**Примерные оценочные средства применяемые при аттестации
по производственной практике**

 **«Научно-исследовательской работе»**

При проведении аттестации обучающемуся требуется предоставить и защитить отчет с выполненным заданием, выданным в первый день практики. Отчет состоит из:

1. Титульный лист
2. Тело отчета. Отсутствие отчета или несоответствие содержанию и стандартам оформления являются основанием для неудовлетворительной оценки результатов прохождения практики.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **Бланк индивидуального задания на практику:**

Фамилия, имя, отчество обучающегося: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Специальность / направление подготовки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Специализация / профиль / направленность (магистерская программа): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Учебная группа: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Вид практики: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Срок прохождения практики: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Объект практики: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Вид рабочей деятельности обучающегося | Освоенные компетенции в соответствии с программой практики  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Руководитель практики от университета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО  (подпись) (должность)1. **Образец оформления титульного листа отчета по практике:**

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ****ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ****РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА РУТ (МИИТ)**Кафедра «………………………………»**ОТЧЕТ** **по Научно-исследовательской работе** Выполнил: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Руководитель практики от университета: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Руководитель практики от организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Москва 2024 г. 1. **Структура отчета по практике:**
2. ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ. Образец титульного листа приведен.
3. ОГЛАВЛЕНИЕ (автособираемое). Представляет собой перечень приведенных в отчете разделов и тем с указанием страниц.
4. ВВЕДЕНИЕ. Здесь формулируются цель и задачи практики
5. ОСНОВНОЙ РАЗДЕЛ. обзор проблемных вопросов, вынесенных к рассмотрению в рамках практики
6. ВЫВОДЫ. Студент оценивает новые знания, умения и практический опыт, приобретенный в процессе прохождения практики, делает свои выводы по результатам анализа собранной в процессе прохождения практики информации.
7. Список использованных источников. Список литературы должен содержать перечень источников, использованных при выполнении отчета.
8. Приложения. Приложения должны начинаться с нового листа и иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами, с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение».
9. **Требования к оформлению отчета по практике**

Отчет должен быть написан на русском языке. Текст следует печатать на одной стороне листа белой бумаги формата А4. Цвет шрифта - черный.1. Основные правила.1.1 Отчет оформляется в текстовом редакторе и предоставляется на проверку в формате .doc (MS Office 2003 и выше). 1.2 Ориентация страниц: книжная.1.3 Поля документа: • верхнее –2 см (20 мм);• нижнее –2 см (20 мм);• левое – 3,5 см (35 мм);• правое – 1 см (10 мм).1.4 Соблюдение полей обязательно при размещении любых иллюстраций, таблиц, формул и их подписей.1.5 Каждый новый раздел начинается с новой страницы. 1.6 Разрывы текста внутри раздела не допускаются (не должно быть «лишних» пробелов и пустых абзацев, за исключением оговоренных ситуаций). 1.7 Горизонтальное выравнивание:• основной текст выравнивается по ширине;• все заголовки и подписи к рисункам выравниваются по центру;• иллюстрации, таблицы и формулы выравнивают по центру страницы.1.8 После заголовка раздела или подраздела должен идти текст. Текст раздела не может начинаться с формулы, рисунка, таблицы и т.д.1.9 Фамилии и собственные имена, названия учреждений в тексте магистерской диссертации приводят на языке оригинала. 1.10 Сокращения русский слов и словосочетаний следует использовать по ГОСТ Р 7.0.12-2011. Из сокращенных названий учреждений и предприятий следует употреблять только общеизвестные. Малоизвестные сокращения необходимо расшифровывать при первом упоминании.1.11 Сокращения слов, кроме разрешенных ГОСТ 2.316-2008 ЕСКД и общепринятых (например, ТУ, ТЗ, ОЗУ, ПЗУ, АЛУ и др.) не допускаются. При необходимости сокращенного обозначения сигналов или шин следует привести описок сокращений.1.12 В тексте следует применять стандартизированные единицы физических величин, их наименования и обозначения в соответствии с ГОСТ 8.417.2. Параметры шрифта. 2.1 Используемый шрифт – TimesNewRoman.2.2 Размеры шрифта:• для основного текста – 14;• заголовки первого уровня – 16 полужирный (bold);• заголовки второго и ниже уровней – 14 полужирный (bold);• подписи к рисункам и таблицам – 10;• номера страниц - 12.2.3 Отступ первой строки абзаца – 1,25 см. 2.4 Интервал между строками – 1,5.2.5 Интервалы перед и после абзацев – 0 пт.2.6 Тип и размер шрифта внутри рисунков может быть любым. Для листингов рекомендуется использовать шрифт CourierNew, размер 10.2.7 Размер шрифта в таблицах и междустрочный интервал можно уменьшать. Оформление таблиц и рисунков согласно ГОСТ 7.32-2017.Отсутствие отчета или несоответствие содержанию и стандартам оформления являются основанием для неудовлетворительной оценки результатов прохождения практики.1. **Порядок представления отчета по практике и его защита**

Отчет по практике представляется руководителю практики от университета. Срок представления отчета – не позднее 10 дней со дня завершения срока прохождения практики либо, если практика организована в летний период, не позднее 10 дней с начала следующего теоретического семестра. Отчет представляется на бумажном носителе и размещается обучающимся в личном кабинете на сайте университета. Защита отчетов по практике проводится в отведенное время, назначенное руководителем практики от университета, на защиту могут быть приглашены представители организации-места прохождения практики. В процессе отчета должны быть озвучены цель и задачи практики, названа организация-место прохождения практики, кратко освещены действия, которые выполнял или в которых принимал участие обучающийся, сделаны выводы о том, какие навыки приобретены в процессе прохождения практики. В процессе защиты руководитель практики от университета вправе задавать уточняющие вопросы по отчету, оценка озвучивается руководителем практики от университета по окончании защиты.1. **Критерии оценки результатов защиты отчета по практики**

|  |  |
| --- | --- |
| Шкала оценивания | Критерии |
| Отлично(Зачтено) | При защите отчета по практике представляемый доклад полностью соответствует закреплениюпрофессиональных компетенций; доклад студента должен быть четким, грамотным, структурированным; содержание устного доклада должно соответствовать содержанию отчета; во время доклада студент уместно использует профессиональную терминологию; работа студента выполнена самостоятельно, в соответствии со всеми требованиями, определенными для отчетов по практике; студент может точно донести результаты своей работы, проделанной в рамках практики; студент четко и грамотно отвечает на вопросы руководителя практики от университета. |
| Хорошо(Зачтено) | При защите отчета по практике представляемый доклад полностью соответствует закреплению профессиональных компетенций; доклад студента должен быть четким, грамотным, структурированным; содержание устного доклада должно соответствовать содержанию отчета; во время доклада студент уместно использует профессиональную терминологию; работа студента выполнена самостоятельно, в соответствии со всеми требованиями, определенными для отчетов по практике; студент не может точно донести результаты своей работы, проделанной в рамках практики; студент не может четко и грамотно ответить на вопросы руководителя практики от университета. |
| Удовлетворительно(Зачтено) | При защите отчета по практике представляемый доклад полностью соответствует закреплению профессиональных компетенций; доклад студента не является четким, грамотным, структурированным; содержание устного доклада должно соответствовать содержанию отчета; во время доклада студент уместно использует профессиональную терминологию; работа студента выполнена самостоятельно, в соответствии со всеми требованиями, определенными для отчетов по практике; студент не может точно донести результаты своей работы, проделанной в рамках практики; студент не может четко и грамотно ответить на вопросы руководителя практики от университета. |
| Неудовлетворительно(Не зачтено) | При защите отчета по практике представляемый доклад не полностью соответствует закреплению профессиональных компетенций; доклад студента не является четким, грамотным, структурированным; содержание устного доклада не соответствует содержанию отчета; во время доклада студент не использует профессиональную терминологию; работа студента выполнена не самостоятельно или не в соответствии со всеми требованиями, определенными для отчетов по практике; студент не может точно донести результаты своей работы, проделанной в рамках практики; студент не может четко и грамотно ответить на вопросы руководителя практики от университета |

 |