

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»**  
**(РУТ (МИИТ))**



Рабочая программа дисциплины (модуля),  
как компонент образовательной программы  
высшего образования - программы бакалавриата  
по направлению подготовки  
38.03.05 Бизнес-информатика,  
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)  
Тимониным В.С.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Информационные системы финансового учета**

Направление подготовки: 38.03.05 Бизнес-информатика

Направленность (профиль): Цифровая экономика

Форма обучения: Очная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде  
электронного документа выгружена из единой  
корпоративной информационной системы управления  
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)  
ID подписи: 564169  
Подписал: заведующий кафедрой Каргина Лариса Андреевна  
Дата: 01.03.2023

## 1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Целью освоения дисциплины являются:

- использование основы экономических знаний в различных сферах деятельности, обследование организаций;
- выявление информационных потребностей пользователей;
- формирование требований к информационной системе;
- проектирование ИС в соответствии с профилем подготовки по видам обеспечения;
- документирование процессов создания информационных систем на стадиях жизненного цикла;
- сбор детальной информации для формализации требований пользователей заказчика;
- развитие знаний и навыков в области теоретических знаний и практических навыков в области бухгалтерского и налогового учетов.

Задачами освоения дисциплины является формирование у обучающихся навыков:

- работы в среде автоматизированных информационных систем бухгалтерского учета;
- самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений; современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы с помощью информационных систем;
- построения объектно-ориентированных моделей предметной области; документирования требований к информационной системе;
- работы в современной программно-технической среде в различных операционных системах;
- использования средств автоматизации создания и ведения документации на стадиях жизненного цикла информационной системы;
- подготовки текстовых и табличных документов бухучета;
- работы в современных информационных системах бухгалтерского учета и информационно-правовых системах.

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

**ОПК-2** - Способен проводить исследование и анализ рынка информационных систем и информационно-коммуникационных технологий, выбирать рациональные решения для управления бизнесом ;

**ПК-1** - Способен определять ИТ-продукт, управлять его дизайном, регулировать план его развития и продвижения, согласуя работу соответствующих подразделений;

**УК-10** - Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

**Знать:**

- базовые принципы функционирования экономики и механизмов основных видов государственной социально-экономической политики;
- основные принципы и регламентацию ведения бухгалтерского учета в РФ;
- решения в области информационных систем для управления бизнесом;
- методы решения задач в области экономики и управления с применением математического и/или статистического аппарата;
- основные понятия, категории и инструменты современных автоматизированных информационных систем, используемых в финансовой деятельности организаций;
- современные методы обработки финансовой информации.

**Уметь:**

- использовать методы экономического планирования и финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом);
- анализировать рынок информационно-коммуникационных технологий;
- рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические показатели;
- использовать источники экономической, социальной, управленческой информации;
- осуществлять поиск информации по полученному заданию с целью управления финансовой деятельностью организации.

**Владеть:**

- навыками контроля собственными экономическими и финансовыми рисками;
- анализа рынка информационных систем;
- экономико-математического моделирования;
- базовой терминологией современных автоматизированных информационных технологий и систем, включая общепринятые употребляемые аббревиатуры;

- методами сбора, обработки и анализа финансовой информации.

### 3. Объем дисциплины (модуля).

#### 3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 з.е. (144 академических часа(ов)).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Тип учебных занятий	Количество часов	
	Всего	Семестр №7
Контактная работа при проведении учебных занятий (всего):	64	64
В том числе:		
Занятия лекционного типа	32	32
Занятия семинарского типа	32	32

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 80 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

### 4. Содержание дисциплины (модуля).

#### 4.1. Занятия лекционного типа.

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
1	Принципы построения автоматизированной системы в бухгалтерском и налоговом учете Рассматриваемые вопросы:

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Понятие автоматизированных информационных систем бухгалтерского учета;</li> <li>- Автоматизированная информационная система бухгалтерского учета в управлении экономическим объектом.</li> </ul>
2	<p>Характеристика систем бухгалтерском и налоговом учете.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Структура учетной информации.</li> <li>- Автоматизированное рабочее место бухгалтера.</li> </ul>
3	<p>Форма бухгалтерского учёта</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Основные виды форм бухгалтерского учета</li> <li>- Компьютерная форма бухгалтерского учета.</li> </ul>
4	<p>Принципы работы в информационной системы «1С:Предприятие».</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Система программ «1С:Предприятие»;</li> <li>- Технические средства АСБУ.</li> </ul>
5	<p>Принципы работы в информационной системы «1С:Предприятие».</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Аппаратные средства АСБУ;</li> <li>- Программные средства АСБУ.</li> </ul>
6	<p>Основы работы в программе «1С:Предприятие»</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Документирование учета;</li> <li>- Операции (БУ и НУ);</li> <li>- Создание информационной базы;</li> <li>- Открытие информационной базы.</li> </ul>
7	<p>Основы работы в программе «1С:Предприятие»</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Первоначальное заполнение информационной базы;</li> <li>- Первоначальные настройки системы;</li> <li>- Настройка параметров учета;</li> <li>- Настройка учетной политики организаций.</li> </ul>
8	<p>Типовые документы в системе «1С:Предприятие».</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Учет денежных средств;</li> <li>- Учет наличных денежных средств;</li> <li>- Учет безналичных денежных средств на расчетных счетах организации.</li> </ul>
9	<p>Автоматизация бухгалтерского и налогового учета на примере «1С:Предприятие»</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Расчеты с контрагентами;</li> <li>- Поставщики;</li> <li>- Общие принципы организации учета расчетов с контрагентами;</li> <li>- Приобретение ТМЦ;</li> <li>- Учет дополнительных расходов.</li> </ul>
10	<p>Автоматизация бухгалтерского и налогового учета на примере «1С:Предприятие»</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Учет основных средств;</li> <li>- Справочники по учету основных средств;</li> <li>- Поступление основных средств и оборудования.</li> </ul>
11	<p>Автоматизация бухгалтерского и налогового учета на примере «1С:Предприятие»</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p>

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
	- Дополнительные расходы, связанные с приобретением объектов основных средств; - Принятие к учету основных средств, требующих монтажа.
12	Автоматизация бухгалтерского и налогового учета на примере «1С:Предприятие» Рассматриваемые вопросы: - Изменения, связанные с учетом основных средств; - Начисление амортизации; - Групповой ввод одноименных основных средств.
13	Автоматизация бухгалтерского и налогового учета на примере «1С:Предприятие» Рассматриваемые вопросы: - Учет нематериальных активов. - Складские операции; - Перемещение товаров.
14	Автоматизация бухгалтерского и налогового учета на примере «1С:Предприятие» Рассматриваемые вопросы: - Инвентаризация товаров на складе; - Оприходование товаров; - Списание товаров; - Комплектация номенклатуры.

## 4.2. Занятия семинарского типа.

### Практические занятия

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
1	Принципы построения автоматизированной системы в бухгалтерском и налоговом учете В результате работы на практическом занятии студент изучает темы и осваивает создание информационной базы для конкретного предприятия
2	Принципы построения автоматизированной системы в бухгалтерском и налоговом учете В результате работы на практическом занятии студент изучает темы и осваивает настройку работы 1С на условии работы конкретного предприятия
3	Автоматизация бухгалтерского и налогового учета на примере «1С:Предприятие». В результате работы на практическом занятии студент изучает темы и осваивает определение вариантов учетной политики предприятия. Создание и заполнение справочников, настроенных на работу конкретного предприятия и данных, необходимых для расчёта налогов.
4	Автоматизация бухгалтерского и налогового учета на примере «1С:Предприятие». В результате работы на практическом занятии студент изучает темы и осваивает заполнение справочника Номенклатура подгрупп «Товары» и «Материалы».
5	Автоматизация бухгалтерского и налогового учета на примере «1С:Предприятие». В результате работы на практическом занятии студент изучает темы и осваивает заполнение справочника по сотрудникам компании. Хозяйственные операции по оприходованию «Товаров». Выбор учетной политики (Второй вариант учетной политики 42 счетом).
6	Автоматизация бухгалтерского и налогового учета на примере «1С:Предприятие». В результате работы на практическом занятии студент изучает темы и осваивает хозяйственные операции по оприходованию «Материалов». Выбор учетной политики (оприходование и списание материалов).

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
7	Автоматизация бухгалтерского и налогового учета на примере «1С:Предприятие». В результате работы на практическом занятии студент изучает темы и осваивает операции по расчетному счету. Выписка банка.
8	Автоматизация бухгалтерского и налогового учета на примере «1С:Предприятие». В результате работы на практическом занятии студент изучает темы и осваивает создание платежных поручений по налогам.
9	Автоматизация бухгалтерского и налогового учета на примере «1С:Предприятие». В результате работы на практическом занятии студент изучает темы и осваивает учет кассовых операций. Первичные документы. Кассовая книга.
10	Автоматизация бухгалтерского и налогового учета на примере «1С:Предприятие». В результате работы на практическом занятии студент изучает темы и осваивает прием сотрудников на работу. Начисление заработной платы.
11	Автоматизация бухгалтерского и налогового учета на примере «1С:Предприятие». В результате работы на практическом занятии студент изучает темы и осваивает получение налоговых деклараций, НДФЛ, РСВ, ФСС.
12	Автоматизация бухгалтерского и налогового учета на примере «1С:Предприятие». В результате работы на практическом занятии студент изучает темы и осваивает поступление основных средств. Поступление. Ввод в эксплуатацию. Налог на имущество
13	Автоматизация бухгалтерского и налогового учета на примере «1С:Предприятие». В результате работы на практическом занятии студент изучает темы и осваивает реализацию товаров и услуг по производству розничной торговли.
14	Автоматизация бухгалтерского и налогового учета на примере «1С:Предприятие». В результате работы на практическом занятии студент изучает темы и осваивает формирование бухгалтерской и налоговой отчетности.

#### 4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

№ п/п	Вид самостоятельной работы
1	Подготовка к практическим занятиям
2	Работа с лекционным материалом
3	Работа с литературой
4	Выполнение курсовой работы.
5	Подготовка к промежуточной аттестации.
6	Подготовка к текущему контролю.

#### 4.4. Примерный перечень тем курсовых работ

Тема 1. Предприятие по производству мебели;

Тема 2. Салон по продаже автомобилей;

Тема 3. Производство пластиковых окон;

Тема 4. Флористический салон;

Тема 5. Ателье по пошиву одежды;

- Тема 6. Бутик аксессуаров для женщин;
- Тема 7. Фирма по производству косметики;
- Тема 8. Компания по продаже биодобавок;
- Тема 9. Фирма по производству домашних сейфов;
- Тема 10. Компания по продаже канцтоваров;
- Тема 11. Фирма по производству энергосберегающих лампочек;
- Тема 12. Компания по продаже осветительных приборов;
- Тема 13. Фирма по производству стройматериалов;
- Тема 14. Фирма по продаже садовой техники;
- Тема 15. Фирма по производству часов;
- Тема 16. Фирма по продаже кондиционеров;
- Тема 17. Хлебопекарня;
- Тема 18. Компания по продаже автозапчастей;
- Тема 19. Типография;
- Тема 20. Фирма по продаже спортивного инвентаря.

5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	В. Н. Волкова, В. Н. Юрьев, С. В. Широкова, А. В. Логинова/Информационные системы в экономике : учебник для вузов / В. Н. Волкова, В. Н. Юрьев, С. В. Широкова, А. В. Логинова ; под редакцией В. Н. Волковой, В. Н. Юрьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 402 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-1358-3.	<a href="https://urait.ru/bcode/469518">https://urait.ru/bcode/469518</a> (дата обращения: 18.04.2023) — Текст : электронный
2	Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для вузов / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 358 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03353-3.	<a href="https://urait.ru/bcode/468674">https://urait.ru/bcode/468674</a> (дата обращения: 18.04.2023) — Текст : электронный
3	Одинцов, Б. Е. Информационные системы управления эффективностью бизнеса : учебник и практикум для вузов / Б. Е. Одинцов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 206 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01052-7	<a href="https://urait.ru/bcode/469374">https://urait.ru/bcode/469374</a> (дата обращения: 18.04.2023) — Текст : электронный
4	под редакцией В. П. Полякова/ Экономическая	<a href="https://urait.ru/bcode/469264">https://urait.ru/bcode/469264</a>

информатика : учебник и практикум для вузов / В. П. Поляков [и др.] ; под редакцией В. П. Полякова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 495 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-5457-9.	(дата обращения: 18.04.2023) — Текст : электронный
---	--

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

Официальный сайт РУТ (МИИТ) (<https://www.miit.ru/>).

Научно-техническая библиотека РУТ (МИИТ) (<http://library.miit.ru>).

Образовательная платформа «Юрайт» (<https://urait.ru/>).

Электронно-библиотечная система издательства «Лань» (<http://e.lanbook.com/>).

Федеральная служба государственной статистики: <https://rosstat.gov.ru/>

КонсультантПлюс: <http://www.consultant.ru/>

Гарант: <http://www.garant.ru/>

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

1. Операционная система Microsoft Windows.

2. Microsoft Office.

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для проведения лекционных занятий необходима аудитория с мультимедиа аппаратурой. Для проведения практических занятий требуется аудитория, оснащенная мультимедиа аппаратурой и ПК с необходимым программным обеспечением и подключением к сети интернет.

9. Форма промежуточной аттестации:

Курсовая работа в 7 семестре.

Экзамен в 7 семестре.

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).



Авторы:

доцент, доцент, к.н. кафедры  
«Информационные системы  
цифровой экономики»

И.И. Соколова

Согласовано:

Заведующий кафедрой ИСЦЭ  
Председатель учебно-методической  
комиссии

Л.А. Каргина

М.В. Ишханян