

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ))



Рабочая программа дисциплины (модуля),
как компонент образовательной программы
специализированного высшего образования
по направлению подготовки
38.04.02 Менеджмент,
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)
Тимониным В.С.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**Корпоративная культура и управление организационными
изменениями**

Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль): Организационный дизайн

Форма обучения: Очно-заочная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде
электронного документа выгружена из единой
корпоративной информационной системы управления
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 11244
Подписал: заведующий кафедрой Епишкин Илья
Анатольевич
Дата: 16.07.2026

1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Целью освоения учебной дисциплины является ознакомление магистрантов с системным представлением об организационной культуре как стратегическом факторе внутренней среды компании, а также навыков анализа организационной культуры и подходов к управлению ей.

В результате освоения дисциплины обучающийся выполняет следующие задачи:

- учиться понимать требования профессиональной этики и поступать в соответствии с этими требованиями;
- знакомится с понятием имиджа и миссии организации на основе представлений об организационной культуре;
- понимает, формирует самостоятельно и поддерживает в организации комфортный морально-психологический климат и эффективную организационную культуру;
- определяет и формулирует задачи, принципы и стандарты построения системы внутренних коммуникаций в соответствии со стратегическими целями организации;
- анализирует морально-психологический климата и состояния организационной культуры.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

ПК-2 - Способен использовать инструменты организационного дизайна: инструменты процессного управления, организационного проектирования, организации, нормирования, оплаты и мотивации труда при реализации организационных изменений в транспортной отрасли;

ПК-3 - Способен разрабатывать и реализовывать проекты организационных изменений на основе современных коммуникативных технологий с учетом корпоративной культуры, организационных рисков, трендов организационного развития;

ПК-5 - Способен осуществлять оценку эффективности организационных изменений и обосновывать управленческие решения в сфере организационного дизайна в условиях цифровой трансформации.

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

Знать:

- основные элементы корпоративной культуры;
- факторы, влияющие на особенности корпоративной культуры;
- современные методы диагностики корпоративной культуры;
- ценности как системообразующий фактор в неформальных отношениях и как элемент в корпоративной культуре;
- роль неформальных отношений в организации;
- социальные механизмы взаимодействия личности и организации из изменения в случае необходимости;
- основные принципы построения системы мотивации, направленной на изменение поведение личности в организации.

Уметь:

- проводить аналитическую и исследовательскую работу по оценки состояния корпоративной культуры;
- использовать приемы изменения корпоративной культуры для оптимизации деятельности организации и в целях ее развития;
- использовать приемы работы с сопротивлением при внедрении организационных изменений.

Владеть:

- методами формирования и развития корпоративной культуры с целью управления изменением поведения групп;
- умением работать в команде и выстраивать отношения с коллегами на основе уважения и доверия.

3. Объем дисциплины (модуля).**3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 5 з.е. (180 академических часа(ов)).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Тип учебных занятий	Количество часов	
	Всего	Семестр №1
Контактная работа при проведении учебных занятий (всего):	32	32
В том числе:		
Занятия лекционного типа	16	16

Занятия семинарского типа	16	16
---------------------------	----	----

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 148 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

4. Содержание дисциплины (модуля).

4.1. Занятия лекционного типа.

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
1	Корпоративная культура. Понятие. Структура. Типология Рассматриваемые вопросы: - История, понятие и определения, основные функции и классификация корпоративной культуры.
2	Значение корпоративной культуры для организации и связь со стратегией Рассматриваемые вопросы: - Место корпоративной культуры в системе управления, методология анализа и оценки.
3	Влияние корпоративной культуры на изменения Рассматриваемые вопросы: - Классификация и этапы организационных изменений. - Влияние корпоративной культуры на изменения.
4	Влияние корпоративной культуры на изменения Рассматриваемые вопросы: - Создание климата для проведения изменений. - Показатели корпоративной культуры, способствующие изменениям и сдерживающие их.
5	Корпоративная культура и управление организационными изменениями Рассматриваемые вопросы: - Формирование корпоративной культуры.
6	Корпоративная культура и управление организационными изменениями Рассматриваемые вопросы: - Сопротивление изменениям. - Управление организационными изменениями.

4.2. Занятия семинарского типа.

Практические занятия

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
1	Изучение студентами стадий организационных изменений. Модель «Калейдоскоп изменений». В результате выполнения практического задания студент сможет самостоятельно оценить возможные условия способствующие или препятствующие организационным изменениям.
2	Работа студентов с типичными аргументами противников изменений В результате выполнения практического задания студент получит навык взаимодействия с работниками исследуемого подразделения.
3	Анализ различных стадий развития организации В результате выполнения практического задания студент получит навык применения полученных знаний при проведении организационных изменений.
4	Изучение опыта других крупных компаний В результате выполнения практического задания студент изучит опыт других крупных компаний с возможностью дальнейшего его применения в исследуемом подразделении.
5	Проведение диагностики корпоративной культуры в своем подразделении В результате выполнения практического задания студент узнает основные направления реализации инструментов корпоративной культуры в исследуемом подразделении.
6	Изучение влияния корпоративной культуры на организационные изменения В результате выполнения практического задания студент идентифицирует себя и причастных работников с организацией.

4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

№ п/п	Вид самостоятельной работы
1	Самостоятельное изучение и обобщение пройденного теоретического материала.
2	Изучение литературы по теме.
3	Подготовка к опросу и дискуссии.
4	Подготовка к промежуточной аттестации.
5	Подготовка к текущему контролю.

5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Колесников, А. В. Корпоративная культура : учебник и практикум для вузов / А. В. Колесников. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 167 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02520-0.	https://urait.ru/bcode/561198 (дата обращения: 04.05.2025) — Текст : электронный.

2	Зуб, А. Т. Управление изменениями : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 284 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00490-8.	https://urait.ru/bcode/560401 (дата обращения: 04.05.2025) — Текст : электронный.
3	Эффективное управление организационными и производственными структурами : монография / О. В. Логиновский, А. В. Голлай, О. И. Дранко [и др.] ; под ред. О. В. Логиновского. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 450 с. — (Научная мысль). - ISBN 978-5-16-016217-1.	https://znanium.com/catalog/product/1087996 (дата обращения: 01.04.2024) - Текст : электронный.

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

Официальный сайт РУТ (МИИТ) (<https://www.miit.ru/>).

Научно-техническая библиотека РУТ (МИИТ) (<http://library.miit.ru>).

Научно-образовательный портал Znanium (<https://znanium.com/>).

Образовательная платформа «Юрайт» (<https://urait.ru/>).

Научная электронная библиотека «E-library.ru» (<https://elibrary.ru/defaultx.asp>)

Федеральная служба государственной статистики (<https://rosstat.gov.ru/>)

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

Операционная система Microsoft Window.

Microsoft Office – офисный пакет приложений.

Интернет-браузер - программа для просмотра веб-страниц.

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные компьютерной техникой и наборами демонстрационного оборудования.

9. Форма промежуточной аттестации:

Экзамен в 1 семестре.

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

старший преподаватель кафедры
«Экономика труда и управление
человеческими ресурсами»

З.И. Ярлыкова

Согласовано:

Заведующий кафедрой ЭТиУЧР

И.А. Епишкин

Председатель учебно-методической
комиссии

М.В. Ишханян