирование  
конфиденциальности  
документационного  
обеспечения

управления  
предприятия,  
организации, фирмы.

### РАЗДЕЛ 3

Государственная и служебная тайна, сведения конфиденциального характера  
Тестирование

### РАЗДЕЛ 4

Защита личных и имущественных и неимущественных прав личности в информационной среде

Защита личных  
имущественных и  
неимущественных  
прав личности в  
информационной  
сфере.

Правовые основы  
информационной  
безопасности  
личности.

Электронные  
цифровые подписи.

Принципы и условия  
использования  
электронной  
подписи.

Экзамен