

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»**

Кафедра «Лингвистика»

**АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Международный деловой этикет»**

Направление подготовки:	<u>45.03.02 – Лингвистика</u>
Профиль:	<u>Теория и практика межкультурной коммуникации</u>
Квалификация выпускника:	<u>Бакалавр</u>
Форма обучения:	<u>очная</u>
Год начала подготовки	<u>2020</u>

## 1. Цели освоения учебной дисциплины

Цели освоения дисциплины «Международный деловой этикет»: ознакомить студентов с основными понятиями, принципами и нормами современного делового общения, сформировать понимание базовых правил организации и проведения протокольных мероприятий в компаниях, работающих на международном рынке, а также подготовить студентов к работе с иностранными партнерами с учетом особенностей современной практики и межкультурных коммуникаций.

Основными задачами дисциплины являются:

- ознакомление с общими этикетными нормами современного делового общения (коммуникации, деловой внешний вид, переговоры и деловая переписка, подарки в деловой сфере);
- изучение требований протокола к процессам организации и проведения различных деловых и официальных мероприятий;
- ознакомление с понятиями о правилах организации и осуществлении международных деловых и дипломатических контактов, визитов, приемов, переговоров;
- изучение особенностей культуры и делового общения в разных странах;
- формирование базовых навыков международной деловой коммуникации.

## 2. Место учебной дисциплины в структуре ОП ВО

Учебная дисциплина "Международный деловой этикет" относится к блоку 1 "Дисциплины (модули)" и входит в его вариативную часть.

## 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПКС-1	Способен применять на практике понятийный аппарат теоретической и прикладной лингвистики, переводоведения и теории межкультурной коммуникации для решения профессиональных задач.
ПКС-3	Способен определять цели и решать задачи межкультурного взаимодействия.

## 4. Общая трудоемкость дисциплины составляет

2 зачетные единицы (72 ак. ч.).

## 5. Образовательные технологии

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения. Часть практического курса выполняется в виде традиционных практических занятий (объяснительно-иллюстративное решение задач). Остальная часть практического курса проводится с использованием интерактивных (диалоговые) технологий, в том числе разбор и анализ конкретных ситуаций; технологий, основанных на коллективных способах обучения, а так же использованием компьютерной тестирующей системы. Самостоятельная работа студента организована с использованием традиционных видов работы и интерактивных технологий. К традиционным видам работы относятся отработка лекционного материала и отработка отдельных тем по учебным пособиям. К интерактивным (диалоговым) технологиям относится отработка отдельных тем по электронным пособиям. Оценка полученных знаний, умений и навыков основана на модульно-рейтинговой технологии. Теоретические знания проверяются путём применения

таких организационных форм, как индивидуальные и групповые опросы, решение тестов с использованием компьютеров или на бумажных носителях. .

## **6. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)**

### РАЗДЕЛ 1

Предмет и задачи дисциплины «Международный деловой этикет». Общие этикетные нормы и протокол современного делового общения.

### РАЗДЕЛ 2

Презентации и публичные выступления. Этикет коммуникаций.

### РАЗДЕЛ 3

Особенности национальных норм этикета. Правила международной вежливости.

### РАЗДЕЛ 4

Приемы в современной деловой и дипломатической жизни.

### РАЗДЕЛ 5

Дресс-код деловых и светских мероприятий.

### РАЗДЕЛ 6

Этикет внешнего вида в современной международной деловой среде. Имидж делового мужчины, деловой женщины.

### РАЗДЕЛ 7

Подарки и цветы в деловой и светской среде.

Зачет