

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»**  
**(РУТ (МИИТ))**



Рабочая программа дисциплины (модуля),  
как компонент образовательной программы  
высшего образования - программы магистратуры  
по направлению подготовки  
38.04.03 Управление персоналом,  
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)  
Тимониным В.С.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Консультирование в области организации, оплаты и стимулирования  
труда персонала**

Направление подготовки: 38.04.03 Управление персоналом

Направленность (профиль): Кадровое консультирование

Форма обучения: Очная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде  
электронного документа выгружена из единой  
корпоративной информационной системы управления  
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)  
ID подписи: 84716  
Подписал: заведующий кафедрой Письменная Анна  
Борисовна  
Дата: 13.05.2024

## 1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Целью освоения учебной дисциплины является:

- изучение студентами теоретических основ оплаты труда и стимулирования труда.

Задачей освоения учебной дисциплины является:

- формирование навыков по построению системы оплаты труда.

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

**ОПК-1** - Способен применять при решении профессиональных задач знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической, психологической теорий и права, обобщать и критически оценивать существующие передовые практики и результаты научных исследований по управлению персоналом и в смежных областях.

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

### **Знать:**

- теоретические основы экономики, организации и управления, социологии, психологии и законодательства РФ в части организации, оплаты и стимулирования труда, основы методологии обобщения и критической оценки передовых практик и результатов научных исследований по управлению персоналом и в смежных областях.

### **Уметь:**

- использовать знания в области теории экономики, организации и управления, социологии, психологии и законодательства РФ в части организации, оплаты и стимулирования труда и основ методологии обобщения и критической оценки передовых практик и результатов научных исследований по управлению персоналом и в смежных областях для решения консалтинговых задач.

### **Владеть:**

- методами и приемами консультирования работодателей и работников в области организации, оплаты и стимулирования труда, основанными на теоретико-методологических знаниях в области экономики, организации и управления, социологии, психологии и законодательства РФ в части

организации, оплаты и стимулирования труда.

### 3. Объем дисциплины (модуля).

#### 3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 з.е. (144 академических часа(ов)).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Тип учебных занятий	Количество часов	
	Всего	Семестр №1
Контактная работа при проведении учебных занятий (всего):	32	32
В том числе:		
Занятия лекционного типа	16	16
Занятия семинарского типа	16	16

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 112 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

### 4. Содержание дисциплины (модуля).

#### 4.1. Занятия лекционного типа.

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
1	Предмет дисциплины и структура курса Государственное регулирование в области организации, оплаты и стимулирования Рассматриваемые вопросы:

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- основные нормативные акты, регулирующие предметную область;</li> <li>- особенности налогообложения расходов на персонал;</li> <li>- ответственность за нарушения в сфере организации и оплаты труда.</li> </ul>
2	<p><b>Система организации труда и ее элементы</b> Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные элементы системы организации труда;</li> <li>- инструменты управления в системе организации труда;</li> <li>- факторы риска и механизмы управления рисками в системе организации труда.</li> </ul>
3	<p><b>Анализ состояния организации труда на предприятии</b> Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности основных трудовых процессов на транспорте;</li> <li>- основные показатели состояния организации труда на предприятии;</li> <li>- методы анализа состояния организации труда;</li> <li>- эффективность организации труда на предприятии.</li> </ul>
4	<p><b>Организация и формы оплаты труда персонала</b> Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные принципы организации оплаты труда;</li> <li>- нормирование труда и учет рабочего времени; баланс рабочего времени;</li> <li>- современные формы и системы оплаты труда;</li> <li>- эффективность оплаты труда для работодателя и работника.</li> </ul>
5	<p><b>Планирование и анализ ФОТ</b> Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- структура ФОТ;</li> <li>- факторы, оказывающие влияние на размеры ФОТ;</li> <li>- методы планирования ФОТ;</li> <li>- анализ использования ФОТ.</li> </ul>
6	<p><b>Оплата труда персонала – специальные вопросы</b> Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности оплаты труда руководителей организаций;</li> <li>- особенности оплаты труда при финансовых сложностях компании;</li> <li>- конфликты в области оплаты труда;</li> <li>- эффективность систем оплаты труда.</li> </ul>
7	<p><b>Стимулирование труда персонала ч.1</b> Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные элементы премиальных систем;</li> <li>- факторы, влияющие на построение премиальных систем;</li> <li>- формы стимулирования труда руководителей.</li> </ul>
8	<p><b>Стимулирование труда персонала ч.2</b> Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- соцпакет: состав, структура и модели формирования;</li> <li>- формы участия в прибыли и собственности организации;</li> <li>- современные формы нематериального стимулирования труда персонала.</li> </ul>

#### 4.2. Занятия семинарского типа.

##### Практические занятия

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
1	Система организации труда и ее элементы В результате работы на практическом занятии студент приобретает навыки анализа рисков и инструментов управления рисками в системе организации труда
2	Анализ состояния организации труда на предприятии В результате практического занятия студент приобретает навыки работы с показателями, используемыми для анализа состояния системы организации труда и оценки ее эффективности и методами анализа
3	Организация оплаты труда персонала В результате работы на практическом занятии студент приобретает навыки анализа и сопоставления различных форм и систем оплаты труда
4	Анализ ФОТ В результате работы на практическом занятии студент вырабатывает навыки анализа факторов, влияющие на размеры ФОТ и причин отклонений отчетного ФОТ от планового
5	Решение задач: расчет сумм оплаты труда в зависимости от различных КРІ В результате работы на практическом занятии студент приобретает навыки расчета влияния различных форм стимулирования труда на размер заработной платы
6	Стимулирование труда персонала В результате работы на практическом занятии студент приобретает навыки выбора различных видов и основ премирования в зависимости от конкретных обстоятельств деятельности организации
7	Ситуационный анализ В результате работы на практическом занятии студент приобретает навыки анализа организации и эффективности оплаты труда на предприятии
8	Тест, разбор теста В результате работы на практическом занятии студент закрепляет знания, полученные при изучении тем курса

#### 4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

№ п/п	Вид самостоятельной работы
1	Работа с литературой
2	Самостоятельное изучение тем дисциплины
3	Подготовка к практическим занятиям
4	Подготовка к промежуточной аттестации.
5	Подготовка к текущему контролю.

#### 5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Экономика и социология труда: теория и практика : учебник и практикум для вузов / И. В. Кохова [и др.] ; под редакцией В. М. Масловой, М. В. Полевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. —	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/535811">https://urait.ru/bcode/535811</a>

	493 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13232-8. — Текст : электронный	(дата обращения: 18.04.2024).
2	ванов, И. Н. Организация труда на промышленных предприятиях : учебник для вузов / И. Н. Иванов, А. М. Беляев. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 305 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11376-1. — Текст : электронный	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/542514">https://urait.ru/bcode/542514</a> (дата обращения: 18.04.2024).
3	Оплата труда персонала : учебник и практикум для вузов / О. А. Лапшова [и др.] ; под общей редакцией О. А. Лапшовой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 349 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15248-7. — Текст : электронный	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/536371">https://urait.ru/bcode/536371</a> (дата обращения: 18.04.2024).
4	Горелов, Н. А. Оплата труда в коммерческих организациях : учебник и практикум для вузов / Н. А. Горелов. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 174 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02410-4. — Текст : электронный	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/538388">https://urait.ru/bcode/538388</a> (дата обращения: 18.04.2024).
5	Мотивация и стимулирование трудовой деятельности : учебник и практикум для вузов / Е. А. Родионова, В. И. Доминяк, Г. Жушман, М. А. Экземпляров. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 279 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01566-9. — Текст : электронный	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/536681">https://urait.ru/bcode/536681</a> (дата обращения: 18.04.2024).
6	Пряжников, Н. С. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности : учебник и практикум для вузов / Н. С. Пряжников. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 365 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00497-7. — Текст : электронный	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/536703">https://urait.ru/bcode/536703</a> (дата обращения: 18.04.2024).

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» (<http://www.ecsocman.edu.ru/>);

Журнал «Эксперт» (<http://www.expert.ru/>);

Журнал «Коммерсант» (<https://www.kommersant.ru/>);

Журнал HBR (<https://hbr.org/>);

Поисковая система Яндекс (<http://yandex.ru/>);

Научно-техническая библиотека РУТ (МИИТ) (<http://library.miit.ru/>).

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

1. Microsoft Internet Explorer (или другой браузер);
2. Операционная система Microsoft Windows;
3. Microsoft Office;
4. Microsoft Teams;
5. Windows Media Player.

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

1. Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, оснащенные компьютерной техникой и наборами демонстрационного оборудования.

9. Форма промежуточной аттестации:

Экзамен в 1 семестре.

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

профессор, профессор, д.н. кафедры  
«Управление производством и  
кадровое обеспечение транспортного  
комплекса»

Г.И. Москвитин

Согласовано:

Заведующий кафедрой УПиКОТК  
Председатель учебно-методической  
комиссии

А.Б. Письменная

С.В. Володин