МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ)

Рабочая программа дисциплины (модуля),
как компонент образовательной программы
высшего образования - программа бакалавриата
по направлению подготовки
38.03.01 Экономика,
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)
Тимониным В.С.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Информационные системы управления трудовыми ресурсами

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль): Экономика труда

Форма обучения: Очная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде электронного документа выгружена из единой корпоративной информационной системы управления университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 11244
Подписал: заведующий кафедрой Епишкин Илья Анатольевич
Дата: 28.11.2025

1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Целями освоения дисциплины являются:

- изучение общих положений и сведений об информационных системах управления трудовыми ресурсами в ОАО "РЖД"

- применение технологий автоматизации экономических расчетов на ЭВМ с учетом специфики железнодорожного транспорта.

Задачами освоения дисциплины являются:

- приобретение базовых теоретических знаний и практических навыков работы с внутренней корпоративной системой управления трудовыми ресурсами ОАО "РЖД"

- знакомство с интелелктуальными системами, используемыми в компании

- умение использовать информационные системы компании для расчета социально-трудовых показателей

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

ОПК-5 - Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач;

ПК-2 - Способен производить расчет заработной платы, стимулирующих выплат по основным и дополнительным системам премирования, разрабатывать мероприятия по совершенствованию систем организации оплаты труда, материального стимулирования по результатам социологических исследований и мониторинга рынка труда с применением цифровых инструментов.

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

Знать:

основные показатели социально-трудовой сферы организации и методы их расчета в информационной среде;

особенности функционирования интегрированных информационных систем управления трудовыми ресурсами в крупных компаниях;

методы анализа эффективности управления трудовыми ресурсами

Уметь:

осуществлять анализ показателей социально-трудовой сферы организации и оценивать эффективность организации труда на предприятии с применение цифровых технологих;

использовать специализированные программные продукты для обработки информации по персоналу и формирования отчетности;

разрабатывать рекомендации по оптимизации трудовых ресурсов на основе полученных данных

Владеть:

современными информационными технологиями регулирования социально-трудовой сферы организации;

навыками самостоятельного анализа статистических данных и разработки предложений по улучшению управленческих решений;

методиками оценки качества трудовой деятельности работников

3. Объем дисциплины (модуля).

3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 з.е. (108 академических часа(ов).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Тип учебных занятий	Количество часов	
	Всего	Семестр №7
Контактная работа при проведении учебных занятий (всего):	48	48
В том числе:		
Занятия лекционного типа	16	16
Занятия семинарского типа	32	32

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 60 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме

контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

4. Содержание дисциплины (модуля).

4.1. Занятия лекционного типа.

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
1	Современные подходы и инструменты для построения корпоративных систем управления трудовыми ресурсами организаций Рассматриваемые вопросы: - Сущность корпоративного подхода к управлению персоналом в организациях - Структура персонала. - Кадровая политика. - Принципы построения автоматизированных систем управления - Корпоративные автоматизированные системы управления персоналом
2	Автоматизированные системы управления трудовыми ресурсами ОАО "РЖД" Рассматриваемые вопросы: - Единая корпоративная автоматизированная система управления трудовыми ресурсами ОАО «РЖД» (ЕК АСУТР) - Интеграция ЕК АСУТР с другими информационными системами ОАО «РЖД».
3	Функциональная структура ЕКАСУТР Рассматриваемые вопросы: - Автоматизация процесса технико-экономического планирования и решения операционных задач в сфере управления персоналом ЕКАСУТР - Функциональные блоки системы ЕКАСУТР: Сводная кадровая отчетность; - Организационный менеджмент; - Кадровый учет и делопроизводство; - Нормирование труда; - Учет временных данных; - Расчет заработной платы;
4	Информационные системы управления талантами Рассматриваемые вопросы: - управление эффективностью персонала; - управление достижением целей; - управление компенсациями; - приобретение талантов/рекрутинг; - управление обучением; - управление карьерным ростом;
5	Учет рабочего времени в ЕКАСУТР Рассматриваемые вопросы: - график рабочего времени и его элементы - правила графиков рабочего времени - оценка временных данных сотрудников. Получение табеля учета рабочего времени

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
6	Формирование отчетности ЕКАСУТР Рассматриваемые вопросы: - внутренняя отчетность по заработной плате - налоговая отчетность - анализ фонда заработной платы

4.2. Занятия семинарского типа.

Лабораторные работы

№ п/п	Наименование лабораторных работ / краткое содержание
1	Обработка первичной документации и ввод в систему В результате работы на практическом занятии студенты изучают виды и формы первичной документации (приказы, распоряжения, личные карточки сотрудников и т.п.), осваивают процесс внесения информации в автоматизированную систему ЕКАСУТР и получают навыки правильной классификации и систематизации данных.
2	Ознакомление с подразделами системы, регистрация в системе В результате работы на практическом занятии студенты знакомятся с интерфейсом и основными модулями ЕКАСУТР, приобретают навыки входа в систему и настройки личного профиля, понимают порядок назначения ролей и полномочий пользователям системы.
3	Выполнение ряда задач с помощью инструментария ЕКАСУТР В результате работы на практическом занятии студенты решают конкретные задачи, связанные с обработкой заявок и оформлением кадровых мероприятий (перевод, повышение квалификации, изменение условий труда), используют встроенный функционал ЕКАСУТР для повышения производительности своей работы, формируют навыки комплексного использования инструментов для достижения поставленных целей.
4	Создание запросов на выборку данных В результате работы на практическом занятии студенты осваивают возможности системы по формированию запросов для отбора нужной информации, создают индивидуальные запросы на основании заданных критериев (фильтрацию данных, сортировку,группировку), интерпретируют результаты запросов и готовят соответствующие аналитические выводы.
5	Ведение штатной структуры предприятия В результате работы на практическом занятии студенты настраивают организационную структуру предприятия в системе ЕКАСУТР, добавляют новые подразделения и должностные единицы, обновляют и поддерживают актуальность сведений о структуре компании
6	Осуществление расчета заработной платы специалистов компании с помощью автоматизированной системы. В результате работы на практическом занятии студенты производят настройку параметров начисления заработной платы в системе, выполняют расчёт заработной платы сотрудников с учётом премий, льгот и удержаний, составляют отчётность по результатам расчёта и проверяют её корректность

4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

№ п/п	Вид самостоятельной работы
1	Подготовка к практическим занятиям
2	Работа с лекционным материалом

№ п/п	Вид самостоятельной работы
3	Работа с литературой
4	Подготовка к промежуточной аттестации.
5	Подготовка к текущему контролю.

5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Информационные системы управления производственной компанией : учебник и практикум для вузов / под редакцией Н. Н. Лычкиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 249 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00764-0.	https://urait.ru/bcode/489408 (дата обращения: 09.02.2022).— Текст : электронный
2	Рыжко, А. Л. Информационные системы управления производственной компанией : учебник для вузов / А. Л. Рыжко, А. И. Рыбников, Н. А. Рыжко. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 354 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00623-0.	https://urait.ru/bcode/489308 (дата обращения: 09.02.2022).— Текст : электронный
3	Астапчук, В. А. Корпоративные информационные системы: требования при проектировании : учебное пособие для вузов / В. А. Астапчук, П. В. Терещенко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 113 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08546-4.	https://urait.ru/bcode/492141 (дата обращения: 09.02.2022).— Текст : электронный

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

Официальный сайт РУТ (МИИТ) (https://www.miit.ru/).

Научно-техническая библиотека РУТ (МИИТ) (http:/library.miit.ru).

Образовательная платформа «Юрайт» (https://urait.ru/).

Общие информационные, справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

Электронно-библиотечная система издательства «Лань» (http://e.lanbook.com/).

Электронно-библиотечная система ibooks.ru (http://ibooks.ru/).

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

Интернет-браузер.
Операционная система Microsoft Windows.
Офисный пакет приложений Microsoft 365 и приложения Office.
Демо-версия ЕКАСУТР

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные компьютерной техникой и наборами демонстрационного оборудования

9. Форма промежуточной аттестации:

Зачет в 7 семестре.

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

доцент, к.н. кафедры «Экономика труда и управление человеческими ресурсами» Д.В. Осипов

Согласовано:

Заведующий кафедрой ЭТиУЧР И.А. Епишкин

Председатель учебно-методической комиссии М.В. Ишханян