

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»**  
**(РУТ (МИИТ))**



Рабочая программа дисциплины (модуля),  
как компонент образовательной программы  
высшего образования - программы бакалавриата  
по направлению подготовки  
40.03.01 Юриспруденция,  
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)  
Тимониным В.С.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Информационное право**

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль): Юриспруденция в сфере цифровой экономики

Форма обучения: Очная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде  
электронного документа выгружена из единой  
корпоративной информационной системы управления  
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)  
ID подписи: 626395  
Подписал: заведующий кафедрой Чеботарева Анна  
Александровна  
Дата: 20.05.2021

## 1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Информационное право как учебная дисциплина является важной составной частью профессиональной подготовки студентов – юристов. Цели курса: 1) Формирование у обучающихся юристов нового мышления, основанного на использовании новейших информационных и информационно-телекоммуникационных технологий, которые активно способствуют развитию экономики, политики, государства на основе становления информационного общества и принципах современного информационного права России. 2) Формирование у обучающихся представления об информационных отношениях; субъектах информационно-правовых отношений; о правовом режиме получения, передачи, хранения и использования информации; о юридических аспектах информационного обмена, информационной безопасности, ответственности в информационной сфере.

Предметом учебного курса является современное информационное право как отрасль российского права, а также научная интерпретация его основных понятий, институтов, норм.

При изучении курса перед студентами ставятся следующие основные задачи:

знать основы государственной политики в области информатизации;

уметь выявлять опасности и угрозы, возникающие в процессе создания, хранения, распространения, передачи, изменения, копирования, движения информации.

овладеть навыками соблюдения основных требований информационной безопасности, в том числе защиты государственной, коммерческой, личной, служебной и профессиональной тайн

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

**ПК-4** - Способен обеспечивать соблюдение действующего законодательства всеми субъектами права и способствовать укреплению общественной безопасности и правопорядка, в том числе - на объектах транспорта и транспортной инфраструктуры.

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

**Знать:**

- основы правового статуса субъектов информационных правоотношений;
- содержание понятий, принципов, источников и норм российского информационного права, форм и способов его реализации, источники и причины информационных правонарушений.

**Уметь:**

- сопоставлять и юридически констатировать фактические обстоятельства и их типовые модели, зафиксированные в правовой норме;
- выявлять юридические проблемы, определять на основе анализа фактической основы ситуаций перечень правовых норм, подлежащих применению;
- определять наиболее оптимальные способы решения юридической проблемы и документально оформлять такое решение;
- разъяснять гражданам и должностным лицам организаций содержание информационных правоотношений;
- обеспечивать защиту публичных и частных интересов в рамках исполнения профессиональных обязанностей;
- анализировать, толковать и правильно применять нормы информационного права для решения конкретных информационных ситуаций и казусов.

**Владеть:**

- уважительным отношением к праву и закону, достаточным уровнем профессионального правосознания и правовой культуры для исполнения профессиональных обязанностей;
- навыками работы с правовыми актами, в том числе размещенными в информационных системах, содержащих базы нормативных и правоприменительных актов субъектов информационных правоотношений.

**3. Объем дисциплины (модуля).****3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 з.е. (108 академических часа(ов)).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами,

привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

| Тип учебных занятий                                       | Количество часов |           |
|---|------------------|-----------|
|   | Всего            | Семестр 1 |
| Контактная работа при проведении учебных занятий (всего): | 52               | 52        |
| В том числе:  |                  |           |
| Занятия лекционного типа                                  | 18               | 18        |
| Занятия семинарского типа                                 | 34               | 34        |

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 56 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

#### 4. Содержание дисциплины (модуля).

##### 4.1. Занятия лекционного типа.

| № п/п | Тематика лекционных занятий / краткое содержание   |
|-------|--|
| 1     | Тема 1. Понятие информации и информационного права. Предмет, метод информационного права и его принципы. Источники информационного права. Взаимосвязь информационного права с иными отраслями российского законодательства.  |
| 2     | Тема 2. Информационная норма: понятие, особенности, виды. Информационно-правовые отношения: понятие, соотношение с правовой нормой, структура, защита информационно-правовых отношений. Система информационного права. Понятие и виды источников информационного права. Принципы информационного права |
| 3     | Тема 3. Право на информацию и его содержание. Виды информации. Защита права на неприкосновенность частной жизни как ограничение права на доступ к информации.  |
| 4     | Тема 4. Понятие и виды информационных ресурсов. Порядок формирования информационных ресурсов. Порядок предоставления информационных услуг. Государственные информационные ресурсы.   |

| № п/п | Тематика лекционных занятий / краткое содержание  |
|-------|---|
| 5     | Тема 5. Правовые основы защиты персональных данных. Федеральный закон «О персональных данных». Роскомнадзор и его полномочия.   |
| 6     | Тема 6. Информация ограниченного доступа. Виды тайн. Понятие государственной тайны и правовые основы ее защиты.   |
| 7     | Тема 7. Понятие и значение информационной безопасности. Правовые основы информационной безопасности. Значение информационной безопасности на транспорте.  |
| 8     | Тема 8. Развитие электронного документооборота. Статус электронного документа. Особенности применения систем электронного документооборота. Преимущества и недостатки электронного документооборота. Использование электронной подписи. Значение электронной подписи. |
| 9     | Тема 9. Правовые основы цифровой экономики. Основы правового регулирования сквозных цифровых технологий.  |

#### 4.2. Занятия семинарского типа.

##### Практические занятия

| № п/п | Тематика практических занятий/краткое содержание   |
|-------|--|
| 1     | Тема 1.<br>Информационное право как отрасль права. Понятие информации. Виды информации. Документированная и недokumentированная информация. Предмет информационно-правового регулирования. Международный характер информационного права. Комплексный характер информационного права. Соотношение информационного права со смежными отраслями права. Особенности формирования информационного права. Методы информационно-правового регулирования. Правовое регулирование информационных отношений за рубежом |
| 2     | Тема 2.<br>Информационная норма: понятие, особенности, виды. Информационно-правовые отношения: понятие, соотношение с правовой нормой, структура, защита информационно-правовых отношений. Система информационного права. Понятие и виды источников информационного права. Принципы информационного права.   |
| 3     | Тема 3.<br>Право на информацию и его содержание. Виды информации. Защита права на неприкосновенность частной жизни как ограничение права на доступ к информации.   |
| 4     | Тема 4.<br>Понятие и виды информационных ресурсов. Порядок формирования информационных ресурсов. Порядок предоставления информационных услуг. Государственные информационные ресурсы.  |
| 5     | Тема 5.<br>Понятие правового режима информационных ресурсов. Понятие и виды охраноспособной информации. Режимы защиты информации. Государственная тайна как предмет, изъятый из гражданского оборота. Служебная тайна и профессиональная тайна. Тайна частной жизни. Коммерческая и банковская тайна.  |

| №<br>п/п | Тематика практических занятий/краткое содержание   |
|----------|--|
| 6        | Тема 6.<br>Правовые основы защиты персональных данных. Федеральный закон «О персональных данных». Роскомнадзор и его полномочия.   |
| 7        | Тема 7.<br>Информация ограниченного доступа. Виды тайн.  |
| 8        | Тема 8.<br>Понятие государственной тайны и правовые основы ее защиты.  |
| 9        | Тема 9.<br>Понятие и значение информационной безопасности. Правовые основы информационной безопасности   |
| 10       | Тема 10.<br>Значение информационной безопасности на транспорте.  |
| 11       | Тема 11.<br>Развитие электронного документооборота. Статус электронного документа. Особенности применения систем электронного документооборота. Преимущества и недостатки электронного документооборота. Значение межведомственного документооборота   |
| 12       | Тема 12.<br>Правовое регулирование электронной подписи. Использование электронной подписи. Значение электронной подписи.   |
| 13       | Тема 13.<br>Правовые основы цифровой экономики. Основы правового регулирования сквозных цифровых технологий.   |
| 14       | Тема 14.<br>Правовое регулирование средств массовой информации. Понятие и виды СМИ: традиционные и сетевые. Правовой статус печатных, электронных и телекоммуникационных СМИ. Компетенция органов государственного управления в отношении СМИ. Организация издательского дела. Понятие электронной публикации.           |
| 15       | Тема 15.<br>Понятие рекламы и требования предъявляемые к ней. Особенности отдельных способов распространения рекламы. Особенности рекламы отдельных видов товаров. Субъекты рекламной деятельности. Государственный контроль в сфере рекламной деятельности  |
| 16       | Тема 16.<br>Общая характеристика и виды ответственности за правонарушения в информационной сфере. Дисциплинарная ответственность в информационной сфере. Административная ответственность в информационной сфере. Уголовная ответственность в информационной сфере. Материальная ответственность в информационной сфере. |
| 17       | Тема 17.   |

#### 4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

| № п/п | Вид самостоятельной работы  |
|-------|---|
| 1     | Работа с лекционным материалам, учебными изданиями, научными публикациями и нормативными актами |
| 2     | Подготовка к промежуточной аттестации.  |
| 3     | Подготовка к текущему контролю.   |

#### 5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

| № п/п | Библиографическое описание   | Место доступа   |
|-------|--|---|
| 1     | Бачило, И. Л. Информационное право : учебник для вузов / И. Л. Бачило. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 419 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00608-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]                                   | ЭБС Юрайт [сайт]— URL: <a href="https://urait.ru/bcode/468354">https://urait.ru/bcode/468354</a>    |
| 2     | Информационное право : учебник для вузов / Н. Н. Ковалева [и др.] ; под редакцией Н. Н. Ковалевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 353 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13786-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт].                                  | ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/477219">https://urait.ru/bcode/477219</a>  |
| 3     | Волков, Ю. В. Информационное право. Информация как правовая категория : учебное пособие для вузов / Ю. В. Волков. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 109 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07052-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. | ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/474484">https://urait.ru/bcode/474484</a>  |
| 4     | Ковалева, Н. Н. Информационное обеспечение органов власти : учебное пособие для вузов / Н. Н. Ковалева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 245 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13291-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. | ЭБС book.ru [сайт] — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/476681">https://urait.ru/bcode/476681</a> |
| 5     | Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности : учебник и практикум для вузов / под редакцией Т. А. Поляковой, А. А. Стрельцова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 325 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03600-8.                          | ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/469235">https://urait.ru/bcode/469235</a>  |

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

- <http://www.gov.ru> — сервер органов государственной власти РФ
- <http://www.consultant.ru> – сайт Справочной правовой системы «Консультант-плюс»
- <http://www.garant.ru> – сайт Справочной правовой системы «Гарант»
- <http://www.pravo.ru> – сайт «ПРАВО.RU»
- <http://www.kremlin.ru> – сайт Президента Российской Федерации
- <http://government.ru> — сайт правительства Российской Федерации
- <https://regulation.gov.ru> — Федеральный портал проектов нормативно-правовых актов
- <http://www.supcourt.ru> – сайт Верховного Суда Российской Федерации
- <https://sudrf.ru> — государственная автоматизированная система РФ «Правосудие»
- <http://www.rg.ru> - Российская газета
- <http://www.elibrary.ru> — Информационный портал Научная электронная библиотека  
eLIBRARY.RU

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

Microsoft Office,  
Интернет-браузер,  
СПС «Консультант Плюс».

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, оснащённые наборами демонстрационного оборудования.

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещение для самостоятельной работы, оснащённые компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.



9. Форма промежуточной аттестации:

Зачет в 3 семестре.

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

заведующий кафедрой, доцент, д.н.  
кафедры «Административное право,  
экологическое право,  
информационное право»

А.А. Чеботарева

Согласовано:

Заведующий кафедрой АПЭПП  
Председатель учебно-методической  
комиссии

А.А. Чеботарева

М.Ю. Филиппова