

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ))



Рабочая программа дисциплины (модуля),
как компонент образовательной программы
высшего образования - программы бакалавриата
по направлению подготовки
38.03.01 Экономика,
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)
Тимониным В.С.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Нормирование труда

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль): Экономика труда

Форма обучения: Очная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде
электронного документа выгружена из единой
корпоративной информационной системы управления
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 11244
Подписал: заведующий кафедрой Епишкин Илья
Анатольевич
Дата: 23.03.2024

1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Целями освоения дисциплины является формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков по определению количественных характеристик трудовых процессов на основе их исследования и организации, а также применению методов установления норм.

Задачи дисциплины:

- сформировать у студентов основные теоретические и методические положения нормирования труда и управления этим процессом на предприятиях;
- обеспечить изучение теоретических знаний о методах исследования трудовых процессов и затрат рабочего времени, о методах установления норм труда.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

ПК-1 - Способен проводить анализ форм организации, разделения и кооперации труда, состояния и оснащенности рабочих мест, результатов их оценки по условиям труда, разрабатывать нормативы по труду, формировать тарифно-квалификационную и организационно-штатную структуру персонала, а также оценивать текущее состояние производительности труда и эффективности использования трудовых ресурсов.

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

Знать:

теоретические основы в области нормирования труда; экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов в области нормирования труда

Уметь:

расчитывать и разрабатывать нормативы по труду, анализировать полученные результаты; находить потери рабочего времени с целью оптимизации организации труда и поиска резервов роста производительности труда

Владеть:

навыками расчета нормативов по труду, а также анализа экономических

и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов в области нормирования труда; навыками поисков потерь рабочего времени с целью оптимизации организации труда и поиска резервов роста производительности труда

3. Объем дисциплины (модуля).

3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 5 з.е. (180 академических часа(ов)).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Тип учебных занятий	Количество часов	
	Всего	Семестр №7
Контактная работа при проведении учебных занятий (всего):	64	64
В том числе:		
Занятия лекционного типа	32	32
Занятия семинарского типа	32	32

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 116 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

4. Содержание дисциплины (модуля).

4.1. Занятия лекционного типа.

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
1	<p>Предмет, содержание и задачи дисциплины</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - предмет дисциплины «Нормирование труда»; - основные задачи дисциплины и её роль в подготовке экономических кадров; - роль нормирования труда в развитии и обеспечении конкурентоспособности предприятий; - значение нормирования труда в решении экономических и социальных задач в условиях рыночной экономики; - содержание и структура курса (теоретические основы нормирования труда; методические основы совершенствования нормирования труда на предприятиях; особенности нормирования труда служащих; управление нормированием труда).
2	<p>Сущность, задачи и содержание нормирования труда</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методологические основы нормирования труда; - сущность нормирования труда; - возникновение и развитие научных направлений в области нормирования труда; - нормирование труда на железнодорожном транспорте.
3	<p>Затраты рабочего времени и их классификация</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие о рабочем времени и времени отдыха; - учёт рабочего времени; - особенности режима рабочего времени и времени отдыха, условий труда отдельных категорий работников железнодорожного транспорта, непосредственно связанных с движением поездов; - классификация затрат рабочего времени исполнителя; - классификация затрат времени использования оборудования.
4	<p>Методы изучения трудовых процессов и затрат рабочего времени</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - классификация методов изучения трудовых процессов и затрат рабочего времени; - фотография рабочего времени; - индивидуальная фотография рабочего времени; - групповая фотография рабочего времени; - фотография рабочего времени методом моментальных наблюдений; - самофотография рабочего дня.
5	<p>Хронометраж. Сущность хронометража и его разновидности</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка к проведению хронометражных наблюдений; - проведение хронометражных наблюдений; - анализ результатов хронометражных наблюдений; - фотоучёт; - фотография производственного процесса.
6	<p>Проектирование нормативов по труду</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность нормативов по труду; - классификация нормативных материалов; - технологические, экономические, психофизиологические и социальные требования к нормативным материалам;

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
	<ul style="list-style-type: none"> - методика проектирования нормативов времени; - виды оформления нормативных материалов по труду.
7	<p>Методы нормирования труда и методика установления норм труда</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - классификация норм труда; - структура нормы времени на операцию (работу); - проектирование норм затрат труда с учётом характера и содержания трудовой деятельности исполнителя; - методы нормирования труда; - аналитически-исследовательский и аналитически-расчётный способы определения затрат труда.
8	<p>Методы нормирования труда и методика установления норм труда</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность технически (научно) обоснованных норм затрат труда; - обоснование норм по труду; - нормирование заданий и их разработка; - определение оплаты труда работника за единицу продукции, операцию или работу; - взаимосвязь между нормированием и оплатой труда.
9	<p>Нормирование труда на железнодорожном транспорте</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - система нормирования труда в ОАО «РЖД»; - мониторинг организации работы в системе нормирования труда на всех уровнях вертикали управления ОАО «РЖД»; - технико-нормировочная карта.
10	<p>Нормирование труда на железнодорожном транспорте</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы нормирования труда работников локомотивных бригад; - принципы нормирования труда на маневровых работах.
11	<p>Нормирование труда на железнодорожном транспорте Нормирование труда на железнодорожном транспорте</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы нормирования труда на погрузочно-разгрузочных работах - принципы нормирования труда на путевых работах.
12	<p>Нормирование труда на железнодорожном транспорте</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы нормирования труда на слесарных работах - принципы нормирования труда на металлорежущих станках; - принципы нормирования труда на сварочных работах.
13	<p>Нормирование труда на железнодорожном транспорте</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы нормирования труда работников с повременной оплатой; - принципы нормирования труда специалистов и служащих.
14	<p>Профессиональные стандарты Профессиональные стандарты</p>

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
	Рассматриваемые вопросы: - понятие «профессиональный стандарт»; - профессиональные стандарты – основа системы профессиональных квалификаций; - разработка профессиональных стандартов в области железнодорожного транспорта.
15	Управление нормированием труда Рассматриваемые вопросы: - система управления нормированием труда; - организационно-функциональная структура управления нормированием труда; - вовлечение персонала в процесс управления нормированием труда.
16	Управление нормированием труда Рассматриваемые вопросы: - оценка состояния нормирования труда; - факторы, обуславливающие систематический пересмотр норм.

4.2. Занятия семинарского типа.

Практические занятия

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
1	Классификация затрат рабочего времени исполнителя Назначение классификации затрат рабочего времени исполнителя. Классификация затрат рабочего времени исполнителя: основные группы, группы, категории и элементы затрат рабочего времени исполнителя. В результате выполнения практического задания студент научится определять категорию затрат рабочего времени исполнителя
2	Нормы труда Понятие "норма затрат труда". Виды норм затрат труда: норма времени. В результате выполнения практического задания студент научится рассчитывать норму времени различными способами.
3	Нормы труда Виды норм затрат труда: норма выработки, норма времени обслуживания, норма обслуживания, норма численности, норма управляемости, норма соотношений, нормированное задание. В результате выполнения практического задания студент научится рассчитывать следующие нормы затрат труда: норму выработки, норму времени обслуживания, норму обслуживания, норму численности, нормированное задание.
4	Индивидуальная фотография рабочего времени Понятие "фотография рабочего времени", цели проведения фотографии рабочего времени, этапы проведения фотографии рабочего времени.

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
	В результате выполнения практического задания студент научится выбирать объект наблюдения в зависимости от цели проведения наблюдения; изучает этапы заполнения формы ТНУ-1 "Индивидуальная фотография рабочего дня или производственного процесса" (подготовка к проведению наблюдения).
5	<p>Индивидуальная фотография рабочего времени</p> <p>Этапы проведения фотографии рабочего времени (обработка данных наблюдения).</p> <p>В результате выполнения практического задания студент научится обрабатывать данные наблюдения: рассчитывать продолжительность затрат рабочего времени, расставлять категории затрат рабочего времени, выполнять группировку одноименных затрат рабочего времени.</p>
6	<p>Индивидуальная фотография рабочего времени</p> <p>Этапы проведения фотографии рабочего дня (анализ полученных данных фотографии рабочего времени и разработка предложений).</p> <p>В результате выполнения практического задания студент научится определять потери рабочего времени и разрабатывать мероприятия по их сокращению.</p>
7	<p>Сводная карта индивидуальной фотографии рабочего дня или производственного процесса</p> <p>Понятие "Сводная карта индивидуальной фотографии рабочего времени" (форма ТНУ-2). Порядок заполнения сводной карты индивидуальной фотографии рабочего времени (внесение исходных данных и обработка данных).</p> <p>В результате выполнения практического задания студент научится заполнять первую страницу ф. ТНУ-2, заполнять баланс времени рабочего дня и проводить обработку данных для проведения последующих этапов.</p>
8	<p>Сводная карта индивидуальной фотографии рабочего дня или производственного процесса</p> <p>Заполнение раздела "Анализ потерь рабочего времени" ф. ТНУ-2</p> <p>В результате выполнения практического задания студент научится заполнять раздел ф. ТНУ-2 "Анализ потерь рабочего времени" (заполнять вспомогательную таблицу: фактические значения, нормативные значения, возможное сокращение потерь рабочего времени).</p>
9	<p>Сводная карта индивидуальной фотографии рабочего дня или производственного процесса</p> <p>Заполнение раздела ф. ТНУ-2 "Аналитическая сводка" и расчет возможного повышения производительности труда.</p> <p>В результате выполнения практического задания студент научится заполнять раздел ф. ТНУ-2 "Аналитическая сводка" (фактический и нормальный (рациональный) балансы времени рабочего дня) и производить расчет возможного повышения производительности труда при сокращении потерь рабочего времени на определенную величину.</p>
10	<p>Хронометраж</p> <p>Понятие "хронометраж", виды хронометража; этапы проведения хронометража. Подготовительный этап хронометража.</p> <p>В результате выполнения практического задания студент будет знать что такое хронометраж, виды</p>

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
	хронометража и его этапы проведения. Научится заполнять первую страницу хронометражно-нормировочной карты (форма ТНУ-5), рассчитывать количество замеров для проведения хронометража и вносить данные проведенных наблюдений.
11	Хронометраж Проведение 3 этапа хронометража "Обработка данных". В результате выполнения практического задания студент научится определять абсолютные значения времени по каждому замеру, выполнять технологический и математический анализ хронометражных рядов.
12	Хронометраж Этап "Анализ данных наблюдения". В результате выполнения практического задания студент научится анализировать полученные данные: определение устойчивости хронометражных рядов, при необходимости устойчивости операции в целом и при необходимости расчет доп. замеров.
13	Хронометраж Этапы "Анализ данных наблюдения" и "Разработка предложений и мероприятий по совершенствованию организации труда и производства". В результате выполнения практического занятия студент научится рассчитывать норму времени, необходимую для выполнения заданной операции и заполнять последнюю страницу ф. ТНУ-5.
14	Проектирование норм выработки локомотивных бригад в грузовом движении Определение нормы выработки локомотивной бригады грузового движения при кольцевом способе обслуживания поездов локомотивами при работе с отдыхом в пункте оборота и при работе без отыха в пункте оборота. Расчет явочной численности локомотивных бригад. В результате выполнения практического задания студент научится рассчитывать нормы выработки локомотивной бригады грузового движения при кольцевом способе обслуживания поездов локомотивами при работе с отдыхом в пункте оборота и при работе без отыха в пункте оборота, а также рассчитывать явочную численность локомотивных бригад.

4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

№ п/п	Вид самостоятельной работы
1	Подготовка к практическим занятиям
2	Работа с лекционным материалом
3	Работа с литературой
4	Подготовка к защите курсовой работы
5	Выполнение курсовой работы.
6	Подготовка к промежуточной аттестации.
7	Подготовка к текущему контролю.

4.4. Примерный перечень тем курсовых работ

Тема «Нормирование труда на железнодорожном транспорте» (по вариантам)

В течение семестра студент выполняет курсовую работу согласно заданному варианту.

Курсовая работа состоит 2 разделов:

1. МЕТОДЫ ИССЛЕДОВАНИЯ ТРУДОВЫХ ПРОЦЕССОВ И ЗАТРАТ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ

1.1. Индивидуальная фотография рабочего времени

1.2. Сводная карта индивидуальной фотографии рабочего дня

1.3. Хронометраж

2. ПРОЕКТИРОВАНИЕ НОРМ ВЫРАБОТКИ ЛОКОМОТИВНЫХ БРИГАД В ГРУЗОВОМ ДВИЖЕНИИ

Исходные данные (по вариантам) выдает преподаватель. Методические рекомендации и требования к оформлению курсовой работы предоставляет преподаватель дисциплины.» (по вариантам)

В течение семестра студент выполняет курсовую работу согласно заданному варианту.

5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Бычин, В. Б. Нормирование труда : учебник / В.Б. Бычин, С.В. Малинин, Е.В. Новикова. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 348 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/13666. - ISBN 978-5-16-019571-1.	URL: https://znanium.com/catalog/product/2130087 - Текст электронный.
2	Былков, В. Г. Нормирование труда : учебное пособие для вузов / В. Г. Былков. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 537 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15058-2.	URL: https://urait.ru/bcode/520134 — Текст : электронный.

1	Саратов, С.Ю. Организация, нормирование и оплата труда на железнодорожном транспорте : учебное пособие / С. Ю. Саратов, Л. В. Шкурина, В. А. Сарин. — Москва : ФГБОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2015. — 360 с. — 978-5-89035-856-1.	URL: https://umczdt.ru/books/1216/39318/ — Текст : электронный.
2	Давыдов, А.В. Нормирование рабочего времени работников умственного труда на железнодорожном транспорте : учебное пособие / А. В. Давыдов, П. Н. Рубежанский, Е. А. Сиденкова, Н. П. Шульга. — Москва : ФГБОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2015. — 208 с. — 978-5-89035-802-8.	URL: https://umczdt.ru/books/1216/39313/ - — Текст : электронный.

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

ЭБС Znanium.com: <https://znanium.com/>

Электронная библиотека УМЦ ЖДТ: <https://umczdt.ru/books/>

образовательная платформа "Юрайт": <https://urait.ru/>

Официальный сайт компании ОАО «РЖД»: <https://www.rzd.ru/>

Поисковые системы: Yandex, Google, Mail.

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

Офисный пакет приложений Microsoft Office

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для проведения аудиторных занятий необходима аудитория с мультимедиа аппаратурой.

9. Форма промежуточной аттестации:

Курсовая работа в 7 семестре.

Экзамен в 7 семестре.

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

старший преподаватель кафедры
«Экономика труда и управление
человеческими ресурсами»

В.Г. Воробьева

Согласовано:

Заведующий кафедрой ЭТиУЧР
Председатель учебно-методической
комиссии

И.А. Епишкин

М.В. Ишханян