

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ))



Рабочая программа дисциплины (модуля), как компонент
программы аспирантуры по научной специальности 5.2.6
Менеджмент,
утвержденной научным руководителем РУТ (МИИТ)
Розенбергом И.Н.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«Менеджмент»

Кафедра:	Кафедра «Информационные системы цифровой экономики»
Уровень высшего образования:	подготовка кадров высшей квалификации
Научная специальность:	5.2.6 Менеджмент
Форма обучения:	Очная

Разработчики

заведующий кафедрой, профессор,
д.н. кафедры «Информационные
системы цифровой экономики»

Л.А. Каргина

Согласовано

Заведующий кафедрой ИСЦЭ

Л.А. Каргина

Председатель учебно-методической
комиссии

М.В. Ишханян

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде
электронного документа выгружена из единой
корпоративной информационной системы управления
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)

ID подписи: 564169

Подписал: заведующий кафедрой Каргина Лариса Андреевна

Дата: 28.10.2025

1. Цели освоения учебной дисциплины.

Целью учебной дисциплины «Менеджмент» является: подготовка аспирантов, владеющих фундаментальными знаниями в сфере менеджмента; подготовка аспирантов к сдаче кандидатского экзамена по научной специальности 5.2.6 Менеджмент и к защите диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.

2. Место учебной дисциплины в структуре программы аспирантуры.

Дисциплина "Менеджмент" относится к Образовательному компоненту «Дисциплины (модули)» программы аспирантуры по специальности 5.2.6 Менеджмент.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения программы аспирантуры.

В результате изучения дисциплины "Менеджмент" аспирант должен:

Знать:

методологические принципы современной науки, направления, концепции, источники знания и приемы работы с ними; основные особенности научного метода познания; методологию организации и проведения научных исследований в области экономики и управления; подходы к оценке передовых практик решения научных проблем в области экономики и управления.

Уметь:

планировать научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области, проводить исследования, обрабатывать их результаты; организовывать, проводить и оценивать результаты преобразований в области экономики и управления; обобщать аналитические материалы и идентифицировать научные проблемы в области экономики и управления; формулировать объектно-предметную область и научную гипотезу исследования в области экономики и управления.

Владеть:

современными информационно-коммуникационными технологиями, в том числе специализированными компьютерными программами в соответствующей профессиональной области; приемами, способами и методами количественного и качественного анализа в области экономики и управления; понятиями научной гипотезы и подтверждающего ее экспериментального материала, методологией формулирования гипотез и поиска подтверждающих или опровергающих их примеров в области экономики и управления; инструментами аргументации актуальности,

теоретической и практической значимости, ожидаемых результатов избранной темы научных исследований в области экономики и управления.

4. Объем дисциплины (модуля).

4.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 5 зачетных единиц (180 академических часа(ов)).

4.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации программы аспирантуры на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Тип учебных занятий	Количество часов		
	Всего	Семестр	
		№5	№6
Контактная работа при проведении учебных занятий (всего):	72	72	0
В том числе:			
Занятия лекционного типа	36	36	0
Занятия семинарского типа	36	36	0

4.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы аспирантов, а также в форме контактной работы аспирантов с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации программы аспирантуры на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 108 академических часа (ов).

4.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

5. Содержание дисциплины (модуля).

5.1. Занятия лекционного типа.

5.1.1. Лекции.

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
1	Проблемы науки управления и методов её познания. В результате лекции аспирант изучает Школы и основные теории менеджмента
2	Теоретические взгляды на природу, сущность и развитие управления. В результате лекции аспирант изучает Этапы формирования и развития научного управления; системный и междисциплинарный подход в менеджменте

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
3	Современные направления теоретико-методологических разработок в области управления. Предметные и междисциплинарные основания управления В результате лекции аспирант изучает Современные тенденции в менеджменте
4	Сущность, структура и отличительные особенности системы публичного управления. В результате лекции аспирант изучает Особенности публичного управления
5	Основные тенденции и направления ее развития в современных условиях. В результате лекции аспирант изучает Тенденции теоретического развития и прикладного применения концепции прикладного управления
6	Государственная политика, механизмы, методы и технологии ее разработки и реализации. В результате лекции аспирант изучает Связь государственной политики и экономических научных школ
7	Стратегии и тактики в осуществлении государственной политики В результате лекции аспирант изучает Государственная стратегия и тактика
8	Управление экономическими системами, принципы, формы и методы его осуществления. В результате лекции аспирант изучает Зависимость управления от характера и состояния экономической системы. Управление изменениями в экономических системах.
9	Управление интеграционными образованиями В результате лекции аспирант изучает Теория и практика управления интеграционными образованиями и процессами интеграции бизнеса
10	Организация как объект управления. Основы управления В результате лекции аспирант изучает Теоретико-методические основы управления организацией. Функциональное содержание управления. Структуры управления организацией.
11	Организация как объект управления. Аспекты управления В результате лекции аспирант изучает Долгосрочные, среднесрочные и краткосрочные аспекты управления организацией, текущее управление.
12	Организация как объект управления. Управление по стадиям ЖЦ В результате лекции аспирант изучает Управление организацией по стадиям её жизненного цикла
13	Стратегический менеджмент, методы и формы его осуществления. В результате лекции аспирант изучает Внешняя и внутренняя среда организации. Процесс и методы разработки и реализации стратегии. Развитие форм стратегического партнерства.
14	Стратегический контроль: содержание и методы. В результате лекции аспирант изучает Содержание и методы стратегического контроля. Корпоративные стратегии, оптимизация размера фирмы и вертикальная интеграция, стратегии диверсификации. Формирование и управление цепочками создания ценности.
15	Конкурентоспособность бизнеса. В результате лекции аспирант изучает Конкурентоспособность бизнеса. Создание и удержание ключевых компетенций. Стратегические

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
	ресурсы и организационные способности фирмы. Сбалансированная система показателей как инструмент реализации стратегии организации.
16	Сбалансированная система показателей. В результате лекции аспирант изучает Процесс построения сбалансированной системы показателей (ССП). Преимущества и недостатки применения СПП в российских условиях. Управление жизнеспособностью организации

5.2. Занятия семинарского типа.

5.2.1. Практические занятия.

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
1	Проблемы науки управления и методов её познания. В результате практического занятия аспирант осваивает Школы и основные теории менеджмента
2	Теоретические взгляды на природу, сущность и развитие управления. В результате практического занятия аспирант осваивает Этапы формирования и развития научного управления; системный и междисциплинарный подход в менеджменте
3	Современные направления теоретико-методологических разработок в области управления. Предметные и междисциплинарные основания управления В результате практического занятия аспирант осваивает Современные тенденции в менеджменте
4	Сущность, структура и отличительные особенности системы публичного управления. В результате практического занятия аспирант осваивает Особенности публичного управления
5	Основные тенденции и направления ее развития в современных условиях. В результате практического занятия аспирант осваивает Тенденции теоретического развития и прикладного применения концепции прикладного управления
6	Государственная политика, механизмы, методы и технологии ее разработки и реализации. В результате практического занятия аспирант осваивает Связь государственной политики и экономических научных школ
7	Стратегии и тактики в осуществлении государственной политики В результате практического занятия аспирант осваивает Государственная стратегия и тактика
8	Управление экономическими системами, принципы, формы и методы его осуществления. В результате практического занятия аспирант осваивает Зависимость управления от характера и состояния экономической системы. Управление изменениями в экономических системах.
9	Управление интеграционными образованиями В результате практического занятия аспирант осваивает Теория и практика управления интеграционными образованиями и процессами интеграции бизнеса
10	Организация как объект управления. Основы управления В результате практического занятия аспирант осваивает Теоретико-методические основы управления организацией. Функциональное содержание управления. Структуры управления организацией.
11	Организация как объект управления. Аспекты управления

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
	В результате практического занятия аспирант осваивает Долгосрочные, среднесрочные и краткосрочные аспекты управления организацией, текущее управление.
12	Организация как объект управления. Управление по стадиям ЖЦ В результате практического занятия аспирант осваивает Управление организацией по стадиям её жизненного цикла
13	Стратегический менеджмент, методы и формы его осуществления. В результате практического занятия аспирант осваивает Внешняя и внутренняя среда организации. Процесс и методы разработки и реализации стратегии. Развитие форм стратегического партнерства.
14	Стратегический контроль: содержание и методы. В результате практического занятия аспирант осваивает Содержание и методы стратегического контроля. Корпоративные стратегии, оптимизация размера фирмы и вертикальная интеграция, стратегии диверсификации. Формирование и управление цепочками создания ценности.
15	Конкурентоспособность бизнеса. В результате практического занятия аспирант осваивает Конкурентоспособность бизнеса. Создание и удержание ключевых компетенций. Стратегические ресурсы и организационные способности фирмы. Сбалансированная система показателей как инструмент реализации стратегии организации.
16	Сбалансированная система показателей. В результате практического занятия аспирант осваивает Процесс построения сбалансированной системы показателей (ССП). Преимущества и недостатки применения СПП в российских условиях. Управление жизнеспособностью организации

5.3. Самостоятельная работа аспирантов.

№ п/п	Вид самостоятельной работы
1	Работа с лекционным материалом и литературой
2	Подготовка к практическим занятиям
3	Выполнение проектов (работ); реферата; расчетно-графической работы; эссе.
1	Подготовка к промежуточной аттестации.

6. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Управление транспортной системой : учебник / В. Г. Галабурда, Ю. И. Соколов, И. М. Лавров, Н. В. Королькова, В. А. Подсорин, Н. П. Терешина, М. В. Ишханян, П. В. Метёлкин, В. Л. Белозеров, О. А. Аверьянова. — Москва : УМЦ ЖДТ, 2022.	URL: https://umczdt.ru/books/1216/260754/
2	Менеджмент международных транспортных систем. Часть 1-2. Управление стратегическими преобразованиями в международных	URL: https://umczdt.ru/books/1216/280439/

	транспортных системах : учебное пособие / А. Т. Романова, А. А. Выгнанов, М. А. Выгнанова, В. В. Ильин, Д. Д. Мартянова. — Москва : УМЦ ЖДТ, 2023.	
3	Управление жизненным циклом технических систем на железнодорожном транспорте: Учебник для вузов Н.П. Терёшина, В.А. Подсорин 2012, М.: Вега-Инфо.	http://ml.miit-ief.ru
1	Стратегический менеджмент. Искусство разработки и реализации стратегии : учебник для вузов / А. Томпсон, А. Дж. Стрикленд ; пер. с англ. под ред. Л .Г. Зайцева, М. И. Соколовой. — Москва : Банки и биржи, ЮНИТИ, 2017.	URL: https://znanium.com/catalog/product/1028918
2	Экономика и управление на транспорте. Ч. 1-2 : учебник / Н. П. Терешина, В. А. Подсорин, Ю. И. Соколов, Ю. Н. Кожевников, П. В. Метелкин, В. П. Третьяк, Е. А. Иванова, М. Г. Данилина, В. В. Жаков. — Москва : УМЦ ЖДТ, 2023.	URL: https://umczdt.ru/books/1016/280360/

7. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

1.<http://library.miit.ru/> - электронно-библиотечная система Научно-технической библиотеки РУТ МИИТ.

2. <http://royallib.com> - электронная библиотека.

3. <http://elibrary.ru/> - научно-электронная библиотека.

4. База данных библиотеки РУТ МИИТа

5. Образовательная платформа Юрайт - <http://urait.ru/>.

6. Электронно-библиотечная система Лань - <http://e.lanbook.com/>.

7. Сайт Министерства образования и науки РФ – <http://минобрнауки.рф/>.

8. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

К информационным технологиям, используемым при осуществлении научных исследований, относятся: персональные компьютеры, посредством которых осуществляется доступ к информационным ресурсам и оформляются результаты самостоятельной работы.

Для пользования электронными ресурсами и оформления текстовых документов рекомендуется использовать лицензионное программное обеспечение Microsoft Windows, Microsoft Office.

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Лекционная аудитория:

1. ПК/ноутбук/моноблок
2. Проектор/ телевизор
3. Микрофон

Аудитория для проведения практических занятий:

1. ПК/ноутбук/моноблок
2. Проектор/ телевизор

Требуется компьютерная аудитория, оснащенная мультимедийным оборудованием и ПК (для демонстрации презентаций докладов аспирантов, просмотра видеоматериалов для проведения критического анализа и т.п.). ПК должны быть обеспечены необходимыми для обучения лицензионными программными продуктами, позволять осуществлять поиск информации в сети Интернет, экспорт информации на цифровые носители.

10. Форма промежуточной аттестации: Экзамен в 6 семестре.

11. Оценочные материалы.

Оценочные материалы формируются на основе принципов оценивания: валидности, определенности, однозначности, надежности.

Оценочные материалы включают в себя контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, контрольных работ, зачетов, экзаменов, тесты, примерную тематику рефератов, а также иные формы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.