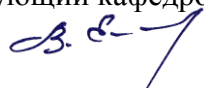


МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА (МИИТ)»

СОГЛАСОВАНО:

Выпускающая кафедра ДДОУ
Заведующий кафедрой ДДОУ



В.П. Егоров

16 апреля 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ЮИ



Н.А. Духно

16 апреля 2018 г.

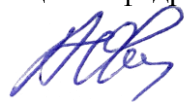
Кафедра «Финансовое право и налогообложение»

Автор Чеботарева Анна Александровна, д.ю.н., доцент

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

«Информационное право»

Направление подготовки:	46.03.02 – Документоведение и архивоведение
Профиль:	Документоведение и документационное обеспечение управления
Квалификация выпускника:	Бакалавр
Форма обучения:	заочная
Год начала подготовки	2018

Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии института Протокол № 5 11 апреля 2018 г. Председатель учебно-методической комиссии  М.Ю. Филиппова	Одобрено на заседании кафедры Протокол № 9 09 апреля 2018 г. Заведующий кафедрой  А.П. Овечкин
--	---

Москва 2018 г.

1. Цели освоения учебной дисциплины

Цель дисциплины «Информационное право» – на основе действующего российского законодательства дать студентам систему знаний о правовом регулировании информации и ее оборота в современном обществе.

Основными задачами дисциплины являются усвоение студентами теоретических знаний:

- о правовом режиме информации, его содержании и структуре;
- о целях и принципах установления правового режима информации;
- об отнесении информации к открытой и к информации ограниченного доступа;
- о доступе к государственным и негосударственным информационным ресурсам;
- о видах тайн, установленных действующим законодательством;
- об особенностях правового режима информации в компьютерных сетях общего пользования.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП ВО

Учебная дисциплина "Информационное право" относится к блоку 1 "Дисциплины (модули)" и входит в его базовую часть.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОК-4	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности
ОПК-1	способностью использовать теоретические знания и методы исследования на практике
ПК-2	владением основами информационно-аналитической деятельности и способностью применять их в профессиональной сфере
ПК-6	способностью анализировать ситуацию на рынке информационных продуктов и услуг, давать экспертную оценку современным системам электронного документооборота и ведения электронного архива
ПК-38	владением навыками работы с документами, содержащими информацию ограниченного доступа

4. Общая трудоемкость дисциплины составляет

3 зачетные единицы (108 ак. ч.).

5. Образовательные технологии

Технология обучения как учебного исследования
Технология педагогических мастерских
Технология коллективной мыследеятельности (КМД)
Технология эвристического обучения.

6. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

Тема: Информационное право как отрасль права.

Тема: Основные информационные права и свободы человека и гражданина и их ограничение.

Тема: Персональные данные и их защита.

Тема: Защита права на информацию ограниченного доступа. Правовая защита государственной тайны.

Тема: Правовая защита коммерческой, профессиональной и служебной тайны.

Тема: Правовое регулирование деятельности средств массовой информации.

опрос, выполнение практических заданий, тестирование

Тема: Правовое регулирование деятельности подразделений защиты информации на предприятии, учреждении и организации.

Зачет