

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»**

Кафедра «Экономика труда и управление человеческими ресурсами»

**АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Навыки личной эффективности»**

Специальность:	38.05.01 – Экономическая безопасность
Специализация:	Финансово-экономическое обеспечение федеральных государственных органов, обеспечивающих безопасность Российской Федерации
Квалификация выпускника:	Экономист
Форма обучения:	очная
Год начала подготовки	2020

## 1. Цели освоения учебной дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины «Навыки личной эффективности» являются формирование у студентов следующих компетенций:

- ПКС-2 способен решать задачи выявления, классификации и последующего предметного анализа финансовых операций с признаками подготовки и/или совершения преступлений в финансовой и экономической сферах деятельности
- УК-6. Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни

Дисциплина формирует знания, умения и навыки:

- формирования и управления персональными целями;
- анализа и управления личными ресурсами;
- управления коммуникацией;

В результате освоения курса «Навыки личной эффективности» обучающийся должен знать:

- понятие и принципы персональной эффективности;
- компоненты системы навыков персональной эффективности ;
- критерии определения личной эффективности.

уметь:

- применять методики формирования персональных целей, анализа мотивов и ценностей (аудит мотивационно-ценностного компонента системы навыков персональной эффективности);
- анализировать эффективность использования персональных ресурсов (аудит функционального компонента системы навыков персональной эффективности);
- выстраивать эффективное взаимодействие в деловом общении (коммуникационный компонент системы навыков персональной эффективности).

владеть навыками:

- целеполагания, самомотивации, таймменеджмента;
- формирования технологий достижения личных целей;
- психогигиены;
- ресурсного анализа;
- эффективной коммуникации.

## 2. Место учебной дисциплины в структуре ОП ВО

Учебная дисциплина "Навыки личной эффективности" относится к блоку 1 "Дисциплины (модули)" и входит в его базовую часть.

## 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПКС-2	способен решать задачи выявления, классификации и последующего предметного анализа финансовых операций с признаками подготовки и/или совершения преступлений в финансовой и экономической сферах деятельности
УК-6	Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни

#### **4. Общая трудоемкость дисциплины составляет**

3 зачетные единицы (108 ак. ч.).

#### **5. Образовательные технологии**

Преподавание дисциплины «Навыки личной эффективности» осуществляется в форме практических занятий. Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения. Часть практического курса выполняется в виде традиционных практических занятий (объяснительно-иллюстративное решение задач), а часть практического курса проводится с использованием диалоговых технологий, в том числе разбор и анализ конкретных ситуаций, технологий, основанных на коллективных способах обучения, а также с использованием компьютерной тестирующей системы. Самостоятельная работа студента организована с использованием традиционных видов работы и интерактивных технологий. К традиционным видам работы относятся отработка учебного материала и отработка отдельных тем по учебным пособиям, подготовка к промежуточным контролям, выполнение заданий курсовой работы. К интерактивным (диалоговым) технологиям относятся отработка отдельных тем по электронным пособиям, подготовка к промежуточным контролям в интерактивном режиме, интерактивные консультации в режиме реального времени по специальным разделам и технологиям, основанным на коллективных способах самостоятельной работы студентов. Оценка полученных знаний, умений и навыков основана на модульно-рейтинговой технологии. Весь курс разбит на 5 разделов, представляющих собой логически завершенный объем учебной информации. Фонды оценочных средств освоенных компетенций включают как вопросы теоретического характера для оценки знаний, так и задания практического содержания (решение практических и ситуационных задач, выполнение заданий по применению специальных методик) для оценки умений и навыков. Теоретические знания проверяются путём применения таких организационных форм, как индивидуальные и групповые опросы, решение тестов с использованием компьютеров или на бумажных носителях. Проведение занятий по дисциплине (модулю) возможно с применением электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий, реализуемые с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников. В процессе проведения занятий с применением электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий применяются современные образовательные технологии, в том числе современные средства коммуникации, электронная форма обмена материалами, а также дистанционная форма групповых и индивидуальных консультаций.

#### **6. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)**

##### **РАЗДЕЛ 1**

Понятие и принципы персональной эффективности.

Понятие и принципы персональной эффективности.

Критерии эффективности.

Система навыков персональной эффективности.

##### **РАЗДЕЛ 2**

Мотивационно-ценностный компонент.

Мотивационно-ценностный компонент.

Мотивы и ценности и их влияние на эффективность индивида.  
Согласованность и экологичность целей как метод профилактики внутренних конфликтов.  
Целеполагание, планирование, таймменеджмент как основные инструменты личной эффективности.

### РАЗДЕЛ 3

#### Функциональный компонент

Функциональный компонент  
Аудит персональных ресурсов.  
Навыки управления персональными ресурсами личности.  
Методы психогигиены.

### РАЗДЕЛ 4

#### Коммуникационный компонент

Коммуникационный компонент  
Технологии эффективной коммуникации в деловом общении (проведение переговоров, совещаний, обмен обратной связью).  
Эффективные методы взаимодействия в конфликте.  
Технологии отработки негативной обратной связи.

#### Экзамен