

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ))



Рабочая программа дисциплины (модуля),
как компонент образовательной программы
высшего образования - программы специалитета
по специальности
38.05.01 Экономическая безопасность,
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)
Тимониным В.С.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Информационные офисные технологии

Специальность:	38.05.01 Экономическая безопасность
Специализация:	Финансово-экономическое обеспечение федеральных государственных органов, обеспечивающих безопасность Российской Федерации
Форма обучения:	Очная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде
электронного документа выгружена из единой
корпоративной информационной системы управления
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 2699
Подписал: заведующий кафедрой Межох Зоя Павловна
Дата: 01.06.2021

1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Целью освоения дисциплины является формирование у обучающихся базовых понятий и навыков, без которых невозможно изучение последующих дисциплин данного направления – «Информационные технологии в финансовой деятельности», «Построение систем управления базами данных в финансовой сфере», «Корпоративные информационные системы».

Задачей освоения дисциплины является формирование у обучающихся необходимых знаний для использования современных базовых компьютерных технологий в качестве инструмента решения практических задач в своей предметной области

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

ОПК-6 - Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач

ПК-2 - Способен решать задачи выявления, классификации и последующего предметного анализа финансовых операций с признаками подготовки и/или совершения преступлений в финансовой и экономической сферах деятельности

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

Знать

структуру современных информационных и коммуникационных технологий, их базовые понятия и определения; принципы функционирования компьютеризованных систем управления; возможности стандартных пакетов прикладных программ применительно к задачам управления

Уметь

оценивать эффективность информационных технологий систем управления; участвовать в информатизации деятельности соответствующих органов и организаций, в проектировании организационных систем; самостоятельно овладевать навыками работы с различными информационными системами управления

Владеть

методами и программными средствами обработки деловой информации, навыками работы со специализированными компьютерными программами;

способностью взаимодействовать со внешними организациями, учреждениями, гражданами посредством компьютерных сетей и эффективно использовать возможности Интернет в профессиональной деятельности

3. Объем дисциплины (модуля).

3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 8 з.е. (288 академических часа(ов)).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Тип учебных занятий	Количество часов		
	Всего	Семестр	
		№1	№2
Контактная работа при проведении учебных занятий (всего):	148	64	84
В том числе:			
Занятия лекционного типа	66	32	34
Занятия семинарского типа	82	32	50

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 140 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

4. Содержание дисциплины (модуля).

4.1. Занятия лекционного типа.

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
1	<p>Предмет, содержание и задачи курса</p> <p>Предмет, содержание и задачи курса. Информатизация, характерные черты и перспективы развития информационного общества. Информатика, ее корни. Информация, данные, знания. Виды и свойства информации. Единицы измерения информации. Основы теории информации. Средства обработки информации. Роль вычислительной техники в информатизации общества. Предмет и содержание дисциплины, ее связь с другими дисциплинами.</p>
2	<p>Электронные вычислительные машины, арифметико-логические основы ЭВМ</p> <p>Система счисления, алфавит и основание системы счисления; типы систем счисления; арифметические операции в различных системах счисления. Представление информации в ЭВМ, таблицы кодов КОИ-8, ASCII, UNICODE и др. Основные этапы развития ЭВМ. Классификация ЭВМ по различным признакам. Обобщенная структурная схема ЭВМ. Характеристика и назначение основных устройств. Программный принцип управления, программа, взаимодействие устройств при выполнении команд.</p>
3	<p>Персональные ЭВМ</p> <p>Характерные особенности, структурная схема ПЭВМ. Типовой комплект ПЭВМ. Назначение и характеристики компонентов ПЭВМ. Носители информации (жесткий диск, флоппи-диск, компакт-диск и др.), их назначение и характеристики. Характеристика и виды устройств ввода-вывода. Понятие конфигурации ПЭВМ. Параметры, влияющие на производительность ПЭВМ. Организация работы на ПЭВМ. Тенденции развития ПЭВМ</p>
4	<p>Текстовые процессоры</p> <p>Классификация текстовых редакторов. Общая характеристика и функциональные возможности текстовых процессоров. Word for Windows (MsOffice). Общая характеристика, интерфейс. Этапы работы с текстовым документом. Структура и элементы электронного документа.</p>
5	<p>Форматирование электронного документа</p> <p>Структура документа. Понятие шрифт, абзац. Параметры элементов документа. Работа с документом. Режимы просмотра документа. Подготовка документа к печати. Таблица, понятие и структура. Создание и форматирование в таблице; вычисления в таблице. Графические объекты, их виды в документе работа с ними. Понятие и использование шаблона. Настройка рабочей среды процессора. Понятие макроса</p>
6	<p>Программное обеспечение ЭВМ (4 часа) 2 семестр</p> <p>Программное обеспечение, виды, назначение, применение. Понятие операционной системы, ее функциональное назначение. Виды операционных систем. Понятие сервисного программного обеспечения (утилиты), виды, применение, классификация. Языки программирования – назначение, развитие, классификация. Прикладные программы. Классификация, особенности</p>
7	<p>Табличные процессоры</p> <p>Общая характеристика табличных процессоров, их функциональные возможности. Характеристика табличных процессоров (Lotus 1-2-3, Quattro Pro и др.). Основные понятия табличного процессора: электронная таблица, рабочий лист, книга. Виды листов рабочей книги. Структурные единицы электронной таблицы (ячейка, строка, столбец, диапазон). Адресация ячеек таблицы (абсолютная и относительная). Структура ячейки.</p>
8	<p>Форматирование электронной таблицы</p>

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
	Форматирование ячеек, автоформатирование. Задание формул, работа с ними. Механизмы защиты ячеек, рабочих листов и книг. Фиксация заголовков таблицы. Создание связанных таблиц. Сортировка табличных данных, выбор по критерию, задание фильтров; получение итогов. Возможности деловой графики. Мастер диаграмм и его использование для построения диаграмм; редактирование диаграмм
9	<p>Введение в компьютерные сети</p> <p>Понятие компьютерной сети. Классификация сетей. Компоненты сетей. Адресация компьютера в сети. Понятие протокола передачи информации. Сеть Internet, ее модель. История развития Internet. Адресация компьютера в Internet. Web-сайт – понятие и структура. Браузер, его назначение. Системы поиска информации. Электронная почта.</p>

4.2. Занятия семинарского типа.

Практические занятия

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
1	<p>Программное обеспечение ЭВМ</p> <p>Работа в многозадачной среде с интегрированной графической оболочкой</p>
2	<p>Персональные ЭВМ</p> <p>Выполнение операций в файловой системе ОС Windows с файлами и папками в среде файлового менеджера Проводник</p>
3	<p>Текстовые процессоры ОС Windows</p> <p>Создание текстового документа. Форматирование элементов текста, создание и форматирование таблицы, создание и форматирование графических объектов документа. Форматирование элементов документа – раздела, страницы, колонки, колонтитулов</p>
4	<p>Форматирование электронного документа</p> <p>Создание и организация структуры документа с использованием стилей, списков и заголовков. Формирование оглавления по созданной структуре</p>
5	<p>Табличные процессоры</p> <p>Создание рабочей книги, создание таблиц, листов рабочей книги и шаблона. Создание формулы и её редактирование. Использование шаблона при создании рабочей книги. Форматирование таблиц и работа в табличном процессоре.</p>
6	<p>Форматирование элементов электронной таблицы</p> <p>Форматирование структурных элементов электронной таблицы. Использование стилей в форматировании таблиц. Построение и редактирование диаграмм различных видов и форматирование отдельных элементов диаграмм</p>

Самостоятельная работа обучающихся.

№ п/п	Вид самостоятельной работы
1	Подготовка к практическим занятиям

№ п/п	Вид самостоятельной работы
2	Работа с лекционным материалом
3	Работа с литературой
4	Самостоятельное изучение темы Информация, данные, знания. (20 часов). Виды и свойства информации. Единицы измерения информации. Виды и кодирование информации в ПЭВМ. Сжатие информации на ПЭВМ. Методы и программные средства
5	Самостоятельное изучение темы Электронные вычислительные машины, арифметико-логические основы ЭВМ (20 часов) Система счисления, алфавит и основание системы счисления; типы систем счисления; арифметические операции в различных системах счисления.
6	Система счисления, алфавит и основание системы счисления; типы систем счисления; арифметические операции в различных системах счисления. Носители информации (жесткий диск, флоппи-диск, компакт-диск и др.), их назначение и характеристики. Характеристика и виды устройств ввода-вывода.
7	Самостоятельное изучение темы. Текстовые процессоры (10 часов) Классификация текстовых редакторов. Общая характеристика и функциональные возможности текстовых процессоров
8	Самостоятельное изучение темы Форматирование электронного документа (10 часов) Этапы работы с документом. Режимы просмотра документа. Подготовка документа к печати. Настройка рабочей среды процессора. Понятие макроса
9	Самостоятельное изучение темы Программное обеспечение ЭВМ (10 часов) Программное обеспечение ПЭВМ. Виды и примеры. Обеспечение безопасности информации при работе ПЭВМ
10	Самостоятельное изучение темы Табличные процессоры (10 часов) Общая характеристика табличных процессоров, их функциональные возможности. Характеристика табличных процессоров (Lotus 1-2-3, Quattro Pro и др.).
11	Самостоятельное изучение темы Форматирование электронной таблицы (20 часов) Сортировка табличных данных, выбор по критерию, задание фильтров; получение итогов. Возможности деловой графики. Мастер диаграмм и его использование для построения диаграмм;
12	Самостоятельное изучение темы Введение в компьютерные сети (20 часов) Адресация компьютера в сети. Понятие протокола передачи информации. Сеть Internet, ее модель. История развития Internet. Web-сайт – понятие и структура. Браузер, его назначение. Электронная почта
13	Подготовка к промежуточной аттестации.
14	Подготовка к текущему контролю.

5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Информатика для экономистов : учебник для вузов В. П. Поляков [и др.] ; под редакцией В. П. Полякова. Москва : Издательство Юрайт , 2021	ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468654
2	Информатика для экономистов. Практикум : учебное пособие для вузов В. И. Завгородний [и др.] ; под редакцией В. И. Завгороднего Москва : Издательство Юрайт , 2021	ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468596

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

Научно-техническая библиотека РУТ (МИИТ): <http://library.miiit.ru> Электронная библиотечная система «Юрайт», доступ для студентов и преподавателей РУТ (МИИТ): <https://www.urait.ru>

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

Офисный пакет приложений Microsoft Office;

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для проведения лекционных занятий необходима аудитория с мультимедиа аппаратурой. Для проведения практических занятий требуется аудитория, оснащенная мультимедиа аппаратурой и ПК с необходимым программным обеспечением и подключением к сети интернет.

9. Форма промежуточной аттестации:

Зачет в 1 семестре.

Экзамен во 2 семестре.

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом

РУТ (МИИТ).

Авторы

Старший преподаватель кафедры
«Финансы и кредит»

Бобырь Анатолий
Борисович

Лист согласования

Заведующий кафедрой ФК

З.П. Межох

Председатель учебно-методической
комиссии

М.В. Ишханян