Шаблон индивидуального задания на практику

**РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА**

**РУТ (МИИТ)**

Кафедра **«Автомобильные дороги, аэродромы, основания и фундаменты»**

Согласно учебному плану практики (приказ № ),

обучающийся группы:\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. студента

направляется на учебную геологическую практику.

Руководитель практики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Отметка о сдаче отчёта\_\_\_\_\_

Ф.И.О преподавателя

**Цель практики.**

1.Закрепление теоретического материала по дисциплине «Инженерная геология».

2. Изучение геолого-литологического, гидрогеологического строения Московской области по открытым карьерам и долинам рек.

3. Камеральная работа включает: составление схем, планов, рисунков и фото материалов обнажений карьеров. Построение поперечных разрезов долин рек.

4. Написание и защита отчёта, составленного по пройденным маршрутам.

5. Сдача на кафедру собранных образцов горных пород.

Зав. кафедрой АДАОиФ Н.И. Лушников

Образец оформления титульного листа отчета по практике

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА

РУТ (МИИТ)

ИНСТИТУТ ПУТИ, СТРОИТЕЛЬСТВА И СООРУЖЕНИЙ

Кафедра \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОТЧЁТ

по учебной геологической практике

Выполнили:

Студенты группы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель: Шаврин Л.А.

Москва 202

Требования к структуре отчета по практике

1. Цель учебной практики:
2. Задачи учебной практики:
3. Способы достижения цели:
4. Способы решения задач практики:
5. Характеристика структуры отчёта:
6. Описание основных методов гидрометрических изысканий:
7. Описание принципа действия основных измерительных приборов, применяемых при гидрометрических изысканиях и их классификация:
8. Перечень выполненных заданий руководителя с полным описанием порядка выполнения и результатов:
9. Выводы о приобретенных профессиональных знаниях, навыках и умениях (владениях) в процессе прохождения учебной практики:
10. Предложения по совершенствованию организации учебной практики и порядка ее прохождения:

Требования к оформлению отчета по практике

Основные принципы оформления отчетов по практике приведены в Стандарте организации «Порядок оформления методических разработок, курсовых и выпускных квалифицированных работ». Порядок разработан на основе Государственных стандартов оформления документов (ГОСТ 1.5-2001, ГОСТ 7.1-2003).

Текст отчета по практике должен быть набран на компьютере шрифтом Times New Roman размером 14 пт. (при оформлении текста используется текстовый редактор Microsoft Word). Шрифт, используемый в иллюстративном материале (таблицы и рисунки), рекомендуется уменьшить до 12 пт. Межстрочный интервал в основном тексте - полуторный. В иллюстративном материале межстрочный интервал рекомендуется сделать одинарным. Поля страницы должны быть:

- левое поле - 30 мм;

- правое поле - 10 мм;

- верхнее и нижнее поле - 20 мм.

Каждый абзац должен начинаться с красной строки. Отступ абзаца - 12,5 мм. от левой границы текста

Каждый раздел отчета должен начинаться с новой страницы. Наименование структурных элементов отчета «СОДЕРЖАНИЕ», «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ», «ПРИЛОЖЕНИЕ», а также заголовки разделов должны быть напечатаны прописными буквами и располагаться посередине строки. Разделы нумеруются арабскими цифрами (1, 2, 3). Точка в конце заголовков не ставится.

Допускается выделение заголовков разделов жирным шрифтом. Не допускается использование подчеркивания в заголовках, использование двух и более типов выделения в заголовках (например, курсив и жирный шрифт, курсив и другой цвет, отличный от основного текста), перенос слов в заголовках глав, а также использование в тексте отчета нестандартных символов, в заголовках применение сокращений. В тексте отчета сокращения терминов допустимы только после введения содержательного определения данного термина. Все страницы отчета (кроме приложений) должны быть пронумерованы, начиная с «Введения», которое нумеруется цифрой 3. Номера страниц располагаются в центре нижней части листа без точки.

Иллюстративный материал (таблицы, рисунки, формулы) включается в отчет с целью наглядности аргументации и обоснования выводов, полученных студентом. Таким образом, в основную часть отчета помещается только тот материал, который способствует лучшему обоснованию выводов, полученных студентом. Таблицы, отчетные формы и другой фактический материал, который представляет собой исходные данные, на основании которых производилось исследование, в основной текст работы не включаются, но могут быть вынесены в приложение. Таблицы и рисунки, построенные на основе исходных фактических данных, рекомендуется включать непосредственно в основной текст отчета. Весь иллюстративный материал должен, по возможности, помещаться после первого упоминания о нем в тексте.

Описание порядка представления и защиты отчета по практике

Защита отчета по учебной практике проводится в присутствии всех обучающихся группы. Бригады отчитываются перед присутствующими публично. В процессе отчета должны быть сформулированы: цель и задачи учебной практики, кратко освещены основные методы и профессиональные действия, которые выполняли обучающийся, перечислены документы, приложенные к отчету, сделаны выводы о том, какие профессиональные навыки приобретены в процессе прохождения учебной практики, сформулированы предложения, направленные на совершенствование практического и теоретического обучения.

В процессе защиты руководитель и все присутствующие обучающиеся могут задавать уточняющие вопросы по отчету. Оценка защиты отчета озвучивается руководителем учебной практикой по окончании защиты отчетов бригад. Руководитель гидрометрической практики может дать письменный отзыв о результатах проведения гидрометрической практики.

Критерии оценки результатов защиты отчета по практики.

При оценивании отчета по учебной практике анализируется:

- отчет представляется в печатном виде, на листах формата А4, наличие всех требуемых разделов (Приложение 2);

- цель и задачи практики сформулированы ясно, корректно, без грамматических и пунктуационных ошибок, цель и задачи учебной практики соответствуют полученному заданию, способы достижения цели и решения задач аргументированы, нормативно и профессионально обоснованы;

- результаты прохождения практики сформулированы в виде описания выполненных профессиональных заданий руководителя учебной практики;

- обязательное наличие аргументированных и обоснованных выводов и предложений по результатам прохождения учебной практики. Сделанные выводы подтверждают, что обучающийся обладает культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации.

«Отлично» - при наличии всех перечисленных критериев.

Отсутствие любого из перечисленных критериев снижает оценку на один балл.

Вопросы ПА -дифф. зачёт

1. Строение долины реки. Назовите её элементы.

2. Откуда идёт счёт террас.

3. Какие бывают речные террасы по происхождению.

4. Что такое оползень.

5. Где формируются оползни.

6. Что такое дисперсные породы. Приведите примеры.

7. Назовите структуры скальных пород.

8. Как определяется прочность скальных пород.

9. Чем обусловлена прочность дисперсных пород.

10. Какие показатели нужно знать, чтобы дать заключение о прочности дисперсных пород.

11. Что такое литологическое строение грунтов.

12. Что называется грунтовой водой.

13. Методы определения коэффициента фильтрации

14. По каким признакам определяется инженерно-геологический элемент (ИГЭ).

15. Как определить влажность грунта.

16. Назовите инженерно-геологические процессы, происходящие в грунтовых системах.

17. Что такое продольный профиль реки.

18. Назовите элементы поперечного профиля реки.

19. Особенности геологической деятельности реки в рассматриваемой зоне.

20. Обломочные горные породы как основание, материал и среда для строительства транспортных сооружений.

21.​  Видыледниковых отложений, их строительные свойства.

22.  Что такое карст? Условия образования. Виды карста.

23. В каких горных породах может образовываться карст?

24.​   Оползни. Условия образования и элементы оползневого склона.

25. Отложения и горные породы морского происхождения. Их строительные особенности.