

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»**

УТВЕРЖДАЮ:

Директор РОАТ

 В.И. Апатцев

31 августа 2020 г.



Кафедра «Экономика, финансы и управление на транспорте»

Автор Павлова Анна Николаевна

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Контроль и ревизия**

Направление подготовки:	<u>38.03.01 – Экономика</u>
Профиль:	<u>Бухгалтерский учет, анализ и аудит</u>
Квалификация выпускника:	<u>Бакалавр</u>
Форма обучения:	<u>заочная</u>
Год начала подготовки	<u>2019</u>

<p style="text-align: center;">Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии института Протокол № 1 10 октября 2019 г. Председатель учебно-методической комиссии</p> <p style="text-align: center;"> С.Н. Климов</p>	<p style="text-align: center;">Одобрено на заседании кафедры</p> <p style="text-align: center;">Протокол № 3 08 октября 2019 г. Заведующий кафедрой</p> <p style="text-align: center;"> Л.В. Шкурина</p>
--	--

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) в виде электронного документа выгружена из единой корпоративной информационной системы управления университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)  
ID подписи: 4329  
Подписал: Заведующий кафедрой Шкурина Лидия Владимировна  
Дата: 08.10.2019

Москва 2020 г.

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины «Контроль и ревизия» является формирование у обучающихся компетенций в соответствии с требованиями самостоятельно утвержденного образовательного стандарта высшего образования (СУОС) по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» и приобретение ими необходимых знаний, умений и навыков.

В результате изучения дисциплины «Контроль и ревизия» обучающийся должен: знать:

- объекты и основные принципы контроля и ревизии; - основные направления развития контроля и ревизии; - функциональное назначение контроля и его виды;
- теоретические основы государственного финансового контроля;
- правила, приемы и методы осуществления контроля и проведения ревизии; - документальное оформление контрольно – ревизионного процесса; - использование данных, полученных при реализации контроля и ревизии. уметь:
- использовать нормативно-правовую и специальную литературу по вопросам контроля и ревизии; - составлять план и программу проведения ревизии и контрольной проверки;
- применять методы контроля к конкретным объектам, подлежащим ревизии или контрольной проверке; - организовывать и проводить ревизии и контрольные проверки;
- задокументировать собранные источники доказательств по проведению ревизии;
- сделать выводы о законности совершенных финансово – хозяйственных операций; - дать объективную оценку состояния финансово – хозяйственной деятельности организации и проверяемой отчетности; - сделать выводы по результатам контрольных действий и ревизии;
- разработать конкретные предложения по устранению выявленных нарушений и недостатков, привлечению к ответственности виновных лиц и предотвращению в дальнейшем подобных нарушений; - организовать контроль за своевременным и полным устранением отмеченных ревизий

или контрольной проверкой нарушений и недостатков. иметь представление:

- о взаимосвязи контроля и ревизии с другими экономическими дисциплинами; - о связи и различиях между ревизией и аудитом; - об основах системы регулирования контроля и ревизии.

обладать навыками:

- самостоятельного планирования, организации и проведения комплексной и документальной ревизии и проверки; - применения методик контроля и ревизии;
- подготовки необходимой документации, являющейся основанием для составления акта ревизии или проверки; - составления акта ревизии;
- подготовки предложений по устранению выявленных нарушений и недостатков, привлечению к ответственности виновных лиц и возмещению ущерба, причиненного государству и экономическому субъекту.



## **2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО**

Учебная дисциплина "Контроль и ревизия" относится к блоку 1 "Дисциплины (модули)" и входит в его вариативную часть.

### **2.1. Наименования предшествующих дисциплин**

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

#### **2.1.1. Финансовый учет:**

**Знания:** основы учета всех объектов бухгалтерского учета, методику документирования фактов хозяйственной жизни организации, порядок учета активов и обязательств, методику разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации и формирования на его основе корректных бухгалтерских проводок в учете

**Умения:** документировать факты хозяйственной жизни организации, осуществлять учет активов и обязательств организации, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации, формировать бухгалтерские проводки

**Навыки:** навыками осуществления документирования, учета всех видов активов и обязательств организации, методикой разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации и формирования на его основе бухгалтерских проводок

#### **2.1.2. Финансы:**

**Знания:** методов анализа и оценки финансовой информации, содержащейся в отчетности и основные приемы использования данной информации для принятия управленческих решений в сфере контроля

**Умения:** осуществлять анализ и интерпретацию финансовой информации, содержащейся в отчетности и использовать ее для принятия управленческих решений в сфере контроля

**Навыки:** применения приемов и методов анализа и оценки финансовой информации, владения содержащейся в отчетности и способами использования данной информации для принятия управленческих решений в сфере контроля

### **2.2. Наименование последующих дисциплин**

Результаты освоения дисциплины используются при изучении последующих учебных дисциплин:

#### **2.2.1. Преддипломная практика**

### 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины студент должен:

№ п/п	Код и название компетенции	Ожидаемые результаты
1	ПКС-52 Способен осуществлять документирование фактов хозяйственной жизни предприятий, организовывать учет и формировать бухгалтерскую и налоговую отчетность, осуществлять её проверку на основании данных первичных учетных документов и регистров учёта	ПКС-52.2 Владеет методикой организации и проведения проверки бухгалтерской и налоговой отчетности на основании данных первичных учетных документов и регистров учета

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

##### 4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

2 зачетные единицы (72 ак. ч.).

##### 4.2. Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов	
	Всего по учебному плану	Семестр 5
Контактная работа	8	8,25
Аудиторные занятия (всего):	8	8
В том числе:		
лекции (Л)	4	4
практические (ПЗ) и семинарские (С)	4	4
Самостоятельная работа (всего)	60	60
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, часы:	72	72
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, зач.ед.:	2.0	2.0
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)		
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	ЗЧ	ЗЧ

### 4.3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	5	<p>Раздел 1 ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ КОНТРОЛЯ И РЕВИЗИИ</p> <p>1.1. Организация контроля в РФ. Основы контрольно-ревизионной работы 1.2. Организация и планирование контрольно-ревизионной работы 1.3. Методы и приемы контрольно-ревизионной работы 1.4. Способы и технические приемы проведения комплексной ревизии 1.5. Документальное оформление и реализация материалов ревизии и контроля</p>	2		2		25	29	, выполнение заданий в тестовой форме, опрос, дискуссия
2	5	<p>Раздел 2 ПРОВЕДЕНИЕ РЕВИЗИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ ОТДЕЛЬНЫХ НАПРАВЛЕНИЙ УЧЕТА</p> <p>2.1. Ревизия основных средств и нематериальных активов 2.2. Ревизия материально-производственных запасов, товаров, готовой продукции 2.3. Ревизия и контроль использования трудовых ресурсов, оплаты труда и расчетов с</p>	2		2		34	38	, опрос, дискуссия

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		персоналом 2.4.Ревизия учета затрат на производство и себестоимости продукции (работ, услуг) 2.5.Ревизия денежных средств 2.6.Ревизия договорной дисциплины, дебиторской и кредиторской задолженности 2.7.Ревизия формирования и использования капитала 2.8.Ревизия и контроль финансовых результатов предприятия 2.9.Ревизия и контроль состояния учета, отчетности и внутрихозяйственного контроля. Организация внутреннего аудита 2.10.Особенности проведения ревизии предприятий отдельных отраслей							
3	5	Зачет	0		0		1	5	ЗЧ
4		Всего:	4		4		60	72	



#### 4.4. Лабораторные работы / практические занятия

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

Практические занятия предусмотрены в объеме 4 ак. ч.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего часов/ из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
1	5	РАЗДЕЛ 1 ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ КОНТРОЛЯ И РЕВИЗИИ	Организация и планирование контрольно-ревизионной работы Документальное оформление и реализация материалов ревизии и контроля	2
2	5	РАЗДЕЛ 2 ПРОВЕДЕНИЕ РЕВИЗИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ ОТДЕЛЬНЫХ НАПРАВЛЕНИЙ УЧЕТА	Ревизия основных средств и нематериальных активов Ревизия денежных средств	2
ВСЕГО:				4/0

#### 4.5. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

По данной дисциплине выполнение курсовых проектов (работ) не предусмотрено учебным планом.

## 5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Образовательные технологии, используемые при обучении по дисциплине "Контроль и ревизия", направлены на реализацию компетентностного подхода и широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов.

При выборе образовательных технологий традиционно используется:

-лекционно-семинарская зачетная система: проведение лекций, практических занятий, прием зачета;

-обучение в сотрудничестве (дискуссия);

-информационно-коммуникационные технологии, которые, повышают практическую направленность образовательного процесса, способствуют интенсификации самостоятельной работы студентов и повышению познавательной активности (при реализации образовательной программы используются веб-ресурсы университета и академии, электронная библиотечная система, электронная почта, работа с базами данных, информационно-справочными и поисковыми системами);

-система инновационной оценки «портфолио» - создание портфолио и размещение курсовых работ студентов в сети Интернет.

Интерактивная форма обучения представлена проведением дискуссий, в ходе проведения которых предусматривается вовлечение в учебный процесс всех студентов группы. При этом эффективность обеспечивается активностью студента не только в отношении преподавателя, но и в отношении других студентов, что позволяет обучающимся обмениваться идеями, что, в свою очередь, приводит к более качественному усвоению знаний. При реализации интерактивных форм проведения на практических занятиях применяются методы: выполнение тестовых заданий в диалоговом режиме.

Также для студентов проводятся внеаудиторные консультации и индивидуальные занятия со студентами (помощь в понимании тех или иных вопросов в области контроля, ревизии и пр.).

Самостоятельная работа студента организована с использованием традиционных видов работы и интерактивных технологий. К традиционным видам работы относятся отработка теоретического материала по учебным пособиям, представленным в разделах "Основная литература", "Дополнительная литература" рабочей программы дисциплины. К интерактивным технологиям относится отработка отдельных тем, подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации в интерактивном режиме, интерактивные консультации в режиме реального времени по специальным технологиям, основанным на коллективных способах самостоятельной работы студентов.

Комплексное использование в учебном процессе всех вышеназванных технологий стимулируют личностную, интеллектуальную активность, развивают познавательные процессы, способствуют формированию компетенций, которыми должен обладать будущий выпускник.

При изучении дисциплины могут использоваться технологии электронного обучения (информационные, интернет ресурсы, вычислительная техника) и, при необходимости,

дистанционные образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающегося и педагогических работников.

**6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы студента. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
1	5	РАЗДЕЛ 1 ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ КОНТРОЛЯ И РЕВИЗИИ	1	25
2	5	РАЗДЕЛ 2 ПРОВЕДЕНИЕ РЕВИЗИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ ОТДЕЛЬНЫХ НАПРАВЛЕНИЙ УЧЕТА	2	34
3	5		Зачет	1
ВСЕГО:				60

## 7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1	Контроль и ревизия : учебное пособие	Кузнецова О.Н.	Москва : Русайнс, 2020 <a href="https://www.book.ru/">https://www.book.ru/</a>	Используется при изучении разделов, номера страниц 1, 2
2	Аудит [Электронный ресурс]	И.С. Егорова	Москва : КноРус , 2017 <a href="https://www.book.ru/">https://www.book.ru/</a>	Используется при изучении разделов, номера страниц 1, 2

### 7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
3	Система контроля и её аудит в организации [Электронный ресурс]	О.В. Курныкина	Москва : Русайнс , 2018 <a href="https://www.book.ru/">https://www.book.ru/</a> — 120 с.	Используется при изучении разделов, номера страниц 1, 2
4	Контроль и ревизия : [Электронный ресурс]	Малолетко А.Н.	Москва : Палеотип, 2008 ЭБС book.ru <a href="https://www.book.ru/">https://www.book.ru/</a>	Используется при изучении разделов, номера страниц 1,2
5	Аудит [Электронный ресурс]	Рогуленко Т.М., Мироненко В.М., Бодяко А.В., Пономарёва С.В.	Москва : КноРус, 2020 ЭБС book.ru <a href="https://www.book.ru/">https://www.book.ru/</a>	Используется при изучении разделов, номера страниц 1

## 8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

- 1.Официальный сайт РУТ (МИИТ) – <http://miit.ru/>
- 2.Электронно-библиотечная система РОАТ – <http://biblioteka.rgotups.ru/>
- 3.Электронно-библиотечная система Научно-технической библиотеки МИИТ - <http://library.miit.ru/>
- 4.Система дистанционного обучения «Космос» – <http://stellus.rgotups.ru/>
- 5.Поисковые системы «Яндекс», «Google» для доступа к тематическим информационным ресурсам
- 6.Электронно-библиотечная система «BOOK.ru» – <http://www.book.ru/>
- 7 Официальный сайт Министерства Финансов РФ - [www.minfin.ru](http://www.minfin.ru)
- 8 <http://www.consultant.ru> - справочная правовая система КонсультантПлюс.

## 9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Программное обеспечение должно позволять выполнить все предусмотренные учебным планом виды учебной работы по дисциплине «Контроль и ревизия»: лекции, практические занятия, самостоятельная работа, зачет.

Все необходимые для изучения дисциплины учебно-методические материалы размещены на сайте <http://stellus.rgotups.ru/>. Студентам для доступа к учебно-методическим материалам необходимо зарегистрироваться в системе.

Доступ к личному кабинету и к электронной образовательной среде университета студент осуществляет через сайт <http://miit.ru/>.

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются следующие информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы:

- Интернет;
- один из браузеров: Microsoft Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome или аналог;
- программное обеспечение для чтения файлов форматов Word, Excel и Power Point - MS Office 2003 и выше или аналог;
- программное обеспечение для чтения документов PDF — Adobe Acrobat Reader или аналог;
- профессиональные базы данных и информационные справочные системы (СПС Консультант плюс, Гарант).

Для осуществления учебного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий: операционная система Windows, Microsoft Office 2003 и выше, Браузер Internet Explorer 8.0 и выше с установленным Adobe Flash Player версии 10.3 и выше, Adobe Acrobat.

## **10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Учебные аудитории для проведения занятий соответствуют требованиям охраны труда по освещенности, количеству рабочих (посадочных) мест студентов и качеству учебной (аудиторной) доски, а также соответствуют условиям пожарной безопасности. Освещённость рабочих мест соответствует действующим СНиПам.

Учебные аудитории для проведения лекций, практических занятий, выполнения курсовых работ (проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации (стационарное или переносное мультимедийное оборудование, переносной компьютер или ноутбук), оборудованы маркерными или меловыми досками.

В процессе проведения занятий лекционного типа используются раздаточные и демонстрационные материалы, презентации, учебно-наглядные пособия.

Кабинеты оснащены следующим оборудованием, приборами и расходными материалами, обеспечивающими проведение предусмотренных учебным планом занятий по дисциплине:

- для проведения лекций, демонстрации презентаций, ведения интерактивных занятий: учебная доска (меловая или маркерная), мел или маркер, стационарное или переносное мультимедийное оборудование.

-для выполнения текущего контроля успеваемости: учебная доска (меловая или маркерная), мел или маркер.

-для проведения информационно - коммуникационных-интерактивных занятий

(представления презентаций, графических материалов, видеоматериалов) требуется стационарное или переносное мультимедийное оборудование.

-для проведения практических занятий: учебная доска (меловая или маркерная), мел или маркер, стационарное или переносное мультимедийное оборудование.

для организации самостоятельной работы студентов: рабочее место студента.

Для организации самостоятельной работы имеется помещение, оснащенное компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационную среду.

Технические требования к оборудованию для осуществления учебного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий:

колонки, наушники или встроенный динамик (для участия в аудиоконференции);

микрофон или гарнитура (для участия в аудиоконференции); веб-камеры (для участия в видеоконференции);

для ведущего: компьютер с процессором Intel Core 2 Duo от 2 ГГц (или аналог) и выше, от 2 Гб свободной оперативной памяти.

## **11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

В процессе освоения дисциплины «Контроль и ревизия» предусмотрена контактная работа с преподавателем, в том числе с применением электронной информационно-образовательной среды университета. Освоение дисциплины включает в себя лекционные занятия, практические занятия, индивидуальную работу с преподавателем, а также аттестационные испытания промежуточной аттестации обучающихся.

Контактная работа осуществляется в соответствии с расписанием занятий. Контактная работа может быть организована с использованием дистанционных образовательных технологий. В этом случае для проведения занятий используется система дистанционного обучения «КОСМОС».

Лекционные занятия включают в себя ознакомление студентов с основным материалом, который подготавливает преподаватель. Преподаватель акцентирует свое внимание на наиболее важных вопросах для изучения и конспектирования. Студентам рекомендуется не пропускать лекционных занятий и конспектировать предлагаемый материал, на занятиях необходимо иметь письменные принадлежности. Конспект может вестись как с использованием ручки и тетради, так и с использованием инструментария компьютерных технологий (ноутбука, либо планшета).

Главная задача лекционного курса - сформировать у обучающихся системное представление об изучаемом предмете, обеспечить усвоение основополагающего учебного материала, принципов и закономерностей развития соответствующей научно-практической области, а также методов применения полученных знаний, умений и навыков.

Если дисциплина осваивается с использованием элементов дистанционных образовательных технологий: лекционные занятия проводятся в формате вебинара в режиме реального времени.

Практические занятия включают в себя решение практических заданий по дисциплине, участие в дискуссии. Для подготовки к дискуссии студент заранее знакомится с темами

дискуссии, представленными в ФОС дисциплины. Для подготовки к занятиям необходимо заранее ознакомиться с рекомендованной литературой по изучаемым разделам дисциплины. На занятии необходимо иметь тетрадь, ручку, также можно использовать инструментальный компьютерных технологий (ноутбук, либо планшет).

Если дисциплина осваивается с использованием элементов дистанционных образовательных технологий: Практические занятия - в формате проводятся в интерактивном (диалоговом) режиме, в том числе разбор и анализ конкретных ситуаций, решение электронных рабочих тетрадей.

В рамках самостоятельной работы студент отрабатывает отдельные темы с использованием рекомендованной литературы, осуществляет подготовку к промежуточному и текущему контролю знаний.

Во время самостоятельной работы можно получить групповые или индивидуальные консультации у преподавателя, а том числе с использованием электронной образовательной среды университета.

Если дисциплина осваивается с использованием элементов дистанционных образовательных технологий, то студент может получить интерактивные консультации в режиме реального времени, а также имеет возможность задать вопросы по изучению дисциплины ведущему преподавателю off-line в системе дистанционного обучения «КОСМОС» в разделе «Конференция». Кроме этого, взаимодействие студента с преподавателем может быть организовано через личный кабинет на портале университета и с помощью технологий электронной почты.

Промежуточной аттестацией по дисциплине является зачет. Для допуска к зачету с оценкой студент должен выполнить практические задания.

Промежуточная аттестация по дисциплине может быть проведена дистанционно, при условии идентификации личности студента, с использованием веб-сервисов системы дистанционного обучения «КОСМОС».

Если дисциплина осваивается с использованием элементов дистанционных образовательных технологий, то зачет проводится в форме электронного тестирования. Подробное описание процедуры проведения промежуточной аттестации приведено в ФОС по дисциплине " Контроль и ревизия ".