

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»

Кафедра «Экономическая теория и менеджмент»

**Аннотация к программе практики**

**Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)**

---

Направление подготовки: 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

---

Профиль: Управление государственной и муниципальной собственностью

---

Квалификация выпускника: Бакалавр

---

Форма обучения: Заочная

---

Год начала обучения: 2019

---

- 1. Цели практики**
- 2. Задачи практики**
- 3. Место практики в структуре ОП ВО**
- 4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП**
- 5. Объем, структура и содержание практики, формы отчетности**

## Аннотация к программе практики

Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

---

(вид практики)

### 1. Цели практики

Целями Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) являются закрепление и углубление теоретических знаний, формирование навыков использования научного и методического аппарата для решения комплексных экономических задач, приобретение обучающимися практического опыта управленческой, учебной и научной работы по своему направлению.

### 2. Задачи практики

Задачами Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) являются

- раскрытие прикладного характера рассматриваемых в учебных дисциплинах базовых категорий;
- исследование конкретной предметной области, связанной с деятельностью организационной структуры, в рамках которой осуществляется прохождение практики;
- формирование практических навыков самостоятельной работы и формирования выводов, полученных по результатам проделанной работы;
- участие в коллективных работах, развитие навыков совместной деятельности и кооперации с коллегами в интересах решения профессиональных задач;
- накопление опыта практической работы и его критическое осмысление, составление отчета о практике;
- развитие навыков презентации и защиты результатов выполняемой работы.

### 3. Место практики в структуре ОП ВО

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки (уровень бакалавриата) учебная практика входит в раздел «Б.2. Практики» (Учебная практика Б2.У) и представляет собой практику по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (Б2.У.1).

Учебная практика организуется с целью закрепления и углубления теоретических знаний, полученных в период обучения по дисциплинам: Гражданское право, Основы управления персоналом, Социальная ответственность бизнеса и др.

Приобретенные в результате учебной практики знания, умения и навыки используются студентом при проведении всех типов последующей производственной практики (Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

#### 4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП

| № п\п | Код компетенции | Содержание компетенции  |
|-------|-----------------|---|
| 1     | 2               | 3   |
| 1     | ПКО-1           | Способен анализировать данные социальных, экономических, социологических исследований с использованием количественных и качественных методов; |
| 2     | ПКО-2           | Способен предлагать варианты решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения;                                   |
| 3     | ПКО-3           | Способен работать с данными социально-экономической статистики для обоснования и принятия управленческих решений;                             |
| 4     | ПКО-8           | Способен анализировать мировоззренческие, социально и лично значимые проблемы, и процессы, происходящие в обществе;                           |
| 5     | ПКО-9           | Способен применять адекватные современные методы исследования для решения научных и аналитических задач в профессиональной деятельности.      |

#### 5. Объем, структура и содержание практики, формы отчетности

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единиц, 2 недель/108 часов.

Содержание практики, структурированное по разделам (этапам)

| № п/п | Разделы (этапы) практики  | Виды деятельности студентов в ходе практики, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) |        |                     |                        | Формы текущего контроля |
|-------|---|--|--------|---------------------|------------------------|-------------------------|
|       |   | Зет  | Часов  |                     |                        |                         |
|       |   |  | Все-го | Практическая работа | Самостоятельная работа |                         |
| 1     | 2   | 3  | 4      | 5                   | 6                      | 7                       |
| 1.    | Раздел: Подготовительный этап<br>1.1. Организационное собрание-проведение инструктажа по самостоятельной работе студентов, по ведению дневника практики и оформлению отчета;- общее знакомство с организацией для прохождения практики.1.2. Постановка задач руководителем.-ознакомление практикантов с целями, | 0,56   | 20     | 20                  | 0                      | Собеседование           |

| №<br>п/п | Разделы (этапы) практики   | Виды деятельности студентов в ходе практики, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) |        |                     |                        | Формы текущего контроля |
|----------|--|--|--------|---------------------|------------------------|-------------------------|
|          |  | Зет  | Часов  |                     |                        |                         |
|          |  |  | Все-го | Практическая работа | Самостоятельная работа |                         |
| 1        | 2  | 3  | 4      | 5                   | 6                      | 7                       |
|          | задачами, временем и местом прохождения практики. 1.3. Инструктаж по мерам безопасности- ознакомление с правилами внутреннего распорядка работы организации и техники безопасности.  |  |        |                     |                        |                         |
| 2.       | Раздел: Заключительный этап<br>3.1. Подготовка письменного отчета по учебной практике- анализ и систематизация полученных результатов;- оформление отчета по практике.3.2. Аттестация по итогам учебной практики- проверка документов и отчета о практике;- защита отчета о практике;- зачет с оценкой.  | 0,61   | 22     | 22                  | 0                      | Защита отчета           |
| 3.       | Раздел: Основной этап<br>2.1. Социально-экономическая характеристика организации<br>Задание 1. Изучение и систематизация общих сведений об организации:- изучить цель, задачи и масштаб деятельности;- изучить нормативно-правовое обеспечение деятельности организации;- изучить организационную структуру и уровень организационной культуры.2.2.Научно-исследовательская работа<br>Задание 2. Изучение компонентов организационной структуры организации:- изучить организационную структуру управления организацией;- определить стиль руководства организацией, выделить его основные достоинства и недостатки- изучить структуру и функции аппарата управления организации;- построить схему организационной структуры организации;Задание 3. Изучение научно-практической литературы:- изучить научную литературу по организации государственного и муниципального управления;- | 1,83   | 66     | 66                  | 0                      | Отчет по практике       |

| №<br>п/п | Разделы (этапы) практики  | Виды деятельности студентов в ходе практики, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) |        |                     |                        | Формы текущего контроля |
|----------|---|--|--------|---------------------|------------------------|-------------------------|
|          |   | Зет  | Часов  |                     |                        |                         |
|          |   |  | Все-го | Практическая работа | Самостоятельная работа |                         |
| 1        | 2   | 3  | 4      | 5                   | 6                      | 7                       |
|          | изучить периодическую литературу по организации государственного и муниципального управления-изучить нормативно-правовую литературу по организации государственного и муниципального управления;-подготовить обзор изученной литературы |  |        |                     |                        |                         |
|          | Всего:  |  | 108    | 108                 | 0                      |                         |

Форма отчётности: Прохождение практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности осуществляется студентом в соответствии с общим и индивидуальным заданием, указанным в методических указаниях, выдаваемом руководителем практики от кафедры. Руководитель практики от кафедры отображает итоги прохождения практики в следующих документах: рецензии на отчет студента по практике;? студенческой аттестационной книжке;? зачетной ведомости;? ? зачетной книжке.

Отчет является основным документом, характеризующим работу студента во время практики. В отчете должны быть отражены изученные во время практики общие вопросы и основные результаты практической деятельности студента в соответствии с рабочей программой практики и индивидуальным заданием, полученным студентом.

Отчет должен содержать:

1. Титульный лист;
2. Введение
3. Основную часть
4. Заключение
5. Список использованных источников
6. Приложения в последовательности, обозначенной в тексте отчета.

Во введении указываются цели и задачи практики, обосновывается актуальность, определяется объект и предмет практики, приводятся методы исследования, используемые студентом в процессе прохождения практики и подготовки отчета.

Также приводится обзор информационных источников, используемых студентом при подготовке отчета по практике.

В основной части отчета содержатся перечень и описание выполненных работ (в соответствии с заданием) и индивидуальным планом. Данный раздел состоит из подразделов по количеству заданий, выполненных студентом.

В заключении студент приводит общие выводы по изученным вопросам и дает собственные рекомендации по устранению выявленных недостатков.

В список использованных источников могут быть внесены как теоретические источники, так и документы предприятия, органов статистики, надзора и иные документы, используемые студентом в процессе сбора материала для отчета и выполнения заданий по практике. Общее количество теоретических, справочных, нормативных и иных источников, приведенных студентом в списке, должно быть не менее 10 (десяти).

Отчет может сопровождаться необходимыми схемами, таблицами, расчетами и соответствующими образцами нормативной документации применяемой в организации. Схемы, графики, рисунки, выполненные с помощью компьютерной графики, должны быть пронумерованы. Представленные приложения должны быть связаны с содержанием отчета о прохождении учебной практики: общая организационная структура предприятия – базы практики, штатное расписание, бухгалтерская отчетность, фрагмент Устава предприятия, иные документы, иллюстрирующие отдельные вопросы практики. Объем приложений не ограничен. Последовательность Приложений определяется в порядке их упоминания в тексте отчета.

Отчет по практике оформляется на листах формата А4 (210×297). Отчет должен быть набран на компьютере, используя шрифт типа TimesNewRoman, размер шрифта – 14, межстрочный интервал – 1,5 строки. Примерный объем отчета – 15-20 страниц машино-писного текста.

Критериями успешности выполнения данного задания являются полнота и грамотность составления отчета, отражение в нем всех видов деятельности предусмотренных программой учебной практики и выполненных в процессе ее прохождения.

Защита отчета по практике проводится не позднее срока установленного графиком учебного процесса. Итоговая аттестация проводится в форме дифференцированного зачета (зачета с оценкой).