

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»**  
**(РУТ (МИИТ))**



Рабочая программа дисциплины (модуля),  
как компонент образовательной программы  
высшего образования - программы бакалавриата  
по направлению подготовки  
40.03.01 Юриспруденция,  
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)  
Тимониным В.С.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Информационное право**

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль): Государственно-правовой

Форма обучения: Очно-заочная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде  
электронного документа выгружена из единой  
корпоративной информационной системы управления  
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)  
ID подписи: 626395  
Подписал: заведующий кафедрой Чеботарева Анна  
Александровна  
Дата: 20.05.2021

## 1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Информационное право как учебная дисциплина является важной составной частью профессиональной подготовки студентов – юристов. Цели курса: 1) Формирование у обучающихся юристов нового мышления, основанного на использовании новейших информационных и информационно-телекоммуникационных технологий, которые активно способствуют развитию экономики, политики, государства на основе становления информационного общества и принципах современного информационного права России. 2) Формирование у обучающихся представления об информационных отношениях; субъектах информационно-правовых отношений; о правовом режиме получения, передачи, хранения и использования информации; о юридических аспектах информационного обмена, информационной безопасности, ответственности в информационной сфере.

Предметом учебного курса является современное информационное право как отрасль российского права, а также научная интерпретация его основных понятий, институтов, норм.

При изучении курса перед студентами ставятся следующие основные задачи:

знать основы государственной политики в области информатизации;

уметь выявлять опасности и угрозы, возникающие в процессе создания, хранения, распространения, передачи, изменения, копирования, движения информации.

овладеть навыками соблюдения основных требований информационной безопасности, в том числе защиты государственной, коммерческой, личной, служебной и профессиональной тайн

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

**ПК-4** - Способен обеспечивать соблюдение действующего законодательства всеми субъектами права и способствовать укреплению общественной безопасности и правопорядка, в том числе - на объектах транспорта и транспортной инфраструктуры.

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

**Знать:**

- основы правового статуса субъектов информационных правоотношений;
- содержание понятий, принципов, источников и норм российского информационного права, форм и способов его реализации, источники и причины информационных правонарушений.

**Уметь:**

- сопоставлять и юридически констатировать фактические обстоятельства и их типовые модели, зафиксированные в правовой норме;
- выявлять юридические проблемы, определять на основе анализа фактической основы ситуаций перечень правовых норм, подлежащих применению;
- определять наиболее оптимальные способы решения юридической проблемы и документально оформлять такое решение;
- разъяснять гражданам и должностным лицам организаций содержание информационных правоотношений;
- обеспечивать защиту публичных и частных интересов в рамках исполнения профессиональных обязанностей;
- анализировать, толковать и правильно применять нормы информационного права для решения конкретных информационных ситуаций и казусов.

**Владеть:**

- уважительным отношением к праву и закону, достаточным уровнем профессионального правосознания и правовой культуры для исполнения профессиональных обязанностей;
- навыками работы с правовыми актами, в том числе размещенными в информационных системах, содержащих базы нормативных и правоприменительных актов субъектов информационных правоотношений.

**3. Объем дисциплины (модуля).****3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 з.е. (108 академических часа(ов)).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами,

привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Тип учебных занятий	Количество часов	
	Всего	Семестр 1
Контактная работа при проведении учебных занятий (всего):	36	36
В том числе:		
Занятия лекционного типа	12	12
Занятия семинарского типа	24	24

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 72 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

#### 4. Содержание дисциплины (модуля).

##### 4.1. Занятия лекционного типа.

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
1	Тема 1. Понятие информации и информационного права. Предмет, метод информационного права и его принципы. Источники информационного права. Взаимосвязь информационного права с иными отраслями российского законодательства.
2	Тема 2. Информационная норма: понятие, особенности, виды. Информационно-правовые отношения: понятие, соотношение с правовой нормой, структура, защита информационно-правовых отношений. Система информационного права. Понятие и виды источников информационного права. Принципы информационного права
3	Тема 3. Право на информацию и его содержание. Виды информации. Защита права на неприкосновенность частной жизни как ограничение права на доступ к информации.
4	Тема 4. Понятие и виды информационных ресурсов. Порядок формирования информационных ресурсов. Порядок предоставления информационных услуг. Государственные информационные ресурсы.

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
5	Тема 5. Правовые основы защиты персональных данных. Федеральный закон «О персональных данных». Роскомнадзор и его полномочия.
6	Тема 6. Информация ограниченного доступа. Виды тайн. Понятие государственной тайны и правовые основы ее защиты.
7	Тема 7. Понятие и значение информационной безопасности. Правовые основы информационной безопасности. Значение информационной безопасности на транспорте.
8	Тема 8. Развитие электронного документооборота. Статус электронного документа. Особенности применения систем электронного документооборота. Преимущества и недостатки электронного документооборота. Использование электронной подписи. Значение электронной подписи.
9	Тема 9. Правовые основы цифровой экономики. Основы правового регулирования сквозных цифровых технологий.

#### 4.2. Занятия семинарского типа.

##### Практические занятия

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
1	Тема 1. Информационное право как отрасль права. Понятие информации. Виды информации. Документированная и недokumentированная информация. Предмет информационно-правового регулирования. Международный характер информационного права. Комплексный характер информационного права. Соотношение информационного права со смежными отраслями права. Особенности формирования информационного права. Методы информационно-правового регулирования. Правовое регулирование информационных отношений за рубежом
2	Тема 2. Информационная норма: понятие, особенности, виды. Информационно-правовые отношения: понятие, соотношение с правовой нормой, структура, защита информационно-правовых отношений. Система информационного права. Понятие и виды источников информационного права. Принципы информационного права.
3	Тема 3. Право на информацию и его содержание. Виды информации. Защита права на неприкосновенность частной жизни как ограничение права на доступ к информации.
4	Тема 4. Понятие и виды информационных ресурсов. Порядок формирования информационных ресурсов. Порядок предоставления информационных услуг. Государственные информационные ресурсы.
5	Тема 5. Понятие правового режима информационных ресурсов. Понятие и виды охраноспособной информации. Режимы защиты информации. Государственная тайна как предмет, изъятый из гражданского оборота. Служебная тайна и профессиональная тайна. Тайна частной жизни. Коммерческая и банковская тайна.

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
6	Тема 6. Правовые основы защиты персональных данных. Федеральный закон «О персональных данных». Роскомнадзор и его полномочия.
7	Тема 7. Информация ограниченного доступа. Виды тайн.
8	Тема 8. Понятие государственной тайны и правовые основы ее защиты.
9	Тема 9. Понятие и значение информационной безопасности. Правовые основы информационной безопасности
10	Тема 10. Значение информационной безопасности на транспорте.
11	Тема 11. Развитие электронного документооборота. Статус электронного документа. Особенности применения систем электронного документооборота. Преимущества и недостатки электронного документооборота. Значение межведомственного документооборота
12	Тема 12. Правовое регулирование электронной подписи. Использование электронной подписи. Значение электронной подписи.
13	Тема 13. Правовые основы цифровой экономики. Основы правового регулирования сквозных цифровых технологий.
14	Тема 14. Правовое регулирование средств массовой информации. Понятие и виды СМИ: традиционные и сетевые. Правовой статус печатных, электронных и телекоммуникационных СМИ. Компетенция органов государственного управления в отношении СМИ. Организация издательского дела. Понятие электронной публикации.
15	Тема 15. Понятие рекламы и требования предъявляемые к ней. Особенности отдельных способов распространения рекламы. Особенности рекламы отдельных видов товаров. Субъекты рекламной деятельности. Государственный контроль в сфере рекламной деятельности
16	Тема 16. Общая характеристика и виды ответственности за правонарушения в информационной сфере. Дисциплинарная ответственность в информационной сфере. Административная ответственность в информационной сфере. Уголовная ответственность в информационной сфере. Материальная ответственность в информационной сфере.
17	Тема 17.

#### 4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

№ п/п	Вид самостоятельной работы
1	Работа с лекционным материалам, учебными изданиями, научными публикациями и нормативными актами
2	Подготовка к промежуточной аттестации.
3	Подготовка к текущему контролю.

#### 5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Бачило, И. Л. Информационное право : учебник для вузов / И. Л. Бачило. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 419 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00608-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]	ЭБС Юрайт [сайт]— URL: <a href="https://urait.ru/bcode/468354">https://urait.ru/bcode/468354</a>
2	Информационное право : учебник для вузов / Н. Н. Ковалева [и др.] ; под редакцией Н. Н. Ковалевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 353 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13786-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт].	ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/477219">https://urait.ru/bcode/477219</a>
3	Волков, Ю. В. Информационное право. Информация как правовая категория : учебное пособие для вузов / Ю. В. Волков. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 109 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07052-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт].	ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/474484">https://urait.ru/bcode/474484</a>
4	Ковалева, Н. Н. Информационное обеспечение органов власти : учебное пособие для вузов / Н. Н. Ковалева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 245 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13291-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт].	ЭБС book.ru [сайт] — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/476681">https://urait.ru/bcode/476681</a>
5	Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности : учебник и практикум для вузов / под редакцией Т. А. Поляковой, А. А. Стрельцова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 325 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03600-8.	ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/469235">https://urait.ru/bcode/469235</a>

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

- <http://www.gov.ru> — сервер органов государственной власти РФ
- <http://www.consultant.ru> – сайт Справочной правовой системы «Консультант-плюс»
- <http://www.garant.ru> – сайт Справочной правовой системы «Гарант»
- <http://www.pravo.ru> – сайт «ПРАВО.RU»
- <http://www.kremlin.ru> – сайт Президента Российской Федерации
- <http://government.ru> — сайт правительства Российской Федерации
- <https://regulation.gov.ru> — Федеральный портал проектов нормативно-правовых актов
- <http://www.supcourt.ru> – сайт Верховного Суда Российской Федерации
- <https://sudrf.ru> — государственная автоматизированная система РФ «Правосудие»
- <http://www.rg.ru> - Российская газета
- <http://www.elibrary.ru> — Информационный портал Научная электронная библиотека  
eLIBRARY.RU

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

Microsoft Office,  
Интернет-браузер,  
СПС «Консультант Плюс».

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, оснащённые наборами демонстрационного оборудования.

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещение для самостоятельной работы, оснащённые компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.



9. Форма промежуточной аттестации:

Зачет в 4 семестре.

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

заведующий кафедрой, доцент, д.н.  
кафедры «Административное право,  
экологическое право,  
информационное право»

А.А. Чеботарева

Согласовано:

Заведующий кафедрой ТПИПиМП

А.И. Сидоркин

Заведующий кафедрой АПЭПИП

А.А. Чеботарева

Председатель учебно-методической  
комиссии

М.Ю. Филиппова