

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»**  
**(РУТ (МИИТ))**



Рабочая программа практики,  
как компонент образовательной программы  
высшего образования - программы бакалавриата  
по направлению подготовки  
41.03.05 Международные отношения,  
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)  
Тимониным В.С.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

### **Производственная практика**

### **Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)**

Направление подготовки: 41.03.05 Международные отношения

Направленность (профиль): Мировая политика: бизнес и международное  
транспортное право

Форма обучения: Очная

Рабочая программа практики в виде электронного  
документа выгружена из единой корпоративной  
информационной системы управления университетом и  
соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)  
ID подписи: 977026  
Подписал: заведующий кафедрой Егоров Владимир  
Георгиевич  
Дата: 11.04.2023

## 1. Общие сведения о практике.

Основная цель прохождения научно-исследовательской работы ( по теме выпускной квалификационной работы) студентов состоит в закреплении и углублении теоретических знаний и практических навыков, полученных в ходе изучения дисциплин профессионального цикла; развитии профессиональных компетенций и подготовке студентов к будущей профессии; развитию высокой мотивации к выполнению профессиональной деятельности.

В процессе прохождения научно-исследовательской работы студенты должны приобрести практические навыки, которые могут составлять основу для развития профессиональной деятельности.

Задачами научно-исследовательской работы являются:

- развитие готовности включиться в работу сотрудников младшего звена учреждений системы МИД России, международных организаций, системы органов государственной власти и управления Российской Федерации;

- совершенствование практических навыков вести диалог, переписку, переговоры (в том числе) на иностранном языке в рамках поставленных профессиональных задач;

- овладение навыками составления дипломатических документов, проектов соглашений, контрактов, программ мероприятий;

- развитие умения исполнять профессиональные обязанности на базе полученных знаний и навыков под руководством опытного специалиста, развитие деловых качеств;

- совершенствование умения работать с первоисточниками, материалами СМИ, составлять обзоры по заданным темам, находить, собирать и первично обобщать фактический материал, делая обоснованные выводы;

- осуществлять сбор материала в соответствии с тематикой, целями и задачами выпускной квалификационной работы.

## 2. Способ проведения практики:

стационарная и (или) выездная

## 3. Форма проведения практики.

Практика проводится в форме практической подготовки.

При проведении практики практическая подготовка организуется

путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

#### 4. Организация практики.

Практика может быть организована:

- непосредственно в РУТ (МИИТ), в том числе в структурном подразделении РУТ (МИИТ);
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы (далее - профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, на основании договора, заключаемого между РУТ (МИИТ) и профильной организацией.

#### 5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики.

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения при прохождении практики:

**ОПК-3** - Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности;

**ОПК-4** - Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях;

**ПК-1** - Способен организовывать, координировать и управлять работами на всех этапах жизненного цикла проекта, анализируя требования заказчика и международные аналоги сформулированных проблем, с использованием программно-аппаратных средств управления проектами и информационно-телекоммуникационных технологий;

**ПК-3** - Способен понимать и анализировать логику глобальных процессов и трендов в их исторической, политической, экономической и правовой обусловленности в условиях развития ключевых интеграционных процессов с применением прикладных аналитических технологий;

**ПК-4** - Способен проанализировать и отследить динамику среды международной безопасности и ее влияния на национальную безопасность

при систематизации содержания программных документов по проблемам внешней политики Российской Федерации с использованием информационно-аналитических средств;

**ПК-5** - Способен понимать основные теории международных отношений, владеет базовыми навыками прикладного анализа международных ситуаций;

**ПК-6** - Способен ориентироваться в мировых экономических, экологических, демографических, миграционных процессах, понимает механизмы взаимовлияния планетарной среды, мировой экономики и мировой политики;

**ПК-7** - Способен понимать основные направления внешней политики ведущих зарубежных государств, особенности их дипломатии и взаимоотношений с Российской Федерацией;

**УК-1** - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

**УК-2** - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений ;

**УК-6** - Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

Обучение при прохождении практики предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

**Знать:** современные информационные технологии и программные средства, используемые при решении логистических задач; законодательные и нормативно-правовые акты(нормы), регламентирующие финансово-хозяйственную деятельность организаций; показатели наличия производственных ресурсов и эффективности их использования.

**Уметь:** определять круг задач в рамках поставленной цели, выбирать оптимальные способы их решения; анализировать экономическую (производственно-хозяйственную) деятельность предприятия; использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы.

**Владеть:** навыками сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач; навыками деловой коммуникации и разработки обоснованных организационно-управленческих решений.

## 6. Объем практики.

Объем практики составляет 12 зачетных единиц (432 академических часов).

## 7. Содержание практики.

Обучающиеся в период прохождения практики выполняют индивидуальные задания руководителя практики.

№ п/п	Краткое содержание
1	<p>Обучающиеся в период прохождения практики выполняют индивидуальные задания руководителя практики.</p> <p>Время (сроки) проведения практики:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- практика проводится в соответствии с учебным планом.</li></ul> <p>Вводные мероприятия:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Организационное собрание со студентами под руководством ответственного от кафедры.</li><li>- Инструктаж по технике безопасности, в т.ч. пожарной безопасности.</li></ul> <p>Руководство практикой:</p> <p>Обязанности руководителей практики от кафедры:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- совместно со студентами составляют график работы;</li><li>- осуществляют консультирование студентов по вопросам, связанным прохождением практики;</li><li>- несут ответственность за соблюдение студентами правил техники безопасности;</li><li>- осуществляют контроль за соблюдением сроков практики и ее содержанием;</li><li>- оценивают результат.</li></ul>
2	<p>Прохождение практики возможно, как в профильной организации, так и в Университете, или его структурных подразделениях.</p> <p>Практика может быть организована:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- непосредственно в Университете, в том числе в структурном подразделении Университета;</li><li>- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее - профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, на основании договора, заключаемого между Университетом и профильной организацией.</li></ul>

№ п/п	Краткое содержание
3	<p>Прохождение практики возможно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.</p> <p>Примерный перечень индивидуальных заданий на практику:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- прибыть в организацию в срок, согласно учебному плану, согласованный с руководителем практики от организации;</li> <li>- пройти вводный и первичный инструктажи по технике безопасности;</li> <li>- ознакомиться со структурой и руководящими документами организации;</li> <li>- ознакомиться с направлениями международной деятельности организации;</li> <li>- выполнить задания руководителя практики от организации;</li> <li>- собрать материал для подготовки и составления отчета по практике;</li> <li>- подготовить и написать отчет по практике (по готовности загрузить отчет в личный кабинет обучающегося);</li> <li>- защита отчета по практике.</li> </ul>

8. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при прохождении практики.

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Теория менеджмента : учебник для вузов / А. Н. Мардас, О. А. Гуляева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 307 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07387-4.	<a href="https://urait.ru/book/teoriya-menedzhmenta-514279">https://urait.ru/book/teoriya-menedzhmenta-514279</a> (дата обращения: 11.04.2023). Текст: электронный
2	Экономическая теория : учебник для вузов / В. Ф. Максимова [и др.] ; под общей редакцией В. Ф. Максимовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 592 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12547-4.	<a href="https://urait.ru/book/ekonomicheskaya-teoriya-510863">https://urait.ru/book/ekonomicheskaya-teoriya-510863</a> (дата обращения: 11.04.2023). Текст: электронный
3	Экономическая теория : учебник и практикум для вузов / Г. А. Маховикова, Г. М. Гукасян, В. В. Амосова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 443 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-5583-5.	<a href="https://urait.ru/book/ekonomicheskaya-teoriya-510825">https://urait.ru/book/ekonomicheskaya-teoriya-510825</a> (дата обращения: 11.04.2023). Текст: электронный

9. Форма промежуточной аттестации: Дифференцированный зачет в 8 семестре

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной

аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

доцент, к.н. кафедры  
«Международные отношения и  
геополитика транспорта»

Ю.М. Баженов

Согласовано:

Заведующий кафедрой МОиГТ

В.Г. Егоров

Председатель учебно-методической  
комиссии

Г.А. Моргунова