

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ))



Рабочая программа дисциплины (модуля),
как компонент образовательной программы
базового высшего образования
по направлению подготовки
38.03.01 Экономика,
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)
Тимониным В.С.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**Информационные системы управления трудовыми ресурсами на
транспорте**

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль): Экономика труда

Форма обучения: Очная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде
электронного документа выгружена из единой
корпоративной информационной системы управления
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 11244
Подписал: заведующий кафедрой Епишкин Илья
Анатольевич
Дата: 11.06.2026

1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Целями освоения дисциплины являются:

- изучение общих положений и сведений об информационных системах управления трудовыми ресурсами в ОАО "РЖД"
- применение технологий автоматизации экономических расчетов на ЭВМ с учетом специфики железнодорожного транспорта.

Задачами освоения дисциплины являются:

- приобретение базовых теоретических знаний и практических навыков работы с внутренней корпоративной системой управления трудовыми ресурсами ОАО "РЖД"
- знакомство с интеллектуальными системами, используемыми в компании
- умение использовать информационные системы компании для расчета социально-трудовых показателей

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

ОПК-2 - Способен понимать устройство и историю развития транспортной системы;

ОПК-4 - Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач;

ПК-2 - Способен производить расчет заработной платы, стимулирующих выплат по основным и дополнительным системам премирования, разрабатывать мероприятия по совершенствованию систем организации оплаты труда, материального стимулирования по результатам социологических исследований и мониторинга рынка труда с применением цифровых инструментов.

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

Знать:

основные показатели социально-трудовой сферы организации и методы их расчета в информационной среде

Уметь:

Осуществлять анализ показателей социально-трудовой сферы организации и оценивать эффективность организации труда на предприятии с применением цифровых технологий

Владеть:

современными информационными технологиями регулирования социально-трудовой сферы организации

3. Объем дисциплины (модуля).

3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 з.е. (108 академических часа(ов)).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Тип учебных занятий	Количество часов	
	Всего	Семестр №7
Контактная работа при проведении учебных занятий (всего):	32	32
В том числе:		
Занятия лекционного типа	16	16
Занятия семинарского типа	16	16

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 76 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

4. Содержание дисциплины (модуля).

4.1. Занятия лекционного типа.

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
1	Современные подходы и инструменты для построения корпоративных систем управления трудовыми ресурсами организаций Рассматриваемые вопросы: - Сущность корпоративного подхода к управлению персоналом в организациях - Структура персонала. - Кадровая политика. - Принципы построения автоматизированных систем управления - Корпоративные автоматизированные системы управления персоналом
2	Автоматизированные системы управления трудовыми ресурсами ОАО "РЖД" Рассматриваемые вопросы: - Единая корпоративная автоматизированная система управления трудовыми ресурсами ОАО «РЖД» (ЕК АСУТР) - Интеграция ЕК АСУТР с другими информационными системами ОАО «РЖД».
3	Функциональная структура ЕКАСУТР Рассматриваемые вопросы: - Автоматизация процесса технико-экономического планирования и решения операционных задач в сфере управления персоналом ЕКАСУТР - Функциональные блоки системы ЕКАСУТР: Сводная кадровая отчетность; - Организационный менеджмент; - Кадровый учет и делопроизводство; - Нормирование труда; - Учет временных данных; - Расчет заработной платы;
4	Информационные системы управления талантами Рассматриваемые вопросы: - управление эффективностью персонала; - управление достижением целей; - управление компенсациями; - приобретение талантов/рекрутинг; - управление обучением; - управление карьерным ростом;
5	Учет рабочего времени в ЕКАСУТР Рассматриваемые вопросы: - график рабочего времени и его элементы - правила графиков рабочего времени - оценка временных данных сотрудников. Получение табеля учета рабочего времени
6	Формирование отчетности ЕКАСУТР Рассматриваемые вопросы: - внутренняя отчетность по заработной плате - налоговая отчетность - анализ фонда заработной платы

4.2. Занятия семинарского типа.

Практические занятия

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
1	Обработка первичной документации и ввод в систему Изучение видов первичной учетной документации по труду и заработной плате (табели учета рабочего времени, наряды, приказы). Отработка навыков корректного сбора, проверки на полноту и ввода данных в автоматизированную систему. В результате выполнения практического задания студент научится обрабатывать первичную документацию по учету труда и корректно вводить данные в информационную систему.
2	Обзор основного интерфейса и практическая навигация по ключевым функциональным подразделам (кадровый учет, расчетные модули, аналитическая отчетность). В результате выполнения практического задания студент освоит процедуру регистрации в системе и научится уверенно ориентироваться в ее основных функциональных подразделах.
3	Выполнение ряда задач с помощью инструментария ЕКАСУТР Практическая работа с модулями ЕКАСУТР (Единая корпоративная автоматизированная система управления трудовыми ресурсами). Решение типовых кадровых и расчетных задач (например, оформление приема на работу, кадровый перевод, предоставление отпуска) в тестовой среде системы. В результате выполнения практического задания студент приобретет практические навыки работы с инструментарием ЕКАСУТР для решения типовых задач управления персоналом.
4	Создание запросов на выборку данных Изучение принципов формирования аналитических отчетов в системе. Практическое создание пользовательских запросов на выборку данных о численности персонала, фонде оплаты труда или движении кадров. Анализ полученных выборок на предмет достоверности и полноты. В результате выполнения практического задания студент научится формировать запросы на выборку данных и анализировать полученную статистическую информацию для принятия управленческих решений.
5	Ведение штатной структуры предприятия Анализ действующего штатного расписания предприятия (на примере ОАО «РЖД» или учебной модели). Практическое внесение изменений в штатную структуру в системе: открытие и закрытие ставок, изменение наименований должностей в соответствии с профстандартами, корректировка окладов. В результате выполнения практического задания студент изучит принципы формирования штатной структуры и научится вносить изменения в штатное расписание с помощью автоматизированной системы.
6	Изучение алгоритмов автоматизированного расчета заработной платы. В результате выполнения практического задания студент научится осуществлять расчет заработной платы сотрудников с использованием автоматизированной системы и проверять корректность итоговых начислений.

4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

№ п/п	Вид самостоятельной работы
1	Подготовка к практическим занятиям
2	Работа с лекционным материалом
3	Работа с литературой
4	Подготовка к промежуточной аттестации.
5	Подготовка к текущему контролю.

5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Информационные системы управления производственной компанией : учебник и практикум для вузов / под редакцией Н. Н. Лычкиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 249 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00764-0.	https://urait.ru/bcode/489408 (дата обращения: 09.02.2022).— Текст : электронный
2	Рыжко, А. Л. Информационные системы управления производственной компанией : учебник для вузов / А. Л. Рыжко, А. И. Рыбников, Н. А. Рыжко. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 354 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00623-0.	https://urait.ru/bcode/489308 (дата обращения: 09.02.2022).— Текст : электронный
3	Астапчук, В. А. Корпоративные информационные системы: требования при проектировании : учебное пособие для вузов / В. А. Астапчук, П. В. Терещенко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 113 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08546-4.	https://urait.ru/bcode/492141 (дата обращения: 09.02.2022).— Текст : электронный

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

Официальный сайт РУТ (МИИТ) (<https://www.miit.ru/>).

Научно-техническая библиотека РУТ (МИИТ) (<http://library.miit.ru>).

Образовательная платформа «Юрайт» (<https://urait.ru/>).

Общие информационные, справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

Электронно-библиотечная система издательства «Лань» (<http://e.lanbook.com/>).

Электронно-библиотечная система ibooks.ru (<http://ibooks.ru/>).

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

Яндекс. Браузер, Google Chrome (или другой браузер).

Операционная система Microsoft Windows.

Офисный пакет приложений Microsoft 365 и приложения Office.

Демо-версия ЕКАСУТР

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные компьютерной техникой и наборами демонстрационного оборудования

9. Форма промежуточной аттестации:

Зачет в 7 семестре.

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

доцент, к.н. кафедры
«Информационные системы
цифровой экономики»

Д.В. Осипов

Согласовано:

Заведующий кафедрой ЭТиУЧР

И.А. Епишкин

Председатель учебно-методической
комиссии

М.В. Ишханян