

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА (МИИТ)»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор РОАТ



В.И. Апатцев



«29» мая 2018 г.

Кафедра: Экономика, финансы и управление на транспорте
Авторы: Федотова Надежда Венедиктовна, кандидат экономических
наук, доцент

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Научно-исследовательская работа

Направление подготовки:	38.03.01 Экономика
Профиль:	Финансы и кредит
Квалификация выпускника:	Бакалавр
Форма обучения:	Заочная
Год начала обучения:	2018

<p>Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии</p> <p>Протокол № 2 «22» мая 2018 г. Председатель учебно-методической комиссии  С.Н. Климов</p>	<p>Одобрено на заседании кафедры</p> <p>Протокол № 16 «15» мая 2018 г. Заведующий кафедрой  Л.В. Шкурина</p>
--	--

1. Цели практики

Цели производственной практики (научно-исследовательской работы) направлены на закрепление и углубление теоретической подготовки студентов, приобретение ими практических навыков и умений, а также формирование компетенций обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессией.

Целями практики являются:

- обучить студентов анализировать и интерпретировать информацию, содержащуюся в финансовой отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;
- обучить студентов анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения финансовых показателей;
- обучить студентов, используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные, анализировать их и подготавливать по результатам исследования информационный обзор и/или аналитический отчет;
- обучить студентов самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую работу, связанную с решением сложных профессиональных задач в современных условиях.

2. Задачи практики

Задачами научно-исследовательской работы являются:

- обеспечение становления профессионального научно-исследовательского мышления студентов, формирование у них четкого представления об основных профессиональных задачах, способах их решения;
- формирование умений использовать современные технологии сбора и обработки информации, интерпретации полученных экспериментальных и эмпирических данных, владение современными, количественными методами исследований;
- обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию инновационного мышления и творческого потенциала, профессионального мастерства;
- самостоятельное формулирование и решение задач, возникающих в ходе научно-исследовательской деятельности и требующих углубленных профессиональных знаний;
- ? применение статистического инструментария для решения практических задач финансового анализа;
- проведение библиографической работы с привлечением современных информационных технологий.

3. Место практики в структуре ОП ВО

Производственная практика (научно-исследовательская работа) относится к

вариативной части Блока 2 «Практики» (Б2.П.4).

Практика проводится на 5 курсе.

Производственная практика (научно-исследовательская работа) базируется на освоении следующих дисциплин и типов практик:

- Финансы предприятий;
- Экономика предприятия;

Приобретенные в результате прохождения производственной практики (научно-исследовательской работы) знания, умения и навыки будут использованы при изучении последующих дисциплин / прохождении практик:

- Производственная практика (преддипломная практика).

4. Тип практики, формы и способы ее проведения

Тип практики – «Научно-исследовательская работа».

Форма проведения практики – дискретно: по периодам проведения практик - путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практики с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Способы проведения практики – стационарная.

5. Организация и руководство практикой

Практика проводится на кафедре «Экономика, финансы и управление на транспорте». Для руководства практикой назначается руководитель практики из числа преподавателей кафедры. Руководитель практики составляет рабочий график (план) проведения практики; разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся; участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ; осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным образовательной программой; оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий; оценивает результаты прохождения практики обучающимися по итогам защиты отчета и сдачи зачета с оценкой.

Обучающиеся могут проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики. Соответствие профессиональной деятельности требованиям к содержанию практик устанавливается кафедрой по выпискам из трудовых книжек или справок с места работы студентов.

Сроки проведения практики устанавливаются календарный учебным графиком на текущий учебный год. Продолжительность практики в соответствии с учебным планом составляет: 72 часа.

В целях обеспечения организации самостоятельной работы студента в период практики кафедра проводит организационное собрание, на котором даются установки, инструкции и разъяснения по прохождению практики. На собрании студенты получают программу практики и индивидуальное задание.

Основное направление научно-исследовательской работы студента должно находиться в сфере научных интересов руководителя практики.

6. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Ожидаемые результаты
1	2	3
1	ПК-6 способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	Знать и понимать: необходимые источники информации для сбора статистических данных о социально-экономических процессах и явлениях Уметь: сбор необходимых отечественных и зарубежных статистических данных с их последующим анализом, выявление тенденций изменения социально-экономических показателей Владеть: способность анализировать отечественные и зарубежные статистические данные о социально-экономических процессах и явлениях
2	ПК-7 способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	Знать и понимать: необходимые источники информации для сбора данных Уметь: использование отечественных и зарубежных источников информации, сбор необходимых данных с их последующим анализом, подготовка информационного обзора и/или аналитического отчета Владеть: способность анализировать отечественные и зарубежные источники информации
3	ПК-8 способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	Знать и понимать: современные технические средства и информационные технологии Уметь: использовать современные технические средства и информационные технологии для выполнения научно-исследовательской работы Владеть: способностью обобщить полученные результаты и подготовить отчет при выполнении научно-исследовательской работы с помощью современных технических средств и информационных технологий
4	ПК-4 способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	Знать и понимать: способы построения эконометрических моделей Уметь: уметь использовать знания построения эконометрических моделей при выполнении научно-исследовательской работы Владеть: навыками анализа результатов выполнения научно-исследовательской работы
5	ПК-5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую,	Знать и понимать: основные этапы разработки документации; особенности документации в области экономики

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Ожидаемые результаты
1	2	3
	бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	<p>Уметь: - составление сметы на конкретные виды услуг или работ; - применение возможности нормативно-правовой базы в рамках законодательства</p> <p>Владеть: анализ финансовой, бухгалтерской и иной информацией, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использование полученных сведений для принятия управленческих решений</p>

7. Объем, структура и содержание практики, формы отчетности

Общая трудоемкость практики составляет 2 зачетных единиц, 1 1/3 недели / 72 часов.

Содержание практики, структурированное по разделам (этапам)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности студентов в ходе практики, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
		Зет	Часов			
			Все-го	Практическая работа	Самостоятельная работа	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Раздел: Предварительный этап Формирование индивидуальных заданий по практике;	0,22	8	8	0	
2.	Раздел: Основной этап Мероприятия по сбору обработке и систематизации научной литературы; Обработка собранной статистической информации; Выполнение индивидуального задания по практике.	1,56	56	56	0	
3.	Раздел: Заключительный этап Подведение итогов практики; Проверка самостоятельного выполнения заданий практики; Составление отчета о прохождении	0,22	8	8	0	

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности студентов в ходе практики, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
		Зет	Часов			
			Все-го	Практич-ес-кая работа	Самостоя-те-льная работа	
1	2	3	4	5	6	7
	практики; Зачет с оценкой.					
4.	Лабораторная работа: Анализ содержания и оформления отчета по практике. Зачет с оценкой (включая защиту отчета по практике)	0	0	0	0	ЗаО
	Всего:		72	72	0	

Форма отчётности: Перед началом прохождения практики руководитель практики предоставляет обучающемуся студенческую аттестационную книжку, содержащую индивидуальное задание на практику и рабочий план (график) прохождения практики. Форма студенческой аттестационной книжки представлена в приложении к программе практики.

По окончании практики студент предоставляет руководителю практики студенческую аттестационную книжку, содержащую отчет о прохождении практики. Оценка на зачете по практике студенту выставляется по результатам защиты отчета по практике.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "интернет", необходимых для проведения практики

8.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Авторы	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1.	Финансы	Барулин С.В.	, 2017, КноРус. Электронно библиотечная система book.ru.	Используется при изучении разделов, номера страниц всех разделов, 640стр.
2.	Финансы, деньги, кредит (для бакалавров)	под ред. Маркина Е.В., Абрамова М.А.	, 2017, КноРус, электронно-библиотечная система book.ru.	Используется при изучении разделов, номера страниц всех разделов, 256стр.

8.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Авторы	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1.	Конкурентоспособность транспортной компании: экономическая оценка эффективности и качества производственной деятельности структурных подразделений железнодорожного транспорта	Л.В. Шкурина, С.В. Бражникова	, М.: МИИТ, 2016, библиотека РОАТ.	Используется при изучении разделов, номера страниц 2, стр. 52-82
2.	Международная научно-практическая конференция «публичные финансы в XXI веке». Сборник статей	Косаренко Н.Н. под редакцией А.Д. Селюкова, В.А. Слепова.	, 2017, Русайнс. Электронно-библиотечная система book.ru.	Используется при изучении разделов, номера страниц всех разделов, 255с.
3.	Зеленые финансы» в мире и России	Рубцов Б.Б.	, 2016, Русайнс. Электронно-библиотечная система book.ru.	Используется при изучении разделов, номера страниц всех разделов, 168стр.

8.3. Ресурсы сети "Интернет"

1. Официальный сайт РОАТ – <http://www.rgotups.ru/ru/>
2. Официальный сайт МИИТ – <http://miit.ru/>
3. Электронные расписания занятий – <http://appnn.rgotups.ru:8080/scripts/B23.exe/R01>
4. Система дистанционного обучения «Космос» – <http://stellus.rgotups.ru/>
5. Официальный сайт библиотеки РОАТ – <http://lib.rgotups.ru/>
6. Официальный сайт Министерства финансов РФ - <http://minfin.ru/ru/>
7. Официальный сайт Министерства экономического развития РФ - <http://economy.gov.ru/mines/main>
8. Официальный сайт Банка России - <http://www.cbr.ru/>
9. Поисковые системы «Яндекс» - www.yandex.ru
10. База данных ЕМИСС - <https://www.fedstat.ru/>
11. Справочный сборник «Цены в России».2016г. - http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/publications/catalog/doc_1138717314156
12. Информационно-правовой портал Гарант - <http://www.garant.ru/>
13. Электронные сервисы АСУ Университет (АСПК РОАТ) – <http://appnn.rgotups.ru:8080/>
14. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» – <http://e.lanbook.com/>
15. Электронно-библиотечная система ibooks.ru – <http://ibooks.ru/>
16. Электронно-библиотечная система «ЮРАЙТ» – <http://www.biblio-online.ru/>
17. Электронно-библиотечная система «Академия» – <http://academia-moscow.ru/>
18. Электронно-библиотечная система «BOOK.ru» – <http://www.book.ru/>

19. Электронно-библиотечная система «ZNANIUM.COM» –
<http://www.znanium.com/>

9. Образовательные технологии

Образовательные технологии, используемые при прохождении производственной практики, направлены на реализацию компетентного подхода и широкое использование активных и интерактивных форм в процессе проведения практики с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов.

В процессе организации и проведения научно-исследовательской работы руководителем практики, студентами, находящимися на практике, должны применяться современные образовательные технологии:

Мультимедийные технологии – ознакомительные лекции и инструктаж обучающихся во время практики проводится в помещениях, оборудованных видеопроектором, персональными компьютерами.

Использование компьютерных технологий и программных продуктов, необходимых для сбора и систематизации финансовой информации, а также проведения расчетов.

10. Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем, используемых при проведении практики

Программное обеспечение должно позволять выполнять все предусмотренные виды учебной работы по научно – исследовательской работе: теоретический курс, самостоятельная работа, оформление отчета, подготовка к зачету с оценкой.

Программное обеспечение, необходимое для оформления отчетов и иной документации:

- Microsoft Office 2003 и выше.

- Программное обеспечение для изучения рекомендуемой литературы в электронно-библиотечных системах, а также источников информации в сети Интернет: Браузер Internet Explorer 6.0 и выше.

11. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Для работы требуется рабочее место студента с персональным компьютером.

Рабочее место должно соответствовать требованиям пожарной безопасности и охраны труда по освещенности, количеству рабочих (посадочных) мест студентов. Освещенность рабочих мест должна соответствовать действующим СНиПам.