**Примерные оценочные материалы, применяемые при проведении текущего контроля по дисциплине (модулю)**

 **«Основы государственной службы»**

При проведении текущего контроля обучающемуся предлагается дать ответы на тестовые задания из нижеприведенного списка.

**Примерный перечень тестовых заданий:**

1. Государственная служба осуществляется:

а) в аппаратах органов законодательной, исполнительной и судебной власти;

б) в аппаратах управления государственных предприятий;

в) в аппаратах органов законодательной и судебной власти;

г) в аппаратах органов законодательной и исполнительной власти.

2. К конституционному принципу государственной службы Российской Федерации относится:

а) принцип стабильности;

б) принцип равного доступа граждан на государственную службу;

в) принцип профессионализма и компетентности;

г) принцип взаимодействия с общественными объединениями и гражданами.

3. К организационному принципу государственной службы Российской Федерации относится:

а) принцип законности;

б) принцип равного доступа граждан на государственную службу;

в) принцип разумной управляемости;

г) принцип профессионализма и компетентности.

4. К вспомогательному принципу государственной службы Российской Федерации относится:

а) принцип стабильности;

б) принцип равного доступа граждан на государственную службу;

в) принцип разумной управляемости;

г) принцип профессионализма и компетентности.

5. К функциям государственной службы не относится:

а) планирование;

б) организация;

в) обеспечение равного доступа граждан на государственную службу;

г) контроль.

6. Становление в России правовой категории «государственная служба» произошло:

а) в IX—X вв.;

б) в XVI в.;

в) в XVIII в.;

 г) в XIX в.;

7. Петровская табель о рангах включала:

а ) 12 рангов;|

б) 14 рангов;

в) 18 рангов;

г) 10 рангов.

8. К характерным чертам государственной службы дореволюционной России не относится:

а) абсолютизация принципа централизма в организации системы государственной службы;

б) бюрократизация аппарата государственной службы;

в) закрытость государственной службы;

г) равный доступ граждан на государственную службу.

9. Отношения в государственном аппарате в советский период регулировались:

а) Уставом о службе гражданской;

б) Законом о государственной службе;

в) Временными правилами о службе в государственных учреждениях и на предприятиях;

г) Генеральным регламентом.

10. Федеральным законом № 79-ФЗ устанавливаются:

а) политические основы гражданской службы;

б) правовые основы гражданской службы;

в) организационные основы гражданской службы;

г) финансово-экономические основы гражданской службы.

11. Федеральный закон №79-ФЗ был принят:

а) в 1995 г.;

б) в 2003 г.;

в) в 2004 г.;

г) в 2005 г.

12. Федеральный закон № 58-ФЗ был принят:

а) в 1995 г.;

б) в 2003 г.;

в) в 2004 г.;

г) в 2007 г.

13. Федеральный закон № 25-ФЗ был принят:

а) в 1998 г.;

б) в 2004 г.;

в) в 2007 г.;

г) в 2003 г.

14. Правовое регулирование гражданской службы субъекта РФ находится:

а) в ведении субъекта РФ;

б) в совместном ведении Российской Федерации и субъекта РФ;

в) в ведении Российской Федерации;

г) нет верного ответа.

15. Правовое регулирование и организация федеральной гражданской службы Российской Федерации находится:

а) в ведении Российской Федерации;

б) в совместном ведении Российской Федерации и субъекта РФ;

в) в ведении субъекта РФ;

г) нет верного ответа.

16. Организация гражданской службы субъекта РФ находится:

а) в ведении субъекта РФ;

б) в совместном ведении Российской Федерации и субъекта РФ;

в) в ведении субъекта РФ;

г) нет верного ответа.

17. В соответствии с Федеральным законом № 58-ФЗ государственная служба подразделяется на следующие виды:

а) статская, придворная, военная;

б) федеральная, региональная, муниципальная;

в) военная, гражданская;

г) царская, императорская, советская.

18. В соответствии с Федеральным законом № 58-ФЗ система государственной службы Российской Федерации не включает в себя следующий вид службы:

а) военная служба;

б) муниципальная служба;

в) гражданская служба;

г) все ответы правильные.

19. Профессиональная деятельность аппарата государственных служащих по обеспечению исполнения полномочий федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов РФ — это:

а) гражданская служба Российской Федерации;

б) военная служба Российской Федерации;

в) муниципальная служба;

г) все ответы правильные.

20. Профессиональная служебная деятельность граждан по обеспечению обороны и безопасности государства — это:

а) гражданская служба Российской Федерации;

б) военная служба Российской Федерации;

в) муниципальная служба;

г) все ответы правильные.

21. В соответствии с Федеральным законом № 58-ФЗ поступление иностранных граждан предусматривается:

а) на гражданскую службу Российской Федерации;

б) на муниципальную службу;

в) на военную службу Российской Федерации;

г) все ответы правильные.

22. На гражданскую службу вправе поступать граждане Российской Федерации:

а) достигшие возраста 18 лет;

б) владеющие государственным языком Российской Федерации;

в) соответствующие квалификационным требованиям;

г) все ответы правильные.

23. Предельный возраст пребывания на гражданской службе Российской Федерации составляет:

а) 60 лет;

б) 65 лет;

в) 55 лет;

г) 70 лет.

24. Соглашение между представителем нанимателя и гражданином, поступающим на гражданскую службу, или гражданским служащим о прохождении гражданской службы и замещении должности гражданской службы, в котором устанавливаются права и обязанности сторон — это:

а) должностной регламент;

б) служебный контракт;

в) трудовой договор;

г) гражданско-правовой договор.

25. К квалификационным требованиям, предъявляемым действующим законодательством Российской Федерации к должностям гражданской службы, не относится:

а) стаж гражданской службы или опыт работы по специальности;

б) знание Конституции РФ, федеральных законов и иных нормативных правовых актов;

в) уровень профессионального образования;

г) профессиональные знания и навыки, необходимые при исполнении должностных обязанностей.

26. Представление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера производится:

а) при поступлении на гражданскую службу и ежегодно;

б) при прекращении службы и ежегодно;

в) при прекращении службы;

г) по требованию представителя нанимателя.

27. Высшей группе должностей гражданской службы соответствует следующий классный чин:

а) секретарь гражданской службы Российской Федерации;

б) действительный государственный советник Российской Федерации;

в) референт государственной гражданской службы Российской Федерации;

г) государственный советник Российской Федерации.

28. Ведущей группе должностей гражданской службы соответствует следующий классный чин:

а) секретарь гражданской службы Российской Федерации;

б) действительный государственный советник Российской Федерации;

в) референт гражданской службы Российской Федерации;

г) советник гражданской службы.

29. Главной группе должностей гражданской службы соответствует следующий классный чин:

а) секретарь гражданской службы Российской Федерации;

б) действительный государственный советник Российской Федерации;

в) референт гражданской службы Российской Федерации;

г) государственный советник Российской Федерации.

30. Старшей группе должностей гражданской службы соответствует следующий классный чин:

а) секретарь гражданской службы Российской Федерации;

б) действительный государственный советник Российской Федерации;

в) референт гражданской службы Российской Федерации;

г) государственный советник Российской Федерации.

31. Младшей группе должностей гражданской службы соответствует следующий классный чин:

а) секретарь гражданской службы Российской Федерации;

б) действительный государственный советник Российской Федерации;

в) референт гражданской службы Российской Федерации;

г) государственный советник Российской Федерации.

32. Должности категории «руководители» подразделяются на следующие группы:

а) высшую, главную и ведущую;

б) высшую, главную, ведущую и старшую;

в) высшую, ведущую и старшую;

г) главную, ведущую и старшую.

33. Должности категории «помощники (советники)» подразделяются на следующие группы:

а) высшую, главную, ведущую, старшую;

б) высшую, главную, ведущую и младшую;

в) высшую, главную, ведущую;

г) главную, ведущую и старшую.

34. Должности категории «специалисты» подразделяются на следующие группы:

а) высшую, главную и ведущую;

б) высшую, главную, ведущую и старшую;

в) высшую, ведущую и старшую;

г) главную, ведущую и старшую.

35. Должности категории «обеспечивающие специалисты» подразделяются на следующие группы:

а) высшую, главную и ведущую;

б) высшую, главную, ведущую и старшую;

в) высшую, ведущую и старшую;

г) главную, ведущую, старшую и младшую.

36. В соответствии с Федеральным законом № 79-ФЗ должности гражданской службы подразделяются:

а) на категории «А», «Б», «В»;

б) на пять групп;

в) оба ответа верны;

г) нет верного ответа.

37. В соответствии с Федеральным законом № 79-ФЗ должности гражданской службы подразделяются:

а) на категории;

б) на группы;

в) на категории и группы;

г) нет верного ответа.

38. В соответствии с Федеральным законом № 79-ФЗ гражданским служащим присваиваются:

а) квалификационные разряды;

б) классные чины;

в) специальные звания;

г) титулы.

39. Для какой группы должностей гражданской службы Российской Федерации наличие высшего образования не является обязательным:

а) «обеспечивающий специалист» младшей группы;

б) «специалист» главной группы;

в) «руководитель» ведущей группы;

г) «советник» главной группы.

40. К категориям должностей гражданской службы не относится категория:

а) руководители;

б) специалисты;

в) советники;

г) заместители руководителя.

41. К группам должностей гражданской службы не относится:

а) высшая группа должностей гражданской службы;

б) средняя группа должностей гражданской службы;

в) старшая группа должностей гражданской службы;

г) младшая группа должностей гражданской службы.

42. Реестр должностей федеральной гражданской службы утверждается:

а) федеральным конституционным законом;

б) федеральным законом;

в) Конституцией РФ;

г) указом Президента РФ.

43. В соответствии с Федеральным законом № 79-ФЗ представителем нанимателя не может являться:

а) руководитель государственного органа;

б) лицо, замещающее государственную должность РФ;

в) глава муниципального образования;

г) представитель руководителя государственного органа.

44. Какое основание не дает право представителю нанимателя отказать гражданину в приеме на гражданскую службу Российской Федерации:

а) наличие двойного гражданства;

б) членство в политической партии;

в) отказ от прохождения процедуры оформления допуска к секретным сведениям;

г) наличие заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению.

45. Квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей гражданских служащих, устанавливаются:

а) указом Президента РФ;

б) квалификационной комиссией;

в) Федеральным законом № 79-ФЗ;

г) нормативным актом государственного органа.

46. Акт государственного органа о назначении на должность государственного служащего — это:

а) служебный контракт;

б) приказ о назначении на должность;

в) протокол конкурсной комиссии;

г) уведомление кадровой службы.

47. Стаж государственной службы гражданского служащего дает право:

а) на замещение соответствующих должностей гражданской службы;

б) на получение надбавки за выслугу лет;

в) на выплату вознаграждения при выходе на пенсию;

г) все вышеперечисленное.

48. Продолжительность испытательного срока при поступлении на федеральную гражданскую службу Российской Федерации устанавливается:

а) от 3 до 6 месяцев;

б) 1 месяц;

в) 10 месяцев;

г) от 3 месяцев до 1 года.

49. При неудовлетворительном результате испытания представитель нанимателя имеет право до истечения срока испытания расторгнуть служебный контракт с гражданским служащим, предупредив его об этом в письменной форме не позднее чем:

а) за 5 дней;

б) за 3 дня;

в) за 10 дней;

г) за 1 месяц.

50. Для кого не устанавливается испытательный срок при приеме на гражданскую службу Российской Федерации:

а) для граждан, окончивших обучение в образовательных учреждениях профессионального образования и впервые поступающих на гражданскую службу в соответствии с договором на обучение с обязательством последующего прохождения гражданской службы;

б) для госслужащих, назначенных на должности гражданской службы в порядке перевода в связи с реорганизацией или ликвидацией государственного органа либо сокращением должностей гражданской службы;

в) оба ответа верны;

г) нет верного ответа.

51. До истечения срока испытания гражданский служащий вправе расторгнуть служебный контракт по собственному желанию, предупредив об этом представителя нанимателя в письменной форме не позднее чем:

а) за 7 дней;

б) за 2 недели;

в) за 3 дня;

г) не обязан предупреждать заранее.

52. Испытательный срок гражданским служащим, назначенным на должность гражданской службы в порядке перевода из другого государственного органа, может устанавливаться:

а) на 1 месяц;

б) от 1 до 12 месяцев;

в) от 3 до 6 месяцев;

г) вообще не устанавливается.

53. Продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска гражданских служащих, замещающих высшие и главные должности гражданской службы, устанавливается в размере:

а) 30 календарных дней;

б) 35 календарных дней;

в) 40 календарных дней;

г) 45 дней.

54. Продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска и дополнительного отпуска за выслугу лет гражданских служащих, замещающих ведущие, старшие и младшие должности гражданской службы, составляет:

а) 30 календарных дней;

б) 35 календарных дней;

в) 40 календарных дней;

г) 45 дней.

55. К дополнительным выплатам гражданских служащих относятся:

а) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет;

б) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия гражданской службы;

в) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;

г) все вышеперечисленное.

56. Размеры должностных окладов и окладов за классный чин федеральных гражданских служащих устанавливаются:

а) федеральными законами;

б) указами Президента РФ;

в) нормативными правовыми актами государственного органа;

г) постановлениями Правительства РФ.

57. Решение об увеличении (индексации) размеров окладов денежного содержания по должностям федеральной гражданской службы принимается:

а) постановлением Правительства РФ;

б) указом Президента РФ;

в) Федеральным законом № 79;

г) локальным актом государственного органа.

58. Денежное содержание гражданского служащего в соответствии с Федеральным законом 79-ФЗ включает в себя:

а) должностной оклад, оклад за классный чин, ежемесячное денежное поощрение;

б) оклад за классный чин, надбавка за ученое звание, ежеквартальную премию;

в) ежеквартальную премию, ежемесячное денежное поощрение, должностной оклад;

г) ежемесячное денежное поощрение, надбавку за ученое звание.

59. Денежные выплаты, установленные в целях возмещения гражданским служащим затрат, связанных с исполнением им должностных обязанностей, — это:

а) премия;

б) компенсация;

в) надбавка;

г) вознаграждение.

60. Гражданский служащий имеет право расторгнуть служебный контракт и уволиться с гражданской службы по собственной инициативе, предупредив об этом представителя нанимателя:

а) за 7 дней;

б) за 2 недели;

в) за месяц;

г) не обязан предупреждать.

61. Служебный контракт приостанавливается по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон:

а) в связи с призывом на военную службу;

б) в связи с осуждением гражданского служащего к наказанию по приговору суда, вступившему в законную силу;

в) оба ответа верны;

г) нет верного ответа.

 62. Обращение в государственные или иные официальные органы к должностным лицам по поводу нарушенного права или законного интереса граждан — это:

а) заявление;

б) предложение;

в) жалоба;

г) претензия.

63. Кадровое мероприятие, которое проводится в целях оценки знаний, навыков и умений гражданского служащего для решения вопроса о присвоении ему классного чина по замещаемой должности гражданской службы — это:

а) аттестация;

б) квалификационный экзамен;

в) конкурс на замещение вакантной должности;

г) повышение квалификации.

64. Система правил и норм, приводящая человеческий ресурс в соответствие со стратегией организации, набор конкретных способов деятельности, пожеланий и ограничений во взаимоотношениях между людьми в организации, которые могут использоваться в качестве аргумента при решении конкретного кадрового вопроса, — это:

а) кадровая политика;

б) административный регламент;

в) должностной регламент;

г) должностная инструкция.

65. Аттестация на гражданской службе проводится:

а) один раз в три года;

б) один раз в два года;

в) по инициативе гражданского служащего;

г) на усмотрение представителя нанимателя.

66. Аттестационная комиссия по результатам аттестации служащего вправе внести на рассмотрение руководителя государственного органа мотивированные рекомендации:

а) о повышении государственного служащего в должности;

б) о понижении государственного служащего в должности;

в) о присвоении очередного квалификационного разряда;

г) о повышении должностного оклада.

67. Внеочередная аттестация гражданского служащего проводится после принятия решения:

а) о сокращении должности гражданской службы в государственном органе;

б) об изменении условий оплаты труда гражданских служащих;

в) оба ответа верны;

г) нет верного ответа.

68. К правам гражданских служащих следует отнести:

а) право исполнять должностные обязанности в соответствии с дол¬жностным регламентом;

 б) право исполнять поручения соответствующих руководителей,

данные в пределах их полномочий;

в) оба ответа верны;

г) нет верного ответа.

69. К правам гражданских служащих следует отнести:

а) право заниматься иной оплачиваемой деятельностью, если это не приводит к возникновению конфликта интереса;

б) право состоять в профессиональном союзе;

в) оба ответа верны;

г) нет верного ответа.

70. Государственный служащий Российской Федерации не имеет права:

а) преподавать в школах и вузах;

б) быть членом политической партии;

в) осуществлять предпринимательскую деятельность;

г) выполнять иную оплачиваемую работу.

71. К обязанностям гражданских служащих следует отнести:

а) обязанность представлять в установленном порядке предусмотренные федеральным законом сведения о себе и членах своей семьи;

б) обязанность исполнять должностные обязанности в соответствии с должностным регламентом;

в) оба ответа верны;

г) нет верного ответа.

72. К обязанностям гражданских служащих следует отнести:

а) обязанность поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей;

б) обязанность состоять в профессиональном союзе;

в) оба ответа верны;

г) нет верного ответа.

73. К основным обязанностям государственного служащего относится:

а) не разглашать сведения, составляющие государственную тайну, и сведения, ставшие ему известными, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство;

б) членство в политической партии;

в) оба ответа верны;

г) нет верного ответа.

74. К ограничениям гражданских служащих относится:

а) выход из гражданства или приобретения гражданства другого государства;

б) наличие близкого родственника на государственной или муниципальной службе;

в) оба ответа верны;

г) нет верного ответа.

75. К запретам, связанным с гражданской службой, относится:

а) участие на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организацией;

б) прекращение исполнения должностных обязанностей в целях урегулирования служебного спора;

в) оба ответа верны;

г) нет верного ответа.

76. В соответствии с требованиями к служебному поведению гражданский служащий обязан:

а) исполнять должностные обязанности добросовестно;

б) оказывать предпочтение ведущим общественным и религиозным объединениям;

в) оба ответа верны;

г) нет верного ответа.

77. Социальные гарантии гражданским служащим не предусматривают:

а) равные условия оплаты труда;

б) право на получение в полном объеме денежного содержания;

в) возмещение расходов, связанных с переездом служащего и членов его семьи в другую местность;

г) ежемесячное поощрение гражданских служащих.

78. К однократному грубому нарушению гражданским служащим должностных обязанностей относится:

а) появление на службе в состоянии алкогольного опьянения;

б) опоздание на работу;

в) оба ответа верны;

г) нет верного ответа.

79. К однократному грубому нарушению гражданским служащим должностных обязанностей относится:

а) прогул;

б) разглашение сведений, составляющих государственную тайну;

в) оба ответа верны;

г) нет верного ответа.

80. Административному виду ответственности гражданских служащих соответствует следующий вид наказания:

а) освобождение от замещаемой должности гражданской службы;

б) предупреждение;

в) возмещение материального ущерба;

г) лишение права занимать определенную должность.

81. За все деяния, состоящие в злоупотреблении властью с целью получения денег, выгод и иных преимуществ или с целью оказания давления, гражданский служащий будет привлечен:

а) к административной ответственности;

б) к уголовной ответственности;

в) к дисциплинарной ответственности;

г) к гражданско-правовой ответственности.

82. Дисциплинарному виду ответственности гражданских служащих соответствует следующий вид наказания:

а) замечание;

б) штраф;

в) возмещение материального ущерба;

г) лишение права занимать определенную должность.

83. Гражданско-правовому виду ответственности гражданских служащих соответствует следующий вид наказания:

а) увольнение с гражданской службы;

б) штраф;

в) возмещение материального ущерба;

г) освобождение от замещаемой должности гражданской службы.

84. За безупречную и эффективную гражданскую службу применяются следующие меры поощрения и награждения:

а) объявление благодарности с выплатой единовременного поощрения;

б) награждение почетной грамотой с вручением ценного подарка;

в) выплата единовременного поощрения в связи с выходом на государственную пенсию за выслугу лет;

г) все вышеперечисленное.

85. Гражданский служащий имеет право расторгнуть служебный контракт и уволиться с гражданской службы по собственной инициативе, предупредив об этом представителя нанимателя в письменной форме:

а) за 28 дней;

б) за месяц;

в) за 10 дней;

г) за 14 дней.

86. Расторжение служебного контракта по инициативе представителя нанимателя не может производиться в случае:

а) несоответствия гражданского служащего замещаемой должности по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением;

б) в связи с призывом гражданского служащего на военную службу;

в) недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации;

г) прогула.

87. Расторжение служебного контракта по инициативе представителя нанимателя не производится в случае:

а) неоднократного неисполнения гражданским служащим без уважительных причин должностных обязанностей, если он имеет дисциплинарное взыскание;

б) по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением;

в) совершения по месту службы хищения чужого имущества, растраты, умышленного уничтожения или повреждения такого имущества;

г) в связи с избранием или назначением гражданского служащего

на выборную должность в государственный орган.

88. К основным целям административной реформы в Российской Федерации на период 2006—2008 гг. не было отнесено:

а) повышение качества и доступности государственных услуг;

б) повышение эффективности бюджетных расходов;

в) укрепление демократических институтов гражданского общества;

г) повышение эффективности деятельности органов исполнительной власти.

89. Ключевыми областями административных реформ не является:

а) структура и функции органов государственного управления;

б) управление государственной службой;

в) реформа судебной системы;

г) подотчетность и прозрачность государственного аппарата.

90. Состав российской административной реформы включает следующие компоненты:

а) перемены в структуре органов исполнительной власти на феде¬ральном уровне и на уровне субъектов РФ;

б) уточнение и унификацию содержания государственных услуг, их стандартизацию и изменение порядка предоставления;

в) укрепление взаимодействия государства и бизнеса, государства и граждан;

г) все вышеперечисленное.

91. Нормативный правовой акт органа исполнительной власти, устанавливающий сроки и последовательность административных процедур, административных действий и принятия решений органа исполнительной власти, определяющий порядок взаимодействия между его структурными подразделениями, государственными служащими, иными должностными лицами, а также его взаимодействия с иными организациями и гражданами при исполнении государственной функции (полномочия), — это:

а) административный регламент;

б) должностной регламент;

в) должностная инструкция;

г) нет верного ответа.

92. Определите степень взаимосвязанности реформ государственного управления, которые проводятся в настоящее время в России:

а) реформа государственной службы не связана с административной и бюджетной реформой;

б) административная, бюджетная реформа и реформа государственной службы тесно взаимосвязаны;

в) достижения каждой реформы не оказывают влияние на реализацию других реформ;

г) нет верного ответа.

93. Выберите правильное утверждение:

а) должностной регламент содержит в качестве приложения служебный контракт, должностную инструкцию и административный регламент;

б) должностной регламент является составной частью административного регламента государственного органа, существенным условием служебного контракта и утверждается представителем нанимателя;

в) должностной регламент является составной частью административного регламента государственного органа и утверждается непосредственным руководителем структурного подразделения;

г) должностной регламент является составной частью должностной инструкции и утверждается представителем нанимателя.

94. В должностной регламент гражданского служащего включаются:

а) перечень вопросов, по которым гражданский служащий вправе или обязан самостоятельно принимать управленческие и иные решения;

б) перечень вопросов, по которым гражданский служащий вправе или обязан участвовать при подготовке проектов нормативных правовых актов и (или) проектов управленческих и иных решений;

в) условия продвижения по гражданской службе;

г) права и обязанности представителя нанимателя.

95. Система управления государственной службой в Российской Федерации:

а) сформирована;

б) не сформирована;

в) не предполагается формировать;

г) не предусмотрена нормами законодательства.

96. Профессиональная служебная деятельность в аппарате федеральных судов является видом:

а) федеральной гражданской службы;

б) военной службы Российской Федерации;

в) муниципальной службы Российской Федерации;

г) все ответы правильные.

97. К государственным должностям Российской Федерации не относится должность:

а) Президента РФ;

б) руководителя Администрации Президента РФ;

в) депутата Государственной Думы Федерального Собрания РФ;

г) федерального министра.

98. В кадровый резерв на гражданской службе имеют право зачисляться в установленном порядке:

а) исключительно действующие гражданские служащие;

б) не только государственные служащие, но и граждане, желающие поступить на гражданскую службу;

в) исключительно лица, замещающие государственные должности, и государственные служащие;

г) только государственные и муниципальные служащие.

99. Общий курс и последовательная деятельность государства по формированию требований к гражданским служащим, по их подбору, подготовке и рациональному использованию с учетом состояния и перспектив развития государственного аппарата, прогнозов о количественных и качественных потребностях в кадрах гражданской службы — это:

а) государственная кадровая политика;

б) кадровая политика в государственных органах;

в) кадровая работа в государственных органах;

г) кадровая политика на гражданской службе.

**Примерные оценочные материалы, применяемые при проведении текущего контроля по дисциплине (модулю)**

**«Основы государственной службы»**

При проведении текущего контроля обучающемуся предлагается дать ответы на практические задания из нижеприведенного списка.

**Примерный перечень практических заданий:**

**Задание 1. Заполните таблицу, включая не менее 5–7 самостоятельных критериев для сравнения.**

Критерии должны отражать значимые сходства и различия между утратившим силу и действующим законодательством о государственной службе. Информация должна быть изложена своими словами (не требуется дословно пересказывать содержание законов). По итогам сравнения представьте авторский вывод, в котором отмечаются основные особенности утратившего силу и действующего нормативного правового акта о государственной службе в России.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Критерий для сравнения** | **Федеральный закон****от 31.07.1995 № 119-ФЗ****«Об основах****государственной****службы в Российской****Федерации»** | **Федеральный закон от 27.05.2003 № 58-****ФЗ «О системе государственной службы****в Российской Федерации» /****Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-****ФЗ «О государственной гражданской****службе Российской Федерации»** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Задание 2. Заполните таблицу, включая не менее 5–7 самостоятельных критериев для сравнения статуса государственных гражданских служащих и военнослужащих или государственных служащих иного вида.**

Для заполнения столбца № 3 необходимо выбрать служащих одного из следующих видов государственной службы:

– военнослужащие;

– служащие полиции;

– служащие прокуратуры;

– служащие уголовно-исполнительной системы;

– служащие противопожарной службы;

– служащие органов федеральной фельдъегерской связи;

– служащие таможенных органов;

– судебные приставы.

Критерии должны отражать значимые сходства и различия в правовом статусе государственных служащих различных видов. Информация должна быть изложена своими словами (не требуется дословно пересказывать содержание законов). По итогам сравнения представьте авторский вывод, в котором отмечаются основные особенности положения государственных гражданских служащих и служащих выбранного вида.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Критерий для сравнения** | **Государственные****гражданские служащие** | **Военнослужащие / служащие****полиции / служащие уголовно-исполнительной системы / …****(выбранный вариант)** |
|  |  |  |  |

**Задание 3. Проанализируйте и сравните систему управления государственной гражданской службой в любых двух субъектах Российской Федерации. По итогам сравнения составьте аналитическую записку.**

В аналитической записке должны содержаться ответы на следующие вопросы:

1) какими региональными нормативными правовыми актами регулируются вопросы управления государственной службой в каждом субъекте Российской Федерации;

2) какие органы власти субъектов Российской Федерации включены

в систему управления государственной службой;

3) кто возглавляет органы власти и их структурные подразделения, уполномоченные осуществлять управление системой государственной службой в

регионе; каковы наиболее примечательные моменты их биографии;

4) какие полномочия и в каком объеме исполняют указанные органы власти и их структурные подразделения? Каким образом разделены полномочия

между этими органами власти;

5) какая модель управления системой государственной службы реализуется в регионе (централизованная, частично децентрализованная, децентрализованная)? Аргументируйте выбор модели;

6) выводы (сходства и отличия, достоинства и недостатки систем управления государственной службой в выбранных субъектах Российской Федерации).

**Задание 4. На основании анализа Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» заполните следующую таблицу.**

Для этого своими словами раскройте каждое понятие, представленное в столбце № 1. В конце сделайте вывод о содержании нормативного правового регулирования по вопросу заключения, изменения и прекращения служебного контракта на государственной гражданской службе.

|  |  |
| --- | --- |
| **Понятие по теме «Служебный контракт****на государственной гражданской службе»** | **Содержание понятия в соответствии с законодательством о государственной гражданской службе** |
| Заключение служебного контракта |  |
| Испытание на государственной гражданскойслужбе |  |
| Перевод на иную должность |  |
| Изменение существенных условий служебного контракта |  |
| Расторжение служебного контрактапо соглашению сторон |  |
| Расторжение срочного служебного контракта |  |
| Расторжение служебного контрактапо инициативе государственного гражданского служащего |  |
| Расторжение служебного контракта по инициативе представителя нанимателя |  |
| Прекращение служебного контрактапо обстоятельствам, не зависящим от волисторон |  |

**Примерные оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)**

**«Основы государственной службы»**

При проведении промежуточной аттестации обучающемуся предлагается дать ответы на 2 вопроса из нижеприведенного списка.

**Примерный перечень вопросов к зачету:**

1. Понятие государственной службы.

2. Виды государственной службы.

3. Понятие и признаки Федеральной государственной службы.

4. Принципы и признаки государственной службы.

5. Понятие, признаки, принципы и виды государственной гражданской службы.

6. Понятие, принципы, функции военной службы.

7. Общие условия государственной службы.

8. Государственная должность: ее правовой статус и содержание.

9. Реестр государственных должностей

10. Прохождение государственной службы

11. Формирование кадрового состава.

12. Должности гражданской службы

13. Прием на государственную гражданскую службу

14. Должности военной службы.

15. Поступление на государственную службу.

16. Прекращение государственной службы.

17. Понятие классного чина.

18. Правовое регулирование государственной службы

19. Основные положения ФЗ «О государственной гражданской службе».

20. Обязанности и права государственного гражданского служащего.

21. Виды классных чинов.

22. Государственные гарантии на гражданской службе

23. Система управления государственной службой.

24. Кадровый резерв для замещения должностей государственной службы.

25. Финансирование государственной службы.

26. Государственная гражданская служба субъектов РФ

27. Иные виды государственной службы.

28. Прохождение военной службы.