

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ИЭФ



Ю.И. Соколов

29 мая 2020 г.



Кафедра «Информационные системы цифровой экономики»

Автор Сеславина Елена Александровна, к.э.н., доцент

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Информационные системы управления персоналом

Направление подготовки:	<u>38.03.05 – Бизнес-информатика</u>
Профиль:	<u>Информационные системы в бизнесе</u>
Квалификация выпускника:	<u>Бакалавр</u>
Форма обучения:	<u>очная</u>
Год начала подготовки	<u>2020</u>

<p style="text-align: center;">Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии института Протокол № 6 20 мая 2020 г. Председатель учебно-методической комиссии</p>  <p style="text-align: right;">М.В. Ишханян</p>	<p style="text-align: center;">Одобрено на заседании кафедры</p> <p>Протокол № 15 12 мая 2020 г. Заведующий кафедрой</p>  <p style="text-align: right;">Л.А. Каргина</p>
--	---

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) в виде электронного документа выгружена из единой корпоративной информационной системы управления университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 564169
Подписал: Заведующий кафедрой Каргина Лариса Андреевна
Дата: 12.05.2020

Москва 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины (модуля) «Информационные системы управления персоналом» является подготовка бакалавров к:

- 1) Активному использованию современных информационных систем управления персоналом (ИСУП) в своей профессиональной деятельности.
- 2) Пониманию необходимости применения информационных технологий в управлении персоналом.
- 3) Проведению анализа получаемой из различных источников информации, направленной на подготовку и принятие управленческих решений.
- 4) Эффективному использованию корпоративных информационных ресурсов в менеджменте трудовых ресурсов.
- 5) Умению анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, использовать эти данные для принятия управленческих решений

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина "Информационные системы управления персоналом" относится к блоку 1 "Дисциплины (модули)" и входит в его вариативную часть.

2.1. Наименования предшествующих дисциплин

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

2.1.1. Управление жизненным циклом информационных систем:

Знания: Разрабатывает проектную документацию по выполнению работ в целях совершенствования бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия

Умения: Проводит документирование взаимоотношений с заказчиком на всех этапах жизненного цикла ИС или ИКТ

Навыки: Формирует основные требования по продвижению электронного предприятия, повышению эффективности его функционирования

2.2. Наименование последующих дисциплин

Результаты освоения дисциплины используются при изучении последующих учебных дисциплин:

2.2.1. Инновационный менеджмент

Знания: приоритеты инновационной политики на различных уровнях управления экономикой

Умения: проводить анализ и оценку инновационных проектов

Навыки: методами формирования и реализации стратегии инновационного развития организации

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины студент должен:

№ п/п	Код и название компетенции	Ожидаемые результаты
1	ПКС-1 Способен контактировать с заказчиками по эффективности внедрения инноваций в сфере ИТ и ИКТ на транспорте;	ПКС-1.1 Планирование и согласование управления документацией в проектах в области ИТ на транспорте. ПКС-1.2 Мониторинг и управление работами ИТ-проекта в соответствии с установленными регламентами.
2	ПКС-2 Способен принимать решения по управлению техническими, программно-технологическими и человеческими ресурсами.	ПКС-2.1 Управление качеством ресурсов ИТ-проектов. ПКС-2.2 Создание и развитие команды проекта в области ИТ, планирование и управление участниками проекта.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

3 зачетные единицы (108 ак. ч.).

4.2. Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов	
	Всего по учебному плану	Семестр 7
Контактная работа	48	48,15
Аудиторные занятия (всего):	48	48
В том числе:		
лекции (Л)	16	16
практические (ПЗ) и семинарские (С)	32	32
Самостоятельная работа (всего)	24	24
Экзамен (при наличии)	36	36
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, часы:	108	108
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, зач.ед.:	3.0	3.0
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	ПК1, ПК2	ПК1, ПК2
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	ЭК	ЭК

4.3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	7	Раздел 1 Современные ИСУП	6		6		5	17	
2	7	Тема 1.1 Классификация ИСУП.	2		4		1	7	
3	7	Тема 1.2 Нормативно-правовое регулирование в сфере ИСУП.					1	1	
4	7	Тема 1.3 Архитектура ИСУП (центры обработки данных)	2				1	3	
5	7	Тема 1.4 Архитектура ИСУП (аналитическая обработка данных)					1	1	
6	7	Тема 1.5 Базовые функциональности ИСУП.	2		2		1	5	
7	7	Раздел 2 Средства ИКТ	4		6		4	14	
8	7	Тема 2.1 Локальные ИСУП	2		6		3	11	
9	7	Тема 2.2 Контур управления персоналом.	2				1	3	ПК1, Выполнение лабораторных работ (1-6), защита 1-5 лаб. раб., тестирование
10	7	Раздел 3 ИСУП, представленные на российском рынке	6		20		12	38	
11	7	Тема 3.1 Специализированные ИСУП и модули ERP.			4		6	10	
12	7	Тема 3.2 Корпоративные системы управления трудовыми ресурсами (учетная функция)	2				1	3	
13	7	Тема 3.3 Корпоративные системы управления трудовыми ресурсами (аналитическая функция)					1	1	
14	7	Тема 3.4	2		4		1	7	

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		Интеллектуальные информационные технологии. управления персоналом 1							
15	7	Тема 3.5 Интеллектуальные информационные технологии. управления персоналом 2			4		1	5	ПК2, Выполнение лабораторных работ (7-13), защита 6-11 лаб.раб., тестирование
16	7	Тема 3.6 Системы поддержки принятых решений на базе ИСУП (оптимизация трудоемкости)	2		4		1	7	
17	7	Тема 3.7 Системы поддержки принятых решений на базе ИСУП (оптимизация контингента)			4		1	5	
18	7	Раздел 4 Экономическая эффективность применения ИСУП	0				3	3	
19	7	Тема 4.1 Методы оценки экономической эффективности ИСУП.					1	1	
20	7	Тема 4.2 Примеры эффективного внедрения ИСУП на конкретном производстве 1	0				1	1	
21	7	Тема 4.3 Примеры эффективного внедрения ИСУП на конкретном производстве 2					1	1	
22	7	Экзамен						36	ЭК
23		Тема 2.3 Передача информации по элементам контура управления персоналом							
24		Раздел 5 Дифференцированный зачет							

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежу- точной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
25		Всего:	16		32		24	108	

4.4. Лабораторные работы / практические занятия

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

Практические занятия предусмотрены в объеме 32 ак. ч.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего часов/ из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
1	7	РАЗДЕЛ 1 Современные ИСУП Тема: Классификация ИСУП.	Классификация ИСУП.	4
2	7	РАЗДЕЛ 1 Современные ИСУП Тема: Базовые функциональности ИСУП.	Базовые функциональности ИСУП.	2
3	7	РАЗДЕЛ 2 Средства ИКТ Тема: Локальные ИСУП	Локальные ИСУП	4
4	7	РАЗДЕЛ 2 Средства ИКТ Тема: Локальные ИСУП	Нормативно-правовое регулирование в сфере ИСУП.	2
5	7	РАЗДЕЛ 3 ИСУП, представленные на российском рынке Тема: Специализированные ИСУП и модули ERP.	Архитектура ИСУП (аналитическая обработка данных)	4
6	7	РАЗДЕЛ 3 ИСУП, представленные на российском рынке Тема: Интеллектуальные информационные технологии. управлении персоналом 1	Интеллектуальные информационные технологии. управлении персоналом 1	4
7	7	РАЗДЕЛ 3 ИСУП, представленные на российском рынке Тема: Интеллектуальные информационные технологии. управлении персоналом 2	Интеллектуальные информационные технологии. управлении персоналом 2	4

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего часов/ из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
8	7	РАЗДЕЛ 3 ИСУП, представленные на российском рынке Тема: Системы поддержки принятых решений на базе ИСУП (оптимизация трудоемкости)	Системы поддержки принятых решений на базе ИСУП (оптимизация контингента)	4
9	7	РАЗДЕЛ 3 ИСУП, представленные на российском рынке Тема: Системы поддержки принятых решений на базе ИСУП (оптимизация контингента)	Системы поддержки принятых решений на базе ИСУП (оптимизация трудоемкости)	4
ВСЕГО:				32/0

4.5. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовые работы (проекты) не предусмотрены.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Для достижения поставленных целей преподавания дисциплины реализуются следующие средства, способы и организационные мероприятия:

- изучение теоретического материала дисциплины на портале ИЭФ МИИТ;
- самостоятельное изучение теоретического материала дисциплины с использованием Internet-ресурсов, информационных баз, методических разработок, специальной учебной и научной литературы;
- закрепление теоретического материала на лабораторных работах, при проведении тренингов, выполнения проблемно-ориентированных, поисковых, творческих заданий.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы студента. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
1	7	РАЗДЕЛ 1 Современные ИСУП Тема 1: Классификация ИСУП.	Классификация ИСУП [1, стр. 35-48]	1
2	7	РАЗДЕЛ 1 Современные ИСУП Тема 2: Нормативно-правовое регулирование в сфере ИСУП.	Нормативно-правовое регулирование в сфере ИСУП. [1, стр. 50-65]	1
3	7	РАЗДЕЛ 1 Современные ИСУП Тема 3: Архитектура ИСУП (центры обработки данных)	Архитектура ИСУП (центры обработки данных) [1, стр. 66-67]	1
4	7	РАЗДЕЛ 1 Современные ИСУП Тема 4: Архитектура ИСУП (аналитическая обработка данных)	Архитектура ИСУП (аналитическая обработка данных) [1, стр. 68-80]	1
5	7	РАЗДЕЛ 1 Современные ИСУП Тема 5: Базовые функциональности ИСУП.	Базовые функциональности ИСУП. [1, стр. 80-102]	1
6	7	РАЗДЕЛ 2 Средства ИКТ Тема 1: Локальные ИСУП	Нормативно-правовое регулирование в сфере ИСУП.	2
7	7	РАЗДЕЛ 2 Средства ИКТ Тема 1: Локальные ИСУП	Локальные ИСУП. [2, стр. 24-38]	1
8	7	РАЗДЕЛ 2 Средства ИКТ Тема 2: Контур управления персоналом.	Контур управления персоналом. [2, стр. 67-86]	1
9	7	РАЗДЕЛ 3 ИСУП, представленные на российском рынке Тема 1: Специализированные ИСУП и модули ERP.	Передача информации по элементам контура управления персоналом. [1, стр. 89-113]	1
10	7	РАЗДЕЛ 3 ИСУП, представленные на российском рынке Тема 1: Специализированные ИСУП и модули ERP.	Специализированные ИСУП и модули ERP [1, стр. 114-126]	5

11	7	РАЗДЕЛ 3 ИСУП, представленные на российском рынке Тема 2: Корпоративные системы управления трудовыми ресурсами (учетная функция)	Корпоративные системы управления трудовыми ресурсами (учетная функция) [2, стр. 45-69]	1
12	7	РАЗДЕЛ 3 ИСУП, представленные на российском рынке Тема 3: Корпоративные системы управления трудовыми ресурсами (аналитическая функция)	Корпоративные системы управления трудовыми ресурсами (аналитическая функция) [2, стр. 70-87]	1
13	7	РАЗДЕЛ 3 ИСУП, представленные на российском рынке Тема 4: Интеллектуальные информационные технологии. управлении персоналом 1	Интеллектуальные информационные технологии. управления персоналом 1 [2, стр. 88-114]	1
14	7	РАЗДЕЛ 3 ИСУП, представленные на российском рынке Тема 5: Интеллектуальные информационные технологии. управлении персоналом 2	Интеллектуальные информационные технологии. управления персоналом 2 . [1, стр. 114-129]	1
15	7	РАЗДЕЛ 3 ИСУП, представленные на российском рынке Тема 6: Системы поддержки принятых решений на базе ИСУП (оптимизация трудоемкости)	Системы поддержки принятых решений на базе ИСУП (оптимизация трудоемкости) . [1, стр. 298-306]	1
16	7	РАЗДЕЛ 3 ИСУП, представленные на российском рынке Тема 7: Системы поддержки принятых решений на базе ИСУП (оптимизация контингента)	Системы поддержки принятых решений на базе ИСУП (оптимизация контингента) [1, стр. 308-326]	1
17	7	РАЗДЕЛ 4 Экономическая эффективность	Методы оценки экономической эффективности ИСУП	1

		применения ИСУП Тема 1: Методы оценки экономической эффективности ИСУП.	[1, стр. 327-346]	
18	7	РАЗДЕЛ 4 Экономическая эффективность применения ИСУП Тема 2: Примеры эффективного внедрения ИСУП на конкретном производстве 1	Примеры эффективного внедрения ИСУП на конкретном производстве 1 [1, стр. 346-365]	1
19	7	РАЗДЕЛ 4 Экономическая эффективность применения ИСУП Тема 3: Примеры эффективного внедрения ИСУП на конкретном производстве 2	Примеры эффективного внедрения ИСУП на конкретном производстве 2 [1, стр. 366-379]	1
ВСЕГО:				24

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1	Информационные системы и технологии управления	Под ред Титоренко Г.А.	ЮНИТИ-ДАНА, 2013 Библиотека ИЭФ	1-4
2	Информационная система предприятия	Вдовенко Л.А.	ИНФРА-М, 2013 http://library.miiit.ru	1-2

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
3	ИСУП		0 Портал HRM	Все разделы

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Компьютерная справочно-правовая система «КонсультантПлюс».
2. Информационно-правовой портал «Гарант».
3. <http://www.humanities.edu.ru/> - Социально-гуманитарное и политологическое образование: федеральный портал - Материалы по различным социальным и гуманитарным предметам.
4. <http://window.edu.ru/window> - Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Интегральный каталог образовательных Интернет-ресурсов, электронная учебно-методическая библиотека для общего и профессионального образования, ресурсы системы федеральных образовательных порталов.
5. <http://www.ecsocman.edu.ru/> - Федеральный образовательный портал.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. 1С: Зарплата, управление персоналом 8.3.

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. <http://htbs-miit.ru:9999/> - Сайт дистанционного обучения Московского государственного университета путей сообщения (МИИТ);
2. <http://edu.emiit.ru/> - Портал дистанционного обучения Института экономики и финансов МГУПС (МИИТ);

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Формы работы студентов: подготовка, выполнение и защита лабораторных работ
Контроль освоения разделов дисциплины включает в себя выполнение лабораторных работ и тестирование, предусмотренных рабочей программой.

В конце семестра проводится контрольное тестирование, включающее контроль для всех студентов.

Самостоятельная работа студентов по предмету организуется в следующих формах:

- 1) самостоятельное изучение основного теоретического материала, ознакомление с дополнительной литературой, Интернет-ресурсами;
- 2) индивидуальное и групповое выполнение лабораторных работ.

В качестве учебно-методического обеспечения самостоятельной работы используется основная и дополнительная литература по предмету, Интернет-ресурсы, указания (в виде презентаций), выдаваемые преподавателем при проведении лабораторных работ.

Интерактивные занятия

Интерактивные занятия проводятся в виде компьютерных тренингов по разбору конкретных результатов выполнения лабораторных работ, которые максимальным образом способствуют формированию профессиональных компетенций по данной дисциплине и данному направлению. Целью проведения таких занятий является формирование и совершенствование у студентов навыков эффективной работы на персональных компьютерах с использованием современных программных продуктов по управлению персоналом.