

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»**

СОГЛАСОВАНО:

Выпускающая кафедра ГПМЧП  
Заведующий кафедрой ГПМЧП



В.М. Корякин

20 мая 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ЮИ



Н.А. Духно

21 мая 2019 г.

Кафедра «Методология права и юридическая коммуникация»

Автор Федорова Елена Леонидовна, к.фил.н.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Культура устной и письменной речи юриста**

Направление подготовки:	<u>40.03.01 – Юриспруденция</u>
Профиль:	<u>Гражданско-правовой</u>
Квалификация выпускника:	<u>Бакалавр</u>
Форма обучения:	<u>заочная</u>
Год начала подготовки	<u>2017</u>

<p>Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии института Протокол № 7 20 мая 2019 г. Председатель учебно-методической комиссии</p>  <p>М.Ю. Филиппова</p>	<p>Одобрено на заседании кафедры</p> <p>Протокол № 8 15 мая 2019 г. Заведующий кафедрой</p>  <p>Г.Г. Слышкин</p>
---	--

Москва 2019 г.

## **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Целями освоения учебной дисциплины «Культура устной и письменной речи юриста» являются:

- формирование знаний об устной и письменной речи в юридической сфере употребления, формирование знаний об основных принципах функционирования системы русского языка в органах государственного управления;
- овладение умениями и навыками точно и выразительно передавать средствами языка свои мысли, вести деловую документацию, умение составить текст официального письма, ответить на запрос.

Соответствие дисциплины профилю образовательной программы определяется акцентуацией особенностей устной и письменной речи субъектов гражданско-правовых отношений.

## **2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО**

Учебная дисциплина "Культура устной и письменной речи юриста" относится к блоку 1 "Дисциплины (модули)" и входит в его вариативную часть.

### **2.1. Наименования предшествующих дисциплин**

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

#### **2.1.1. Русский язык:**

Знания: сформированность понятий о нормах русского литературного языка и применение знаний о них в речевой практике; сформированность представлений об изобразительно-выразительных возможностях русского языка; сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы;

Умения: владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации; владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров;

Навыки: владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью.

### **2.2. Наименование последующих дисциплин**

Результаты освоения дисциплины используются при изучении последующих учебных дисциплин:

2.2.1. Основы системного анализа и научных исследований

2.2.2. Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

2.2.3. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

2.2.4. Государственная итоговая аттестация

### 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины студент должен:

№ п/п	Код и название компетенции	Ожидаемые результаты
1	ОК-5 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<p>Знать и понимать: критерии и качества хорошей речи, основные понятия, связанные с построением устного и письменного высказывания, структуру высказывания, языковые средства логического построения речи, специфические особенности восприятия звучащей речи; иметь представление о композиции текста и функциях всех его компонентов, о системе аргументов, о силе воздействия риторических приемов на адресата.</p> <p>Уметь: формулировать свои мысли, целесообразно используя вербальные и невербальные средства, грамотно составлять письменные документы в соответствии с производственными запросами, пользоваться современными риторическими стратегиями и тактиками, осуществлять отбор языкового материала в соответствии с различными видами речевого общения.</p> <p>Владеть: методикой подготовки к устному выступлению, навыками ведения деловой переписки, навыками редактирования текста, ориентированного на ту или иную форму речевого общения, эффективными приемами воздействия на собеседника и аудиторию.</p>
2	ОПК-5 способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь	<p>Знать и понимать: основные понятия, связанные с построением устного и письменного высказывания, структуру высказывания.</p> <p>Уметь: формулировать свои мысли, целесообразно используя вербальные и невербальные средства, грамотно составлять письменные документы.</p> <p>Владеть: методикой подготовки к устному выступлению, навыками ведения деловой переписки.</p>
3	ПК-13 способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	<p>Знать и понимать: основные понятия культуры речи, нормативные формы деловой и юридической документации, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи, функциональные стили современного русского языка, порядок пользования реферативными периодическими и справочно-информационными изданиями по юридическому профилю гражданско-правовой работы.</p> <p>Уметь: использовать знания языковых норм в письменной и устной речи при составлении юридической и иной документации гражданско-правовой сферы, использовать знания о коммуникативных качествах речи в межличностном общении и профессиональной деятельности;</p>

№ п/п	Код и название компетенции	Ожидаемые результаты
		Владеть: навыками разговорной речи и письма в профессиональной юридической области; методами совершенствования навыков грамотного письма и говорения

#### **4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ**

##### **4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:**

2 зачетные единицы (72 ак. ч.).

##### **4.2. Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся**

Вид учебной работы	Количество часов	
	Всего по учебному плану	Семестр 1
Контактная работа	8	8,25
Аудиторные занятия (всего):	8	8
В том числе:		
практические (ПЗ) и семинарские (С)	8	8
Самостоятельная работа (всего)	60	60
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, часы:	72	72
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, зач.ед.:	2.0	2.0
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	ПК1	ПК1
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	ЗЧ	ЗЧ

### 4.3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/П	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	1	Раздел 1 Раздел 1. Русский язык как основа речевой культуры юриста. Русский язык как способ существования национального мышления и русской культуры. Профессиональное общение юриста. Нормативно-правовые документы, регулирующие изучение русского языка в юридическом вузе			2/1		20	22/1	
2	1	Раздел 2 Раздел 2. Система норм русского литературного языка. Лексическая норма. Морфологическая норма. Синтаксическая норма в речи юриста.			4/2		20	24/2	ПК1, Выполнение упражнений
3	1	Раздел 3 Раздел 3. Культура научной речи юриста. Языковые формулы и приемы унификации служебных юридических документов.			2/1		20	22/1	
4	1	Зачет						4	ЗЧ
5		Всего:			8/4		60	72/4	

#### 4.4. Лабораторные работы / практические занятия

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

Практические занятия предусмотрены в объеме 8 ак. ч.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего часов/ из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
1	1	Раздел 1. Русский язык как основа речевой культуры юриста. Русский язык как способ существования национального мышления и русской культуры. Профессиональное общение юриста. Нормативно-правовые документы, регулирующие изучение русского языка в юридическом вузе	Круглый стол «Русский язык как основа речевой культуры юриста»	2 / 1
2	1	Раздел 2. Система норм русского литературного языка. Лексическая норма. Морфологическая норма. Синтаксическая норма в речи юриста.	Круглый стол «Русский язык и его нормы в речи юриста»	2 / 1
3	1	Раздел 2. Система норм русского литературного языка. Лексическая норма. Морфологическая норма. Синтаксическая норма в речи юриста.	Дискуссия «Литературные нормы русского языка, как необходимое системное знание»	2 / 1
4	1	Раздел 3. Культура научной речи юриста. Языковые формулы и приемы унификации служебных юридических документов.	Круглый стол «Научная речь в юридической сфере»	2 / 1
ВСЕГО:				8/4

#### 4.5. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовые работы (проекты) не предусмотрены.

## **5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. К числу интерактивных форм проведения занятий относятся: круглые столы, дискуссии.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы студента. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
1	1	Раздел 1. Русский язык как основа речевой культуры юриста. Русский язык как способ существования национального мышления и русской культуры. Профессиональное общение юриста. Нормативно-правовые документы, регулирующие изучение русского языка в юридическом вузе	Выполнение упражнений с сайта:  Курс русского языка. Упражнения - <a href="http://licey.net">http://licey.net</a> . (Разделы- 1, 2.1, 2.2, 2.1, 3). [1]; [2]; [3]	20
2	1	Раздел 2. Система норм русского литературного языка. Лексическая норма. Морфологическая норма. Синтаксическая норма в речи юриста.	Выполнение упражнений с сайта:  Курс русского языка. Упражнения - <a href="http://licey.net">http://licey.net</a> . (Разделы- 1, 2.1, 2.2, 2.1, 3). [1]; [2]; [3]	20
3	1	Раздел 3. Культура научной речи юриста. Языковые формулы и приемы унификации служебных юридических документов.	Выполнение упражнений с сайта:  Курс русского языка. Упражнения - <a href="http://licey.net">http://licey.net</a> . (Раздел- 3). Выполнение упражнений: Культура речи юриста: учебник и практикум для академического бакалавриата. В.Н. Руднев (с. 158-163). [1]; [2]; [3]	20
ВСЕГО:				60

## 7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1	Современный русский язык. Культура речи и грамматика: учебное пособие для академического бакалавриата	И.Г. Милославский	М.: Издательство Юрайт, 2017  Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ ( <a href="https://biblio-online.ru/">https://biblio-online.ru/</a> )	Все разделы, Стр. 3-160
2	Русский язык и культура речи: учебник	О.И. Глазунова	М.: КноРус, 2016  Электронно-библиотечная система BOOK.RU ( <a href="http://www.book.ru/">http://www.book.ru/</a> )	Все разделы, Стр. 3-244
3	Культура речи юриста: учебник и практикум для академического бакалавриата	В.Н. Руднев	М.: Издательство Юрайт, 2017  Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ ( <a href="https://biblio-online.ru/">https://biblio-online.ru/</a> )	Все разделы, Стр. 3-190

### 7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
4	Русский язык и культура речи: учебник и практикум для прикладного бакалавриата	В.Д. Черняк, А.И. Дунев, В.А. Ефремов, Е.В. Сергеева; под общ. ред. В.Д. Черняк	М.: Издательство Юрайт, 2017  Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ ( <a href="https://biblio-online.ru/">https://biblio-online.ru/</a> )	Все разделы, стр. 3-389
5	Русский язык. Культура речи. Деловое общение: учебник	Л.А. Введенская, Л.Г. Павлова, Е.Ю. Кашаева	М.: КноРус, 2016  Электронно-библиотечная система BOOK.RU ( <a href="http://www.book.ru/">http://www.book.ru/</a> )	Все разделы, стр. 3-424
6	Русский язык и культура речи: учебник	В.Н. Руднев	М.: КноРус, 2015  Электронно-библиотечная система BOOK.RU ( <a href="http://www.book.ru/">http://www.book.ru/</a> )	Все разделы, Стр. 3-293

## 8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Справочно-информационный портал «Грамота.ру» – <http://www.gramota.ru/>  
Правила русского языка – <http://therules.ru/>  
Национальный корпус русского языка – <http://www.ruscorpora.ru/>  
Русский филологический портал Philology.ru – <http://www.philology.ru/>  
Сибирская ассоциация лингвистов-экспертов – <http://siberia-expert.com/>  
Курс русского языка. Упражнения. <http://licey.net>  
Проверка орфографии и пунктуации - <https://text.ru>

## **9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Операционная система Microsoft Windows;  
Пакет программ Microsoft Office;  
Интернет-браузер.

## **10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение для самостоятельной работы, оснащённые компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

## **11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся знаний, умений и навыков в общесоциальной и профессиональной сферах. Учебный курс имеет свою систему, представляющую определенную, логически завершенную и стройную последовательность изучения разделов курса.

Настоящая рабочая программа учебной дисциплины включает в себя цели освоения учебной дисциплины, место учебной дисциплины в структуре ОП ВО, компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения учебной дисциплины (ожидаемые результаты образования и компетенции студента по завершении освоения программы учебной дисциплины), структуру и содержание учебной дисциплины; виды самостоятельной работы студентов; учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины; список основной и дополнительной литературы. Все это поможет студентам при подготовке к итоговой форме контроля и самостоятельному изучению разделов и тем учебной дисциплины.

Основными видами аудиторной работы студентов являются практические занятия. В ходе практических занятий раскрываются и разъясняются основные понятия изучаемого раздела, даются рекомендации по углубленному изучению курса. Также занятия служат для контроля преподавателем уровня подготовки студентов, закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки доклад, приобретения опыта публичных выступлений, ведения дискуссии и защиты высказанной точки зрения. При подготовке к практическому занятию, студенту рекомендуется ознакомиться с учебными материалами настоящей рабочей программы учебной дисциплины.

В случае пропуска практического занятия студент обязан подготовить материал и отчитаться по нему перед преподавателем в обусловленное время.

Значимым методом изучения учебного курса является самостоятельная работа студента, состоящая из выполнения упражнений.

Практическая направленность дисциплины предполагает высокий уровень ее интерактивности. В ходе аудиторной работы предусмотрено проведение круглых столов, дискуссий.

В целях контроля уровня подготовленности студентов, развития и закрепления у них профессиональных навыков и умений краткого письменного изложения своих мыслей по предложенной тематике проводится обсуждение докладов.