

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»

Кафедра «Менеджмент качества»

**Аннотация к программе практики**

**Информационно-аналитическая**

---

Направление подготовки:	<u>27.04.02 Управление качеством</u>
Магистерская программа:	<u>Управление качеством в производственно-технологических системах</u>
Квалификация выпускника:	<u>Магистр</u>
Форма обучения:	<u>Очная</u>
Год начала обучения:	<u>2020</u>

- 1. Цели практики**
- 2. Задачи практики**
- 3. Место практики в структуре ОП ВО**
- 4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП**
- 5. Объем, структура и содержание практики, формы отчетности**

# Аннотация к программе практики

## Информационно-аналитическая

---

(вид практики)

### 1. Цели практики

Информационно-аналитическая: виды профессиональной деятельности научно-исследовательская и проектно-конструкторская.

Целями практики являются углубление и закрепление полученных теоретических знаний в области аналитических методов по организационно-управленческой деятельности хозяйствующими субъектами различных форм собственности и уровней управления; подготовка к самостоятельной управленческой, аналитической и исследовательской деятельности.

Информационно-аналитическая практика направлена на фактическое ознакомление учащихся с опытом текущего функционирования соответствующей организации и проведением ею управленческой работы; изучение опыта применения и возможностей расширения использования аналитических методов и моделей, а также современных информационных технологий для решения разнообразных задач управления в реальных условиях; сбор, обработку, анализ и систематизацию информации для экспериментального апробирования моделей.

Применение полученных знаний магистрами на практике возможно на различных уровнях организационных структур производственных, научно-производственных, коммерческих, внедренческих, посреднических и других фирм и организаций различных масштабов деятельности и форм собственности; планирующих и аналитических подразделений органов государственного, регионального и местного управления, крупных предприятий промышленности, строительства, транспорта, связи и информации, а также других отраслей хозяйства.

### 2. Задачи практики

- Задачами практики являются закрепление теоретических знаний и практических навыков, полученных магистрами в процессе обучения;
- Осуществить постановку задачи в области повышения качества;
- приобретение конкретных знаний по решению управленческих задач в производственных, экономических и коммерческих структурах; организационных задач, соответствующих профилю работы объекта, с использованием аналитических методов;
- планирование и экономическое обоснование мероприятий, направленных на совершенствование управления организацией, повышение эффективности их работы и конкурентоспособности.

### 3. Место практики в структуре ОП ВО

Практика относится к вариативной части, Б1.П.1 проводится в 3 семестре, базируется на дисциплинах, входящих в ОП ВО бакалавриата:

Философия

Знать:

закономерности и исторического процесса основные события и мировой и экономиче-ской истории.

Уметь:

ориентироваться в историческом процессе, анализировать процессы и явления, происходящие в обществе.

Владеть: навыками целостного подхода к анализу проблем общества.

Прохождение данной практики необходимо как предшествующее для освоения следующих дисциплин:

ВКР

#### 4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции
1	2	3
1	ПКО-17	Способен использовать информационные ресурсы для организационно-методическое и научно-техническое руководство работами по комплексному контролю в организации
2	ПКО-18	Способен управлять ИТ-проектами

#### 5. Объем, структура и содержание практики, формы отчетности

Общая трудоемкость практики составляет 7 зачетных единиц, 4 2/3 недель/252 часов.

Содержание практики, структурированное по разделам (этапам)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности студентов в ходе практики, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
		Зет	Часов			
			Все-го	Практичес-кая работа	Самостояте-льная работа	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Раздел: Ознакомительные лекции	1,11	40	40	0	Устный опрос на защите отчета по практике
2.	Раздел: Систематизация фактического материала	1	36	36	0	Проверка содержания и оформления отчета
3.	Раздел: Систематизации	1	36	36	0	Устная

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности студентов в ходе практики, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
		Зет	Часов			
			Все- го	Практичес- кая работа	Самостояте- льная работа	
1	2	3	4	5	6	7
	литературного материала					защита письмен- ных отче-тов и ин- дивиду- альных заданий
4.	Раздел: Выполнение индивидуального задания	1	36	36	0	Проверка содержан ия и оформле ния отчета
5.	Раздел: Оформление отчетов по учебной практике и индивидуальному заданию	2	72	16	56	Устная защита письменн ых отчетов и индивиду альных заданий
6.	Раздел: Защита отчетов по учебной практике	0,89	32	32	0	Проверка содержан ия и оформле ния отчета ЗаО
	Всего:		252	196	56	

Форма отчётности: Форма отчетности по практике: письменный отчет