

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ))



Рабочая программа практики,
как компонент образовательной программы
высшего образования - программа магистратуры
по направлению подготовки
27.04.02 Управление качеством,
утвержденной первым проректором ФГАОУ ВО
РУТ (МИИТ) Тимониным В.С.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика

Информационно-аналитическая

Направление подготовки: 27.04.02 Управление качеством

Направленность (профиль): Управление качеством в производственно-технологических системах

Форма обучения: Очно-заочная

Рабочая программа практики в виде электронного документа выгружена из единой корпоративной информационной системы управления университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная ФГАОУ ВО РУТ (МИИТ)
ID подписи: 581797
Подписал: заведующий кафедрой Гуськова Марина Федоровна
Дата: 01.09.2026

1. Общие сведения о практике.

Информационно-аналитическая: виды профессиональной деятельности научно-исследовательская и проектно-конструкторская.

Целями практики являются углубление и закрепление полученных теоретических знаний в области аналитических методов по организационно-управленческой деятельности хозяйствующими субъектами различных форм собственности и уровней управления; подготовка к самостоятельной управленческой, аналитической и исследовательской деятельности.

Информационно-аналитическая практика направлена на фактическое ознакомление учащихся с опытом текущего функционирования соответствующей организации и проведением ею управленческой работы; изучение опыта применения и возможностей расширения использования аналитических методов и моделей, а также современных информационных технологий для решения разнообразных задач управления в реальных условиях; сбор, обработку, анализ и систематизацию информации для экспериментального апробирования моделей.

Применение полученных знаний магистрами на практике возможно на различных уровнях организационных структур производственных, научно-производственных, коммерческих, внедренческих, посреднических и других фирм и организаций различных масштабов деятельности и форм собственности; планирующих и аналитических подразделений органов государственного, регионального и местного управления, крупных предприятий промышленности, строительства, транспорта, связи и информации, а также других отраслей хозяйства.

- Задачами практики являются закрепление теоретических знаний и практических навыков, полученных магистрами в процессе обучения;
- Осуществить постановку задачи в области повышения качества;
- приобретение конкретных знаний по решению управленческих задач в производственных, экономических и коммерческих структурах; организационных задач, соответствующих профилю работы объекта, с использованием аналитических методов;
- планирование и экономическое обоснование мероприятий, направленных на совершенствование управления организацией, повышение эффективности их работы и конкурентоспособности.

2. Способ проведения практики:

стационарная и (или) выездная

3. Форма проведения практики.

Практика проводится в форме практической подготовки.

При проведении практики практическая подготовка организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4. Организация практики.

Практика может быть организована:

- непосредственно в РУТ (МИИТ), в том числе в структурном подразделении РУТ (МИИТ);
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы (далее - профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, на основании договора, заключаемого между РУТ (МИИТ) и профильной организацией.

5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики.

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения при прохождении практики:

ОПК-9 - Способен разрабатывать методические и нормативные документы в области управления качеством, в том числе по жизненному циклу продукции и ее качеству, руководить их созданием;

ПК-5 - Способен использовать информационные ресурсы для организационно-методическое и научно-техническое руководство работами по комплексному контролю в организации;

ПК-8 - Способен решать задачи профессиональной деятельности с помощью информационно-коммуникационных технологий и с учётом основных требований информационной безопасности, использовать основные прикладные программные средства и информационные технологии, применяемые в сфере профессиональной деятельности.

Обучение при прохождении практики предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

Знать: -стандарты и методики оценки качества. Стандарты и методики оценки качества ресурсов ИТ, управления активами ИТ и конфигурациями ИТ. Способы определения потребностей в уровне качества ресурсов ИТ

-этапы	жизненного	цикла	продукции
--------	------------	-------	-----------

-методы решения задач профессиональной деятельности с помощью информационно-коммуникационных технологий

Уметь: -применять инструментарий работы с большими базами данных и информационными ресурсами, управлять ИТ-проектами
-разрабатывать методические и нормативные документы в области управления качеством
-учитывать основные требования информационной безопасности
-использовать информационные ресурсы для организационно-методического и научно-технического руководства работами по комплексному контролю в организации

Владеть: -способностью использования информационных ресурсов для организационно-методического и научно-технического руководства работами по комплексному контролю в организации
-способностью руководить созданием методических и нормативных документов в области управления качеством, в том числе по жизненному циклу продукции
-способностью решать задачи профессиональной деятельности с помощью информационно-коммуникационных технологий и с учётом основных требований информационной безопасности

Знать: Законодательные и нормативные акты, регулирующие сферу управления качеством продукции; методы и методики разработки документов по качеству; этапы жизненного цикла продукции и связанные с ними требования к качеству.

Уметь: Проводить экспертизу и ревизию действующих документов по качеству; составлять методические указания и регламентирующие документы; обеспечивать интеграцию требований стандартов в рабочие процессы организации.

Владеть: Профессиональными навыками разработки локально-нормативных актов, наставлений и инструкций; способностью вести коллектив разработчиков методической документации; пониманием потребностей организаций в повышении качества продукции.

Знать: Источники и виды информационных ресурсов для организации контроля качества; современные информационные технологии и программное обеспечение для сбора и анализа данных; методы оценки эффективности систем контроля качества.

Уметь: Работать с системами управления документацией и электронными архивами; создавать и поддерживать базы данных для нужд контролирующих подразделений; использовать информационные системы для оперативного мониторинга процессов контроля качества.

Владеть: Инструментами автоматизации рабочих процессов контроля качества; навыками подбора и адаптации программного обеспечения для конкретных задач организации; методиками организации совместной работы подразделений в области контроля качества.

Знать: Современные ИКТ-решения и программные продукты, применяемые в управлении качеством; угрозы информационной безопасности и методы защиты данных; правовые нормы и правила обращения с конфиденциальной информацией.

Уметь: Выполнять типичные задачи профессионального характера с применением специализированных приложений; настраивать и сопровождать компьютерные системы и оборудование; защищать информацию от несанкционированного доступа и утечек.

Владеть: Базовыми навыками программирования и администрирования компьютерных сетей; навыками выбора аппаратных и программных средств для решения поставленных задач; методами профилактики угроз информационной безопасности.

6. Объем практики.

Объем практики составляет 7 зачетных единиц (252 академических часов).

7. Содержание практики.

Обучающиеся в период прохождения практики выполняют индивидуальные задания руководителя практики.

№ п/п	Краткое содержание
1	Ознакомительные лекции Разъяснение требований к оформлению отчета о практике и порядку его защиты, целях практики, сроках и местах ее проведения, ознакомление с объектом практики
2	Прохождение техники безопасности Уведомление обучающихся о рисках и опасных объектах и о соблюдении правил поведения в процессе прохождения практики
3	Систематизация фактического материала Инструктаж по технике безопасности, проводимый в организации прохождения практики.
4	Выполнение индивидуального задания Оформление отчета по практике, по данным, полученном на объекте практики. Размещение его в личном кабинете, защита отчета.
5	Оформление отчетов по учебной практике и индивидуальному заданию Оформление в соответствии с требованиями к оформлению отчетов, проверка

№ п/п	Краткое содержание
	выполнения индивидуального задания. Получение отзыва от руководителя по практике от предприятия.
6	Защита отчетов по учебной практике Представление презентации и доклада с обсуждением. Размещение в личном кабинете

8. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при прохождении практики.

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Управление качеством Магомедов Шахрутдин Шарабутдинович Учебник Дашков и К , 2023	https://znanium.ru/catalog/document?id=429156
2	Управление качеством Тебекин, А. В. Учебник Издательство Юрайт ISBN 978-5-534-03736-4 , 2025	https://urait.ru/book/upravlenie-kachestvom-559847
3	Управление производственными процессами в условиях неопределённости Васильков Юрий Викторович Учебное пособие Инфра-Инженерия , 2025	https://znanium.ru/catalog/document?id=469355
4	Управление качеством Михеева Екатерина Николаевна, Сероштан Мария Васильевна Учебник Дашков и К , 2017	https://znanium.ru/catalog/document?id=148455

9. Форма промежуточной аттестации: Дифференцированный зачет в 4 семестре

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

заведующий кафедрой, профессор,
д.н. кафедры «Менеджмент
качества»

М.Ф. Гуськова

Согласовано:

Заведующий кафедрой МК

М.Ф. Гуськова

Председатель учебно-методической
комиссии

М.Ф. Гуськова