

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ))



Рабочая программа дисциплины (модуля),
как компонент образовательной программы
высшего образования - программы бакалавриата
по направлению подготовки
38.03.06 Торговое дело,
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)
Тимониным В.С.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**Информационно-аналитическое обеспечение и планирование
электронного контента**

Направление подготовки: 38.03.06 Торговое дело

Направленность (профиль): Маркетинг

Форма обучения: Очная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде
электронного документа выгружена из единой
корпоративной информационной системы управления
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 2688
Подписал: И.о. заведующего кафедрой Соколова Ирина
Ивановна
Дата: 14.05.2022

1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Целью освоения дисциплины (модуля) являются ознакомление студентов с компьютером как средством управления информацией, работать с информацией из различных источников, в том числе в глобальных компьютерных сетях. Формирование компетенций и развитие знаний и навыков в области теоретических основ построения контента, их основными свойствами, эталонными моделями среды открытых систем.

Задачами освоения дисциплины (модуля) является формирование у обучающихся навыков: изучение основ системного мышления, применяемых при анализе и выработки управленческих решений?; формирование навыков анализа и интерпретации стратегических, тактических и оперативных решений? на основе системного подхода; освоение навыков разработки организационно-управленческих решений? на основе критического анализа проблемных ситуации?.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

ОПК-5 - Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.;

ОПК-6 - Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.;

ПК-1 - Способен исследовать рынок с использованием инструментария экономического анализа, формировать модели жизненного цикла продукта, техники и технологий при реализации инвестиционных и инновационных проектов, управлять ассортиментом и качеством товаров и услуг;

ПК-3 - Способен использовать навыки разработки, внедрения и совершенствования цифровых систем маркетинговых коммуникаций в организации.

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

Знать:

псовременные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства при решении задач профессиональной деятельности; методы управления проектами; этапы жизненного цикла

продукта;

Уметь:

выбирать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства при решении задач профессиональной деятельности; разрабатывать и анализировать альтернативные варианты проектов для достижения намеченных результатов; разрабатывать проекты, определять целевые этапы и основные направления работ.

Владеть:

навыками применения современных информационных технологий? и программных средств, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности; разработки проектов в избранной профессиональной сфере; методами оценки эффективности проекта, а также потребности в ресурсах.

3. Объем дисциплины (модуля).

3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 з.е. (108 академических часа(ов)).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Тип учебных занятий	Количество часов	
	Всего	Сем. №8
Контактная работа при проведении учебных занятий (всего):	40	40
В том числе:		
Занятия лекционного типа	16	16
Занятия семинарского типа	24	24

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении

промежуточной аттестации составляет 68 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

4. Содержание дисциплины (модуля).

4.1. Занятия лекционного типа.

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
1	Информационные ресурсы организации и подходы к их систематизации Рассматриваемые вопросы: Основные виды информационных ресурсов организации: данные, информация и знания. Понятие документированных, электронных и не документированных информационных ресурсов. Право на доступ к информации. Критерии оценки информации: систематичность, естественность и возможность повторного использования. Роль и значение информационных ресурсов в информатизации общества. Паспорт информационного ресурса. Технологии управления информационными ресурсами. Понятие информационной системы. Особенности и эволюция информационных систем. Закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».
2	Основы управления корпоративным контентом. Рассматриваемые вопросы: Эволюция изменений технологии и бизнес-условий. Смена парадигм в управлении документами: от бумажных документов к электронным, использование Интернет-публикаций. Понятие «контент». Коллаборативный контент, предоставляемый глобальной сетью. Баланс между потреблением и созданием контента на рабочих местах. Структура контента, неструктурированная информация и проблемы ее использования в бизнес-целях. Концепция ECM (enterprisecontentmanagement). Модель зрелости контента: индивидуальная работа, работа в командах, работа в масштабе всего предприятия, инновации для роста. Трансформация в модели зрелости контента: внесение изменений в основные аспекты (персонал, системы и процессы) для обеспечения их соответствия этапу зрелости.
3	Жизненный цикл контента. Рассматриваемые вопросы: Жизненный цикл контента как ключевой элемент базовой модели управления контентом. Составные части жизненного цикла контента: управление получением, хранением и предоставлением информации в разрезе трех измерений - предприятие, контент, управление. Получение контента: сканирование, преобразование, передача через Интернет и сбор информации – в разрезе измерений жизненного цикла. Хранение контента в разрезе измерений жизненного цикла. Предоставление контента в разрезе измерений жизненного цикла. Модель многомерного куба жизненного цикла контента. Измерение и оценка контента.
4	Архитектура и технологии поддержки систем управления контентом. Рассматриваемые вопросы: Выбор контент-сервисов. Сложности согласования архитектуры ECM с корпоративными

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
	стейкхолдерами при использовании различных ИТ-решений. История и перспективы развития ведущих ECM-технологий. Классификация прикладных архитектур для реализации систем управления контентом предприятия (ЕСМ) . Применение облачных сервисов для управления контентом: SaaS –технология. SaaS как наиболее востребованное решения для создания среды совместной работы над документами и другой коллаборации (совместной работы над задачами). Принцип мультиплатформенности в SaaS модели. Предложения для реализации модели SaaS: Dropbox.com, Vox.com, GoogleDisk, AlfrescoCloud, SharedDrive. Причины миграции систем управления корпоративным контентом в модель SaaS, проблемы кастомизации и ее интеграции со смежными информационными системами. Компоненты ЕСМ-сервисов (контентных сервисов) и их выбор при разработке (внедрении) ЕСМ-систем.
5	<p>Инструментальные средства управления корпоративным контентом.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <p>Применение проприетарных и Open Source -платформ для управления контентом, сравнительный анализ. Функциональные возможности ЕСМ-систем: управление документами (Document Management, DM) –регистрация, контроль версий, обеспечение безопасности и библиотечные службы для деловых документов; работа с образами документов (Document Imaging, DI) –полный цикл работы с бумажными документами, включая их преобразование в электронный вид и оцифровку; управление записями (Records Management, RM) –долгосрочное архивирование и автоматизация сохранения документов в соответствии с нормативными требованиями; управление потоками работ (Workflow) –поддержка бизнес-процессов и маршрутизация контента в соответствии с рабочими заданиями и состояниями; управление веб-контентом (Web Content Management, WCM) –автоматизация функций веб-мастера, управление знаниями (Knowledge Management, KM), а также управление динамическим контентом и взаимодействием с пользователем; документо-ориентированная групповая работа (Document-Centric Collaboration) –коллективная работа с документами и поддержка проектных команд. Анализ рынка ЕСМ -систем: Логика ЕСМ, Alfresco, EMC Documentum, DIRECTUM, OpenText, ABBYY и др. «Магический квадрат» Gartner для рынка ЕСМ.</p>

4.2. Занятия семинарского типа.

Практические занятия

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
1	<p>Изучение российских и международных стандартов, регламентирующих создание, эксплуатацию и аудит ИС.</p> <p>Систематизировать комплекс государственных и международных стандартов, регламентирующих процессы разработки ИС. Сравнение и выбор систем автоматизации различных классов</p>
2	<p>Оценить текущее состояния информационной базы предприятия.</p> <p>Разработка стратегического плана автоматизации компании.</p>
3	<p>Исследование основных подходов к формированию системы показателей</p> <p>Ознакомиться с подходами к оценке эффективности применения информационных ресурсов и технологий, изучить основные показатели эффективности, составить перечень мероприятий, направленных на улучшение эффективности информационных ресурсов и систем</p>
4	<p>Разработка методики информационно - аналитического обеспечения стратегии развития предприятия</p>
5	<p>Разработка системы показателей устойчивого развития для предприятий при помощи инструментальных средств управления контентом</p>

4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

№ п/п	Вид самостоятельной работы
1	Подготовка к практическим занятиям
2	Работа с лекционным материалом
3	Работа с литературой
4	Подготовка к промежуточной аттестации.
5	Подготовка к текущему контролю.

5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Гаврилов, Л. П. Инновационные технологии в коммерции и бизнесе / Л. П. Гаврилов. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 372 с.	БС Юрайт https://urait.ru/bcode/425884 (дата обращения: 25.02.2022) . – Текст: электронный.
2	Моделирование процессов и систем / В. Л. Стельмашонок, Л. А. Еникеева, С. А. Соколовская ; под редакцией Е. В. Стельмашонок. — Москва : Издательство Юрайт, 2021	https://urait.ru/bcode/469772 (дата обращения: 25.02.2022) . – Текст: электронный.

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

Официальный сайт РУТ (МИИТ) (<https://www.miit.ru/>).

Научно-техническая библиотека РУТ (МИИТ) (<http://library.miit.ru>).

Образовательная платформа «Юрайт» (<https://urait.ru/>).

Общие информационные, справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

Электронно-библиотечная система издательства «Лань» (<http://e.lanbook.com/>).

Электронно-библиотечная система ibooks.ru (<http://ibooks.ru/>).

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

Яндекс. Браузер, Google Chrome (или другой браузер).

Операционная система Microsoft Windows.

Офисный пакет приложений Microsoft 365 и приложения Office.

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для проведения лекционных занятий необходима аудитория с мультимедиа аппаратурой. Для проведения практических занятий требуется аудитория, оснащенная мультимедиа аппаратурой и ПК с необходимым программным обеспечением и подключением к сети интернет.

9. Форма промежуточной аттестации:

Зачет в 8 семестре.

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

доцент, к.н. кафедры «Современные
технологии социально-
экономического образования»

Н.Н. Гринчар

Согласовано:

Заведующий кафедрой ЭУТ
и.о. заведующего кафедрой ИСЦЭ
Председатель учебно-методической
комиссии

Н.П. Терешина

И.И. Соколова

М.В. Ишханян