**Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)**

**«БИЗНЕС-КОММУНИКАЦИИ»**

**Инструкция для выполнения заданий закрытого типа:**

- на выполнение теста обучающемуся дается 20 минут;

- каждый обучающийся решает 10 тестовых заданий, выбранных из базы тестовых заданий;

- при ответе на каждое задание обучающийся должен выбрать один или все правильные ответы, согласно указанию перед каждым тестовым заданием;

- тестирование проводится с использованием тестов на бумажном носителе;

- критерии оценивания: зачтено – 5 и более правильных ответов, незачтено – 4 и менее правильных ответов.

**Инструкция для выполнения заданий открытого типа:**

- каждому обучающемуся выдается два задания открытого типа на бумажном носителе;

- время на подготовку развернутого ответа на полученные задания – 15-20 минут;

- развернутый ответ по каждому заданию обучающийся озвучивает преподавателю в процессе своего ответа;

- критерии оценивания:

«зачтено» - обучающийся глубоко и прочно усвоил материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически его излагает, не затрудняется с ответами, или обучающийся хорошо знает материал, грамотно и по существу его излагает, не допускает существенных неточностей в ответе на вопросы, может правильно применять теоретические положения, или обучающийся усвоил основной материал, но допускает неточности и испытывает затруднения в выполнении заданий;

«не зачтено» - обучающийся не показал знания по изучаемому материалу.

**Семестр изучения: 2**

**Компетенции**:

***УК-4*** *Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;****УК-5*** *Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия*

Результаты обучения:

**Знает:**

- основные правила построения высказывания в письменной и устной форме;

- особенности этикета;

- структуру и значение грамматических явлений английского языка

- методы и приемы устной и письменной коммуникации на иностранном языке.

**Умеет:**

- использовать основные методы и приемы различных типов устной и письменной коммуникации на иностранном языке.

- грамматически верно, строить высказывание в ситуациях официального и неофициального общения (в рамках предусмотренной тематики);

- достаточно полно и точно понимать англоязычную речь в распространенных стандартных ситуациях повседневного и профессионального общения.

**Владеет:**

- навыками и правилами коммуникации в конкретных ситуациях общения на иностранном языке, позволяющими преодолевать трудности межнационального общения.

- приемами самостоятельного приобретения знаний: использование двуязычного и одноязычного словаря и другой справочной литературы.

Перечень заданий закрытого типа:

|  |
| --- |
| Текст задания |
| 1. What grammar showing fatalistic approach to life is more often used by Arabs?   **Выберите один правильный ответ.**  а) Present Perfect;  б) Passive Voice;  в) gerunds;  г) personal pronouns. |
| 2.What can influence the interpretation of the message?.  **Выберите один правильный ответ.**  а) tone of voice;  б) situation;  в) relationships;  г) all variants are true |
| 3. What can be caused by poor knowledge of foreign culture?.  **Выберите один правильный ответ.**  а) friendly atmosphere  б) mutual respect  в) confusion and misunderstanding  г) all variants are true |
| 4.The difference between cultures is called intercultural communication \_\_\_\_\_\_.  **Выберите один правильный ответ.**  а) hole;  б) gap;  в) break;  г) damage. |
| 5.What tip harms intercultural communication.  **Выберите один правильный ответ.**  а) judge unfamiliar traditions;  б) learn about other cultures;  в) learn to tolerate uncertainty;  г) all variants are true |
| 6.Cross cultural differences manifest in \_\_\_\_\_.  **Выберите один правильный ответ.**  а) non-verbal communication  б) etiquette  в) values  г) all variants are true |
| 7. Who deals with recruitment, international assignments, training programs?  **Выберите один правильный ответ.**  а) Cross cultural PR Consultancy;  б) Cross cultural HR  в) Cross cultural language training  г) all variants are true |
| 8. Who deals with image of advertising complain in the target country?  **Выберите один правильный ответ.**  а) Cross cultural PR Consultancy;  б) Cross cultural HR  в) Cross cultural language training  г) all variants are true |
| 9. Who deals with smoothing lines of communication with the help of linguistic knowledge?  **Выберите один правильный ответ.**  а) Cross cultural PR Consultancy;  б) Cross cultural HR  в) Cross cultural language training  г) all variants are true |
| 10. What colour is lucky in China?  **Выберите один правильный ответ.**  а) red;  б) blue;  в) black;  г)yellow. |
| 11.What number is unlucky in the UK?  **Выберите один правильный ответ.**  а) 3;  б) 7;  в) 9;  г) 13. |
| 12. What should be avoided when advertising in individualist societies?  **Выберите один правильный ответ.**  а) independence;  б) stressing pronoun «we»;  в) individual success  г) all variants are true |
| 13.Cross cultural dining etiquette involves\_\_\_\_\_\_\_  **Выберите один правильный ответ.**  а) seating;  б) eating;  в) conversation;  г) all variants are true |
| 14. Weak handshake signals about\_\_\_\_\_\_  **Выберите один правильный ответ.**  а) disrespect;  б) weakness;  в) politeness;  г) all variants are true |
| 15. Prolonged eye contact in Japanese is considered to be \_\_\_\_\_.  **Выберите один правильный ответ.**  а)rude;  б) respectful;  в) interested;  г) all variants are true |
| 16. In what country does gift-giving have negative connotations?  **Выберите один правильный ответ.**  а)China  б) the USA  в) Japan  г) all variants are true |
| 17.In what country do businesspeople come closer to each other?  **Выберите один правильный ответ.**  a) Brazil  б) Canada  в) The USA  г) Germany |
| 18. What countries like presentations with emotional appeal?  **Выберите один правильный ответ.**  а) Argentina;  б) Brazil;  в) India;  г) all variants are true |
| 19.What signals about cultural identity?  **Выберите один правильный ответ.**  а) gestures;  б) mannerisms;  в) etiquette;  г) all mentioned. |
| 20. What is not typical of western meetings?  **Выберите один правильный ответ.**  а) tight schedule;  б) pre-planned agenda;  в) personal talks;  г) business only subjects. |

Перечень заданий открытого типа:

|  |
| --- |
| Текст задания |
| 1. How many parts does all communication have? What are they? |
| 2.Name at least 2 nonverbal cues used during the communication. |
| 3.Name possible barriers in business intercultural communication. |
| 4.What factors made intercultural business communication so frequent? |
| 5. What business spheres are influenced by cross cultural differences? (name at least three) |
| 6. What linguistic aspects should be checked when preparing advertising in foreign country? |
| 7.Through what areas PR practitioners seek to foster interest, trust and belief in a product of company? |
| 8. How can we deliver message if we don’t speak common language? Name at least one strategy |
| 9. What is «cross cultural understanding»? |
| 10. What is «cross cultural sensitivity»? |
| 11. What is «cross cultural competency»? |
| 12. Name cultural barriers to effective communication |
| 13. How to make people feel at ease at the beginning of the meeting? |
| 14. Is it possible for Chinese employee to criticize his manager openly? |
| 15. Do the British or German cultures see the meeting start time as an approximation? |