

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»**  
**(РУТ (МИИТ))**



Рабочая программа дисциплины (модуля),  
как компонент образовательной программы  
высшего образования - программы бакалавриата  
по направлению подготовки  
38.03.03 Управление персоналом,  
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)  
Тимониным В.С.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Исследование систем управления персоналом**

Направление подготовки: 38.03.03 Управление персоналом

Направленность (профиль): Управление персоналом организации

Форма обучения: Заочная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде  
электронного документа выгружена из единой  
корпоративной информационной системы управления  
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)  
ID подписи: 166771  
Подписал: заведующий кафедрой Степанян Тамара  
Мирзаевна  
Дата: 04.07.2022

## 1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Целью освоения учебной дисциплины «Исследование систем управления персоналом» является формирование у обучающихся компетенций в соответствии с требованиями СУОС ВО РУТ (МИИТ) по направлению 38.03.03 Управление персоналом и приобретение ими знаний, умений и навыков в части вопросов теории исследования персонала; освоения целей, задач, инструментов анализа персонала; понимания состава системы персонала и структуры персонала организации.

В результате изучения данной дисциплины студенты должны:

- знать содержание исследования как вида деятельности;
- понимать подходы к выявлению, постановке и решению управленческих проблем;
- владеть общенаучными, социологическими, психологическими и экспертными методами исследования систем управления персоналом;
- уметь провести диагностику систем управления персоналом;
- получить навыки по планированию, организации, мотивации и контролю за проведением исследования системы управления персоналом.

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

**ОПК-2** - Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных для решения задач в сфере управления персоналом;

**ОПК-5** - Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.;

**ПК-52** - Способен организовать и провести оценку и аттестацию персонала.

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

### **Знать:**

основные понятия и категории маркетинга, маркетинговые стратегии, комплекс маркетинг-микс, основы маркетингового бюджетирования

### **Уметь:**

Осуществляет расчёты, необходимые для составления экономических разделов планов.

Систематизирует данные экономических, статистических, научно-

аналитических материалов.

Осуществляет подготовку информационных обзоров и/или аналитических отчетов по материалам отечественных и зарубежных источников информации.

**Владеть:**

Способен обосновать расчёты экономических разделов планов.

Владеет навыками представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.

Владеет методами анализа и навыками самостоятельного изучения кредитно-банковской сферы.

3. Объем дисциплины (модуля).

3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 5 з.е. (180 академических часа(ов)).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Тип учебных занятий	Количество часов	
	Всего	Сем. №3
Контактная работа при проведении учебных занятий (всего):	20	20
В том числе:		
Занятия лекционного типа	12	12
Занятия семинарского типа	8	8

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 160 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме

контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

#### 4. Содержание дисциплины (модуля).

##### 4.1. Занятия лекционного типа.

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
1	<p>Раздел 1. Предмет и значение исследования систем управления персоналом</p> <p>Функциональная роль исследования в развитии систем управления персоналом                      Системный подход к исследованию управления                      Проблема в менеджменте как предмет исследования                      Информационная основа исследования систем управления персоналом                      Общенаучные методы исследования системы управления персоналом</p>
2	<p>Раздел 2. Подходы к исследованию систем управления персоналом</p> <p>Системный подход к исследованию систем управления персоналом                      Социологические методы исследования систем управления                      Тестирование в исследовании систем управления                      Экспертные методы исследования                      Методы генерации идей в управлении</p>

##### 4.2. Занятия семинарского типа.

##### Практические занятия

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
1	<p>Раздел 1. Предмет и значение исследования систем управления персоналом</p> <p>Системный подход к исследованию управления                      Информационная основа исследования систем управления персоналом                      Общенаучные методы исследования системы управления персоналом</p>
2	<p>Раздел 2. Подходы к исследованию систем управления персоналом</p> <p>Системный подход к исследованию систем управления персоналом                      Социологические методы исследования систем управления                      Экспертные методы исследования</p>

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание

#### 4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

№ п/п	Вид самостоятельной работы
1	работа с лекционным материалом
2	подготовка к практическим занятиям
3	работа с литературой и интернет- источниками
4	самостоятельное изучение разделов (тем) дисциплины(модуля)
5	Подготовка к промежуточной аттестации
6	Выполнение курсовой работы.
7	Подготовка к промежуточной аттестации.

#### 4.4. Примерный перечень тем курсовых работ

Сущность, цели и принципы маркетинговой деятельности

Основные функции маркетинга

Цели, задачи и структура маркетинговых исследований

Источники информации. Методы сбора информации

Маркетинговый анализ внешней

Организация маркетингового анализа внутренней среды предприятия

Маркетинговые информационные системы

Внешняя среда и методы ее анализа

Внутренняя среда и методы ее анализа

SWOT –анализ

Pest-анализ

Efas-анализ

Стратегия массового маркетинга

Наступательные стратегии в маркетинге

Бренд и брендинг, как элемент маркетинга компании

PR и значение для компании

Сегментирование, выбор целевых сегментов и позиционирование марки

Методы ценообразования

Изучение потребительских рынков  
. Изучение покупательского поведения потребителей  
Сегментация и выбор целевого рынка  
Критерии и методики сегментирования рынков  
Разработка стратегии и плана маркетинга  
Комплекс маркетинга  
Товарная политика.  
Разработка концепции нового товара.  
Жизненный цикл товара.  
Товарный ассортимент  
Политика ценообразования  
Цели и стратегии ценообразования  
Тактика ценообразования  
Виды и система цен компании  
Ценовая политика компании  
Товарная политика компании  
Стратегия ценообразования  
Сбытовая политика.  
Распределение и товародвижение  
Преимущества и недостатки каналов сбыта  
Коммуникационная политика  
Система маркетинговых коммуникаций  
Комплекс продвижения  
Оценка эффективности комплекса маркетинговых коммуникаций  
Планирование и контроль маркетинговой деятельности  
Планирование и контроль маркетинговой деятельности  
Маркетинг в сфере услуг

Тема 19. Некоммерческий маркетинг

Тема 20. Международный маркетинг

5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Исследование систем управления [Текст] : учебное пособие С. С. Слабов ; рец. : Т. М. Степанян, К. А. Хубиев - М. : РГОТУПС, 2006. - 143 с : ил. - Библиогр.: с. 139-142. - 1500 экз. - ISBN 978-5-7473-0328-7 ЭБС "Лань"	
2	Исследование систем управления [Текст] : учебное пособие / Е. В. Фрейдина ; под ред. Ю. В. Гусева. - М. : Омега-Л, 2008. . - ISBN 978-5-370-00907-5	
1	Методология и методы социологического исследования: Учебник для бакалавров [Текст] Г. И. Климантова - Москва : Дашков и К, 2014. - ISBN 978-5-394-02248-7	

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

Информационный портал Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU ([www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru)) Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (<http://window.eciu.ru>); Научно-техническая библиотека РУТ (МИИТ) (<http://library.miit.ru>).

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

Программное обеспечение не требуется

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Оборудование и помещения Освоение дисциплины «Тайм-менеджмент и личная эффективность» осуществляется в оборудованных учебных аудиториях для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Учебные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории (переносное мультимедийное оборудование, ноутбук), оборудованы меловыми и маркерными досками.

В процессе проведения занятий лекционного типа по дисциплине «Тайм-

менеджмент и личная эффективность» используются раздаточные демонстрационные материалы, презентации, учебно-наглядные пособия.

Также в процессе самостоятельной подготовки по дисциплине используются помещения для самостоятельной работы студентов, оборудованные персональными компьютерами с возможностью выхода в Интернет и электронную образовательную среду ВУЗа ( в т.ч.СДО «Космос» и электронную библиотеку ), и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Учебные аудитории соответствуют требованиям пожарной безопасности и охраны труда по освещенности, количеству рабочих (посадочных) мест студентов. Освещенность рабочих мест соответствует действующим СНиПам.

Технические требования к оборудованию для проведения учебного процесса с частичным использованием ДОТ: колонки, наушники или встроенный динамик (для участия в аудиоконференции); микрофон или гарнитура (для участия в аудиоконференции); веб-камера (для участия в видеоконференции); для ведущего: компьютер с процессором IntelCore 2 Duo от 2 ГГц (или аналог) и выше, от 2 Гб свободной оперативной памяти.

Для слушателя: компьютер с процессором IntelCeleron от 2 ГГц (или аналог) и выше, 1 Гб свободной оперативной памяти.

Технические требования к каналам связи: от 128 кбит/сек исходящего потока; от 256 кбит/сек входящего потока. При использовании трансляции рабочего стола рекомендуется от 1 мбит/сек исходящего потока (для ведущего).

При использовании трансляции рабочего стола рекомендуется от 1 мбит/сек входящего потока (для слушателя). Нагрузка на канал для каждого участника вебинара зависит от используемых возможностей вебинара. Так, если в вебинаре планируется одновременно использовать 2 видеотрансляции в конференции и одну трансляцию рабочего стола, то для слушателей рекомендуется от 1.5 мбит/сек входящего потока.

#### 9. Форма промежуточной аттестации:

Зачет в 3 семестре.

Курсовая работа в 3 семестре.

#### 10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).



## Авторы

Доцент, доцент, к.н. кафедры  
«Экономическая теория и  
менеджмент»

Панько Юлия  
Владимировна

## Лист согласования

Заведующий кафедрой ЭТМ РОАТ  
Председатель учебно-методической  
комиссии

Т.М. Степанян

С.Н. Климов