

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»**

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ИЭФ



Ю.И. Соколов

25 мая 2020 г.



Кафедра «Международный финансовый и управленческий учет»

Автор Макеева Елена Захаровна, к.э.н., доцент

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Налоговый учет**

Направление подготовки:	38.03.01 – Экономика
Профиль:	Бухгалтерский учет, анализ и аудит
Квалификация выпускника:	Бакалавр
Форма обучения:	очная
Год начала подготовки	2020

Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии института Протокол № 6 20 мая 2020 г. Председатель учебно-методической комиссии  М.В. Ишханян	Одобрено на заседании кафедры Протокол № 14 12 мая 2020 г. Заведующий кафедрой  Е.З. Макеева
--	---

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) в виде электронного документа выгружена из единой корпоративной информационной системы управления университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)  
ID подписи: 10017  
Подписал: Заведующий кафедрой Макеева Елена Захаровна  
Дата: 12.05.2020

Москва 2020 г.

## **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Целями освоения учебной дисциплины «Налоговый учет» являются—изучение основных положений налогового учета, сравнение норм налогового и бухгалтерского учета и на основе проведенного анализа поиск путей по их сближению, знакомство с порядком формирования и применения учетной политики для целей налогообложения.

## **2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО**

Учебная дисциплина "Налоговый учет" относится к блоку 1 "Дисциплины (модули)" и входит в его вариативную часть.

### **2.1. Наименования предшествующих дисциплин**

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

#### **2.1.1. Бухгалтерский учет:**

Знания: - понятия, определения и термины, относящиеся к изучаемой дисциплине;- основные нормативные правовые документы; - принципы, цели, задачи бухгалтерского учета; - объекты бухгалтерского наблюдения;- экономико-правовые аспекты и логику отражения фактов хозяйственной деятельности (ФХД) на счетах бухгалтерского учета;- классическую процедуру бухгалтерского учета, ее учетно-технологические аспекты и контрольные моменты;- современные тенденции оценки объектов бухгалтерского наблюдения;- основные стандарты и принципы подготовки финансовой отчетности;- интересы различных групп пользователей бухгалтерской информации;- роль и значение учетной политики организации;- роль и значение хозяйственного учета в системе управления предприятием;- назначение, структуру и содержание основных финансовых отчетов организации;- способы обработки экономической информации;

Умения: - применять специальную терминологию в своей профессиональной деятельности;- производить группировку имущества и обязательства организации по составу и размещению и источникам образования;- правильно идентифицировать, оценивать, классифицировать и систематизировать на бухгалтерских счетах отдельные ФХД;- уметь достоверно отражать расходы организации;- формировать первоначальную стоимость основных средств и нематериальных активов;- учитывать обязательства предприятия перед другими организациями и частными лицами;- оформлять учетные записи в первичных документах и учетных регистрах;- составлять баланс предприятия на основании оборотной ведомости;- использовать техники финансового учета для формирования отчетности организаций;- определять в соответствии с экономическим содержанием ФХД их влияние на показатели бухгалтерской отчетности;

Навыки: - навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений; - навыками практического отражения хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета, формирования учетных регистров и бухгалтерского баланса;- способами решения аналитических задач и сбора необходимой для этого информации;- методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль).

#### **2.1.2. Налоги и налогообложение:**

Знания: содержание основных нормативных правовых документов и типовые методики расчета показателей в сфере налогообложения хозяйствующих субъектов;

Умения: осуществлять формирование налоговых баз по налогам налоговой системы Российской Федерации, на основе норм налогового законодательства и информационной системы бухгалтерского учета;

Навыки: навыками самостоятельной работы, работы с нормативной документацией в области налогообложения.

### **2.2. Наименование последующих дисциплин**

Результаты освоения дисциплины используются при изучении последующих учебных дисциплин:

2.2.1. Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

В результате освоения дисциплины студент должен:

№ п/п	Код и название компетенции	Ожидаемые результаты
1	ПКС-9 Способен формировать бухгалтерскую и налоговую отчетность, осуществлять ее проверку на основании данных первичных учетных документов с использованием электронно-информационной среды.	ПКС-9.1 Умеет составлять бухгалтерскую и налоговую отчетность. ПКС-9.2 Владеет навыками работы с первичными учетными документами. ПКС-9.3 Умеет работать с законодательными и нормативными правовыми актами с использованием электронно-информационной среды

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

##### 4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

5 зачетных единиц (180 ак. ч.).

##### 4.2. Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов	
	Всего по учебному плану	Семестр 7
Контактная работа	84	84,15
Аудиторные занятия (всего):	84	84
В том числе:		
лекции (Л)	34	34
практические (ПЗ) и семинарские (С)	50	50
Самостоятельная работа (всего)	96	96
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, часы:	180	180
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, зач.ед.:	5.0	5.0
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	КР (1), ПК1, ПК2	КР (1), ПК1, ПК2
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	ЗаО	ЗаО

### 4.3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме					Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР		Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	7	Раздел 1 Основные понятия налогового учета, цель и задачи налогового учета. Нормативное регулирование налогового учета. Классификация доходов и расходов в налоговом учете.	4		13		4	21	
2	7	Раздел 2 Налоговый учет доходов от реализации и расходов, связанных с производством и реализацией	12		18		20	50	
3	7	Раздел 3 Налоговый учет внереализационных доходов и расходов	6		10		40	56	ПК1, Тестирование
4	7	Раздел 4 Налоговый учет прямых и косвенных расходов для формирования налоговой базы отчетного периода	4		4		23	31	
5	7	Раздел 5 Взаимосвязь налогового и бухгалтерского учета, отложенные налоги, текущий налог на прибыль	6		3		5	14	
6	7	Раздел 6 Учетная политика для целей налогового учета	2		2		4	8	ПК2, Тестирование
7	7	Раздел 7 Курсовая работа						0	ЗаО, КР
8		Раздел 8 Зачет с оценкой							
9		Всего:	34		50		96	180	

#### 4.4. Лабораторные работы / практические занятия

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

Практические занятия предусмотрены в объеме 50 ак. ч.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего часов/ из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
1	7	РАЗДЕЛ 1 Основные понятия налогового учета, цель и задачи налогового учета. Нормативное регулирование налогового учета. Классификация доходов и расходов в налоговом учете.	ПЗ №1 «Регистры налогового учета»	6
2	7	РАЗДЕЛ 1 Основные понятия налогового учета, цель и задачи налогового учета. Нормативное регулирование налогового учета. Классификация доходов и расходов в налоговом учете.	ПЗ №2. «Классификация доходов и расходов в налоговом учете»	6
3	7	РАЗДЕЛ 1 Основные понятия налогового учета, цель и задачи налогового учета. Нормативное регулирование налогового учета. Классификация доходов и расходов в налоговом учете.	ПЗ №3. «Методы признания доходов и расходов в налоговом учете»	1
4	7	РАЗДЕЛ 2 Налоговый учет доходов от реализации и расходов, связанных с производством и реализацией	ПЗ №4. «Доходы, связанные с производством и реализацией, момент признания доходов»	1
5	7	РАЗДЕЛ 2 Налоговый учет доходов от реализации и расходов, связанных с производством и реализацией	ПЗ №5. «Расходы, связанные с производством и реализацией, момент признания расходов»	1
6	7	РАЗДЕЛ 2 Налоговый учет доходов от реализации и расходов, связанных с производством и реализацией	ПЗ №6 «Расходы, не учитываемые для целей налогообложения прибыли, критерии отнесения к расходам в налоговом учете»	1



№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего часов/ из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
7	7	РАЗДЕЛ 2 Налоговый учет доходов от реализации и расходов, связанных с производством и реализацией	ПЗ № 7 «Налоговый учет материальных расходов»	2
8	7	РАЗДЕЛ 2 Налоговый учет доходов от реализации и расходов, связанных с производством и реализацией	ПЗ № 8 РИТМ: ТК 1	1
9	7	РАЗДЕЛ 2 Налоговый учет доходов от реализации и расходов, связанных с производством и реализацией	ПЗ №9 «Налоговый учет расходов на оплату труда»	8
10	7	РАЗДЕЛ 2 Налоговый учет доходов от реализации и расходов, связанных с производством и реализацией	ПЗ №10 «Налоговый учет амортизируемого имущества»	1
11	7	РАЗДЕЛ 2 Налоговый учет доходов от реализации и расходов, связанных с производством и реализацией	ПЗ №11 «Налоговый учет основных средств».	2
12	7	РАЗДЕЛ 2 Налоговый учет доходов от реализации и расходов, связанных с производством и реализацией	ПЗ №12 «Налоговый учет нематериальный активов».	1
13	7	РАЗДЕЛ 3 Налоговый учет внереализационных доходов и расходов	ПЗ №13 «Налоговый учет прочих расходов»	2
14	7	РАЗДЕЛ 3 Налоговый учет внереализационных доходов и расходов	ПЗ №14 «Налоговый учет внереализационных доходов, моменты признания внереализационных доходов»	2
15	7	РАЗДЕЛ 3 Налоговый учет внереализационных доходов и расходов	ПЗ №15 РИТМ: ТК 2	2
16	7	РАЗДЕЛ 3 Налоговый учет внереализационных доходов и расходов	ПЗ №16 «Налоговый учет внереализационных расходов, моменты признания внереализационных расходов»	2

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего часов/ из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
17	7	РАЗДЕЛ 3 Налоговый учет внереализационных доходов и расходов	ПЗ № 17 «Особенность налогового учета отдельных видов внереализационных расходов»	2
18	7	РАЗДЕЛ 4 Налоговый учет прямых и косвенных расходов для формирования налоговой базы отчетного периода	ПЗ №18 «Распределение прямых расходов, связанных с производством и реализацией для формирования налоговой базы по налогу на прибыль отчетного периода»	2
19	7	РАЗДЕЛ 4 Налоговый учет прямых и косвенных расходов для формирования налоговой базы отчетного периода	ПЗ №19 «Особенности формирования налоговой базы отчетного периода производственной организации»	1
20	7	РАЗДЕЛ 4 Налоговый учет прямых и косвенных расходов для формирования налоговой базы отчетного периода	ПЗ №20 «Особенности формирования налоговой базы отчетного периода торговой организации и организации сферы услуг»	1
21	7	РАЗДЕЛ 5 Взаимосвязь налогового и бухгалтерского учета, отложенные налоги, текущий налог на прибыль	ПЗ №21 «Постоянные и временные разницы в учете доходов и расходов между налоговым и бухгалтерским учетом»	1
22	7	РАЗДЕЛ 5 Взаимосвязь налогового и бухгалтерского учета, отложенные налоги, текущий налог на прибыль	ПЗ №23 «Отложенные налоговые активы, отложенные налоговые обязательства, текущий налог на прибыль»	1
23	7	РАЗДЕЛ 5 Взаимосвязь налогового и бухгалтерского учета, отложенные налоги, текущий налог на прибыль	ПЗ №24 РИТМ: ТК 1	1
24	7	РАЗДЕЛ 6 Учетная политика для целей налогового учета	ПЗ №28 «Формирование элементов учетной политики организации»	1
25	7	РАЗДЕЛ 6 Учетная политика для целей налогового учета	ПЗ №30 «Подходы к сближению бухгалтерской и налоговой учетных политик»	1
ВСЕГО:				50/0

#### **4.5. Примерная тематика курсовых проектов (работ)**

Тема - Налоговый учет и налоговое планирование в организациях (см. «Методические указания к курсовой работе»)

Варианты тематик:

1. Классификация расходов и доходов в налоговом учете
2. Налоговый учет расходов, связанных с производством и реализацией
3. Налоговый учет внереализационных доходов
4. Налоговый учет внереализационных расходов
5. Налоговый учет реализации имущества и имущественных прав
6. Налоговый учет материально-производственных запасов
7. Налоговый учет основных средств
8. Налоговый учет нематериальных активов
9. Налоговый учет арендных операций
10. Налоговый учет лизинговых операций
11. Налоговый учет финансовых вложений
12. Налоговый учет операций с ценными бумагами
13. Налоговый учет займов и кредитов
14. Налоговый учет дебиторской задолженности
15. Налоговый учет кредиторской задолженности
16. Амортизационная политика в налоговом учете
17. Учетная политика для целей налогообложения
18. Налоговый учет уступки права требования
19. Налоговый учет расходов на оплату труда
20. Налоговый учет резервов
21. Налоговый учет прочих расходов (представительские расходы, командировочные расходы, расходы на рекламу)
22. Налоговый учет переноса убытков на будущее
23. Налоговый учет расходов на НИОКР
24. Налоговый учет деятельности, связанной с использованием объектов обслуживающих производств и хозяйств (ОПХ)
25. Порядок исчисления и уплаты налога на прибыль и авансовых платежей
26. Порядок формирования налоговой базы по налогу на прибыль отчетного периода
27. Организация налогового учета в российских компаниях
28. Налоговый учет долевого участия в других организациях
29. Налоговой учет совместной деятельности

## 5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание дисциплины осуществляется в форме лекционных и практических занятий.

Лекции проводятся в традиционной классно-урочной организационной форме, по типу управления познавательной деятельности являются классическо-лекционными (объяснительно-иллюстративными).

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения. Практический курс выполняется в виде традиционных практических занятий (объяснительно-иллюстративное решение задач), с использованием интерактивных (диалоговые) технологий, в том числе разбор и анализ конкретных ситуаций, электронный практикум (компьютерное моделирование и практический анализ результатов); технологий, основанных на коллективных способах обучения, а также с использованием компьютерной тестирующей системы.

Самостоятельная работа студента организована с использованием традиционных видов работы и интерактивных технологий. К традиционным видам работы относятся отработка учебного материала и отработка отдельных тем по учебным пособиям, подготовка к промежуточным контролям, выполнение заданий курсовой работы. К интерактивным (диалоговым) технологиям относятся отработка отдельных тем по электронным пособиям, подготовка к промежуточным контролям в интерактивном режиме, интерактивные консультации в режиме реального времени по специальным разделам и технологиям, основанным на коллективных способах самостоятельной работы студентов. Оценка полученных знаний, умений и навыков основана на модульно-рейтинговой технологии. Весь курс разбит на разделы, представляющих собой логически завершенный объем учебной информации. Фонды оценочных средств освоенных компетенций включают как вопросы теоретического характера для оценки знаний, так и задания практического содержания (решение практических и ситуационных задач, выполнение заданий курсовой работы) для оценки умений и навыков. Теоретические знания проверяются путём применения таких организационных форм, как индивидуальные и групповые опросы, решение тестов с использованием компьютеров или на бумажных носителях.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы студента. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
1	7	РАЗДЕЛ 1 Основные понятия налогового учета, цель и задачи налогового учета. Нормативное регулирование налогового учета. Классификация доходов и расходов в налоговом учете.	Подготовка к практическому занятию № 1; 2. Изучение учебной литературы из приведенных источников:[1],[2], [3].	4
2	7	РАЗДЕЛ 2 Налоговый учет доходов от реализации и расходов, связанных с производством и реализацией	1.Подготовка к практическому занятию № 2; 2. Изучение учебной литературы из приведенных источников:[1],[2], [3].	20
3	7	РАЗДЕЛ 3 Налоговый учет внереализационных доходов и расходов	1.Подготовка к практическому занятию № 3; 2. Изучение учебной литературы из приведенных источников: [1],[2], [3].	40
4	7	РАЗДЕЛ 4 Налоговый учет прямых и косвенных расходов для формирования налоговой базы отчетного периода	1.Подготовка к практическому занятию № 4; 2. Изучение учебной литературы из приведенных источников:[1],[2], [3].	23
5	7	РАЗДЕЛ 5 Взаимосвязь налогового и бухгалтерского учета, отложенные налоги, текущий налог на прибыль	1 .Подготовка к практическому занятию № 5; 2. Изучение учебной литературы из приведенных источников:[1],[2], [3].	5
6	7	РАЗДЕЛ 6 Учетная политика для целей налогового учета	1 .Подготовка к практическому занятию № 5; 2. Изучение учебной литературы из приведенных источников:[1],[2], [3].	4
ВСЕГО:				96

## 7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1	НАЛОГОВЫЙ УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ. Учебник и практикум для академического бакалавриата	Малис Н.И., Грундел Л.П., Зинягина А.С.	Издательство Юрайт, 2017  ЭБС «Юрайт» <a href="https://biblio-online.ru/book/EEE66FDF-C455-467F-9FA2-2BE18EE8EA52">https://biblio-online.ru/book/EEE66FDF-C455-467F-9FA2-2BE18EE8EA52</a>	Все разделы
2	Налоги и налогообложение: учебник для академического бакалавриата	М. В. Романовский [и др.]; под ред. М. В. Романовского, Н. Г. Ивановой.	М.: Издательство Юрайт, 2016  <a href="https://biblio-online.ru/book/8E46948C-249F-40CB-A050-87BD6CC3C0A6">https://biblio-online.ru/book/8E46948C-249F-40CB-A050-87BD6CC3C0A6</a>	Все разделы

### 7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
3	Налоги и налогообложение: учебник и практикум для академического бакалавриата	Г. Б. Поляк [и др.] ; под ред. Г. Б. Поляка. — 2-е изд., перераб. и доп.	М.: Издательство Юрайт, 2016  ЭБС «Юрайт» <a href="https://biblio-online.ru/book/3FAD1D6B-5614-4876-8D5A-A3AE37AB0F6B">https://biblio-online.ru/book/3FAD1D6B-5614-4876-8D5A-A3AE37AB0F6B</a>	Все разделы
4	Налоговый учет: учебное пособие	Н. И. Малис, А. В. Толкушкин	М.: Магистр М.: Магистр, 2016  URL: <a href="https://urait.ru/bcode/444917">https://urait.ru/bcode/444917</a> (дата обращения: 12.04.2022)	Все разделы

## 8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

[http://miit-ief.ru/student/methodical\\_literature/](http://miit-ief.ru/student/methodical_literature/) (Электронная библиотека ИЭФ)

<http://library.miit.ru> (НТБ МИИТа (электронно-библиотечная система))

<https://www.biblio-online.ru> (Электронная библиотечная система «Юрайт», доступ для студентов и преподавателей РУТ(МИИТ))

<http://e.lanbook.com> (Электронно-библиотечная система «Лань», доступ для студентов и преподавателей РУТ(МИИТ))

<https://www.book.ru/> (ЭБС book.ru – доступ для преподавателей и студентов РУТ(МИИТ))

## **9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине требуется наличие следующего ПО: OS Windows, Microsoft Office, система компьютерного тестирования АСТ. Дополнить требуемым лицензионным ПО

В образовательном процессе применяются следующие информационные технологии: персональные компьютеры; компьютерное тестирование; мультимедийное оборудование; средства коммуникаций: ЭИОС РУТ(МИИТ) и/или электронная почта.

## **10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Для успешного проведения аудиторных занятий необходим стандартный набор специализированной учебной мебели и учебного оборудования. Для проведения лекционных занятий необходима специализированная лекционная аудитория с мультимедиа аппаратурой. Для проведения практических занятий требуется компьютерная аудитория, оснащенная мультимедийным оборудованием и ПК. ПК должны быть обеспечены необходимыми для обучения лицензионными программными продуктами, позволять осуществлять поиск информации в сети Интернет, экспорт информации на цифровые носители.

Для организации самостоятельной работы студентов необходима аудитория с рабочими местами, обеспечивающими выход в Интернет. Необходим доступ каждого студента к информационным ресурсам – институтскому библиотечному фонду и сетевым ресурсам Интернет.

## **11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Обучающимся необходимо помнить, что качество полученного образования в немалой степени зависит от активной роли самого обучающегося в учебном процессе.

Обучающийся должен быть нацелен на максимальное усвоение подаваемого лектором материала, после лекции и во время специально организуемых индивидуальных встреч он может задать лектору интересующие его вопросы.

Лекционные занятия составляют основу теоретического обучения и должны давать систематизированные основы знаний по дисциплине, раскрывать состояние и перспективы развития соответствующей области науки, концентрировать внимание обучающихся на наиболее сложных и узловых вопросах, стимулировать их активную познавательную деятельность и способствовать формированию творческого мышления. Главная задача лекционного курса – сформировать у обучающихся системное представление об изучаемом предмете, обеспечить усвоение будущими специалистами основополагающего учебного материала, принципов и закономерностей развития соответствующей научно-практической области, а также методов применения полученных знаний, умений и навыков.

Основные функции лекций: 1. Познавательно-обучающая; 2. Развивающая; 3. Ориентирующе-направляющая; 4. Активизирующая; 5. Воспитательная; 6. Организующая; 7. информационная.

Выполнение практических заданий служит важным связующим звеном между теоретическим освоением данной дисциплины и применением ее положений на практике. Они способствуют развитию самостоятельности обучающихся, более активному

освоению учебного материала, являются важной предпосылкой формирования профессиональных качеств будущих специалистов.

Проведение практических занятий не сводится только к органическому дополнению лекционных курсов и самостоятельной работы обучающихся. Их вместе с тем следует рассматривать как важное средство проверки усвоения обучающимися тех или иных положений, даваемых на лекции, а также рекомендуемой для изучения литературы; как форма текущего контроля за отношением обучающихся к учебе, за уровнем их знаний, а, следовательно, и как один из важных каналов для своевременного подтягивания отстающих обучающихся.

При подготовке специалиста важны не только серьезная теоретическая подготовка, знание основ надежности подвижного состава, но и умение ориентироваться в разнообразных практических ситуациях, ежедневно возникающих в его деятельности. Этому способствует форма обучения в виде практических занятий. Задачи практических занятий: закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях и приобретенных в процессе самостоятельной работы с учебной литературой, формирование у обучающихся умений и навыков работы с исходными данными, научной литературой и специальными документами. Практическому занятию должно предшествовать ознакомление с лекцией на соответствующую тему и литературой, указанной в плане этих занятий.

Самостоятельная работа может быть успешной при определенных условиях, которые необходимо организовать. Ее правильная организация, включающая технологии отбора целей, содержания, конструирования заданий и организацию контроля, систематичность самостоятельных учебных занятий, целесообразное планирование рабочего времени позволяет привить студентам умения и навыки в овладении, изучении, усвоении и систематизации приобретаемых знаний в процессе обучения, привить навыки повышения профессионального уровня в течение всей трудовой деятельности.

Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтра. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения учебной дисциплины, рассмотрены через соответствующие знания, умения и владения. Для проверки уровня освоения дисциплины предлагаются вопросы к экзамену и тестовые материалы, где каждый вариант содержит задания, разработанные в рамках основных тем учебной дисциплины и включающие терминологические задания.

Фонд оценочных средств являются составной частью учебно-методического обеспечения процедуры оценки качества освоения образовательной программы и обеспечивает повышение качества образовательного процесса и входит, как приложение, в состав рабочей программы дисциплины.

Основные методические указания для обучающихся по дисциплине указаны в разделе основная и дополнительная литература.