

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»**

УТВЕРЖДАЮ:

Директор РОАТ



В.И. Апатцев

01 октября 2019 г.



Кафедра «Экономическая теория и менеджмент»

Авторы Спектор Асия Ахметовна, д.ю.н., доцент  
Туманов Эльдар Валерьевич, к.ю.н.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Конституционное право.Административное право**

Направление подготовки:	38.03.04 – Государственное и муниципальное управление
Профиль:	Управление государственной и муниципальной собственностью
Квалификация выпускника:	Бакалавр
Форма обучения:	заочная
Год начала подготовки	2019

<p style="text-align: center;">Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии института Протокол № 1 10 октября 2019 г. Председатель учебно-методической комиссии</p>  <p style="text-align: right;">С.Н. Климов</p>	<p style="text-align: center;">Одобрено на заседании кафедры</p> <p>Протокол № 2а 03 октября 2019 г. Заведующий кафедрой</p>  <p style="text-align: right;">Т.М. Степанян</p>
---	--

Москва 2019 г.

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины «Конституционное право. Административное право» является формирование у обучающихся компетенций в соответствии с самостоятельно

утверждаемым образовательным стандартом СУОС ВО РУТ (МИИТ) по специальности 38.03.02 "Менеджмент" Направленность (профиль) "Менеджмент организации" .

Задачей дисциплины является освоение обучающимися нормативных актов, их исследование и толкование, изучение судебной и арбитражной практики и ее применение в конкретных ситуациях, ознакомление с юридической литературой для выявления проблемных вопросов и их решения.

Программа предусматривает практические занятия, цель которых состоит в том, чтобы закрепить у студентов теоретические знания, способствовать выработке умений ориентироваться в законодательстве и принимать самостоятельное решение по конкретным правовым ситуациям.

## **2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО**

Учебная дисциплина "Конституционное право.Административное право" относится к блоку 1 "Дисциплины (модули)" и входит в его базовую часть.

### **2.1. Наименования предшествующих дисциплин**

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

#### **2.1.1. Правоведение:**

Знания:

Умения:

Навыки:

### **2.2. Наименование последующих дисциплин**

Результаты освоения дисциплины используются при изучении последующих учебных дисциплин:

2.2.1. Государственная и муниципальная служба

2.2.2. Гражданское право

2.2.3. Земельное право

2.2.4. Конкурентное право

2.2.5. Правовое обеспечение безопасности предпринимательской деятельности

2.2.6. Предпринимательское право

### 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины студент должен:

№ п/п	Код и название компетенции	Ожидаемые результаты
1	ОПК-1 Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека и антикоррупционную направленность в своей профессиональной деятельности, соблюдение норм служебной этики	<p>ОПК-1.1 Знает основные правовые и нормативные документы.</p> <p>ОПК-1.2 Применяет на практике навыки поиска, анализа и использования юридической информации.</p> <p>ОПК-1.3 Использует гражданско-правовой аппарат для решения задач государственной и муниципальной службы на основе этических требований, соблюдения антикоррупционного законодательства и защиты прав и свобод граждан.</p>
2	ОПК-3 Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов, готовить заключения на них, использовать правоприменительную практику в профессиональной деятельности, проводить антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов и их проектов, а также осуществлять оценку регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов	<p>ОПК-3.1 Умеет проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.</p> <p>ОПК-3.2 Применять современные методы стратегического, тактического, организационного влияния на развитие социально-экономических систем.</p> <p>ОПК-3.3 Владеет современными методами разработки нормативно-правовых актов и экспертной оценки результатов ключевых управленческих решений.</p>
3	ПКО-5 Способен придерживаться правовых и этических норм в профессиональной деятельности	<p>ПКО-5.1 Знает этику делового общения, основы социальной и практической психологии, типы и характеристики граждан - получателей услуг.</p> <p>ПКО-5.2 Способен выявлять мотивацию обращения граждан в ЦЗН и определять перечень необходимых услуг; выстраивать эффективное взаимодействие с гражданами, обратившимися в ЦЗН.</p> <p>ПКО-5.3 Умеет делать социально-психологический прогноз коммуникативной ситуации, в которой предстоит общаться, программировать процесс общения и управлять им.</p> <p>ПКО-5.4 Способен учитывать в общении с инвалидами, при оказании им услуг по содействию занятости, имеющиеся у них ограничения жизнедеятельности.</p> <p>ПКО-5.5 Умеет вести документацию и служебную переписку в соответствии с требованиями к документам в ЦЗН.</p>

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

##### 4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

4 зачетные единицы (144 ак. ч.).

##### 4.2. Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов	
	Всего по учебному плану	Семестр 3
Контактная работа	16	16,25
Аудиторные занятия (всего):	16	16
В том числе:		
лекции (Л)	8	8
практические (ПЗ) и семинарские (С)	8	8
Самостоятельная работа (всего)	124	124
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, часы:	144	144
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, зач.ед.:	4.0	4.0
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)		
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	ЗаО	ЗаО

### 4.3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Всего	Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1	3	<p>Раздел 1 Раздел 1. Конституционное право - ведущая отрасль российского права</p> <p>Тема 1. Понятие и предмет конституционного права. Место российского конституционного права в системе права России</p> <p>Тема 2. Конституционно-правовая ответственность. Источники конституционного права: понятие и виды</p> <p>Тема 3. Конституционное развитие России. Конституция РФ 1993 г. Порядок принятия и изменения конституции</p> <p>Тема 4. Конституционные формы народовластия. Выборы и референдум</p>	2/0		2/0		31/0	35/0		
2	3	<p>Раздел 2 Раздел 2. Государственное устройство РФ: содержание и правовое закрепление российского федерализма</p> <p>Тема 5. Формы правления. Становление и развитие Российской</p>	2/0		2/0		31/0	35/0		

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		<p>Федерации. РФ-член содружества независимых государств Тема 6. Конституционный статус субъектов Российской Федерации. Административно-территориальное деление. Автономия в России Тема 7. Виды государственных органов в РФ, их система и конституционно-правовой статус Тема 8. Конституционный статус судебной власти в России. Прокуратура РФ. Тема 9. Конституционные основы системы государственной власти субъектов РФ Тема 10. Местное управление и самоуправление в РФ</p>							
3	3	<p>Раздел 3 Раздел 3. Административное право - важнейшая отрасль российского права  Тема 11. Понятие, значение и особенности административного права. Тема 12. Предмет и метод административно-правового регулирования. Тема 13. Проблема определения границ предмета</p>	2/0		2/0		31/0	35/0	

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме					Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР		Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		административного права и статуса административного права как отрасли российского права. Тема 14. Взаимосвязь административного права с другими отраслями права.							
4	3	Раздел 4 Раздел 4. Государственное и муниципальное управление  Тема 15. Управление: понятие, сущность, система, значение, типы и виды. Тема 16. Государственное управление в широком и узком аспектах. Тема 17. Система и структура государственного управления: объект, субъект и механизм их взаимодействия: ин-формационные связи между субъектом и объектом управления.	2/0		2/0		31/0	35/0	
5	3	Раздел 5 Допуск к зачету с оценкой	0/0		0/0		0/0	0/0	
6	3	Раздел 6 Зачет с оценкой	0/0		0/0		0/0	4/0	ЗаО
7		Всего:	8/0		8/0		124/0	144/0	



#### 4.4. Лабораторные работы / практические занятия

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

Практические занятия предусмотрены в объеме 8 ак. ч.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего часов/ из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
1	3	Раздел 1. Конституционное право - ведущая отрасль российского права	Тема 2. Конституционно-правовая ответственность. Источники конституционного права: понятие и виды Тема 3. Конституционное развитие России. Конституция РФ 1993 г. Порядок принятия и изменения конституции Тема 4. Конституционные формы народовластия. Выборы и референдум	2 / 0
2	3	Раздел 2. Государственное устройство РФ: содержание и правовое закрепление российского федерализма	Тема 6. Конституционный статус субъектов Российской Федерации. Административно-территориальное деление. Автономия в России Тема 7. Виды государственных органов в РФ, их система и конституционно-правовой статус Тема 8. Конституционный статус судебной власти в России. Прокуратура РФ. Тема 9. Конституционные основы системы государственной власти субъектов РФ Тема 10. Местное управление и самоуправление в РФ	2 / 0
3	3	Раздел 3. Административное право - важнейшая отрасль российского права	Тема 11. Понятие, значение и особенности административного права. Тема 12. Предмет и метод административно-правового регулирования. Тема 13. Проблема определения границ предмета административного права и статуса административного права как отрасли российского права. Тема 14. Взаимосвязь административного права с другими отраслями права.	2 / 0
4	3	Раздел 4. Государственное и муниципальное управление	Тема 15. Управление: понятие, сущность, система, значение, типы и виды. Тема 16. Государственное управление в широком и узком аспектах. Тема 17. Система и структура государственного управления: объект, субъект и механизм их взаимодействия: информационные связи между субъектом и объектом управления.	2 / 0
ВСЕГО:				8 / 0

#### 4.5. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Выполнение курсовых работ учебным планом не предусмотрено

## 5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Образовательные технологии, используемые при обучении по дисциплине «Конституционное право. Административное право», направлены на реализацию компетентностного подхода и широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов. При выборе образовательных технологий по усмотрению преподавателя в учебном процессе могут быть использованы в различных сочетаниях активные и интерактивные формы проведения занятий, в том числе:

- лекционно-семинарско-зачетная система;
- методы активного и интерактивного обучения;
- внеаудиторная работа в форме обязательных консультаций и индивидуальных занятий со студентами (помощь в понимании тех или иных моделей и концепций, подготовка докладов, а также тезисов для студенческих конференций и т.д.);
- система дистанционного обучения «Космос» – <http://stellus.rgotups.ru/>;
- система для проведения видео-конференцсвязи;
- электронная почта;
- сервис для проведения вебинаров;
- интернет-ресурсы.
- информационно-коммуникационные технологии, которые, повышают практическую направленность образовательного процесса, способствуют интенсификации самостоятельной работы студентов и повышению познавательной активности (при реализации образовательной программы используются веб-ресурсы университета и академии, инструменты системы «КОСМОС», электронная информационно-образовательная среда университета, электронная библиотечная система, работа с базами данных, информационно-справочными и поисковыми системами);
- система инновационной оценки «портфолио» - создание портфолио в сети Интернет. Также для студентов проводятся внеаудиторные консультации в электронной информационно-образовательной среде университета.

Интерактивная форма обучения представлена проведением дискуссий, в ходе проведения которых предусматривается вовлечение в учебный процесс всех студентов группы. При этом эффективность обеспечивается активностью студента не только в отношении преподавателя, но и в отношении других студентов, что позволяет обучающимся обмениваться идеями, что, в свою очередь, приводит к более качественному усвоению знаний.

Самостоятельная работа студента организована с использованием традиционных видов работы и интерактивных технологий. К традиционным видам работы относятся отработка теоретического материала по учебным пособиям. К интерактивным технологиям относится отработка отдельных тем, подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации в интерактивном режиме, интерактивные консультации в режиме реального времени по специальным технологиям, основанным на коллективных способах самостоятельной работы студентов.

Комплексное использование в учебном процессе всех вышеназванных технологий стимулируют личностную, интеллектуальную активность, развивают познавательные процессы, способствуют формированию компетенций, которыми должен обладать будущий выпускник.

Программа реализуется с частичным применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Используются интернет- сервисы: система дистанционного обучения "Космос", система конференц связи Cisco WebEx, Skype, электронная почта.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы студента. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
1	3	Раздел 1. Конституционное право - ведущая отрасль российского права	самостоятельное изучение и конспектирование отдельных тем учебной литературы, связанных с разделом; выполнение реферата, подготовка докладов; подготовка к текущему и промежуточному контролю; работа со справочной и специальной литературой; работа с базами данных, информационно-справочными и поисковыми системами [7.1: 1; 7.2: 1,2,5,6]	31
2	3	Раздел 2. Государственное устройство РФ: содержание и правовое закрепление российского федерализма	самостоятельное изучение и конспектирование отдельных тем учебной литературы, связанных с разделом; выполнение реферата, подготовка докладов; подготовка к текущему и промежуточному контролю; работа со справочной и специальной литературой; работа с базами данных, информационно-справочными и поисковыми системами [7.1: 1; 7.2: 1,2,5,6]	31
3	3	Раздел 3. Административное право - важнейшая отрасль российского права	самостоятельное изучение и конспектирование отдельных тем учебной литературы, связанных с разделом; выполнение реферата; работа со справочной и специальной литературой; работа с базами данных, информационно-справочными и поисковыми системами; подготовка к текущему и промежуточному контролю [7.1.: 2 ; 7.2.: 3, 5, 6]	31
4	3	Раздел 4. Государственное и муниципальное управление	самостоятельное изучение и конспектирование отдельных тем учебной литературы, связанных с разделом; выполнение реферата; работа со справочной и специальной литературой; работа с базами данных, информационно-справочными и поисковыми системами; подготовка к текущему и промежуточному контролю [7.1: 2; 7.2: 3, 4, 5, 6]	31
<b>ВСЕГО:</b>				<b>124</b>

## 7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1	Конституционное право России [Текст] : учебник	Козлова, Е.И.	М.: Проспект, 2014. Библиотека РОАТи ЭБС BOOK – <a href="http://www.book.ru">http://www.book.ru</a>	Используется при изучении разделов, номера страниц Р.1 стр. 36-128; Р.2 стр. 402-511
2	Административное право Российской Федерации [Текст] : учебник	ред. Л. Л. Попов.	М.: Проспект, 2014.ЭБС BOOK – <a href="http://www.book.ru">http://www.book.ru</a>	Используется при изучении разделов, номера страниц Р.3. стр. 121-256; Р.4. стр. 289-368

### 7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
3	Конституционное право [Текст] : учебное пособие	Шарнина, Л. А.	М.: Проспект, 2014.ЭБС BOOK – <a href="http://www.book.ru">http://www.book.ru</a>	Используется при изучении разделов, номера страниц Р.1 стр. 15-46; Р.2 стр. 152-198
4	Конституционное право: университетский курс [Текст] : учебник: в 2 т.	Под ред.: А. И. Казанниак	М.: Проспект.Т. II. - 2015.ЭБС BOOK – <a href="http://www.book.ru">http://www.book.ru</a>	Используется при изучении разделов, номера страниц Р.1 стр. 22-108; Р.2 стр. 245-364
5	Административное право [Текст]	Смоленский, М. Б.	М.: КноРус, 2014.BOOK – <a href="http://www.book.ru">http://www.book.ru</a>	Используется при изучении разделов, номера страниц Р.3. стр. 134-187
6	Административное право [Текст] : учебное пособие	Сатышев, В.Г.	М.: Омега-Л, 2012. Библиотека РОАТ	Используется при изучении разделов, номера страниц Р.3. стр. 54-127; Р.4. стр. 265-358
7	Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.)		Справочная правовая система «КонсультантПлюс» – <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>	Используется при изучении разделов, номера страниц Р.1, Р.2, Р.3, Р.4
8	Юридический словарь – 3-е изд., перераб и доп.	Масликов И.С.	М.: Дашков и К, 2015 ЭБС BOOK – <a href="http://www.book.ru">http://www.book.ru</a>	Используется при изучении разделов, номера страниц Р.1, Р.2, Р.3, Р.4

## 8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Официальный сайт РОАТ – <http://www.rgotups.ru/>
2. Официальный сайт МИИТ – <http://miit.ru/>
3. Электронно-библиотечная система РОАТ – <http://www.biblioteka.rgotups.ru/>
4. Электронно-библиотечная система Научно-технической библиотеки МИИТ - <http://library.miit.ru/>
5. Электронные расписания занятий – <http://appnn.rgotups.ru:8080/scripts/B23.exe/R01>
6. Система дистанционного обучения «Космос» – <http://stellus.rgotups.ru/>
7. Электронные сервисы АСУ Университет (АСПК РОАТ) – <http://appnn.rgotups.ru:8080/>
8. Поисковые системы «Яндекс», «Google» для доступа к тематическим информационным ресурсам
9. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» – <http://e.lanbook.com/>
10. Электронно-библиотечная система [ibooks.ru](http://ibooks.ru/) – <http://ibooks.ru/>
11. Электронно-библиотечная система «ЮРАЙТ» – <http://www.biblio-online.ru/>
12. Электронно-библиотечная система «Академия» – <http://academia-moscow.ru/>
13. Электронно-библиотечная система «BOOK.ru» – <http://www.book.ru/>
14. Электронно-библиотечная система «ZNANIUM.COM» – <http://www.znanium.com/>
15. <http://www.libertarium.ru/library> — библиотека материалов по экономической тематике
16. <http://www.finansy.ru> — материалы по социально-экономическому положению и развитию в России
17. <http://www.ise.openlab.spb.ru/cgi-ise/gallery> — Галерея экономистов
18. <http://www.cbr.ru> — Официальный сайт Центрального банка России (аналитические материалы)
19. Российская Информационная Сеть Словари//<http://dictionaries.rin.ru/cgi-bin/see?sel=econ>  
<http://gallery.economicus.ru>  
- <http://www.cfin.ru>  
- <http://www.iteam.ru>  
- <http://www.aup.ru>  
- EBSCO
20. Поисковые системы «Яндекс», «Google» для доступа к тематическим информационным ресурсам.
21. Общие информационные, справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант»;
22. Профессиональные поисковые системы «ScienceDirect», «EconLit»;
23. официальные сайты Росстата ([www.gks.ru](http://www.gks.ru)), Банка России ([www.cbr.ru](http://www.cbr.ru)), Росбизнесконсалтинга ([www.rbc.ru](http://www.rbc.ru)).
- 24 Каталог электронных пособий в системе дистанционного обучения «Космос» – <http://stellus.rgotups.ru/>
- 25 Каталог учебно-методических комплексов дисциплин – <http://www.rgotups.ru/ru/chairs/>
- 26 Административно-управленческий портал (книги, образцы должностных инструкции). // [www.aup.ru/](http://www.aup.ru/)
- 27 Сайт Библиотеки по естественным наукам Российской академии наук. // [www.benran.ru/](http://www.benran.ru/)
- 28 Сайт Всероссийской государственной библиотеки иностранной литературы им. М.И. Рудомино (ВГБИЛ) // [www.libfl.ru/](http://www.libfl.ru/)
- 29 Сайт Госкомстата РФ. // [www.gks.ru/](http://www.gks.ru/)
30. Официальный сайт Правительства РФ <http://www.government.ru/>

## **9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Программное обеспечение позволяет выполнить все предусмотренные учебным планом виды учебной работы по дисциплине: теоретический курс, практические занятия, тестовые задания, ситуационные задачи и вопросы промежуточной аттестации по курсу. В наличии имеется следующее программное обеспечение:

- Программное обеспечение для проведения лекций, демонстрации презентаций и ведения интерактивных занятий: MicrosoftOffice 2003 и выше.
- Программное обеспечение для выполнения практических заданий включает в себя специализированное прикладное программное обеспечение Консультант плюс, а также программные продукты общего применения
- Программное обеспечение, необходимое для оформления отчетов и иной документации: MicrosoftOffice 2003 и выше.
- Программное обеспечение для выполнения текущего контроля успеваемости: Браузер InternetExplorer 8.0 и выше.
- Программное обеспечение - для самостоятельной работы студентов: Браузер InternetExplorer 8.0 и выше.
- Программное обеспечение для осуществления учебного процесса с использованием ДОТ – операционная система семейства Windows; Браузер InternetExplorer 8.0 и выше с установленным AdobeFlashPlayer версии 10.3 и выше, AdobeAcrobat .

Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа

Microsoft Windows XP Professional

Microsoft Office Professional 2003

Авторизованный номер лицензиата 61476947ZZE0812

Номер лицензии 41488173

Договор №0005058923-M003249 от 18.12.2006

ABBYY FineReader 11 Professional Edition, PRTG Network Monitir 500

Счет (договор-оферта) № Tr063864 от 12 декабря 2011

ESET NOD32 Antivirus Business Edition

Договор №2015/пр-469 от 14.10.2015

срок действия до 20.12.2017

Все необходимые для изучения дисциплины учебно-методические материалы объединены в Учебно-методический комплекс и размещены по эл.ссылке: <http://www.rgotups.ru/ru/>:

1. Каталог учебных материалов в системе дистанционного обучения «Космос» – <http://stellus.rgotups.ru/> - «Вход для зарегистрированных пользователей» - «Ввод логина и пароля доступа» - «Методические материалы и обучение»
2. Каталог учебно-методической литературы и электронных пособий в системе дистанционного обучения «Космос» – <http://stellus.rgotups.ru/> - «Вход для зарегистрированных пользователей» - «Ввод логина и пароля доступа» - «Просмотр справочной литературы» - «Библиотека».
3. Каталог учебно-методических комплексов дисциплин – <http://www.rgotups.ru/ru/chairs/> - «Выбор кафедры» - «Выбор документа»

## **10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Освоение дисциплины «Конституционное право. Административное право»

осуществляется в оборудованных учебных аудиториях для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, текущего контроля (практические задачи (Casestudy), тесты, доклады, участие в дискуссии) и промежуточной аттестации (Экзамен). Учебные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории (переносное мультимедийное оборудование, ноутбук), оборудованы маркерными досками. В процессе проведения занятий лекционного типа по дисциплине «Финансовая математика» используются раздаточные демонстрационные материалы, презентации, учебно-наглядные пособия. Также в процессе самостоятельной подготовки по дисциплине используются помещения для самостоятельной работы студентов, оборудованные персональными компьютерами с возможностью выхода в Интернет и электронную образовательную среду ВУЗа (в т.ч. СДО «Космос»), и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Учебные аудитории соответствуют требованиям пожарной безопасности и охраны труда по освещенности, количеству рабочих (посадочных) мест студентов. Освещенность рабочих мест соответствует действующим СНиПам. Технические требования к оборудованию для проведения учебного процесса с частичным использованием ДОТ: колонки, наушники или встроенный динамик (для участия в аудиоконференции); микрофон или гарнитура (для участия в аудиоконференции); веб-камера (для участия в видеоконференции); для ведущего: компьютер с процессором Intel Core 2 Duo от 2 ГГц (или аналог) и выше, от 2 Гб свободной оперативной памяти. Для слушателя: компьютер с процессором Intel Celeron от 2 ГГц (или аналог) и выше, 1 Гб свободной оперативной памяти. Технические требования к каналам связи: от 128 кбит/сек исходящего потока; от 256 кбит/сек входящего потока. При использовании трансляции рабочего стола рекомендуется от 1 мбит/сек исходящего потока (для ведущего). При использовании трансляции рабочего стола рекомендуется от 1 мбит/сек входящего потока (для слушателя). Нагрузка на канал для каждого участника вебинара зависит от используемых возможностей вебинара. Так, если в вебинаре планируется одновременно использовать 2 видеотрансляции в конференции и одну трансляцию рабочего стола, то для слушателей рекомендуется от 1.5 мбит/сек входящего потока.

## **11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Для подготовки к занятиям по дисциплине "Управление организацией" необходимо заранее ознакомиться с рекомендованной литературой. На занятии необходимо иметь принадлежности для выполнения расчетов (калькулятор). Если дисциплина осваивается с использованием элементов дистанционных образовательных технологий: практические занятия проводятся в интерактивном (диалоговом) режиме, в том числе разбор и анализ конкретных ситуаций, электронный практикум (решение проблемных поставленных задач с помощью вычислительной техники и исследованием моделей), также проводятся занятия с использованием компьютерной тестирующей системы.

В рамках самостоятельной работы студент должен изучить теоретический материал, научиться пользоваться справочными таблицами, ответить на вопросы самоконтроля, выполнить тренировочные упражнения. Если дисциплина осваивается с использованием элементов дистанционных образовательных технологий: в рамках самостоятельной работы студент отрабатывает отдельные темы по электронным пособиям, осуществляет подготовку к промежуточному и текущему контролю знаний, в том числе в интерактивном режиме, получает интерактивные консультации в режиме реального времени. Также студент имеет возможность задать вопросы по изучению дисциплины ведущему преподавателю off-line в системе дистанционного обучения «КОСМОС» в

разделе «Конференция».

Для допуска к промежуточной аттестации ( экзамен) студент должен выполнить тестовые задания, подготовить краткое сообщение (реферат) по выбранной теме и принять участие в практических занятиях по дисциплине и в обсуждении докладов и сообщений, подготовленных другими студентами.

В случае, если студент не присутствовал на лекционных и практических занятиях, для допуска к промежуточной аттестации студент в обязательном порядке должен выполнить реферат по темам, согласованным с преподавателем кафедры, осуществляющим промежуточную аттестацию.

Подробное описание процедуры проведения промежуточной аттестации приведено в ФОС по дисциплине.

Материалы для самостоятельного изучения дисциплины (конспект лекций, электронное пособие, записи видеолекций и вебинаров и т.п.), материалы для практического занятия, а также задания студент может получить по ссылке: Каталог учебных материалов в системе дистанционного обучения «Космос» – <http://stellus.rgotups.ru/> - «Вход для зарегистрированных пользователей» - «Ввод логина и пароля доступа» - «Методические материалы и обучение»

С вопросами, возникающими при изучении курса, следует обращаться на кафедру «Экономическая теория и менеджмент», преподаватели которой регулярно проводят консультации в 1 корпусе РОАТ.

Если предмет изучается студентом с использованием элементов дистанционной образовательной технологии, то вопросы по изучению дисциплины могут быть заданы ведущему преподавателю off-line в СДО «Космос» в разделе «Конференция», используя путь: <http://stellus.rgotups.ru/> - «Вход для зарегистрированных пользователей» - «Ввод логина и пароля доступа» - «Конференция» - в столбце «Название конференции» выбрать строку «Кафедра ЭТ / тел. (499) 151-16-56 (1, 2, 3)» - по столбцу «Название темы» выбрать строку с указанием номера своей группы и необходимого предмета –выбрать «добавить сообщение» - написать свой вопрос.

1. Перед началом сессии, с которой начинается изучение данного предмета, студент должен ознакомиться с материалами дисциплины, представленными в системе КОСМОС. (Рабочая программа дисциплины, фонд оценочных средств, методические указания по выполнению контрольных работ и др.)

2. Студент должен иметь при себе:

- распечатанное задание для выполнения доклада/реферата;
- основную литературу, рекомендованную при изучении курса;
- устройство, для выполнения подсчётов.

3. Материалы для подготовки докладов и задания на практические занятия выдает преподаватель кафедры, осуществляющий промежуточную аттестацию в соответствии с расписанием, или назначенный обучающемуся индивидуально зав.кафедрой для проведения промежуточной аттестации по дисциплине.