

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА (МИИТ)»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ИЭФ



Ю.И. Соколов

14 июня 2018 г.



Кафедра «Экономика труда и управление человеческими ресурсами»

Автор Смагина Виктория Игоревна, к.э.н.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Навыки публичных выступлений

| | |
|--------------------------|-----------------------------|
| Направление подготовки: | <u>38.03.01 – Экономика</u> |
| Профиль: | <u>Экономика труда</u> |
| Квалификация выпускника: | <u>Бакалавр</u> |
| Форма обучения: | <u>очная</u> |
| Год начала подготовки | <u>2018</u> |

| | |
|--|---|
| <p style="text-align: center;">Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии института Протокол № 7 21 мая 2018 г. Председатель учебно-методической комиссии</p>  <p style="text-align: right;">М.В. Ишханян</p> | <p style="text-align: center;">Одобрено на заседании кафедры</p> <p>Протокол № 20 15 мая 2018 г. Заведующий кафедрой</p>  <p style="text-align: right;">И.А. Епишкин</p> |
|--|---|

Москва 2018 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины «Навыки эффективных презентаций» являются формирование у обучающегося следующего состава компетенций:

ПК-7 способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет

ОК-4 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

Данная дисциплина необходима для изучения в профиле «Экономика труда» так как формирует у слушателей умение четко и понятно излагать свою позицию, в том числе по профессиональным вопросам

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина "Навыки публичных выступлений" относится к блоку 1 "Дисциплины (модули)" и входит в его вариативную часть.

2.1. Наименования предшествующих дисциплин

2.2. Наименование последующих дисциплин

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины студент должен:

| № п/п | Код и название компетенции | Ожидаемые результаты |
|-------|---|---|
| 1 | ОК-4 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия | <p>Знать и понимать: особенности построения выступления в устной и письменной формах на русском и иностранном языках</p> <p>Уметь: собирать и обрабатывать необходимую информацию, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты с учетом аудитории;</p> <p>Владеть: навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии; навыками и способами устранения межнациональных коммуникационных барьеров</p> |
| 2 | ПК-7 способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет | <p>Знать и понимать: отечественные и зарубежные источники информации</p> <p>Уметь: собрать необходимые данные и проанализировать их</p> <p>Владеть: способностью подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет</p> |

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

3 зачетные единицы (108 ак. ч.).

4.2. Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

| Вид учебной работы | Количество часов | |
|--|-------------------------|-----------|
| | Всего по учебному плану | Семестр 8 |
| Контактная работа | 50 | 50,15 |
| Аудиторные занятия (всего): | 50 | 50 |
| В том числе: | | |
| лекции (Л) | 12 | 12 |
| практические (ПЗ) и семинарские (С) | 38 | 38 |
| Самостоятельная работа (всего) | 58 | 58 |
| ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, часы: | 108 | 108 |
| ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, зач.ед.: | 3.0 | 3.0 |
| Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля) | ПК1 | ПК1 |
| Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет) | ЗЧ | ЗЧ |

4.3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

| № п/п | Семестр | Тема (раздел) учебной дисциплины | Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме | | | | | | Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации |
|-------|---------|--|---|----|-------|-----|----|-------|---|
| | | | Л | ЛР | ПЗ/ТП | КСР | СР | Всего | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | 8 | Раздел 1 Тема 1. Структура презентации «Ингредиенты» выступления. Понятие эффективной презентации. Алгоритм подготовки выступления, различные приемы для преодоления страха. Трехчастная структура выступления и логика презентации. | | | 16/4 | | 15 | 31/4 | |
| 2 | 8 | Раздел 2 Тема 2. Поведение спикера, выразительность. Участники рассматривают понятие «энергетика спикера». Учатся поддерживать визуальный контакт с залом. Мы уделяем особое внимание жестикуляции, голосу и эмоциональности | | | 4/4 | | 8 | 12/4 | |
| 3 | 8 | Раздел 3 Тема 3. Вовлечение аудитории Вовлечение аудитории Приемы захвата внимания и создание интересного выступления. Поддержание внимания на | | | 4/1 | | 8 | 12/1 | ПК1 |

| № п/п | Семестр | Тема (раздел) учебной дисциплины | Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме | | | | | | Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации |
|-------|---------|---|---|----|-------|-----|----|-------|---|
| | | | Л | ЛР | ПЗ/ТП | КСР | СР | Всего | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| | | всем протяжении выступления. | | | | | | | |
| 4 | 8 | Раздел 4 Тема 4. Типология зрителей Типология зрителей. Определение представителей разных типов, их ключевые потребности и мотивы, взаимодействие с разными зрителями. | 2 | | 4 | | 8 | 14 | |
| 5 | 8 | Раздел 5 Тема 5. Сторителлинг в презентациях Определение «сторителлинга». Искусство подачи историй и какие функции могут выполнять они в публичном выступлении. Правила построения сюжета историй, способы их внедрения в презентации. «КРІ» истории: что такое «хорошая» история? | 4 | | 4 | | 8 | 16 | |
| 6 | 8 | Раздел 6 Тема 6. Убеждение и ответы на вопросы Структура аргументации и техники убеждения, а также алгоритм реагирования на вопросы и приемы, позволяющие отвечать не «неудобные» вопросы. | 6 | | 6 | | 11 | 23 | |

| № п/п | Семестр | Тема (раздел) учебной дисциплины | Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме | | | | | | Формы текущего контроля успеваемости и промежу-точной аттестации |
|----------|---------|--|---|----|-------|-----|----|-------|---|
| | | | Л | ЛР | ПЗ/ТП | КСР | СР | Всего | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 7 | 8 | Зачет | | | | | | 0 | ЗЧ |
| 8 | | Всего: | 12 | | 38/9 | | 58 | 108/9 | |

4.4. Лабораторные работы / практические занятия

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

Практические занятия предусмотрены в объеме 38 ак. ч.

| № п/п | № семестра | Тема (раздел) учебной дисциплины | Наименование занятий | Всего часов/ из них часов в интерактивной форме |
|--------|------------|---|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | 8 | РАЗДЕЛ 1 Тема 1. Структура презентации | Структура презентации | 4 / 4 |
| 2 | 8 | РАЗДЕЛ 1 Тема 1. Структура презентации | Структура презентации | 4 / 4 |
| 3 | 8 | РАЗДЕЛ 2 Тема 2. Поведение спикера, выразительность. | Поведение спикера, выразительность | 4 / 4 |
| 4 | 8 | РАЗДЕЛ 3 Тема 3. Вовлечение аудитории | Вовлечение аудитории | 4 / 1 |
| 5 | 8 | РАЗДЕЛ 4 Тема 4. Типология зрителей | Типология зрителей | 4 |
| 6 | 8 | РАЗДЕЛ 5 Тема 5. Сторителлинг в презентациях | Сторителлинг в презентациях | 4 |
| 7 | 8 | РАЗДЕЛ 6 Тема 6. Убеждение и ответы на вопросы | Убеждение и ответы на вопросы | 6 |
| 8 | 8 | | Тема 1. Структура презентации «Ингредиенты» выступления. Понятие эффективной презентации. Алгоритм подготовки выступления, различные приемы для преодоления страха. Трехчастная структура выступления и логика презентации. | 12 |
| ВСЕГО: | | | | 42 / 13 |

4.5. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовые работы (проекты) не предусмотрены.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Учебная деятельность студентов в широком понимании рассматривается как один из видов познания, которое протекает на основе отражательно-преобразующей деятельности субъекта. Научное познание как исследование является деятельностью, направленной на получение принципиально новых знаний. В русле компетентностно-деятельностного подхода психолого-педагогической основой учения является активная познавательная деятельность самого студента, приводящая к формированию умений творчески мыслить, используя приобретаемые в процессе деятельности знания, навыки и умения.

Современная ориентация образования на формирование компетенций предполагает создание дидактических и психологических условий, в которых студент может проявить не только интеллектуальную и познавательную активность, но и личностную социальную позицию, свою индивидуальность выразить себя как субъект обучения.

Активное обучение – представляет собой такую организацию и ведение образовательного процесса, которые направлены на активизацию учебно-познавательной деятельности обучающихся посредством широкого, желательного комплексного, использования как дидактических, так и организационно-управленческих средств, широкое использование ими различных средств и методов активизации.

При активном обучении студент в большей степени становится субъектом учебной деятельности, вступает в диалог с преподавателем, активно участвует в познавательном процессе, выполняя творческие, поисковые, проблемные задания. Осуществляется взаимодействие обучающихся друг с другом при выполнении заданий в паре, группе. Активные формы проведения занятий имеют целый спектр методологических преимуществ перед пассивным, связанным, прежде всего с развивающим потенциалом. Эти преимущества основаны на активном, эмоционально окрашенном общении участников занятия друг с другом и с преподавателем:

- добывание и применение знаний носят поисковый характер;
- процесс обучения представлен как цепь учебных ситуаций;
- предполагается совместная деятельность преподавателя и студентов по решению задач обучения;
- включение студентов в ситуацию будущей профессиональной деятельности.

Использование активных методов в процессе проведения занятий, выявление технологических процессов, операций и приемов организации обучения и составляют основу активной технологии обучения в высшей школе.

Помимо этого одним из современных направлений развития активного обучения является интерактивное обучение, в ходе которого важным становится не только активная обратная связь между педагогом и обучающимися, но и организация взаимодействия обучающихся между собой, при котором взаимодействие преобладает над воздействием. В процессе интерактивного обучения меняются ведущие функции преподавателя. Преподаватель выполняет функции организатора и помощника, коллективное обучение в маленьких группах становится основной формой организации обучения

Для достижения поставленных целей преподавания дисциплины реализуются следующие средства, способы и организационные мероприятия:

- изучение теоретического материала дисциплины на лекциях с использованием компьютерных технологий;
- самостоятельное изучение теоретического материала дисциплины с использованием Internet-ресурсов, информационных баз, методических разработок, специальной учебной и научной литературы;
- закрепление теоретического материала при проведении семинаров, выполнения проблемно-ориентированных, поисковых, творческих заданий.

Лекция – это эффективная форма систематического живого контакта сознания, чувств, воли, интуиции преподавателя с внутренним миром слушателя. Это диалог, живое знание,

обладающее ценностями, смыслами, а не просто информация. Лектор – это и ученый, и оратор, и воспитатель. Современные средства информации и массовых коммуникаций не могут заменить лекцию, но она становится еще более гибкой, дифференцированной, учитывающей особенности изучаемой научной дисциплины, и специфику аудитории, и психологические закономерности познания, переработки услышанного, его воздействия на формирование оценок, отношений, взглядов, чувств и убеждений человека, и возможности новых информационных технологий.

Практическое занятие представляет собой занятие, проводимое под руководством преподавателя в учебной аудитории, направленное на углубление научно- теоретических знаний и овладение определенными методами самостоятельной работы, которое формирует практические умения. В процессе занятия обучающиеся по заданию и под руководством преподавателя выполняют практическую работу.

Для наглядности и визуализации изучаемой темы возможна разработка и представление презентаций различных направлений, как теоретических, так и прикладных аспектов управления персоналом. Например, в рамках каждого модуля можно выделить тему, по которой студенты готовят презентацию, а затем представляют ее на практическом занятии, анализируют достоинства и недостатки каждой из представленных презентаций и выбирают лучшую.

Для максимального усвоения дисциплины рекомендуется проведение устного опроса и тестирования студентов по материалам лекций и практических занятий. Подборка вопросов для тестирования осуществляется на основе изученного теоретического материала. Такой подход позволяет повысить мотивацию студентов при конспектировании лекционного материала и подготовке к семинарским занятиям.

Проведение занятий по дисциплине (модулю) возможно с применением электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий, реализуемые с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

В процессе проведения занятий с применением электронного обучения и/или дистанционных

образовательных технологий применяются современные образовательные технологии, в том числе современные средства коммуникации, электронная форма обмена материалами, а также

дистанционная форма групповых и индивидуальных консультаций.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

| № п/п | № семестра | Тема (раздел) учебной дисциплины | Вид самостоятельной работы студента. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы | Всего часов |
|---------------|------------|---|--|-------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | 8 | РАЗДЕЛ 1 Тема 1. Структура презентации | Структура презентации | 8 |
| 2 | 8 | РАЗДЕЛ 1 Тема 1. Структура презентации | Структура презентации | 8 |
| 3 | 8 | РАЗДЕЛ 2 Тема 2. Поведение спикера, выразительность. | Поведение спикера, выразительность | 8 |
| 4 | 8 | РАЗДЕЛ 3 Тема 3. Вовлечение аудитории | Вовлечение аудитории | 8 |
| 5 | 8 | РАЗДЕЛ 4 Тема 4. Типология зрителей | Типология зрителей | 8 |
| 6 | 8 | РАЗДЕЛ 5 Тема 5. Сторителлинг в презентациях | Сторителлинг в презентациях | 8 |
| 7 | 8 | РАЗДЕЛ 6 Тема 6. Убеждение и ответы на вопросы | Убеждение и ответы на вопросы | 11 |
| 8 | 8 | | Тема 1. Структура презентации Ингредиенты» выступления. Понятие эффективной презентации. Алгоритм подготовки выступления, различные приемы для преодоления страха. Трехчастная структура выступления и логика презентации. | 7 |
| ВСЕГО: | | | | 66 |

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

| № п/п | Наименование | Автор (ы) | Год и место издания Место доступа | Используется при изучении разделов, номера страниц |
|-------|---|----------------------------------|---|---|
| 1 | Деловые коммуникации. Теория и практика: учебник для бакалавров | М. Б. Жернакова, И. А. Румянцева | М. : Юрайт, 2014, 2014 http://biblio-online.ru/ | http://biblio-online.ru/ Все разделы |
| 2 | Риторика. Деловое общение : учебное пособие | В.Н.Руднев | М. : Кнорус, 2013, 2013, ЭБС , 2013 elibrary.ru | elibrary.ru Все разделы |

7.2. Дополнительная литература

| № п/п | Наименование | Автор (ы) | Год и место издания Место доступа | Используется при изучении разделов, номера страниц |
|-------|--|---|---|---|
| 3 | Управление персоналом: теория и практика. Организация обучения и дополнительное профессиональное образование персонала | Митрофанова Е.А., Свистунов В.М., Каштанова Е.В., Ред. Кибанов А.Я. | Проспект М. – 2012, 2012 http://ibooks.ru/ | http://ibooks.ru/ Все разделы |

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

http://miit-ief.ru/student/methodical_literature/ (Электронная библиотека ИЭФ)
<http://library.miit.ru> (НТБ МИИТа (электронно-библиотечная система))
<https://www.biblio-online.ru> (Электронная библиотечная система «Юрайт», доступ для студентов и преподавателей РУТ(МИИТ))
<http://e.lanbook.com> (Электронно-библиотечная система «Лань», доступ для студентов и преподавателей РУТ(МИИТ))
<https://www.book.ru/> (ЭБС book.ru – доступ для преподавателей и студентов РУТ(МИИТ))
<https://www.ibooks.ru/> (ЭБС ibooks.ru – доступ для преподавателей и студентов РУТ(МИИТ))
<http://gks.ru> (Федеральная служба государственной статистики)

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине требуется наличие следующего ПО: OS Windows, Microsoft Office, система компьютерного тестирования АСТ.

В образовательном процессе применяются следующие информационные технологии: персональные компьютеры; компьютерное тестирование; мультимедийное оборудование; средства коммуникаций: ЭИОС РУТ (МИИТ) и/или электронная почта.

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине требуется наличие

следующего ПО: OS Windows, Microsoft Office, доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Дополнить требуемым лицензионным ПО

В случае проведения занятий с применением электронного обучения и/или дистанционных

образовательных технологий требуемое ПО может быть заменено на их аналоги.

При организации обучения по дисциплине (модулю) с применением электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий также необходим доступ каждого студента к информационным ресурсам – библиотечному фонду Университета, сетевым ресурсам (при необходимости)

В образовательном процессе, при проведении занятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, могут применяться следующие средства коммуникаций: ЭИОС РУТ(МИИТ), Microsoft Teams, учебный портал ИЭФ и электронная почта.

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для успешного проведения аудиторных занятий необходим стандартный набор специализированной учебной мебели и учебного оборудования.

Для проведения лекционных занятий необходима специализированная лекционная аудитория с мультимедиа аппаратурой.

Для проведения практических занятий требуется компьютерная аудитория, оснащенная мультимедийным оборудованием и ПК. ПК должны быть обеспечены необходимыми для обучения лицензионными программными продуктами, позволять осуществлять поиск информации в сети Интернет, экспорт информации на цифровые носители.

Для организации самостоятельной работы студентов необходима аудитория с рабочими местами, обеспечивающими выход в Интернет. Необходим доступ каждого студента к информационным ресурсам – институтскому библиотечному фонду и сетевым ресурсам Интернет.

В случае проведения занятий с применением электронного обучения и/или дистанционных

образовательных технологий необходимо наличие компьютерной техники, для организации

коллективных и индивидуальных форм общения педагогических работников со студентами,

посредством используемых средств коммуникации.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В ходе занятий используются индивидуальные, парные и групповые упражнения.

Проводится анализ видео. Каждый участник в ходе занятий выступает 5-6 раз, получает обратную связь от преподавателя и других членов группы.

Важным элементом изучения дисциплины является самостоятельная работа студентов (СРС). СРС – это планируемая работа студентов, выполняемая по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Цель СРС – формирование у студентов осознанного, целенаправленного отношения к систематическому овладению знаниями и умениями, которые должны быть усвоены при изучении данной дисциплины.

Задачи СРС – овладение способами и приемами самообразования, формирование умений работы с учебной, научной и специальной литературой, систематизация и закрепление

полученных знаний и умений, формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию и самосовершенствованию.

При ознакомлении с дисциплиной основной упор делается на изучение инструментов управления материальным, информационным и финансовым потоками.

Для быстрого подбора необходимых источников информации используются литература, рекомендованные данной рабочей программой дисциплины, планами семинарских и практических занятий по соответствующим темам.

Использование данных рекомендаций предполагает творческую переработку знаний, приобретение навыков самостоятельно исследовать, анализировать различные мнения и суждения, нормативный материал, материалы практической деятельности организаций различных организационно-правовых форм.

Текущая и опережающая СРС, направленная на углубление и закрепление знаний, а также развитие практических умений заключается в:

- ? работе студентов с лекционным материалом, поиск и анализ литературы и электронных источников информации по заданной проблеме,
- ? выполнении домашних заданий,
- ? изучении тем, вынесенных на самостоятельную проработку,
- ? изучении теоретического материала к практическим занятиям,
- ? подготовке к зачету

Темы, выносимые на самостоятельную проработку:

- ? Публичные выступления в больших залах;
- ? Презентация без электронных средств визуализации;
- ? Презентация в условиях Интернет – трансляции;
- ? Самопрезентация при трудоустройстве;
- ? Презентация на иностранном языке;
- ? Анализ речей известных ораторов;

Творческая проблемно-ориентированная самостоятельная работа (ТСР) направлена на развитие интеллектуальных умений, комплекса универсальных (общекультурных) и профессиональных компетенций, повышение творческого потенциала студентов и заключается в:

- ? поиске, анализе, структурировании и презентации информации анализе научных публикаций по определенной теме исследований,
- ? анализе статистических и фактических материалов по заданной теме,
- ? исследовательской работе и участии в научных студенческих конференциях, семинарах и олимпиадах.