

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»**  
**(РУТ (МИИТ))**



Рабочая программа дисциплины (модуля),  
как компонент образовательной программы  
высшего образования - программы бакалавриата  
по направлению подготовки  
38.03.01 Экономика,  
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)  
Тимониным В.С.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Информационные технологии в финансовой деятельности**

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль): Финансы и кредит

Форма обучения: Очная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде  
электронного документа выгружена из единой  
корпоративной информационной системы управления  
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)  
ID подписи: 2699  
Подписал: заведующий кафедрой Межох Зоя Павловна  
Дата: 13.04.2023

## 1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Целями освоения дисциплины является освоение обучающимися основных способов и средств информационного взаимодействия, получения, хранения, переработки, интерпретации информации

Задачами освоения дисциплины является:

- формирование у обучающихся современного экономического мышления;
- получение практических навыков работы с информационно-коммуникационными технологиями, применяющимися в профессиональной деятельности;
- приобретение умений обобщать и систематизировать информацию;
- овладение средствами программного обеспечения анализа и моделирования;
- овладение технологиями защиты информации.

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

**ПК-1** - Способен рассчитывать, анализировать и интерпретировать информацию, необходимую для выявления тенденций в функционировании и развитии финансового сектора и хозяйствующих субъектов с применением современных цифровых инструментов;

**ПК-2** - Способен находить решения профессиональных задач в меняющихся финансово-экономических условиях с использованием инструментария цифровой экономики.

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

### **Знать:**

- информационные системы, процессы и функции;
- средства и способы решения задач курса.

### **Уметь:**

- выбирать современные технические средства и информационные технологии для решения аналитических задач.

### **Владеть:**

- навыками находить нестандартные способы решения, формулировать выводы.

### 3. Объем дисциплины (модуля).

#### 3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 з.е. (108 академических часа(ов)).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Тип учебных занятий	Количество часов	
	Всего	Сем. №6
Контактная работа при проведении учебных занятий (всего):	48	48
В том числе:		
Занятия лекционного типа	16	16
Занятия семинарского типа	32	32

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 60 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

### 4. Содержание дисциплины (модуля).

#### 4.1. Занятия лекционного типа.

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
1	<p>Вводная лекция курса Информационные технологии в финансовой деятельности.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- стратегическая роль информации;</li> <li>- основные понятия информационных технологий;</li> <li>- виды информационных технологий.</li> </ul>
2	<p>Основы понятия информационных технологий в финансовой деятельности.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные понятия, определения и технологическое обеспечение;</li> <li>- режимы обработки информации;</li> <li>- структура информационной технологии;</li> <li>- классификация информационных технологий.</li> </ul>
3	<p>Технологические процессы обработки информации.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- средства информационных технологий обеспечения учета финансовой деятельности;</li> <li>- понятие электронного офиса;</li> <li>- технические средства реализации информационных процессов.</li> </ul>
4	<p>Организация и средства информационных технологий.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использование интегрированных программных пакетов;</li> <li>- автоматизированное рабочее место специалиста (АРМ);</li> <li>- автоматизированное рабочее место коллективного пользования;</li> <li>- программное обеспечение АРМ.</li> </ul>
5	<p>Современные информационные технологии в финансовой деятельности.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- цель функционирования экономических информационных систем;</li> <li>- этапы планирования, контроля и анализа.</li> </ul>
6	<p>Цель функционирования бухгалтерской ИС.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понятие информационной системы бухгалтерского учета (ИС БУ);</li> <li>- функциональные и обеспечивающие компоненты ИС БУ;</li> <li>- роль и место учетной информации в ИС коммерческой организации;</li> <li>- роль и место бухгалтерских программ в системе управления предприятием.</li> </ul>
7	<p>Характеристика информационных систем бухгалтерского учета.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- назначение и характеристика систем;</li> <li>- режимы функционирования системы: конфигурирование;</li> <li>- особенности режима ведения учета;</li> <li>- назначение режима конфигурирования.</li> </ul>
8	<p>Основы работы с системой ведения бухгалтерского учета.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- назначение и характеристика систем;</li> <li>- особенности режима ведения учета;</li> <li>- общая и индивидуальная настройка системы.</li> </ul>
9	<p>Информационные сетевые технологии.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- вычислительные сети;</li> <li>- распределенные технологии обработки и хранения данных;</li> <li>- локальные вычислительные сети.</li> </ul>
10	<p>Информационная поддержка бизнеса.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p>

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- информационное пространство бизнеса;</li> <li>- понятие бизнес-процесса;</li> <li>- влияние информационных технологий управления на организационную структуру предприятия.</li> </ul>
11	<p>Современные технологии информационных систем.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- моделирование бизнес-процессов, CASE-технологии;</li> <li>- системы поддержки принятия решений (Decision Support System);</li> <li>- нейронные сети и искусственный интеллект (Artificial Intelligence);</li> <li>- реинжиниринг и информационные технологии.</li> </ul>
12	<p>Банковские информационные системы.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- этапы внедрения компьютерных технологий в банковскую сферу;</li> <li>- трехуровневая система банковских электронных услуг;</li> <li>- задачи финансовых институтов и их информационная поддержка;</li> <li>- классификация банковских информационных систем и требования к ним.</li> </ul>
13	<p>Обзор банковских информационных системы.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- управление банками и анализ денежных потоков;</li> <li>- направления автоматизации коммерческого банка;</li> <li>- этапы развития банковских информационных систем.</li> </ul>
14	<p>Основные компоненты банковских информационных систем.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные банковские операции в банковских информационных системах;</li> <li>- технологическая магистраль;</li> <li>- использование внешних информационных систем.</li> </ul>
15	<p>Особенности проектирования банковских информационных систем.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подсистем БИС;</li> <li>- принципы проектирования интегрированных банковских информационных систем.</li> </ul>
16	<p>Внутрибанковское информационное обслуживание.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- структура и функции интегрированной БИС.</li> <li>- автоматизация работы филиалов банка.</li> </ul>
17	<p>Удаленное обслуживание клиентов.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- интеллектуальные системы;</li> <li>- система «Клиент-банк»;</li> <li>- системы информационного обеспечения.</li> </ul>
18	<p>Безопасность банковских информационных систем</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности банковских информационных систем, отрицательно влияющие на информационную безопасность;</li> <li>- понятие коммерческой и банковской тайны;</li> <li>- понятия внешней и внутренней безопасности;</li> <li>- основные принципы и методы защиты информации.</li> </ul>

#### 4.2. Занятия семинарского типа.

##### Лабораторные работы

№ п/п	Наименование лабораторных работ / краткое содержание
1	Подготовка информационной базы. В результате выполнения практического задания студент получает навык создания и настройки работы системы с пользователем.
2	Первичное заполнение информации по хозяйствующему субъекту. В результате выполнения практического задания студент получает навык заполнения справочников по организации и её структуре.
3	Первичное заполнение информации по номенклатуре оборудования и материалов. В результате выполнения практического задания студент получает навык заполнения справочников по созданию групп и записей в них по отдельным видам номенклатуры.
4	Первичное заполнение информации по справочникам контрагентов. В результате выполнения практического задания студент получает навык заполнения справочников по группам и записям контрагентов юридических и физических лиц.
5	Ввод начальных остатков по счетам хозяйствующего субъекта на начало периода. В результате выполнения практического задания студент получает навык заполнения журнала ввода начальных остатков на начало отчётного периода.
6	Выполнение операции по перечислению безналичных денежных средств. В результате выполнения практического задания студент получает навык заполнения журнала документов учета движения финансовых средств и проведения денежных проводок.
7	Поставка ранее оплаченных материалов. В результате выполнения практического задания студент получает навык заполнения журнала документов учета поступления материалов и формирования сопроводительных документов.
8	Реализация товаров и услуг. В результате выполнения практического задания студент получает навык заполнения журнала учета движения финансовых средств и проведения денежных проводок и создания необходимых сопроводительных документов.
9	Учёт расчётов с подотчётными лицами. В результате выполнения практического задания студент получает навык формирования документов по расчётам с подотчётными лицами и формирования финансовых проводок.
10	Учёт наличных денежных расчётов с физическими лицами. В результате выполнения практического задания студент получает навык формирования документов по наличным денежным расчётам с физическими лицами и формирования финансовых проводок.
11	Поставка материалов, оплаченных за наличный расчёт. В результате выполнения практического задания студент получает навык заполнения журналов учета поступления материалов и формирования необходимых печатных документов.
12	Реализация товаров за наличный расчёт. В результате выполнения практического задания студент получает навык заполнения журналов учета реализации материалов и формирования необходимых печатных документов.
13	Закрытие отчётного периода. В результате выполнения практического задания студент получает навык выполнения регламентных операций по закрытию отчётных периодов и исправления выявленных ошибок.
14	Формирование внутренних отчетов по отчётному периоду ведения учета. В результате выполнения практического задания студент получает навык формирования внутренних отчётов по хозяйствующему субъекту за отчётный период.
15	Формирование регламентированных отчетов по отчётному периоду ведения учета. В результате выполнения практического задания студент получает навык формирования необходимых регламентированных отчётов по хозяйствующему субъекту за отчётный период.
16	Создание итогового отчёта по работе в информационной системе. В результате выполнения практического задания студент получает навыки создания отчетов и

№ п/п	Наименование лабораторных работ / краткое содержание
	инструкции по работе в информационной системе ведения учёта деятельности хозяйствующего субъекта.

#### 4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

№ п/п	Вид самостоятельной работы
1	Подготовка к практическим занятиям
2	Работа с лекционным материалом
3	Работа с литературой
4	Подготовка к промежуточной аттестации.
5	Подготовка к текущему контролю.

5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

Научно-техническая библиотека РУТ (МИИТ): <http://library.miiit.ru>

Электронная библиотечная система «Юрайт», доступ для студентов и преподавателей РУТ (МИИТ): <https://www.urait.ru>

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

Офисный пакет приложений Microsoft Office

Система программ 1С:Предприятие

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для проведения лекционных занятий необходима аудитория с мультимедиа аппаратурой. Для проведения лабораторных работ требуется аудитория, оснащенная мультимедиа аппаратурой и ПК с необходимым программным обеспечением и подключением к сети интернет.

9. Форма промежуточной аттестации:

Зачет в 6 семестре.

#### 10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).



Авторы:

старший преподаватель кафедры  
«Финансы и кредит»

А.Б. Бобырь

Согласовано:

Заведующий кафедрой ФК

З.П. Межох

Председатель учебно-методической  
комиссии

М.В. Ишханян