

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ))



Рабочая программа дисциплины (модуля),
как компонент образовательной программы
высшего образования - программы бакалавриата
по направлению подготовки
09.03.03 Прикладная информатика,
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)
Тимониным В.С.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Информационные системы в бухгалтерском и налоговом учете

Направление подготовки: 09.03.03 Прикладная информатика

Направленность (профиль): Прикладная информатика в экономике и бизнесе

Форма обучения: Очная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде
электронного документа выгружена из единой
корпоративной информационной системы управления
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 564169
Подписал: заведующий кафедрой Каргина Лариса Андреевна
Дата: 21.04.2022

1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Целью освоения дисциплины являются:

- использование основы экономических знаний в различных сферах деятельности,
- обследование организаций,
- выявление информационных потребностей пользователей,
- формирование требований к информационной системе,
- проектирование ИС в соответствии с профилем подготовки по видам обеспечения,
- документирование процессов создания информационных систем на стадиях жизненного цикла,
- сбор детальной информации для формализации требований пользователей заказчика,
- развитие знаний и навыков в области теоретических знаний и практических навыков в области бухгалтерского и налогового учетов.

Задачами освоения дисциплины является формирование у обучающихся навыков:

- работы в среде автоматизированных информационных систем бухгалтерского учета;
- самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений;
- современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы с помощью информационных систем;
- построения объектно-ориентированных моделей предметной области;
- документирования требований к информационной системе;
- работы в современной программно-технической среде в различных операционных системах;
- использования средств автоматизации создания и ведения документации на стадиях жизненного цикла информационной системы;
- подготовки текстовых и табличных документов бухучета;
- работы в современных информационных системах бухгалтерского учета и информационно-правовых системах.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

ОПК-5 - Способен устанавливать программное и аппаратное

обеспечение для информационных и автоматизированных систем;

ПК-2 - Способен проектировать ИС по видам обеспечения;

ПК-4 - Способен проводить обследование организаций, общаться с заказчиками, выявляя информационные потребности пользователей, формировать требования к информационной системе.

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

Уметь:

- использовать методы экономического планирования и финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом);
- анализировать рынок информационно-коммуникационных технологий;

Знать:

- основные принципы и регламентацию ведения бухгалтерского учета в РФ;
- решения в области информационных систем для управления бизнесом;
- методы решения задач в области экономики и управления с применением математического и/или статистического аппарата;

Владеть:

- навыками контроля собственными экономическими и финансовыми рисками;
- анализа рынка информационных систем;
- работы со специализированными программными средствами, используемые для разработки архитектуры ИС.

3. Объем дисциплины (модуля).

3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 6 з.е. (216 академических часа(ов)).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Тип учебных занятий	Количество часов	
	Всего	Семестр

		№7	№8
Контактная работа при проведении учебных занятий (всего):	70	32	38
В том числе:			
Занятия лекционного типа	32	16	16
Занятия семинарского типа	38	16	22

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 146 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

4. Содержание дисциплины (модуля).

4.1. Занятия лекционного типа.

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
1	Принципы построения автоматизированной системы в бухгалтерском и налоговом учете Рассматриваемые вопросы: -Характеристика систем бухгалтерском и налоговом учете. Понятие автоматизированных информационных систем бухгалтерского учета. Автоматизированная информационная система бухгалтерского учета в управлении экономическим объектом. Структура учетной информации. Автоматизированное рабочее место бухгалтера. Компьютерная форма бухгалтерского учета. -Принципы работы в информационной системы «1С:Предприятие». Система программ «1С:Предприятие» Технические средства АСБУ. Аппаратные средства АСБУ. Программные средства АСБУ -Основы работы в программе «1С:Предприятие» Документирование учета. Операции (БУ и НУ). Создание информационной базы. Открытие информационной базы. Первоначальное заполнение информационной базы. Первоначальные настройки системы. Настройка параметров учета. Настройка учетной политики организаций -Типовые документы в системе «1С:Предприятие». Учет денежных средств. Учет наличных денежных средств. Учет безналичных денежных средств на расчетных счетах организации.
2	Автоматизация бухгалтерского и налогового учета на примере «1С:Предприятие» Рассматриваемые вопросы:

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
	-Расчеты с контрагентами. Поставщики. Общие принципы организации учета расчетов с контрагентами. Приобретение ТМЦ. Учет дополнительных расходов. -Учет основных средств. Справочники по учету основных средств. Поступление основных средств и оборудования. Дополнительные расходы, связанные с приобретением объектов основных средств. Принятие к учету основных средств, требующих монтажа. Изменения, связанные с учетом основных средств. Начисление амортизации. Групповой ввод одноименных основных средств. -Учет нематериальных активов. -Складские операции. Перемещение товаров. Инвентаризация товаров на складе. Оприходование товаров. Списание товаров. Комплектация номенклатуры.

4.2. Занятия семинарского типа.

Лабораторные работы

№ п/п	Наименование лабораторных работ / краткое содержание
1	Построения автоматизированной системы для организации В результате лабораторной работы студент научится: -Создание информационной базы для конкретного предприятия -Настройка работы 1С на условие работы конкретного предприятия
2	Автоматизация бухгалтерского и налогового учета. На лабораторной работе формируется навык: -Определение вариантов учетной политики предприятия. -Создание и заполнение справочников, настроенных на работу конкретного предприятия и данных, необходимых для расчёта налогов. -Заполнение справочника Номенклатура подгрупп «Товары» и «Материалы». -Заполнение справочника по сотрудникам компании. -Хозяйственные операции по оприходованию «Товаров». Выбор учетной политики (Второй вариант учетной политики 42 счетом). -Хозяйственные операции по оприходованию «Материалов». Выбор учетной политики (оприходование и списание материалов). -Операции по расчетному счету. Выписка банка. -Создание платежных поручений по налогам. -Учет кассовых операций. Первичные документы. Кассовая книга. -Прием сотрудников на работу. Начисление заработной платы. -Получение налоговых деклараций, НДС, РСВ, ФСС. -Поступление основных средств. Поступление. Ввод в эксплуатацию. Налог на имущество. -Реализация товаров и услуг по производству розничной торговли. -Формирование бухгалтерской и налоговой отчетности.

4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

№ п/п	Вид самостоятельной работы
1	Подготовка к практическим занятиям
2	Работа с лекционным материалом
3	Работа с литературой
4	Выполнение курсовой работы.
5	Подготовка к промежуточной аттестации.

№ п/п	Вид самостоятельной работы
6	Подготовка к текущему контролю.
7	Выполнение курсовой работы.
8	Подготовка к промежуточной аттестации.
9	Подготовка к текущему контролю.

4.4. Примерный перечень тем курсовых работ

Тема 1. Предприятие по производству мебели;

Тема 2. Салон по продаже автомобилей;

Тема 3. Производство пластиковых окон;

Тема 4. Флористический салон;

Тема 5. Ателье по пошиву одежды;

Тема 6. Бутик аксессуаров для женщин;

Тема 7. Фирма по производству косметики;

Тема 8. Компания по продаже биодобавок;

Тема 9. Фирма по производству домашних сейфов;

Тема 10. Компания по продаже канцтоваров;

Тема 11. Фирма по производству энергосберегающих лампочек;

Тема 12. Компания по продаже осветительных приборов;

Тема 13. Фирма по производству стройматериалов;

Тема 14. Фирма по продаже садовой техники;

Тема 15. Фирма по производству часов;

Тема 16. Фирма по продаже кондиционеров;

Тема 17. Хлебопекарня;

Тема 18. Компания по продаже автозапчастей;

Тема 19. Типография;

Тема 20. Фирма по продаже спортивного инвентаря.

5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Информационные системы в экономике : учебник	Юрайт [сайт]. — URL:

	для вузов / В. Н. Волкова, В. Н. Юрьев, С. В. Широкова, А. В. Логинова ; под редакцией В. Н. Волковой, В. Н. Юрьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 402 с. — ISBN 978-5-9916-1358-3. — Текст : электронный	https://urait.ru/bcode/489695 (дата обращения: 03.10.2022).
2	Бухгалтерский учет и анализ : учебник для среднего профессионального образования / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 423 с. — ISBN 978-5-534-02594-1. — Текст : электронный	Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489863 (дата обращения: 03.10.2022).
3	Цифровая экономика: Учебник под ред. Кариной Л.А., Издательство "Прометей" - 2020 г. - 222с. - ISBN -978-5-907244-78-8. Текст: электронный	https://e.lanbook.com/book/165979 (дата обращения: 03.10.2022)

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

Научно-техническая библиотека РУТ (МИИТ): <http://library.miit.ru>

Учебный портал Института экономики и финансов РУТ (МИИТ): <http://edu.emiit.ru>

Образовательная платформа «Юрайт» (<https://urait.ru/>).

Электронно-библиотечная система издательства «Лань» (<http://e.lanbook.com/>).

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

Офисный пакет приложений Microsoft Office;

1С: предприятие.

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для проведения лекционных занятий необходима аудитория с мультимедиа аппаратурой. Для проведения практических занятий требуется аудитория, оснащенная мультимедиа аппаратурой и ПК с необходимым программным обеспечением и подключением к сети интернет.

9. Форма промежуточной аттестации:

Зачет в 7 семестре.

Курсовая работа в 7 семестре.

Экзамен в 8 семестре.

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы

Доцент, доцент, к.н. кафедры
«Информационные системы
цифровой экономики»

Соколова Ирина
Ивановна

Лист согласования

Заведующий кафедрой ИСЦЭ
Председатель учебно-методической
комиссии

Л.А. Каргина

М.В. Ишханян