

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»

СОГЛАСОВАНО:

Выпускающая кафедра ЭТМ РОАТ
Заведующий кафедрой ЭИФ РОАТ



Л.В. Шкурина

16 мая 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор РОАТ



В.И. Апатцев

16 мая 2020 г.



Кафедра «Экономика, финансы и управление на транспорте»

Автор Павлова Анна Николаевна

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и ревизия

Специальность:	38.05.01 – Экономическая безопасность
Специализация:	Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
Квалификация выпускника:	Экономист
Форма обучения:	заочная
Год начала подготовки	2019

Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии института Протокол № 1 10 октября 2019 г. Председатель учебно-методической комиссии  С.Н. Климов	Одобрено на заседании кафедры Протокол № 3 08 октября 2019 г. Заведующий кафедрой  Л.В. Шкурина
---	--

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) в виде электронного документа выгружена из единой корпоративной информационной системы управления университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 4329
Подписал: Заведующий кафедрой Шкурина Лидия Владимировна
Дата: 08.10.2019

Москва 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины «Контроль и ревизия» является формирование у обучающихся компетенций в соответствии с СУОС по специальности «Экономическая безопасность».

В результате изучения дисциплины «Контроль и ревизия» обучающийся должен: знать:

- объекты и основные принципы контроля и ревизии; - основные направления развития контроля и ревизии; - функциональное назначение контроля и его виды;
- теоретические основы государственного финансового контроля;
- правила, приемы и методы осуществления контроля и проведения ревизии; - документальное оформление контрольно – ревизионного процесса; - использование данных, полученных при реализации контроля и ревизии. уметь:
- использовать нормативно-правовую и специальную литературу по вопросам контроля и ревизии; - составлять план и программу проведения ревизии и контрольной проверки;
- применять методы контроля к конкретным объектам, подлежащим ревизии или контрольной проверке; - организовывать и проводить ревизии и контрольные проверки;
- задокументировать собранные источники доказательств по проведению ревизии;
- сделать выводы о законности совершенных финансово – хозяйственных операций; - дать объективную оценку состояния финансово – хозяйственной деятельности организации и проверяемой отчетности; - сделать выводы по результатам контрольных действий и ревизии;
- разработать конкретные предложения по устранению выявленных нарушений и недостатков, привлечению к ответственности виновных лиц и предотвращению в дальнейшем подобных нарушений; - организовать контроль за своевременным и полным устранением отмеченных ревизий

или контрольной проверкой нарушений и недостатков. иметь представление:

- о взаимосвязи контроля и ревизии с другими экономическими дисциплинами; - о связи и различиях между ревизией и аудитом; - об основах системы регулирования контроля и ревизии.

обладать навыками:

- самостоятельного планирования, организации и проведения комплексной и документальной ревизии и проверки; - применения методик контроля и ревизии;
- подготовки необходимой документации, являющейся основанием для составления акта ревизии или проверки; - составления акта ревизии;
- подготовки предложений по устранению выявленных нарушений и недостатков, привлечению к ответственности виновных лиц и возмещению ущерба, причиненного государству и экономическому субъекту

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина "Контроль и ревизия" относится к блоку 1 "Дисциплины (модули)" и входит в его базовую часть.

2.1. Наименования предшествующих дисциплин

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

2.1.1. Бухгалтерский учет:

Знания:

Умения:

Навыки:

2.1.2. Деньги, кредит, банки:

Знания: основные методики расчёта экономических показателей в области денег, кредита, банков; проблемы обеспеченности кредитов; уровень необходимости и достаточности данных для анализа кредитоспособности заемщиков

Умения: применять основные методики расчёта экономических показателей в области денег, кредита, банков, показателей платёжеспособности, ликвидности, кредитоспособности; описывать данные и поставленные задачи на языке символов экономических формул; выбирать методы, средства, модели и критерии для решения задач кредитных и финансовых организаций

Навыки: основами применения методик расчёта показателей платёжеспособности, ликвидности, кредитоспособности хозяйствующих субъектов; навыками систематизации и классифицирования собранных данных и анализа полученных результатов расчетов

2.1.3. Финансовый учет:

Знания: основы учета всех объектов бухгалтерского учета, методику документирования фактов хозяйственной жизни организации, порядок учета активов и обязательств, методику разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации и формирования на его основе корректных бухгалтерских проводок в учете

Умения: документировать факты хозяйственной жизни организации, осуществлять учет активов и обязательств организации, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации, формировать бухгалтерские проводки

Навыки: навыками осуществления документирования, учета всех видов активов и обязательств организации, методикой разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации и формирования на его основе бухгалтерских проводок

2.1.4. Финансы:

Знания: методов анализа и оценки финансовой информации, содержащейся в отчетности и основные приемы использования данной информации для принятия управленческих решений в сфере контроля

Умения: осуществлять анализ и интерпретацию финансовой информации, содержащейся в отчетности и использовать ее для принятия управленческих решений в сфере контроля

Навыки: применения приемов и методов анализа и оценки финансовой информации, владения содержащейся в отчетности и способами использования данной информации для принятия управленческих решений в сфере контроля

2.1.5. Экономика предприятия:

Знания:

Умения:

Навыки:

2.2. Наименование последующих дисциплин

Результаты освоения дисциплины используются при изучении последующих учебных дисциплин:

2.2.1. Государственная итоговая аттестация

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины студент должен:

№ п/п	Код и название компетенции	Ожидаемые результаты
1	ПКО-6 способен выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор	ПКО-6.1 Выбирает и комбинирует специализированные инструментари и методики для обработки экономической информации. ПКО-6.2 Использует специализированные программные продукты.
2	ПКО-17 способен проводить специальные исследования в целях определения потенциальных и реальных угроз экономической безопасности организации	ПКО-17.1 Организует проведение специальных исследований с целью выявления потенциальных и реальных угроз экономической безопасности организации.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

4 зачетные единицы (144 ак. ч.).

4.2. Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов	
	Всего по учебному плану	Семестр 4
Контактная работа	16	16,35
Аудиторные занятия (всего):	16	16
В том числе:		
лекции (Л)	8	8
практические (ПЗ) и семинарские (С)	8	8
Самостоятельная работа (всего)	119	119
Экзамен (при наличии)	9	9
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, часы:	144	144
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, зач.ед.:	4.0	4.0
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)		
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	ЭК	ЭК

4.3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/Т П	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	4	<p>Раздел 1 ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ КОНТРОЛЯ И РЕВИЗИИ</p> <p>1.1. Организация контроля в РФ. Основы контрольно-ревизионной работы 1.2. Организация и планирование контрольно-ревизионной работы 1.3. Методы и приемы контрольно-ревизионной работы 1.4. Способы и технические приемы проведения комплексной ревизии 1.5. Документальное оформление и реализация материалов ревизии и контроля</p>	4/0		4/0		50/0	58/0	, выполнение заданий в тестовой форме, устный опрос
2	4	<p>Раздел 2 ПРОВЕДЕНИЕ РЕВИЗИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ ОТДЕЛЬНЫХ НАПРАВЛЕНИЙ УЧЕТА</p> <p>2.1. Ревизия основных средств и нематериальных активов 2.2. Ревизия материально-производственных запасов, товаров, готовой продукции 2.3. Ревизия и контроль использования трудовых ресурсов, оплаты труда и расчетов с персоналом 2.4. Ревизия учета</p>	4/0		4/0		69/0	77/0	, опрос, дискуссия

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	
			Л	ЛР	ПЗ/Т П	КСР	СР	Всего		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
		затрат на производство и себестоимости продукции (работ, услуг) 2.5.Ревизия денежных средств 2.6.Ревизия договорной дисциплины, дебиторской и кредиторской задолженности 2.7.Ревизия формирования и использования капитала 2.8.Ревизия и контроль финансовых результатов предприятия 2.9.Ревизия и контроль состояния учета, отчетности и внутрихозяйственного контроля. Организация внутреннего аудита 2.10.Особенности проведения ревизии предприятий отдельных отраслей								
3	4	Раздел 3 Допуск к экзамену	0/0		0/0		0/0	0/0		
4	4	Экзамен						9	ЭК	
5		Всего:	8/0		8/0		119/0	144/0		

4.4. Лабораторные работы / практические занятия

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

Практические занятия предусмотрены в объеме 8 ак. ч.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего часов/ из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
1	4	РАЗДЕЛ 1 ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ КОНТРОЛЯ И РЕВИЗИИ	Организация и планирование контрольно-ревизионной работы Документальное оформление и реализация материалов ревизии и контроля	4 / 0
2	4	РАЗДЕЛ 2 ПРОВЕДЕНИЕ РЕВИЗИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ ОТДЕЛЬНЫХ НАПРАВЛЕНИЙ УЧЕТА	Ревизия основных средств и нематериальных активов Ревизия денежных средств	4 / 0
ВСЕГО:				8/0

4.5. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

По данной дисциплине выполнение курсовых проектов (работ) не предусмотрено учебным планом.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Образовательные технологии, используемые при обучении по дисциплине "Контроль и ревизия", направлены на реализацию компетентного подхода и широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов.

При выборе образовательных технологий традиционно используется:

- лекционно-семинарская зачетная система: проведение лекций, практических занятий, прием зачета;
- обучение в сотрудничестве (дискуссия);
- информационно-коммуникационные технологии, которые, повышают практическую направленность образовательного процесса, способствуют интенсификации самостоятельной работы студентов и повышению познавательной активности (при реализации образовательной программы используются веб-ресурсы университета и академии, электронная библиотечная система, электронная почта, работа с базами данных, информационно-справочными и поисковыми системами);
- система инновационной оценки «портфолио» - создание портфолио и размещение курсовых работ студентов в сети Интернет.

Интерактивная форма обучения представлена проведением дискуссий, в ходе проведения которых предусматривается вовлечение в учебный процесс всех студентов группы. При этом эффективность обеспечивается активностью студента не только в отношении преподавателя, но и в отношении других студентов, что позволяет обучающимся обмениваться идеями, что, в свою очередь, приводит к более качественному усвоению знаний. При реализации интерактивных форм проведения на практических занятиях применяются методы: выполнение тестовых заданий в диалоговом режиме.

Также для студентов проводятся внеаудиторные консультации и индивидуальные занятия со студентами (помощь в понимании тех или иных вопросов в области контроля, ревизии и пр.).

Самостоятельная работа студента организована с использованием традиционных видов работы и интерактивных технологий. К традиционным видам работы относятся отработка теоретического материала по учебным пособиям, представленным в разделах "Основная литература", "Дополнительная литература" рабочей программы дисциплины. К интерактивным технологиям относится отработка отдельных тем, подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации в интерактивном режиме, интерактивные консультации в режиме реального времени по специальным технологиям, основанным на коллективных способах самостоятельной работы студентов.

Комплексное использование в учебном процессе всех вышеназванных технологий стимулируют личностную, интеллектуальную активность, развивают познавательные процессы, способствуют формированию компетенций, которыми должен обладать будущий выпускник.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы студента. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
1	4	РАЗДЕЛ 1 ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ КОНТРОЛЯ И РЕВИЗИИ	самостоятельное изучение и конспектирование отдельных тем учебной литературы, связанных с разделом; работа со справочной и специальной литературой; работа с базами данных, информационно-справочными и поисковыми системами; подготовка к текущему контролю знаний и промежуточной аттестации (подготовка к дискуссии, зачету). Литература [осн.лит. 1,2; доп.лит.3,4,5] Базы данных и информационно-справочные и поисковые системы: [разделы 8, 9]	50
2	4	РАЗДЕЛ 2 ПРОВЕДЕНИЕ РЕВИЗИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ ОТДЕЛЬНЫХ НАПРАВЛЕНИЙ УЧЕТА	самостоятельное изучение и конспектирование отдельных тем учебной литературы, связанных с разделом; работа со справочной и специальной литературой; работа с базами данных, информационно-справочными и поисковыми системами; подготовка к текущему контролю знаний и промежуточной аттестации (подготовка к дискуссии, зачету). Литература [осн.лит. 1,2; доп.лит.3] Базы данных и информационно-справочные и поисковые системы: [разделы 8, 9]	69
ВСЕГО:				119

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1	Правовое обеспечение контроля, учета, аудита и судебно-экономической экспертизы : учебник для академического бакалавриата [Электронный ресурс]	Е. М. Ашмарина [и др.] ; под ред. Е. М. Ашариной; отв. ред. В. В. Ершов	М. : Издательство Юрайт, 2017. — 289 с. ЭБС ЮРАЙТ https://www.biblio-online.ru	Используется при изучении разделов, номера страниц 1, 2
2	Регулирование, контроль и надзор на финансовом рынке в Российской Федерации : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры [Электронный ресурс]	А. Г. Гузнов, Т. Э. Рождественская	М. : Издательство Юрайт, 2017. — 438 с. ЭБС ЮРАЙТ https://www.biblio-online.ru	Используется при изучении разделов, номера страниц 1, 2

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
3	Система контроля и её аудит в организации : монография [Электронный ресурс]	О.В. Курныкина	Москва : Русайнс, 2015. — 120 с. ЭБС БУК.РУ https://www.book.ru/	Используется при изучении разделов, номера страниц 1, 2
4	Аудит : учебник для бакалавров [Электронный ресурс]	Т. М. Рогоуленко ; отв. ред. Т. М. Рогоуленко	М. : Издательство Юрайт, 2017 ЭБС ЮРАЙТ https://www.biblio-online.ru	Используется при изучении разделов, номера страниц 1
5	Аудит : учебник для академического бакалавриата [Электронный ресурс]	А. А. Савин, В. И. Подольский	М. : Издательство Юрайт, 2017 ЭБС ЮРАЙТ https://www.biblio-online.ru/	Используется при изучении разделов, номера страниц 1

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. <http://www.consultant.ru> - справочная правовая система КонсультантПлюс.
2. Официальный сайт МИИТ – <http://miit.ru/>
3. Электронно-библиотечная система РОАТ – <http://lib.rgotups.ru/>
4. Электронно-библиотечная система Научно-технической библиотеки МИИТ - <http://library.miit.ru/>
5. Электронные расписания занятий – <http://appnn.rgotups.ru:8080/scripts/B23.exe/R01>
6. Система «Космос» – <http://stellus.rgotups.ru/>
7. Электронные сервисы АСУ Университет (АСПК РОАТ) – <http://appnn.rgotups.ru:8080/>
8. Поисковые системы «Яндекс», «Google» для доступа к тематическим информационным ресурсам

9. Электронно-библиотечная система «ЮРАЙТ» – <http://www.biblio-online.ru/>

10. Электронно-библиотечная система «BOOK.ru» – <http://www.book.ru/>

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Программное обеспечение должно позволять выполнить все предусмотренные учебным планом виды учебной работы по дисциплине «Контроль и ревизия»: лекции, практические занятия, самостоятельная работа, зачет.

Все необходимые для изучения дисциплины учебно-методические материалы размещены на сайте <http://stellus.rgotups.ru/>. Студентам для доступа к учебно-методическим материалам необходимо зарегистрироваться в системе.

Доступ к личному кабинету и к электронной образовательной среде университета студент осуществляет через сайт <http://miit.ru/>.

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются следующие информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы:

- для проведения лекций, демонстрации презентаций и ведения интерактивных занятий:

Microsoft Office 2003 и выше.

- для доступа к учебно-методическим материалам на сайте <http://stellus.rgotups.ru/>: Браузер Internet Explorer 6.0 и выше.

- для выполнения текущего контроля успеваемости: Браузер Internet Explorer 6.0 и выше.

- для доступа к личному кабинету и электронной образовательной среде университета:

Браузер Google Chrome.

- для выполнения практических заданий: СПС Консультант плюс, специализированное прикладное программное обеспечение не предусмотрено.

- для самостоятельной работы студентов: Microsoft Office 2003 и выше, регистрация в электронной библиотечной системе, программные продукты общего применения.

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Учебные аудитории для проведения занятий соответствуют требованиям охраны труда по освещенности, количеству рабочих (посадочных) мест студентов и качеству учебной (аудиторной) доски, а также соответствуют условиям пожарной безопасности.

Освещённость рабочих мест соответствует действующим СНиПам.

Учебные аудитории для проведения лекций, практических занятий, выполнения курсовых работ (проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации (стационарное или переносное мультимедийное оборудование, переносной компьютер или ноутбук), оборудованы маркерными или меловыми досками.

В процессе проведения занятий лекционного типа используются раздаточные и демонстрационные материалы, презентации, учебно-наглядные пособия.

Кабинеты оснащены следующим оборудованием, приборами и расходными материалами, обеспечивающими проведение предусмотренных учебным планом занятий по дисциплине:

- для проведения лекций, демонстрации презентаций, ведения интерактивных занятий: учебная доска (меловая или маркерная), мел или маркер, стационарное или переносное

мультимедийное оборудование.

- для выполнения текущего контроля успеваемости: учебная доска (меловая или маркерная), мел или маркер.

- для проведения информационно - коммуникационных-интерактивных занятий (представления презентаций, графических материалов, видеоматериалов) требуется стационарное или переносное мультимедийное оборудование.

- для проведения практических занятий: учебная доска (меловая или маркерная), мел или маркер, стационарное или переносное мультимедийное оборудование.

- для организации самостоятельной работы студентов: рабочее место студента.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В процессе освоения дисциплины «Контроль и ревизия» предусмотрена контактная работа с преподавателем, в том числе с применением электронной информационно-образовательной среды университета. Освоение дисциплины включает в себя лекционные занятия, практические занятия, индивидуальную работу с преподавателем, а также аттестационные испытания промежуточной аттестации обучающихся.

Лекционные занятия включают в себя ознакомление студентов с основным материалом, который подготавливает преподаватель. Преподаватель акцентирует свое внимание на наиболее важных вопросах для изучения и конспектирования. Студентам рекомендуется не пропускать лекционных занятий и конспектировать предлагаемый материал, на занятиях необходимо иметь письменные принадлежности. Конспект может вестись как с использованием канцелярских принадлежностей - ручки и тетради, так и с использованием компьютерных технологий (ноутбука, либо планшета).

Главная задача лекционного курса - сформировать у обучающихся системное представление об изучаемом предмете, обеспечить усвоение основополагающего учебного материала, принципов и закономерностей развития соответствующей научно-практической области, а также методов применения полученных знаний, умений и навыков.

Практические занятия включают в себя решение заданий в тестовой форме по дисциплине, участие в дискуссии. Для подготовки к дискуссии студент заранее знакомится с темами дискуссии, представленными в ФОС дисциплины. Для подготовки к занятиям необходимо заранее ознакомиться с рекомендованной литературой по изучаемым разделам дисциплины. Для подготовки к практическим занятиям необходимо заранее ознакомиться с рекомендованной литературой, лекционным курсом, подготовить вопросы к лектору.

Во время самостоятельной работы можно получить групповые или индивидуальные консультации у преподавателя, а том числе с использованием электронной образовательной среды университета.

Промежуточной аттестацией по дисциплине является экзамен. Подробное описание процедуры проведения промежуточной аттестации приведено в ФОС по дисциплине "Контроль и ревизия".

Если дисциплина осваивается с использованием элементов дистанционных образовательных технологий: практические занятия проводятся в интерактивном (диалоговом) режиме, в том числе разбор и анализ конкретных ситуаций, также проводятся занятия с использованием компьютерной тестирующей системы. Если дисциплина осваивается с использованием элементов дистанционных образовательных технологий, то в рамках самостоятельной работы студент отрабатывает отдельные темы по электронным пособиям, осуществляет подготовку к промежуточному

и текущему контролю знаний, в том числе в интерактивном режиме, получает интерактивные консультации в режиме реального времени. Также студент имеет возможность задать вопросы по изучению дисциплины ведущему преподавателю off-line в системе дистанционного обучения «КОСМОС» в разделе «Конференция».

Если дисциплина осваивается с использованием элементов дистанционных образовательных технологий, то, для допуска к промежуточной аттестации студент должен выполнить тестовые задания. Материалы для самостоятельного изучения дисциплины (конспект лекций, электронное пособие, записи видеолекций и вебинаров и т.п.), материалы для практического занятия, а также задания для выполнения работы студент может получить по ссылке: Каталог учебных материалов в системе дистанционного обучения «Космос» – <http://stellus.rgotups.ru/> - «Вход для зарегистрированных пользователей» - «Ввод логина и пароля доступа» - «Методические материалы и обучение» С вопросами, возникающими при изучении курса, следует обращаться на кафедру

«Экономика, финансы и управление на транспорте», преподаватели которой регулярно проводят консультации в 1 корпусе РОАТ.

Если предмет изучается студентом с использованием элементов дистанционной образовательной технологии, то вопросы по изучению дисциплины могут быть заданы ведущему преподавателю off-line в СДО «Космос» в разделе «Конференция», используя путь: <http://stellus.rgotups.ru/> - «Вход для зарегистрированных пользователей» - «Ввод логина и пароля доступа» - «Конференция» - в столбце «Название конференции» выбрать строку «Кафедра ЭИФ / тел. (495) 649-19-43» - по столбцу «Название темы» выбрать строку с указанием номера (шифра) своей группы и необходимого предмета – выбрать «добавить сообщение» - написать свой вопрос.

1. Перед началом сессии, с которой начинается изучение данного предмета, студент должен ознакомиться с материалами дисциплины, представленными в системе КОСМОС. (Рабочая программа дисциплины, фонд оценочных средств, методические указания по выполнению контрольных работ и др.)

2. Студент должен иметь при себе:

- основную литературу, рекомендованную при изучении курса;
- устройство, для выполнения подсчётов.

3. Материалы для выполнения контрольной работы, подготовки докладов и задания на практические занятия выдает преподаватель кафедры.