

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ))



Рабочая программа дисциплины (модуля),
как компонент образовательной программы
высшего образования - программы бакалавриата
по направлению подготовки
38.03.01 Экономика,
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)
Тимониным В.С.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Информационные системы управления трудовыми ресурсами

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль): Экономика труда

Форма обучения: Очная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде
электронного документа выгружена из единой
корпоративной информационной системы управления
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 11244
Подписал: заведующий кафедрой Епишкин Илья
Анатольевич
Дата: 28.11.2025

1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Целями освоения дисциплины являются:

- изучение общих положений и сведений об информационных системах управления трудовыми ресурсами в ОАО "РЖД"

- применение технологий автоматизации экономических расчетов на ЭВМ с учетом специфики железнодорожного транспорта.

Задачами освоения дисциплины являются:

- приобретение базовых теоретических знаний и практических навыков работы с внутренней корпоративной системой управления трудовыми ресурсами ОАО "РЖД"

- знакомство с интеллектуальными системами, используемыми в компании

- умение использовать информационные системы компании для расчета социально-трудовых показателей

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

ОПК-5 - Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач;

ПК-2 - Способен производить расчет заработной платы, стимулирующих выплат по основным и дополнительным системам премирования, разрабатывать мероприятия по совершенствованию систем организации оплаты труда, материального стимулирования по результатам социологических исследований и мониторинга рынка труда с применением цифровых инструментов.

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

Знать:

основные показатели социально-трудовой сферы организации и методы их расчета в информационной среде;

особенности функционирования интегрированных информационных систем управления трудовыми ресурсами в крупных компаниях;

методы анализа эффективности управления трудовыми ресурсами

Уметь:

осуществлять анализ показателей социально-трудовой сферы организации и оценивать эффективность организации труда на предприятии с применение цифровых технологий;

использовать специализированные программные продукты для обработки информации по персоналу и формирования отчетности;

разрабатывать рекомендации по оптимизации трудовых ресурсов на основе полученных данных

Владеть:

современными информационными технологиями регулирования социально-трудовой сферы организации;

навыками самостоятельного анализа статистических данных и разработки предложений по улучшению управленческих решений;

методиками оценки качества трудовой деятельности работников

3. Объем дисциплины (модуля).

3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 з.е. (108 академических часа(ов)).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Тип учебных занятий	Количество часов	
	Всего	Семестр №7
Контактная работа при проведении учебных занятий (всего):	48	48
В том числе:		
Занятия лекционного типа	16	16
Занятия семинарского типа	32	32

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 60 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме

контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

4. Содержание дисциплины (модуля).

4.1. Занятия лекционного типа.

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
1	<p>Современные подходы и инструменты для построения корпоративных систем управления трудовыми ресурсами организаций</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none">- Сущность корпоративного подхода к управлению персоналом в организациях- Структура персонала.- Кадровая политика.- Принципы построения автоматизированных систем управления- Корпоративные автоматизированные системы управления персоналом
2	<p>Автоматизированные системы управления трудовыми ресурсами ОАО "РЖД"</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none">- Единая корпоративная автоматизированная система управления трудовыми ресурсами ОАО «РЖД» (ЕК АСУТР)- Интеграция ЕК АСУТР с другими информационными системами ОАО «РЖД».
3	<p>Функциональная структура ЕКАСУТР</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none">- Автоматизация процесса технико-экономического планирования и решения операционных задач в сфере управления персоналом ЕКАСУТР- Функциональные блоки системы ЕКАСУТР: Сводная кадровая отчетность;- Организационный менеджмент;- Кадровый учет и делопроизводство;- Нормирование труда;- Учет временных данных;- Расчет заработной платы;
4	<p>Информационные системы управления талантами</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none">- управление эффективностью персонала;- управление достижением целей;- управление компенсациями;- приобретение талантов/рекрутинг;- управление обучением;- управление карьерным ростом;
5	<p>Учет рабочего времени в ЕКАСУТР</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none">- график рабочего времени и его элементы- правила графиков рабочего времени- оценка временных данных сотрудников. Получение табеля учета рабочего времени

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
6	<p>Формирование отчетности ЕКАСУТР</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - внутренняя отчетность по заработной плате - налоговая отчетность - анализ фонда заработной платы

4.2. Занятия семинарского типа.

Лабораторные работы

№ п/п	Наименование лабораторных работ / краткое содержание
1	<p>Обработка первичной документации и ввод в систему</p> <p>В результате работы на практическом занятии студенты изучают виды и формы первичной документации (приказы, распоряжения, личные карточки сотрудников и т.п.), осваивают процесс внесения информации в автоматизированную систему ЕКАСУТР и получают навыки правильной классификации и систематизации данных.</p>
2	<p>Ознакомление с подразделами системы, регистрация в системе</p> <p>В результате работы на практическом занятии студенты знакомятся с интерфейсом и основными модулями ЕКАСУТР, приобретают навыки входа в систему и настройки личного профиля, понимают порядок назначения ролей и полномочий пользователям системы.</p>
3	<p>Выполнение ряда задач с помощью инструментария ЕКАСУТР</p> <p>В результате работы на практическом занятии студенты решают конкретные задачи, связанные с обработкой заявок и оформлением кадровых мероприятий (перевод, повышение квалификации, изменение условий труда), используют встроенный функционал ЕКАСУТР для повышения производительности своей работы, формируют навыки комплексного использования инструментов для достижения поставленных целей.</p>
4	<p>Создание запросов на выборку данных</p> <p>В результате работы на практическом занятии студенты осваивают возможности системы по формированию запросов для отбора нужной информации, создают индивидуальные запросы на основании заданных критериев (фильтрацию данных, сортировку, группировку), интерпретируют результаты запросов и готовят соответствующие аналитические выводы.</p>
5	<p>Ведение штатной структуры предприятия</p> <p>В результате работы на практическом занятии студенты настраивают организационную структуру предприятия в системе ЕКАСУТР, добавляют новые подразделения и должностные единицы, обновляют и поддерживают актуальность сведений о структуре компании</p>
6	<p>Осуществление расчета заработной платы специалистов компании с помощью автоматизированной системы.</p> <p>В результате работы на практическом занятии студенты производят настройку параметров начисления заработной платы в системе, выполняют расчёт заработной платы сотрудников с учётом премий, льгот и удержаний, составляют отчётность по результатам расчёта и проверяют её корректность</p>

4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

№ п/п	Вид самостоятельной работы
1	Подготовка к практическим занятиям
2	Работа с лекционным материалом

№ п/п	Вид самостоятельной работы
3	Работа с литературой
4	Подготовка к промежуточной аттестации.
5	Подготовка к текущему контролю.

5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Информационные системы управления производственной компанией : учебник и практикум для вузов / под редакцией Н. Н. Лычкайной. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 249 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00764-0.	https://urait.ru/bcode/489408 (дата обращения: 09.02.2022).— Текст : электронный
2	Рыжко, А. Л. Информационные системы управления производственной компанией : учебник для вузов / А. Л. Рыжко, А. И. Рыбников, Н. А. Рыжко. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 354 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00623-0.	https://urait.ru/bcode/489308 (дата обращения: 09.02.2022).— Текст : электронный
3	Астапчук, В. А. Корпоративные информационные системы: требования при проектировании : учебное пособие для вузов / В. А. Астапчук, П. В. Терещенко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 113 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08546-4.	https://urait.ru/bcode/492141 (дата обращения: 09.02.2022).— Текст : электронный

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

- Официальный сайт РУТ (МИИТ) (<https://www.miit.ru/>).
- Научно-техническая библиотека РУТ (МИИТ) (<http://library.miit.ru>).
- Образовательная платформа «Юрайт» (<https://urait.ru/>).
- Общие информационные, справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».
- Электронно-библиотечная система издательства «Лань» (<http://e.lanbook.com/>).
- Электронно-библиотечная система ibooks.ru (<http://ibooks.ru/>).

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

Интернет-браузер.

Операционная система Microsoft Windows.

Офисный пакет приложений Microsoft 365 и приложения Office.

Демо-версия ЕКАСУТР

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные компьютерной техникой и наборами демонстрационного оборудования

9. Форма промежуточной аттестации:

Зачет в 7 семестре.

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

доцент, к.н. кафедры «Экономика
труда и управление человеческими
ресурсами»

Д.В. Осипов

Согласовано:

Заведующий кафедрой ЭТиУЧР

И.А. Епишкин

Председатель учебно-методической
комиссии

М.В. Ишханян