

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»**

УТВЕРЖДАЮ:

Директор РОАТ



В.И. Апатцев

23 марта 2020 г.



Кафедра «Экономическая теория и менеджмент»

Автор Леонова Оксана Юрьевна

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Методы принятия управленческих решений**

Направление подготовки:	<u>38.03.02 – Менеджмент</u>
Профиль:	<u>Менеджмент организации</u>
Квалификация выпускника:	<u>Бакалавр</u>
Форма обучения:	<u>заочная</u>
Год начала подготовки	<u>2020</u>

<p style="text-align: center;">Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии института Протокол № 2 17 марта 2020 г. Председатель учебно-методической комиссии</p>  <p style="text-align: right;">С.Н. Климов</p>	<p style="text-align: center;">Одобрено на заседании кафедры</p> <p>Протокол № 12а 10 марта 2020 г. Заведующий кафедрой</p>  <p style="text-align: right;">Т.М. Степанян</p>
---	---

Москва 2020 г.

## **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Цель преподавания дисциплины «Методы принятия управленческих решений» заключается в том, чтобы выработать у студентов целостный взгляд и концептуальное представление о наиболее важных управленческих процессах, к числу которых относится разработка и реализация управленческого решения. Задачей дисциплины является определение сущности и содержания управленческих решений и их роли в деятельности управляющего; освоение методологических подходов к исследованию проблем организации, которые представляют собой теоретический инструментарий процессов разработки и реализации управленческих решений; развитие практических навыков разработки управленческих решений с учетом особенностей окружающей среды.

## **2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО**

Учебная дисциплина "Методы принятия управленческих решений" относится к блоку 1 "Дисциплины (модули)" и входит в его базовую часть.

### **2.1. Наименования предшествующих дисциплин**

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

#### **2.1.1. Основы менеджмента:**

Знания:

Умения:

Навыки:

#### **2.1.2. Экономическая теория:**

Знания:

Умения:

Навыки:

### **2.2. Наименование последующих дисциплин**

Результаты освоения дисциплины используются при изучении последующих учебных дисциплин:

2.2.1. Операционный менеджмент

2.2.2. Стратегический менеджмент

2.2.3. Управление человеческими ресурсами

### 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины студент должен:

№ п/п	Код и название компетенции	Ожидаемые результаты
1	ОПК-6 Способен применять математический инструментарий для решения прикладных задач	ОПК-6.1 Формулирует математические постановки прикладных задач, переходит от постановок задач к математическим моделям. ОПК-6.2 Владеет навыками системного подхода к выбору математических методов для решения конкретных задач в профессиональной области. ОПК-6.3 Анализирует результаты исследования и делает на их основании количественные и качественные выводы, дает на их основании рекомендации по принятию решений.
2	ПКО-9 Способен проводить количественный и качественный анализ информации при принятии управленческих решений, построении прикладных моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	ПКО-9.1 Владеет навыками количественного и качественного анализа управленческой информации. ПКО-9.2 Владеет навыками построения прикладных моделей экономических явлений и процессов, анализа их адекватности, проводит адаптацию моделей к конкретным задачам управления.

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

##### 4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

4 зачетные единицы (144 ак. ч.).

##### 4.2. Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов	
	Всего по учебному плану	Семестр 2
Контактная работа	16	16,25
Аудиторные занятия (всего):	16	16
В том числе:		
лекции (Л)	8	8
практические (ПЗ) и семинарские (С)	8	8
Самостоятельная работа (всего)	124	124
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, часы:	144	144
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, зач.ед.:	4.0	4.0
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	КР (1)	КР (1)
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	ЗаО	ЗаО

### 4.3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Всего	Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1	2	Раздел 1 Раздел 1. Тема 1. Этапы развития науки об управленческих решениях.	1		1		12	14		
2	2	Раздел 2 Раздел 2. Тема 2. Функции решений в методологии и организации управления.	1		0		10	11		
3	2	Раздел 3 Раздел 3. Тема 3. Типология управленческих решений.	1		0		10	11		
4	2	Раздел 4 Раздел 4. Тема 4. Условия и факторы качества управленческих решений.	1		0		10	11		
5	2	Раздел 5 Раздел 5. Тема 5. Анализ влияния внешней и внутренней среды на разработку и реализацию управленческих решений.	1		1		10	12		
6	2	Раздел 6 Раздел 6. Тема 6. Модели, методология и организация процесса разработки управленческого решения.	1		1		10	12		
7	2	Раздел 7 Раздел 7. Тема 7. Целевая ориентация	0		1		10	11		

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежу-точной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		управленческих решений.							
8	2	Раздел 8 Раздел 8. Тема 8. Анализ альтернатив действий.	1		1		10	12	
9	2	Раздел 9 Раздел 9. Тема 9. Приемы разработки и выбора управленческих решений в условиях неопределенности и риска.	0		1		10	11	
10	2	Раздел 10 Раздел 10. Тема 10. Эффективность решений.	1		0		10	11	
11	2	Раздел 11 Раздел 11. Тема 11. Контроль реализации управленческих решений.	0		1		10	11	
12	2	Раздел 12 Раздел 12. Тема 12. Управленческие решения и ответственность.	0		1		12	13	
13	2	Раздел 15 Промежуточная аттестация	0		0		0	4	ЗаО
14		Всего:	8		8		124	144	

#### 4.4. Лабораторные работы / практические занятия

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

Практические занятия предусмотрены в объеме 8 ак. ч.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего часов/ из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
1	2	Раздел 1. Тема 1. Этапы развития науки об управленческих решениях.	Этапы развития науки об управленческих решениях.	1
2	2	Раздел 5. Тема 5. Анализ влияния внешней и внутренней среды на разработку и реализацию управленческих решений.	Анализ влияния внешней и внутренней среды на разработку и реализацию управленческих решений.	1
3	2	Раздел 6. Тема 6. Модели, методология и организация процесса разработки управленческого решения.	Модели, методология и организация процесса разработки управленческого решения.	1
4	2	Раздел 7. Тема 7. Целевая ориентация управленческих решений.	Целевая ориентация управленческих решений.	1
5	2	Раздел 8. Тема 8. Анализ альтернатив действий.	Анализ альтернатив действий.	1
6	2	Раздел 9. Тема 9. Приемы разработки и выбора управленческих решений в условиях неопределенности и риска.	Приемы разработки и выбора управленческих решений в условиях неопределенности и риска.	1
7	2	Раздел 11. Тема 11. Контроль реализации управленческих решений.	Контроль реализации управленческих решений.	1
8	2	Раздел 12. Тема 12. Управленческие решения и ответственность.	Управленческие решения и ответственность.	1
ВСЕГО:				8 / 0

#### 4.5. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

1. Эволюция взглядов в истории науки об управлении и управленческих решениях.
2. Рыночные условия процесса разработки и реализации управленческих решений.
3. Функции решений в методологии управления.
4. Прогнозирование при разработке и реализации управленческих решений.



5. Стратегии принятия управленческих решений.
6. Системный подход к разработке управленческих решений.
7. Этапы разработки и реализации управленческих решений.
8. Требования к управленческим решениям и условия их выполнения.
9. Информационное обеспечение процесса разработки управленческих решений.
10. Информационно-компьютерные технологии разработки и принятия управленческих решений.
11. Роль лица, принимающего решение, в современной системе управления организацией.
12. Организационная иерархия при разработке и принятии управленческих решений.
13. Творческий характер управленческих решений.
14. Формализация процесса разработки и реализации управленческих решений.
15. Типология управленческих решений.
16. Факторы качества управленческих решений.
17. Влияние внешних и внутренних факторов на разработку и реализацию управленческих решений.
18. Моделирование процесса принятия решений.
19. Классификация моделей процесса принятия управленческих решений.
20. Методы экономического обоснования управленческих решений.
21. Целевая ориентация управленческих решений.
22. Анализ альтернатив действий в процессе принятия решений.
23. Разработка и реализация управленческих решений в условиях неопределенности и риска.
24. Оптимизация управленческих решений.
25. Эффективность управленческих решений.
26. Контроль реализации управленческих решений.
27. Анализ результатов реализации управленческих решений.
28. Ответственность и распределение обязанностей при принятии управленческих решений.
29. Особенности разработки и реализации решений в сфере торговли и услуг.
30. Оценка экологической безопасности управленческих решений.

## 5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Образовательные технологии, используемые при обучении по дисциплине «Методы принятия управленческих решений», направлены на реализацию компетентностного подхода и широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов. При выборе образовательных технологий по усмотрению преподавателя в учебном процессе могут быть использованы в различных сочетаниях активные и интерактивные формы проведения занятий, в том числе:

- лекционно-семинарско-зачетная система;
  - методы активного и интерактивного обучения;
  - внеаудиторная работа в форме обязательных консультаций и индивидуальных занятий со студентами (помощь в понимании тех или иных моделей и концепций, подготовка докладов, а также тезисов для студенческих конференций и т.д.);
  - система дистанционного обучения «Космос» – <http://stellus.rgotups.ru/>;
  - система для проведения видео-конференцсвязи;
  - электронная почта;
  - сервис для проведения вебинаров;
  - интернет-ресурсы.
  - информационно-коммуникационные технологии, которые, повышают практическую направленность образовательного процесса, способствуют интенсификации самостоятельной работы студентов и повышению познавательной активности (при реализации образовательной программы используются веб-ресурсы университета и академии, инструменты системы «КОСМОС», электронная информационно-образовательная среда университета, электронная библиотечная система, работа с базами данных, информационно-справочными и поисковыми системами);
  - система инновационной оценки «портфолио» - создание портфолио в сети Интернет.
- Также для студентов проводятся внеаудиторные консультации в электронной информационно-образовательной среде университета.

Интерактивная форма обучения представлена проведением дискуссий, в ходе проведения которых предусматривается вовлечение в учебный процесс всех студентов группы. При этом эффективность обеспечивается активностью студента не только в отношении преподавателя, но и в отношении других студентов, что позволяет обучающимся обмениваться идеями, что, в свою очередь, приводит к более качественному усвоению знаний.

Самостоятельная работа студента организована с использованием традиционных видов работы и интерактивных технологий. К традиционным видам работы относятся отработка теоретического материала по учебным пособиям. К интерактивным технологиям относится отработка отдельных тем, подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации в интерактивном режиме, интерактивные консультации в режиме реального времени по специальным технологиям, основанным на коллективных способах самостоятельной работы студентов.

Комплексное использование в учебном процессе всех вышеназванных технологий стимулируют личностную, интеллектуальную активность, развивают познавательные процессы, способствуют формированию компетенций, которыми должен обладать будущий выпускник.

Программа реализуется с частичным применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Используются интернет- сервисы: система дистанционного обучения "Космос", система конференц связи Cisco WebEx, Skype, электронная почта

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы студента. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
1	2	Раздел 1. Тема 1. Этапы развития науки об управленческих решениях.	выполнение курсовой работы; тестирование в системе "Космос" [1, стр. 4-50; 2, стр. 5-25; 4, стр. 43]	11
2	2	Раздел 1. Тема 1. Этапы развития науки об управленческих решениях.	подготовка к практическому занятию	1
3	2	Раздел 2. Тема 2. Функции решений в методологии и организации управления.	выполнение курсовой работы; тестирование в системе "Космос" [1, стр. 15-54; 2, стр. 9-28; 4, стр. 67]	10
4	2	Раздел 3. Тема 3. Типология управленческих решений.	выполнение курсовой работы; тестирование в системе "Космос" [1, стр. 63; 2, стр. 37; 4, стр.89]	10
5	2	Раздел 4. Тема 4. Условия и факторы качества управленческих решений.	выполнение курсовой работы; тестирование в системе "Космос" [1, стр.74; 2, стр. 68; 4, стр. 112]	10
6	2	Раздел 5. Тема 5. Анализ влияния внешней и внутренней среды на разработку и реализацию управленческих решений.	выполнение курсовой работы; тестирование в системе "Космос" [1, стр.74; 2, стр. 68; 4, стр. 112]	10
7	2	Раздел 6. Тема 6. Модели, методология и организация процесса разработки управленческого решения.	выполнение курсовой работы; тестирование в системе "Космос" [1, стр. 84, стр. 74; 4, стр. 137]	10
8	2	Раздел 7. Тема 7. Целевая ориентация управленческих решений.	выполнение курсовой работы; тестирование в системе "Космос" [1, стр. 97; 2, стр. 83]	10
9	2	Раздел 8. Тема 8. Анализ альтернатив действий.	выполнение курсовой работы; тестирование в системе "Космос" [1, стр. 103; 2, стр. 94].	10
10	2	Раздел 9. Тема 9. Приемы разработки и выбора управленческих решений в условиях неопределенности и риска.	выполнение курсовой работы; тестирование в системе "Космос" [1, стр. 118, стр. 100; 3, стр. 234]	10
11	2	Раздел 10. Тема 10. Эффективность	выполнение курсовой работы; тестирование в системе "Космос" [1, стр. 122; 2, стр. 111].	10

		решений.		
12	2	Раздел 11. Тема 11. Контроль реализации управленческих решений.	выполнение курсовой работы; тестирование в системе "Космос" [1, стр. 144; 2, стр. 120]	10
13	2	Раздел 12. Тема 12. Управленческие решения и ответственность.	выполнение курсовой работы; тестирование в системе "Космос" [1, стр. 221; 2, стр. 147]	12
ВСЕГО:				124

## 7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1	Управленческие решения.	Пужаев А.В.	М.: КНОРУС, 2010. Библиотека РОАТ.	Используется при изучении разделов, номера страниц 1-12
2	Управленческие решения: технология, методы и инструменты.	Шеметов П.В.	М.: Омега-Л, 2010. Библиотека РОАТ.	Используется при изучении разделов, номера страниц 1-12

### 7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
3	Управленческие решения.	Фатхутдинов Р.А.	М.: ИНФРА-М, 2011. Сайт Российской государственной библиотеки. // <a href="http://www.diss.rsl.ru/">www.diss.rsl.ru/</a>	Используется при изучении разделов, номера страниц 1-12
4	Разработка управленческих решений	Литвак Б.Г.	М.: Дело, 2008. Сайт Российской государственной библиотеки. // <a href="http://www.diss.rsl.ru/">www.diss.rsl.ru/</a>	Используется при изучении разделов, номера страниц 1-12
5	Методы и модели оптимизации управленческих решений.	Урубков А.Р., Федотов И.В.	М.: Дело, 2011. Сайт Российской государственной библиотеки. // <a href="http://www.diss.rsl.ru/">www.diss.rsl.ru/</a>	Используется при изучении разделов, номера страниц 1-12
6	Принятие управленческих решений	Юкаева В.С., Зубарева Е.В., Чувикова В.В.	М.: Дашков и Ко, 2010. Сайт Российской государственной библиотеки. // <a href="http://www.diss.rsl.ru/">www.diss.rsl.ru/</a>	Используется при изучении разделов, номера страниц 1-12
7	Управленческие решения	Лукичев Л.И., Егорычев Д.Н.	М.: Омега-Л, 2011. Сайт Российской государственной библиотеки. // <a href="http://www.diss.rsl.ru/">www.diss.rsl.ru/</a>	Используется при изучении разделов, номера страниц 1-12

## 8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Официальный сайт РУТ (МИИТ) – <http://miit.ru/>
2. Электронно-библиотечная система РОАТ – <http://biblioteka.rgotups.ru/>
3. Электронно-библиотечная система Научно-технической библиотеки МИИТ - <http://library.miit.ru/>
4. Система дистанционного обучения «Космос» – <http://stellus.rgotups.ru/>
5. Поисковые системы «Яндекс», «Google» для доступа к тематическим информационным ресурсам
6. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» – <http://e.lanbook.com/>
7. Электронно-библиотечная система [ibooks.ru](http://ibooks.ru/) – <http://ibooks.ru/>
8. Электронно-библиотечная система «УМЦ» – <http://www.umczdt.ru/>
9. Электронно-библиотечная система «Intermedia» – <http://www.intermedia-publishing.ru/>
10. Электронно-библиотечная система «BOOK.ru» – <http://www.book.ru/>
11. Электронно-библиотечная система «ZNANIUM.COM» – <http://www.znanium.com/>
12. Сайт справочно-правовой системы «Консультант Плюс». - [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru).
13. официальные сайты Росстата ([www.gks.ru](http://www.gks.ru)), Банка России ([www.cbr.ru](http://www.cbr.ru)), Росбизнесконсалтинга ([www.rbc.ru](http://www.rbc.ru)).
14. Официальный сайт Государственной думы РФ. Режим доступа: <http://www.duma.gov.ru>.
15. <http://www.minfin.ru/> – официальный сайт Министерства финансов РФ;
16. Официальный сайт министерства транспорта РФ (законодательные и нормативно-правовые акты) - <http://www.mintrans.ru/documents>
17. Институт комплексных стратегических исследований <http://www.icss.ac.ru/>
18. <http://garant.ru> - СПС "Гарант"
19. <http://www.rg.ru/oficial> - сайт "Российской газеты". Государственные документы, публикующиеся в газете (и на сайте): федеральные конституционные законы, федеральные законы (в том числе кодексы), указы Президента РФ, постановления и распоряжения Правительства РФ, нормативные акты министерств и ведомств (в частности приказы, инструкции, положения и т.д.).

## **9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Программное обеспечение позволяет выполнить все предусмотренные учебным планом виды учебной работы по дисциплине: теоретический курс, практические занятия, тестовые задания, ситуационные задачи и вопросы промежуточной аттестации по курсу. В наличии имеется следующее программное обеспечение:

- Программное обеспечение для проведения лекций, демонстрации презентаций и ведения интерактивных занятий: MicrosoftOffice 2003 и выше.
- Программное обеспечение для выполнения практических заданий включает в себя специализированное прикладное программное обеспечение Консультант плюс, а также программные продукты общего применения
- Программное обеспечение, необходимое для оформления отчетов и иной документации: MicrosoftOffice 2003 и выше.
- Программное обеспечение для выполнения текущего контроля успеваемости: Браузер InternetExplorer 8.0 и выше.
- Программное обеспечение - для самостоятельной работы студентов: Браузер InternetExplorer 8.0 и выше.
- Программное обеспечение для осуществления учебного процесса с использованием ДОТ – операционная система семейства Windows; Браузер InternetExplorer 8.0 и выше с

установленным AdobeFlashPlayer версии 10.3 и выше, AdobeAcrobat .

Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа

Microsoft Windows XP Professional

Microsoft Office Professional 2003

Авторизованный номер лицензиата 61476947ZZE0812

Номер лицензии 41488173

Договор №0005058923-M003249 от 18.12.2006

ABBYY FineReader 11 Professional Edition, PRTG Network Monitir 500

Счет (договор-оферта) № Tr063864 от 12 декабря 2011

ESET NOD32 Antivirus Business Edition

Договор №2015/пр-469 от 14.10.2015

срок действия до 20.12.2017

Все необходимые для изучения дисциплины учебно-методические материалы объединены в Учебно-методический комплекс и размещены по эл.ссылке: <http://www.rgotups.ru/ru/>:

1. Каталог учебных материалов в системе дистанционного обучения «Космос» – <http://stellus.rgotups.ru/> - «Вход для зарегистрированных пользователей» - «Ввод логина и пароля доступа» - «Методические материалы и обучение»
2. Каталог учебно-методической литературы и электронных пособий в системе дистанционного обучения «Космос» – <http://stellus.rgotups.ru/> - «Вход для зарегистрированных пользователей» - «Ввод логина и пароля доступа» - «Просмотр справочной литературы» - «Библиотека».
3. Каталог учебно-методических комплексов дисциплин – <http://www.rgotups.ru/ru/chairs/> - «Выбор кафедры» - «Выбор документа»

## **10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Освоение дисциплины «Методы принятия управленческих решений» осуществляется в оборудованных учебных аудиториях для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории (переносное мультимедийное оборудование, ноутбук), оборудованы маркерными или меловыми досками.

В процессе проведения занятий лекционного типа по дисциплине «Методы принятия управленческих решений» используются раздаточные демонстрационные материалы, презентации, учебно-наглядные пособия.

Также в процессе самостоятельной подготовки по дисциплине используются помещения для самостоятельной работы студентов, оборудованные персональными компьютерами с возможностью выхода в Интернет и электронную образовательную среду ВУЗа ( в т.ч.СДО «Космос»), и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Учебные аудитории соответствуют требованиям пожарной безопасности и охраны труда по освещенности, количеству рабочих (посадочных) мест студентов. Освещенность рабочих мест соответствует действующим СНиПам.

Технические требования к оборудованию для проведения учебного процесса с частичным использованием ДОТ: колонки, наушники или встроенный динамик (для участия в аудиоконференции); микрофон или гарнитура (для участия в аудиоконференции); веб-камера (для участия в видеоконференции); для ведущего: компьютер с процессором IntelCore 2 Duo от 2 ГГц (или аналог) и выше, от 2 Гб свободной оперативной памяти.

Для слушателя: компьютер с процессором IntelCeleron от 2 ГГц (или аналог) и выше, 1 Гб свободной оперативной памяти.

Технические требования к каналам связи: от 128 кбит/сек исходящего потока; от 256 кбит/сек входящего потока. При использовании трансляции рабочего стола рекомендуется от 1 мбит/сек исходящего потока (для ведущего). При использовании трансляции рабочего стола рекомендуется от 1 мбит/сек входящего потока (для слушателя). Нагрузка на канал для каждого участника вебинара зависит от используемых возможностей вебинара. Так, если в вебинаре планируется одновременно использовать 2 видеотрансляции в конференции и одну трансляцию рабочего стола, то для слушателей рекомендуется от 1.5 мбит/сек входящего потока.

## **11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Для подготовки к занятиям по дисциплине "Методы принятия управленческих решений" необходимо заранее ознакомиться с рекомендованной литературой. На занятии необходимо иметь принадлежности для выполнения расчетов (калькулятор). Если дисциплина осваивается с использованием элементов дистанционных образовательных технологий: практические занятия проводятся в интерактивном (диалоговом) режиме, в том числе разбор и анализ конкретных ситуаций, электронный практикум (решение проблемных поставленных задач с помощью вычислительной техники и исследованием моделей), также проводятся занятия с использованием компьютерной тестирующей системы.

В рамках самостоятельной работы студент должен изучить теоретический материал, научиться пользоваться справочными таблицами, ответить на вопросы самоконтроля, выполнить тренировочные упражнения. Если дисциплина осваивается с использованием элементов дистанционных образовательных технологий: в рамках самостоятельной работы студент отрабатывает отдельные темы по электронным пособиям, осуществляет подготовку к промежуточному и текущему контролю знаний, в том числе в интерактивном режиме, получает интерактивные консультации в режиме реального времени. Также студент имеет возможность задать вопросы по изучению дисциплины ведущему преподавателю off-line в системе дистанционного обучения «КОСМОС» в разделе «Конференция».

Для допуска к промежуточной аттестации ( Экзамен) студент должен выполнить тестовые задания, подготовить краткое сообщение по выбранной теме и принять участие в обсуждении докладов и сообщений, подготовленных другими студентами, принять участие в решение практических задач на практических занятиях, а также выполнить письменную курсовую работу и пройти устную защиту курсовой работы.

В случае, если студент не присутствовал на лекционных и практических занятиях, для допуска к промежуточной аттестации студент в обязательном порядке должен предоставить самостоятельно выполненные практические задания практических занятий по темам, согласованным с преподавателем кафедры, осуществляющим промежуточную аттестацию, а также подготовить письменную курсовую работу и осуществить ее устную защиту.

Подробное описание процедуры проведения промежуточной аттестации приведено в ФОС по дисциплине.

Материалы для самостоятельного изучения дисциплины (конспект лекций, электронное пособие, записи видеолекций и вебинаров и т.п.), материалы для практического занятия, а также задания для выполнения письменной (курсовой ) работы студент может получить по ссылке: Каталог учебных материалов в системе дистанционного обучения «Космос» –



<http://stellus.rgotups.ru/> - «Вход для зарегистрированных пользователей» - «Ввод логина и пароля доступа» - «Методические материалы и обучение»

С вопросами, возникающими при изучении курса, следует обращаться на кафедру «Экономическая теория и менеджмент», преподаватели которой регулярно проводят консультации в 1 корпусе РОАТ.

Если предмет изучается студентом с использованием элементов дистанционной образовательной технологии, то вопросы по изучению дисциплины могут быть заданы ведущему преподавателю off-line в СДО «Космос» в разделе «Конференция», используя путь: <http://stellus.rgotups.ru/> - «Вход для зарегистрированных пользователей» - «Ввод логина и пароля доступа» - «Конференция» - в столбце «Название конференции» выбрать строку «Кафедра ЭТ / тел. (499) 151-16-56 (1, 2, 3)» - по столбцу «Название темы» выбрать строку с указанием номера своей группы и необходимого предмета –выбрать «добавить сообщение» - написать свой вопрос.

1. Перед началом сессии, с которой начинается изучение данного предмета, студент должен ознакомиться с материалами дисциплины, представленными в системе КОСМОС. (Рабочая программа дисциплины, фонд оценочных средств, методические указания по выполнению курсовой работы и др.)

2. Студент должен иметь при себе:

- распечатанное задание для выполнения доклада/реферата;
- распечатанное задание для выполнения курсовой работы;
- основную литературу, рекомендованную при изучении курса;
- устройство, для выполнения подсчётов.

3. Материалы для подготовки докладов и задания на практические занятия выдает преподаватель кафедры, осуществляющий промежуточную аттестацию в соответствии с расписанием, или назначенный обучающемуся индивидуально зав.кафедрой для проведения промежуточной аттестации по дисциплине.