

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ))



Рабочая программа дисциплины (модуля),
как компонент образовательной программы
высшего образования - программы бакалавриата
по направлению подготовки
38.03.04 Государственное и муниципальное
управление,
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)
Тимониным В.С.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методика учетного процесса

Направление подготовки: 38.03.04 Государственное и муниципальное
управление

Направленность (профиль): Государственные и муниципальные финансы

Форма обучения: Очная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде
электронного документа выгружена из единой
корпоративной информационной системы управления
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 10017
Подписал: заведующий кафедрой Макеева Елена Захаровна
Дата: 03.06.2024

1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Целью изучения дисциплины является:

- формирование у студентов современной системы знаний об основных понятиях, методах бухгалтерского учета, которая обеспечивает умение интерпретировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность и использовать ее для принятия управленческих решений.

Задачами дисциплины являются:

- освоение принципов бухгалтерского учета, освоение элементов метода, которые используются в учете для отражения информации о фактах хозяйственной жизни;

- приобретение навыков использования технических приемов регистрации учетной информации;

- формирование представления о полном цикле обработки учетной информации: от первичной фиксации хозяйственных операций до составления финансовой отчетности в разрезе производственных процессов;

- получение общего понимания значения финансовой отчетности и основ организации бухгалтерского учета в бюджетных организациях.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

ПК-1 - Способен формировать бухгалтерскую и налоговую отчетность на основе обобщения информации о фактах хозяйственной жизни.

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

Знать:

- действующую нормативно-правовую базу относительно базовых социально-экономических показателей;

- объекты и методы бухгалтерского учета;

- организационно-методологические основы бухгалтерского учета;

- содержание форм финансовой отчетности.

Уметь:

- использовать нормативно-правовую информацию и типовые методики для отражения фактов хозяйственной жизни и составления финансовой отчетности;

- отражать факты хозяйственной жизни с помощью корреспонденции

счетов;

- составлять бухгалтерский баланс и другие формы финансовой отчетности.

Владеть:

- навыками расчёта экономических и социально-экономических показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;

- практическими навыками ведения бухгалтерского учета в объеме, достаточном для уяснения материала в соответствии с учебной программой дисциплины.

3. Объем дисциплины (модуля).

3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 5 з.е. (180 академических часа(ов)).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Тип учебных занятий	Количество часов	
	Всего	Семестр №3
Контактная работа при проведении учебных занятий (всего):	64	64
В том числе:		
Занятия лекционного типа	32	32
Занятия семинарского типа	32	32

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 116 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

4. Содержание дисциплины (модуля).

4.1. Занятия лекционного типа.

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
1	Назначение и сущность бухгалтерского учета Рассматриваемые вопросы: <ul style="list-style-type: none">- Значение и роль бухгалтерского учета в информационной системе организации;- Организация учета в организации;- Основные пользователи информации и нормативно-правовая база;- Объекты бухгалтерского учета.
2	Классификация активов организации Рассматриваемые вопросы: <ul style="list-style-type: none">- Виды внеоборотных и оборотных активов;- Критерии отнесения объектов к отдельным видам активов;- Критерии оценки по видам активов;- Нормативное регулирование учета по видам активов.
3	Классификация источников образования активов Рассматриваемые вопросы: <ul style="list-style-type: none">- Виды источников образования активов и способы их группировки;- Собственные источники образования активов;- Заемные источники образования активов;- Нормативное регулирование учета капитала и обязательств.
4	Бухгалтерский баланс, его строение и содержание Рассматриваемые вопросы: <ul style="list-style-type: none">- Структура и основные разделы бухгалтерского баланса;- Балансовое равенство;- Типы хозяйственных операций и влияние фактов хозяйственной жизни на структуру бухгалтерского баланса.
5	Система счетов бухгалтерского учета и метод двойной записи Рассматриваемые вопросы: <ul style="list-style-type: none">- Структура активных счетов;- Структура пассивных счетов;- Метод двойной записи;- Структура активно-пассивных счетов.
6	Обобщение данных текущего бухгалтерского учета Рассматриваемые вопросы: <ul style="list-style-type: none">- Учетные регистры бухгалтерского учета;- Синтетический и аналитический учет;- Оборотные ведомости по синтетическим и аналитическим счетам.
7	Бухгалтерская финансовая отчетность Рассматриваемые вопросы: <ul style="list-style-type: none">- Обобщение информации о формировании финансовой отчетности организации;- Состав отчетности, требования к заполнению, утверждение и публикация бухгалтерской отчетности;- Основные формы бухгалтерской (финансовой) отчетности.
8	Документооборот бухгалтерского учета Рассматриваемые вопросы: <ul style="list-style-type: none">- Документальное оформление хозяйственных операций;- Формы первичных документов и их нормативное регулирование;- Виды первичных документов и их назначение;

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
	- Документооборот организации;
9	Контрольные функции бухгалтерского учета Рассматриваемые вопросы: - Инвентаризация и её цели и задачи; - Сроки проведения инвентаризации; - Этапы проведения инвентаризации; - Система внутреннего контроля и её назначение.
10	Учет закупок сырья и материалов Рассматриваемые вопросы: - Понятие, классификация и оценка запасов. - Учет поступления и выбытия запасов, методы оценки (ФИФО и средней стоимости). - Отражение запасов финансовой в отчетности.
11	Учет затрат на производство продукции (работ, услуг) Рассматриваемые вопросы: - Понятие затрат, расходов и себестоимости продукции. - Состав себестоимости продукции, работ и услуг. - Элементы затрат и статьи калькуляции. - Система счетов учета затрат. - Отражение в отчете о финансовых результатах.
12	Учет реализации продукции (работ, услуг) и финансовых результатов Рассматриваемые вопросы: - Оценка и учет готовой продукции; - Синтетический учет реализации продукции, работ, услуг. - Исчисление финансового результата. - Отражение в отчете о финансовых результатах.

4.2. Занятия семинарского типа.

Практические занятия

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
1	Основные пользователи учетной информации и виды учета В результате выполнения практического задания студенты закрепляют знания о различиях информационных потребностей разных групп пользователей бухгалтерского учета; учатся формулировать основные различия финансового, налогового и управленческого учета
2	Классификация внеоборотных активов В результате выполнения практического задания студенты закрепляют знания об объектах бухгалтерского учета; учатся правильно классифицировать внеоборотные активы организации
3	Классификация оборотных активов В результате выполнения практического задания студенты закрепляют знания об объектах бухгалтерского учета; учатся правильно классифицировать оборотные активы организации
4	Классификация собственных источников формирования активов В результате выполнения практического задания студенты закрепляют знания об объектах бухгалтерского учета; учатся правильно классифицировать собственные источники формирования активов
5	Классификация заемных источников формирования активов В результате выполнения практического задания студенты закрепляют знания об объектах бухгалтерского учета; учатся правильно классифицировать заемные источники формирования активов

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
6	Составление бухгалтерского баланса В результате выполнения практического задания студенты изучают типы хозяйственных операций и влияние фактов хозяйственной жизни на структуру бухгалтерского баланса.
7	Система счетов бухгалтерского учета и метод двойной записи В результате выполнения практического задания студенты учатся формировать информацию на активных и пассивных счетах, формировать бухгалтерские проводки.
8	Обобщение данных текущего бухгалтерского учета В результате выполнения практического задания студенты учатся обобщать информацию на активных и пассивных счетах, формировать оборотные ведомости и бухгалтерский баланс.
9	Бухгалтерский баланс В результате выполнения практического задания студенты закрепляют основные принципы формирования бухгалтерского баланса на основе данных текущего учета.
10	Отчет о финансовых результатах деятельности учреждения В результате выполнения практического задания студенты закрепляют основные принципы формирования отчета о финансовых результатах на основе данных текущего учета
11	Отчет о движении денежных средств В результате выполнения практического задания студенты закрепляют основные принципы формирования отчета о движении денежных средств на основе данных текущего учета
12	Документальное оформление хозяйственных операций В результате выполнения практического задания студенты изучают типы первичных документов, обязательные реквизиты первичных документов и порядок их заполнения.
13	Учет запасов В результате выполнения практического задания студенты закрепляют знания о запасах, учатся отражать операции по поступлению и выбытию материалов, правильно интерпретировать сведения о запасах в бухгалтерской (финансовой) отчетности.
14	Учет затрат на производство продукции В результате выполнения практического задания студенты учатся рассчитывать себестоимость продукции; закрепляют знания об основных, вспомогательных, общепроизводственных и общехозяйственных расходах и элементах затрат.
15	Учет незавершенного производства и готовой продукции В результате выполнения практического задания студенты учатся рассчитывать себестоимость незавершенного производства; закрепляют знания о движении полуфабрикатов.
16	Учет реализации продукции (работ, услуг) и финансовых результатов В результате выполнения практического задания студенты закрепляют знания о реализации готовой продукции, разнице доходов от обычных видов деятельности и прочих доходов; учатся рассчитывать финансовый результат и правильно интерпретировать сведения, содержащиеся в отчете о финансовых результатах.
17	Инвентаризация объектов бухгалтерского учета В результате выполнения практического задания студенты закрепляют знания об инвентаризации активов и обязательств, сроках ее проведения; учатся составлять акты проведения инвентаризации.

4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

№ п/п	Вид самостоятельной работы
1	Работа с лекционным материалом
2	Работа с литературой
3	Подготовка к практическим занятиям, выполнение домашних заданий

4	Подготовка к промежуточной аттестации.
5	Подготовка к текущему контролю.

5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Бухгалтерский учет : учебник для вузов И. А. Фельдман. Москва : Издательство Юрайт. — 287 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16386-5. , 2023	https://urait.ru/bcode/530924 (дата обращения: 10.02.2024), Текст : электронный.
2	Бухгалтерский учет и анализ : учебник для вузов И. В. Захаров, О. Н. Тарасова ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — 2-е изд., испр. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2023.. — 416 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15352-1. , 2023	https://urait.ru/bcode/510797 (дата обращения: 10.02.2024), Текст : электронный.
3	Теория бухгалтерского учета : учебник и практикум для вузов Т. В. Воронченко. — 4-е изд., перераб. и доп. Москва : Издательство Юрайт. — 289 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15748-2. , 2023	https://urait.ru/bcode/509595 (дата обращения: 10.02.2024), Текст : электронный.

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

Официальный сайт рут (миит) (<https://www.miit.ru/>).

Научно-техническая библиотека рут (миит) (<http://library.miit.ru>).

Образовательная платформа «юрайт» (<https://urait.ru/>).

КонсультантПлюс <http://www.consultant.ru/> Гарант <http://www.garant.ru/>

Главная книга <https://glavkniga.ru/>

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

Офисный пакет приложений Microsoft Office.

Microsoft Internet Explorer (или другой браузер).

Операционная система Microsoft Windows.

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для проведения лекционных занятий необходима аудитория с мультимедиа аппаратурой

9. Форма промежуточной аттестации:

Зачет в 3 семестре.

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

доцент, доцент, к.н. кафедры
«Международный финансовый и
управленческий учет»

И.В. Семина

Согласовано:

Заведующий кафедрой ФК

З.П. Межох

Заведующий кафедрой МФиУУ

Е.З. Макеева

Председатель учебно-методической
комиссии

М.В. Ишханян