

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»**  
**(РУТ (МИИТ))**



Рабочая программа дисциплины (модуля),  
как компонент образовательной программы  
высшего образования - программа магистратуры  
по направлению подготовки  
38.04.02 Менеджмент,  
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)  
Тимониным В.С.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Корпоративная культура и управление организационными  
изменениями**

Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль): Организационный дизайн

Форма обучения: Очно-заочная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде  
электронного документа выгружена из единой  
корпоративной информационной системы управления  
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)  
ID подписи: 11244  
Подписал: заведующий кафедрой Епишкин Илья  
Анатольевич  
Дата: 03.06.2024

## 1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Целью освоения учебной дисциплины является ознакомление магистрантов с системным представлением об организационной культуре как стратегическом факторе внутренней среды компании, а также навыков анализа организационной культуры и подходов к управлению ей.

В результате освоения дисциплины обучающийся выполняет следующие задачи:

- учиться понимать требования профессиональной этики и поступать в соответствии с этими требованиями;
- знакомится с понятием имиджа и миссии организации на основе представлений об организационной культуре;
- понимает, формирует самостоятельно и поддерживает в организации комфортный морально-психологический климат и эффективную организационную культуру;
- определяет и формулирует задачи, принципы и стандарты построения системы внутренних коммуникаций в соответствии со стратегическими целями организации;
- анализирует морально-психологический климата и состояния организационной культуры.

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

**ОПК-1** - Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления;

**ПК-3** - Способен разрабатывать программы организационных изменений с учетом корпоративной культуры и организационных рисков.

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

### **Знать:**

- основные элементы корпоративной культуры;
- факторы, влияющие на особенности корпоративной культуры;
- современные методы диагностики корпоративной культуры;

- ценности как системообразующий фактор в неформальных отношениях и как элемент в корпоративной культуре;
- роль неформальных отношений в организации;
- социальные механизмы взаимодействия личности и организации из изменения в случае необходимости:
- основные принципы построения системы мотивации, направленной на изменение поведение личности в организации.

#### **Уметь:**

- проводить аналитическую и исследовательскую работу по оценки состояния корпоративной культуры;
- использовать приемы изменения корпоративной культуры для оптимизации деятельности организации и в целях ее развития;
- использовать приемы работы с сопротивлением при внедрении организационных изменений.

#### **Владеть:**

- методами формирования и развития корпоративной культуры с целью управления изменением поведения групп;
- умением работать в команде и выстраивать отношения с коллегами на основе уважения и доверия.

### **3. Объем дисциплины (модуля).**

#### **3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 5 з.е. (180 академических часа(ов)).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

| Тип учебных занятий                                       | Количество часов |            |
|-----------------------------------------------------------|------------------|------------|
|                                                           | Всего            | Семестр №1 |
| Контактная работа при проведении учебных занятий (всего): | 32               | 32         |
| В том числе:                                              |                  |            |
| Занятия лекционного типа                                  | 16               | 16         |
| Занятия семинарского типа                                 | 16               | 16         |

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с

педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 148 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

#### 4. Содержание дисциплины (модуля).

##### 4.1. Занятия лекционного типа.

| №<br>п/п | Тематика лекционных занятий / краткое содержание                                                                                                                                                             |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1        | Корпоративная культура. Понятие. Структура. Типология<br>Рассматриваемые вопросы:<br>- История, понятие и определения, основные функции и классификация корпоративной культуры.                              |
| 2        | Значение корпоративной культуры для организации и связь со стратегией<br>Рассматриваемые вопросы:<br>- Место корпоративной культуры в системе управления, методология анализа и оценки.                      |
| 3        | Влияние корпоративной культуры на изменения<br>Рассматриваемые вопросы:<br>- Классификация и этапы организационных изменений.<br>- Влияние корпоративной культуры на изменения.                              |
| 4        | Влияние корпоративной культуры на изменения<br>Рассматриваемые вопросы:<br>- Создание климата для проведения изменений.<br>- Показатели корпоративной культуры, способствующие изменениям и сдерживающие их. |
| 5        | Корпоративная культура и управление организационными изменениями<br>Рассматриваемые вопросы:<br>- Формирование корпоративной культуры.                                                                       |
| 6        | Корпоративная культура и управление организационными изменениями<br>Рассматриваемые вопросы:<br>- Сопротивление изменениям.<br>- Управление организационными изменениями.                                    |

##### 4.2. Занятия семинарского типа.

##### Практические занятия

| №<br>п/п | Тематика практических занятий/краткое содержание                                                                                                                                                                                                             |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1        | Изучение студентами стадий организационных изменений. Модель «Калейдоскоп изменений».<br>В результате выполнения практического задания студент сможет самостоятельно оценить возможные условия способствующие или препятствующие организационным изменениям. |
| 2        | Работа студентов с типичными аргументами противников изменений<br>В результате выполнения практического задания студент получит навык взаимодействия с работниками исследуемого подразделения.                                                               |
| 3        | Анализ различных стадий развития организации<br>В результате выполнения практического задания студент получит навык применения полученных знаний при проведении организационных изменений.                                                                   |
| 4        | Изучение опыта других крупных компаний<br>В результате выполнения практического задания студент изучит опыт других крупных компаний с возможностью дальнейшего его применения в исследуемом подразделении.                                                   |
| 5        | Проведение диагностики корпоративной культуры в своем подразделении<br>В результате выполнения практического задания студент узнает основные направления реализации инструментов корпоративной культуры в исследуемом подразделении.                         |
| 6        | Изучение влияния корпоративной культуры на организационные изменения<br>В результате выполнения практического задания студент идентифицирует себя и причастных работников с организацией.                                                                    |

#### 4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

| №<br>п/п | Вид самостоятельной работы                                                 |
|----------|----------------------------------------------------------------------------|
| 1        | Самостоятельное изучение и обобщение пройденного теоретического материала. |
| 2        | Изучение литературы по теме.                                               |
| 3        | Подготовка к опросу и дискуссии.                                           |
| 4        | Подготовка к промежуточной аттестации.                                     |
| 5        | Подготовка к текущему контролю.                                            |

#### 5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

| №<br>п/п | Библиографическое описание                                                                                                                                                                   | Место доступа                                                                                                                 |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1        | Колесников, А. В. Корпоративная культура : учебник и практикум для вузов / А. В. Колесников. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 167 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02520-0. | <a href="https://urait.ru/bcode/512140">https://urait.ru/bcode/512140</a> (дата обращения: 02.05.2023) — Текст : электронный. |
| 2        | Зуб, А. Т. Управление изменениями : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — Москва : Издательство Юрайт,                                                                                | <a href="https://urait.ru/bcode/511106">https://urait.ru/bcode/511106</a> (дата обращения: 02.05.2023) Текст : электронный.   |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                           |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | 2023. — 284 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00490-8.                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                           |
| 3 | Эффективное управление организационными и производственными структурами : монография / О. В. Логиновский, А. В. Голлай, О. И. Дранко [и др.] ; под ред. О. В. Логиновского. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 450 с. — (Научная мысль). - ISBN 978-5-16-016217-1. | <a href="https://znanium.com/catalog/product/1087996">https://znanium.com/catalog/product/1087996</a> (дата обращения: 01.04.2024) - Текст : электронный. |

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

Официальный сайт РУТ (МИИТ) (<https://www.miit.ru/>).

Научно-техническая библиотека РУТ (МИИТ) (<http://library.miit.ru>).

Научно-образовательный портал Znanium (<https://znanium.com/>).

Образовательная платформа «Юрайт» (<https://urait.ru/>).

Научная электронная библиотека «E-library.ru» (<https://elibrary.ru/defaultx.asp>)

Федеральная служба государственной статистики (<https://rosstat.gov.ru/>)

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

Операционная система Microsoft Window.

Microsoft Office – офисный пакет приложений.

Интернет-браузер - программа для просмотра веб-страниц.

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные компьютерной техникой и наборами демонстрационного оборудования.

9. Форма промежуточной аттестации:

Экзамен в 1 семестре.

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

А.С. Крючкова

Согласовано:

Заведующий кафедрой ЭТиУЧР

И.А. Епишкин

Председатель учебно-методической  
комиссии

М.В. Ишханян