

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ИПСС

 Т.В. Шепитько

12 октября 2020 г.

Кафедра «Менеджмент качества»

Автор Савчук Рамиля Рафиковна, к.ф.н., доцент

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Менеджмент

Направление подготовки:	27.03.02 – Управление качеством
Профиль:	Управление качеством в производственно-технологических системах
Квалификация выпускника:	Бакалавр
Форма обучения:	очная
Год начала подготовки	2020

<p style="text-align: center;">Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии института Протокол № 5 25 мая 2020 г. Председатель учебно-методической комиссии</p> <p style="text-align: center;"> М.Ф. Гуськова</p>	<p style="text-align: center;">Одобрено на заседании кафедры</p> <p style="text-align: center;">Протокол № 10 15 мая 2020 г. Заведующий кафедрой</p> <p style="text-align: center;"> В.П. Майборода</p>
--	---

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) в виде электронного документа выгружена из единой корпоративной информационной системы управления университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 7416
Подписал: Заведующий кафедрой Майборода Валерий Прохорович
Дата: 15.05.2020

Москва 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины «Менеджмент» являются:

- получение представления о современной теории менеджмента,
- формирование умения её практического использования для управления процессами системы менеджмента качества,
- всестороннее глубокое понимание студентами природы и сущности всего спектра отношений управления как определяющего фактора организационной эффективности.
- развитие способности анализа практических ситуаций, постановки управленческих проблем и их решения,
- формирование практических навыков ведения управленческой работы.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина "Менеджмент" относится к блоку 1 "Дисциплины (модули)" и входит в его базовую часть.

2.1. Наименования предшествующих дисциплин

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

2.1.1. Культурология:

Знания: полученными знаниями для анализа современной социокультурной ситуации, делать прогнозы и принимать решения; приёмами ведения дискуссии и полемики; навыками публичной речи и письменного аргументированного изложения собственной точки зрения.

Умения: ориентироваться в культурной среде современного общества, быть способными участвовать в диалоге культур; различать типы культур, типы культурно-исторического наследования и способы трансляции культурной информации; оценивать роль культуры в формировании личности, соотношения традиции и новаторства в культуре; признавать необходимость охраны и использования культурного наследия.

Навыки: полученными знаниями для анализа современной социокультурной ситуации, делать прогнозы и принимать решения; приёмами ведения дискуссии и полемики; навыками публичной речи и письменного аргументированного изложения собственной точки зрения.

2.2. Наименование последующих дисциплин

Результаты освоения дисциплины используются при изучении последующих учебных дисциплин:

2.2.1. Деловые коммуникации

2.2.2. Инновационный менеджмент

2.2.3. Маркетинг

2.2.4. Стратегический менеджмент

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины студент должен:

№ п/п	Код и название компетенции	Ожидаемые результаты
1	ОПК-3 Способен применять полученные знания, умения и навыки для решения типовых задач управления в технических системах	ОПК-3.2 Умеет идентифицировать и обосновывать предлагаемые типовые управленческие решения задач в области управления качеством в технических системах.
2	ОПК-8 Способен составлять научно-техническое обоснование социологического исследования, оформлять программные документы и отчеты по сбору информации из первичных и вторичных источников	ОПК-8.1 Знает виды документов для технического обоснования исследования удовлетворенности потребителя.
3	УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовать свою роль в команде	УК-3.1 Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды.
4	УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 Способен учиться, приобретать новые знания, умения, в том числе в области, отличной от профессиональной.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

6 зачетных единиц (216 ак. ч.).

4.2. Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов	
	Всего по учебному плану	Семестр 2
Контактная работа	64	64,15
Аудиторные занятия (всего):	64	64
В том числе:		
лекции (Л)	32	32
практические (ПЗ) и семинарские (С)	32	32
Самостоятельная работа (всего)	152	152
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, часы:	216	216
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, зач.ед.:	6.0	6.0
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	ПК1	ПК1
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	ЗаО	ЗаО

4.3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1	2	Раздел 1 Раздел 1 Введение в теорию менеджмента 1.Предмет и метод теории менеджмента. Сущность, цели и задачи менеджмента и его роль в экономике. 2.Цели и структурные элементы менеджмента в современной организации. Социальная ответственность и этика менеджера.	22		16			45	83	, Опрос
2	2	Раздел 2 Раздел 2 Научные школы и направления теории менеджмент. 3.Подходы к менеджменту с точки зрения разных школ 4. Процессный, системный и ситуационный подходы	2		4			68	74	ПК1
3	2	Раздел 3 Раздел 3 Направления деятельности менеджера в организации 1.Стратегический менеджмент. Инновационный менеджмент. Производственный менеджмент. 2.Деятельность менеджера по управлению социально-	4		6			15	25	, Тестирование

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежу-точной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		психологическими отношениями в коллективе.							
4	2	Раздел 4 Раздел 4 Функции менеджмента и связующие процессы в организации. 3.Планирование. Организация. Мотивация. Контроль. Руководство и лидерство в менеджменте: принципы, стили и функции. 4.Коммуникации и информация в менеджменте. Разработка и принятие управленческого решения.	4		6		24	34	
5		Раздел 1.1.5 Диф. зачет							
6		Всего:	32		32		152	216	

4.4. Лабораторные работы / практические занятия

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

Практические занятия предусмотрены в объеме 32 ак. ч.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего часов/ из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
1	2	Раздел 1 Введение в теорию менеджмента	Конкретная ситуация Фирма «Стейплер»	12
2	2	Раздел 1 Введение в теорию менеджмента	Конкретная ситуация Фирма «Стейплер»	12
3	2	Раздел 2 Научные школы и направления теории менеджмент.	Практикующее упражнение Организационная культура учебной группы Групповая дискуссия	4
4	2	Раздел 3 Направления деятельности менеджера в организации	КС Мотивирование работников строительной организации	2
5	2	Раздел 3 Направления деятельности менеджера в организации	Факторы выбора стратегии развития бизнеса (Вхождение фирмы «Макдоналдс на советский рынок)	4
6	2	Раздел 4 Функции менеджмента и связующие процессы в организации.	Коммуникации в управлении. Менеджер XXI века	2
7	2	Раздел 4 Функции менеджмента и связующие процессы в организации.	Практикующее упражнение Управление деловой организацией в XXI веке	4
8	2		Раздел 1 Введение в теорию менеджмента 1.Предмет и метод теории менеджмента. Сущность, цели и задачи менеджмента и его роль в экономике. 2.Цели и структурные элементы менеджмента в современной организации. Социальная ответственность и этика менеджера.	4
ВСЕГО:				44/0

4.5. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовые работы (проекты) не предусмотрены.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание дисциплины осуществляется в форме лекций и лабораторных работ. Лекции проводятся в традиционной классно-урочной организационной форме, по типу управления познавательной деятельностью.

Практические занятия в объёме 18 часов организованы с использованием технологий развивающего обучения, выполняются в виде семинаров в диалоговой форме и с использованием интерактивных технологий, в том числе разбор и анализ конкретных ситуаций (кейсы), групповая дискуссия и мозговой штурм. Используемая семинарско-зачетная система дает возможность сконцентрировать материал в блоки и преподнести его как единое целое. Самостоятельная работа студента организована с использованием традиционных видов работы, к которым относятся отработка лекционного материала и отработка отдельных тем по учебным пособиям.

Оценка полученных знаний, умений и навыков основана на модульно-рейтинговой технологии. Фонды оценочных средств освоенных компетенций включают как вопросы теоретического характера для оценки знаний, так и задания практического содержания для оценки умений и навыков. Теоретические знания проверяются путём применения таких организационных форм, как индивидуальные и групповые решения ситуационных и практических задач, решение тестов.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы студента. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
1	2	Раздел 1 Введение в теорию менеджмента	Раздел 1 Введение в теорию менеджмента Предмет и метод теории менеджмента. Сущность, цели и задачи менеджмента и его роль в экономике. Цели и структурные элементы менеджмента в современной организации. Социальная ответственность и этика менеджера. учить конспект лекции, учебную и научную литературу. [1, 10-23], [2, 9-15], [3, 28-59], [6, все стр.]	25
2	2	Раздел 1 Введение в теорию менеджмента	Раздел 1 Введение в теорию менеджмента Предмет и метод теории менеджмента. Сущность, цели и задачи менеджмента и его роль в экономике. Цели и структурные элементы менеджмента в современной организации. Социальная ответственность и этика менеджера. учить конспект лекции, учебную и научную литературу. [1, 10-23], [2, 9-15], [3, 28-59], [6, все стр.]	25
3	2	Раздел 2 Научные школы и направления теории менеджмент.	Раздел 2 Научные школы и направления теории менеджмент. Подходы к менеджменту с точки зрения разных школ Процессный, системный и ситуационный подходы учить конспект лекции, учебную и научную литературу. Подготовка отчётов по лр [1, 45-59], [2, 37-45], [3, 95-166], [4, 122-125]	53
4	2	Раздел 2 Научные школы и направления теории менеджмент.	Раздел 2 Научные школы и направления теории менеджмент. Подходы к менеджменту с точки зрения разных школ Процессный, системный и ситуационный подходы этика менеджера. учить конспект лекции, учебную и научную литературу. Подготовка отчётов по лр [1, 61-67], [2, 50-55], [3, 101-122]	15
5	2	Раздел 3 Направления деятельности менеджера в организации	Раздел 3 Направления деятельности менеджера в организации Стратегический менеджмент. Инновационный менеджмент. Производственный менеджмент. Деятельность менеджера по управлению социально-психологическими отношениями в коллективе. Проработка учебного материала по конспекту лекции, учебной и научной литературе. [1, 174-202], [2, 86-91], [3, 397-427], [4,]	15
6	2	Раздел 4 Функции	Раздел 4 Функции менеджмента и	5

		менеджмента и связующие процессы в организации.	связующие процессы в организации. Планирование. Организация. Мотивация. Контроль. Руководство и лидерство в менеджменте: принципы, стили и функции. Коммуникации и информация в менеджменте. Разработка и принятие управленческого решения. учить конспект лекции, учебную и научную литературу. Подготовка отчётов по лр [1, 204-221], [2, 93-102], [3, 397-427] , [4, 91-97]	
7	2	Раздел 4 Функции менеджмента и связующие процессы в организации.	Раздел 4 Функции менеджмента и связующие процессы в организации. Планирование. Организация. Мотивация. Контроль. Руководство и лидерство в менеджменте: принципы, стили и функции. Коммуникации и информация в менеджменте. Разработка и принятие управленческого решения. учить конспект лекции, учебную и научную литературу. Подготовка отчётов по лр [1, 204-221], [2, 93-102], [3, 397-427] , [4, 91-97]	5
8	2		Раздел 1 Введение в теорию менеджмента 1.Предмет и метод теории менеджмента. Сущность, цели и задачи менеджмента и его роль в экономике. 2.Цели и структурные элементы менеджмента в современной организации. Социальная ответственность и этика менеджера.	20
9	2		Раздел 4 Функции менеджмента и связующие процессы в организации. 3.Планирование. Организация. Мотивация. Контроль. Руководство и лидерство в менеджменте: принципы, стили и функции. 4.Коммуникации и информация в менеджменте. Разработка и принятие управленческого решения.	19
ВСЕГО:				182

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1	Теория менеджмента : учебное пособие	Балашов А.П.	М. : ИНФРА-М, 2016 - 352 с. : табл. - (ФГОС 3). - Библиогр. в конце глав 700 экз. Экземпляры: всего:14 - фб.(3), уч.2(10), . НТБ МИИТ	Все разделы
2	Теория менеджмента : учебник для студ. вузов по напр. "Менеджмент"- 2-е изд	Г. А. Латфуллин, А. С. Никитин, С. С. Серебренников	СПб. : Питер, 2014 - 464 с. : ил. - ("Учебники для вузов"). - (ФГОС 3). - Библиогр.: с. 448-458 2000 экз. Экземпляры: всего:24 - фб.(3), уч.2(20), . НТБ МИИТ	Все разделы

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
3	Маркетинг менеджмент. Экспресс-курс : учебное пособие	Ф. Котлер, К.Л. Келлер	СПб. : Питер, 2010 - 480 с. : ил. - (Классический зарубежный учебник). - Библиогр. в конце глав 3000 экз. Экземпляры: всего:2 - уч.7(2). НТБ МИИТ	Все разделы
4	Инвестиционный менеджмент : метод. указ. к практ. занятиям по дисц. "Инновационный менеджмент" для студ. спец. "Организация перевозок и управление на транспорте", "Международный менеджмент", "Менеджмент организации на транспорте" и "Информационный менеджмент" ИУИТ	А.А. Рощина, И.В. Леонова, С.М. Бабан.	М. : МИИТ, 2009 - 48 с. - Библиогр.: с. 47 200 экз. Экземпляры: всего:6 - уч.4(5), ЭЭ(1). НТБ МИИТ	Раздел 3 (все стр.)
5	Менеджмент : пер. с англ.	П. Друкер, Дж. А.	М. : Вильямс, 2011	Все разделы

		Макьярелло.	704 с. - Предм. указ.: с. 695-699 1000 экз. Экземпляры: всего: 1 - уч. 7(1). НТБ МИИТ	
--	--	-------------	---	--

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

<http://www.aup.ru> – административно-управленческий портал.
<http://rzd.ru/> - сайт ОАО «РЖД».
<http://www.yandex.ru> – Поисковая система.
<http://www.rupto.ru> – Федеральная служба по интеллектуальной собственности (Роспатент).
<http://www.efqm.org> – интернет-портал Европейского фонда по менеджменту качества (EFQM).
<http://elibrary.ru> научная электронная библиотека.
<http://library.miit.ru/> - электронно-библиотечная система Научно-технической библиотеки МИИТ.
<http://www.mavriz.ru/> Журнал «Менеджмент в России и за рубежом».
<http://www.library.ru/> – Информационно-справочный портал Проект Российской государственной библиотеки для молодежи.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Windows 7, Microsoft Office 2007. Информационно-справочные и поисковые системы: Internet Explorer, Google, Yandex, Rambler, Mail, Opera

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, лабораторных занятий
 Поворотная доска двухсторонняя и вращающаяся
 Мультимедийное оборудование:
 Компьютер PC IRU Corp 510 MT i5 6400/16Gb/1Tb 7,2k/HDD530
 Интерактивная доска HITACHI
 Мультимедийный проектор HITACHI
 Настенный экран ScreenMedia Economy

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Лекционные занятия составляют основу теоретического обучения и должны давать систематизированные основы знаний по дисциплине, раскрывать состояние и перспективы развития соответствующей области науки, концентрировать внимание обучающихся на наиболее сложных и узловых вопросах, стимулировать их активную познавательную деятельность и способствовать формированию творческого мышления. Главная задача лекционного курса – сформировать у обучающихся системное представление об изучаемом предмете, обеспечить усвоение будущими специалистами

основополагающего учебного материала, принципов и закономерностей развития соответствующей научно-практической области, а также методов применения полученных знаний, умений и навыков.

Выполнение практических заданий служит важным связующим звеном между теоретическим освоением данной дисциплины и применением ее положений на практике. Они способствуют развитию самостоятельности обучающихся, более активному освоению учебного материала, являются важной предпосылкой формирования профессиональных качеств будущих специалистов.

Проведение практических занятий не сводится только к органическому дополнению лекционных курсов и самостоятельной работы обучающихся. Их вместе с тем следует рассматривать как важное средство проверки усвоения обучающимися тех или иных положений, даваемых на лекции, а также рекомендуемой для изучения литературы; как форма текущего контроля за отношением обучающихся к учебе, за уровнем их знаний, а следовательно, и как один из важных каналов для своевременного подтягивания отстающих обучающихся.

Студент самостоятельно готовится к очередным занятиям по конспекту лекций и литературе, рекомендуемой преподавателем.