**Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)**

**«Лидерство и управление командой»**

**Зачет**

**Инструкция для выполнения заданий закрытого типа:**

- на выполнение теста обучающемуся дается 20 минут;

- каждый обучающийся решает 10 тестовых заданий, выбранных из базы тестовых заданий;

- при ответе на каждое задание обучающийся должен выбрать один или все правильные ответы, согласно указанию перед каждым тестовым заданием;

- тестирование проводится с использованием тестов на бумажном носителе;

- критерии оценивания: зачтено – 5 и более правильных ответов, незачтено – 4 и менее правильных ответов.

**Инструкция для выполнения заданий открытого типа:**

- каждому обучающемуся выдается два задания открытого типа на бумажном носителе;

- время на подготовку развернутого ответа на полученные задания – 15-20 минут;

- развернутый ответ по каждому заданию обучающийся озвучивает преподавателю в процессе своего ответа;

- критерии оценивания:

«зачтено» - обучающийся глубоко и прочно усвоил материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически его излагает, не затрудняется с ответами, или обучающийся хорошо знает материал, грамотно и по существу его излагает, не допускает существенных неточностей в ответе на вопросы, может правильно применять теоретические положения, или обучающийся усвоил основной материал, но допускает неточности и испытывает затруднения в выполнении заданий;

«не зачтено» - обучающийся не показал знания по изучаемому материалу.

**Семестр изучения:** 1

**Компетенция:** ОПК-1 – *Способен использовать современные концепции организационного поведения и управления человеческими ресурсами для решения задач профессиональной деятельности.*

Результаты обучения:

Знать: *теории лидерства; современные концепции эффективного лидерства.*

Уметь: *применять методы принятия управленческих решений; применять на практике теорию лидерства в рамках конкретной компании.*

Владеть:*навыками решения организационно-управленческих задач.*

Перечень заданий закрытого типа:

|  |
| --- |
| Текст задания |
| 1. Что такое лидерство?  1) Управление финансами компании  2) Процесс влияния на людей для достижения целей  3) Способность вдохновлять и направлять других  4) Контроль за выполнением задач  5) Набор правил и процедур  **Выберите ОДИН правильный ответ** |
| 2. Какую основную задачу решает управление человеческими ресурсами на воздушном транспорте?  1) Оптимизация стоимости перевозок;  2) Обеспечение безопасности полетов;  3) Улучшение качества обслуживания пассажиров.  **Выберите ОДИН правильный ответ** |
| 3. Какие основные функции выполняет подразделение по управлению человеческими ресурсами в авиакомпании?  1) Подбор, адаптация и развитие персонала;  2) Разработка маркетинговых стратегий;  3) Организация логистических процессов.  **Выберите ОДИН правильный ответ** |
| 4. Какие методы используются для подбора персонала в авиакомпанию?  1) Интервью, тестирование, анализ резюме;  2) Гадание на картах, пророчество, чаепитие;  3) Опросник по цветам, тест на зрительную память, психоанализ.  **Выберите ОДИН правильный ответ** |
| 5. Какие методы используются для оценки эффективности персонала?  1) Собеседование, анализ отчетности, тестирование;  2) Тест Люшера, тест Белбина, KPI;  3) Результаты работы, обратная связь, анализ достижений.  **Выберите ОДИН правильный ответ** |
| 6. Какой стиль лидерства предполагает минимальное вмешательство в работу команды?  1) Авторитарный  2) Трансформационный  3) Либеральный  4) Демократический  **Выберите ОДИН правильный ответ** |
| 7. Что такое корпоративная культура?  1) Система ценностей, норм и правил поведения в коллективе;  2) Система материального стимулирования;  3) Система наказаний за неисполнение обязанностей.  **Выберите ОДИН правильный ответ** |
| 8. Какие основные принципы должны быть учтены при организации системы обратной связи?  1) Принципы объективности, конструктивности и своевременности;  2) Принципы справедливости, единоначалия и ответственности;  3) Принципы эффективности деятельности, вознаграждении инициативы, контроля соблюдения правил.  **Выберите ОДИН правильный ответ** |
| 9. Потенциал специалиста – это:  1) совокупность возможностей, знаний, опыта, устремлений и потребностей;  2) здоровье человека;  3) способность адаптироваться к новым условиям;  4) способность человека производить продукцию  **Выберите ОДИН правильный ответ** |
| 10. Что такое управление знаниями в авиакомпании?  1) Система создания и использования информации организации, а также обмен и управление ею;  2) Инструмент, который помогает анализировать стратегию, структуру компании, систему управления, систему ценностей, стиль взаимоотношений внутри компании, состав коллектива и сумму навыков;  3) Технологии контроля за движением полетов и наказания за нарушение инструкций.  **Выберите ОДИН правильный ответ** |
| 11. Горизонтальное перемещение рабочего предусматривает такую ситуацию:  1) переведение с одной работы на другую с изменением заработной платы или уровня ответственности;  2) перевод с одной работы на другую без изменения заработной платы или уровня ответственности;  3) освобождение рабочего;  4) понижение рабочего в должности;  5) повышение рабочего в должности.  **Выберите ОДИН правильный ответ** |
| 12. Какой из факторов считается ключевым в теориях личностных качеств лидерства?  1) Уровень образования  2) Эмоциональный интеллект  3) Опыт работы  4) Характеристики группы  5) Финансовые ресурсы  **Выберите ОДИН правильный ответ** |
| 13. Что изучает поведенческий подход к лидерству?  1) Личностные качества лидера  2) Действия и поведение лидеров  3) Влияние окружения на лидера  4) Культурные аспекты лидерства  5) Экономические факторы  **Выберите ОДИН правильный ответ** |
| 14. Какой принцип лежит в основе ситуационного подхода к лидерству?  1) Один стиль подходит для всех ситуаций  2) Эффективность стиля зависит от ситуации  3) Лидер всегда должен быть авторитарным  4) Лидер должен избегать изменений  **Выберите ОДИН правильный ответ** |
| 15. Что характеризует партиципативное лидерство?  1) Полное игнорирование мнения команды  2) Активное вовлечение членов команды в процесс принятия решений  3) Лидерство, основанное на страхе  4) Отказ от ответственности  **Выберите ОДИН правильный ответ** |

Перечень заданий открытого типа:

|  |
| --- |
| Текст задания |
| 1. \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ – это вид лидерства, который характеризуется так: присутствует чёткое отделение от коллектива, используется критика и похвала сотрудников. Основа — лидер всегда прав, не принимаются противоположные мнения.  **Впишите пропущенные слова** |
| 2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ – этосоциальная роль начальника, который действует в системе формальных отношений, обладает властью и правом распределять ресурсы.  **Впишите пропущенное слово** |
| 3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ – это лидерская характеристика, которая может быть описана проявлением:«В руках настоящего лидера команда становится сплочённой — начинает работать как единый механизм».  **Впишите пропущенные слова** |
| 4.Как называются действия лидера в условиях чрезвычайных ситуаций.  **Впишите понятие (словосочетанием)** |
| 5.Как называется стиль лидерства, который меняется в зависимости от обстоятельств?  **Впишите понятие (словосочетанием)** |
| 6.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ лидерство основывается на вдохновении членов группы, пробуждении в них энтузиазма.  **Впишите пропущенное слово** |
| 7. Как называется лидерство, когда лидер берёт на себя роль ведущего в коллективе для выполнения конкретной задачи?  **Впишите понятие** |
| 8. Какой вид лидерства подразумевает активное участие в принятии решений для всех членов группы?  **Впишите понятие** |
| 9. Какой вид лидерства характеризуется предоставлением членам группы полной свободы действий?  **Впишите понятие** |
| 10. Как называется стиль лидерства, основанный на чётких правилах и вознаграждениях.  **Впишите понятие** |
| 11.Как называется стиль управления, когда все решения руководитель принимает самостоятельно и жестко контролирует действия подчиненных, взаимодействие с командой минимально, акцент делается на выполнение задач без обсуждения альтернативных решений.  **Впишите понятие** |
| 12.Как называется стиль управления, когда лидер активно вовлекает команду в процесс принятия решений, сотрудникам предоставляется возможность влиять на результаты работы, но окончательное решение остается за лидером.  **Впишите понятие** |
| 13. Как называется набор ценностей, норм и правил, принятых в организации.  **Впишите понятие (словосочетанием)** |
| 14. Как называетсясистематический подход к оценке рабочей деятельности и компетенций сотрудников на основе ряда заранее определённых критериев  **Впишите понятие (словосочетанием)** |
| 15.Как называетсядокументированный план, который разрабатывается сотрудником совместно с руководителем или наставником для достижения профессиональных и личных целей в рамках определённого периода времени  **Впишите понятие (словосочетанием)** |

**Компетенция:** УК-3 – *Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.*

Результаты обучения:

Знать: *особенности формирования команды в современной компании; ключевые показатели эффективности команды; специфику учета групповой динамики; условия результативности команды в организации.*

Уметь: *анализировать деятельность и компетенции формальных и неформальных лидеров; выявлять стадию командообразования;*

Владеть:*навыками организации командообразующих мероприятий.*

Перечень заданий закрытого типа:

|  |
| --- |
| Текст задания |
| 1. Какие методы разрешения конфликтов используются в авиакомпаниях?  1) Сотрудничество, компромисс, соперничество;  2) Задабривание, угрозы, запугивание;  3) Наказание за ошибки, увольнение за нарушения, награждение за выполнение плана.  **Выберите ОДИН правильный ответ** |
| 2. Что такое профессиональная деформация?  1) Искажение профессиональных знаний и навыков;  2) Искажение ценностей и моральных убеждений;  3) Искажение характера и личности.  **Выберите ОДИН правильный ответ** |
| 3. Какие основные причины возникновения профессиональной деформации?  1) Недостаток обучения и развития, однообразный стиль работы;  2) Недостаток материальных стимулов, негативное отношение к руководству, недостаток обучения;  3) Недостаток контроля, отсутствие наказания за ошибки, недостаток социальных льгот.  **Выберите ОДИН правильный ответ** |
| 4. Какие методы предупреждения профессиональной деформации используются на авиакомпаниях?  1) Обучение, тренинги, практические занятия;  2) Выстраивание иерархии в общении с людьми, четкое и логичное мышление по схеме;  3) Обучение по цветам, тренинг по зрительной памяти, практические занятия.  **Выберите ОДИН правильный ответ** |
| 5. Интеллектуальные конфликты основаны:  1) на столкновенье вооруженных групп людей;  2) на борьбе идей в науке, единстве и столкновении таких противоположностей, как истинное и ошибочное;  3) на противостоянии добра и зла, обязанностей и совести;  4) на противостоянии справедливости и несправедливости.  **Выберите ОДИН правильный ответ** |
| 6. Конфликтная ситуация - это:  1) столкновенье интересов разных людей с агрессивными действиями;  2) состояние переговоров в ходе конфликта;  3) определение стадий конфликта;  4) противоречивые позиции сторон по поводу решения каких-либо вопросов.  **Выберите ОДИН правильный ответ** |
| 7. На какой стадии конфликта появляется явное (визуальное) проявление острых разногласий, достигнутое в процессе конфликта:  1) начало;  2) кульминация;  3) окончание;  4) послеконфликтный синдром как психологический опыт.  **Выберите ОДИН правильный ответ** |
| 8. Латентный период конфликта характеризуется такой особенностью:  1) стороны еще не заявили о своих претензиях друг к другу;  2) одна из сторон признает себя побежденной или достигается перемирие;  3) публичное выявление антагонизма как для самих сторон конфликта, так и для посторонних наблюдателей;  4) отсутствуют внешние агрессивные действия между конфликтующими сторонами, но при этом используются косвенные способы воздействия.  **Выберите ОДИН правильный ответ** |
| 9. Стиль поведения в конфликтной ситуации, характеризующийся активной борьбой индивида за свои интересы, применением всех доступных ему средств для достижения поставленных целей – это:  1) приспособление, уступка;  2) уклонение;  3) противоборство, конкуренция;  4) сотрудничество;  5) компромисс.  **Выберите ОДИН правильный ответ** |
| 10. Что такое горизонтальный конфликт на рабочем месте?  1) Несогласие между сотрудниками по поводу выполнения задач;  2) Несогласие между руководством и сотрудниками по поводу выполнения задач;  3) Несогласие между сотрудниками по поводу материального стимулирования.  **Выберите ОДИН правильный ответ** |
| 11. Какие основные причины возникновения конфликтов на рабочем месте?  1) Различия в характере, ценностях, интересах, несогласие по поводу выполнения задач;  2) Недостаток материальных стимулов, недостаток обучения, негативное отношение к руководству;  3) Недостаток контроля, отсутствие наказания за ошибки, недостаток социальных льгот.  **Выберите ОДИН правильный ответ** |
| 12. Описание типа структуры социального взаимодействия:  Это группа людей, которые собираются вместе для решения конкретной задачи или выполнения проекта. Они могут быть временными или постоянными и могут включать в себя людей из разных отделов или даже компаний. Эта структура может быть создана для разработки нового продукта, улучшения бизнес-процессов или решения конкретной проблемы, а каждый участник может иметь свои сильные стороны и экспертизу, что позволяет достичь лучших результатов в работе.  О какой структуре идет речь:  1) рабочая группа  2) команда  3) псевдокоманда  **Выберите ОДИН правильный ответ** |
| 13. Какой из следующих факторов не влияет на образование команды?  1) Общая цель и задачи  2) Отсутствие коммуникации между участниками  3) Поддержка со стороны руководства  4) Наличие четких ролей в команде  **Выберите ОДИН правильный ответ** |
| 14. Что такое групповое давление?  1) Давление, оказываемое одним членом группы на другого  2) Влияние группы на индивидуальные решения членов  3) Давление извне на группу  4) Давление, возникающее из-за недостатка ресурсов  **Выберите ОДИН правильный ответ** |
| 15. Какое из следующих утверждений верно относительно недостатков группового мышления?  1) Оно способствует принятию лучших решений  2) Оно может привести к игнорированию альтернативных мнений  3) Оно всегда полезно для группы  4) Оно исключает возможность конфликта идей  **Выберите ОДИН правильный ответ** |

Перечень заданий открытого типа:

|  |
| --- |
| Текст задания |
| 1. Как называется процесс организации и координации работы группы людей для выполнения задач?  **Впишите понятие (словосочетанием)** |
| 2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ – это этап формирования команды по модели Такмана, когда она только начинает работать вместе, участники знакомятся друг с другом, определяют свои роли и обязанности. На данном этапе важно создать атмосферу доверия и открытости.  **Впишите пропущенное слово** |
| 3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ – это этап формирования команды по модели Такмана, который характеризуется конфликтами и разногласиями. Участники команды начинают выражать свои мнения и идеи, что может привести к столкновениям. Важно уметь управлять конфликтами и направлять энергию команды в конструктивное русло.  **Впишите пропущенное слово** |
| 4.Нормирование – это этап формирования команды по модели \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, которая начинает работать более слаженно. Участники привыкают к своим ролям и обязанностям, устанавливаются общие правила и стандарты работы. Это время, когда команда начинает достигать первых успехов.  **Впишите пропущенное слово** |
| 5.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ – это этап формирования команды по модели Такмана, когда команда достигает максимальной эффективности. Участники работают слаженно, задачи выполняются в срок, и результаты становятся видимыми. Важно поддерживать высокую производительность и решать возникающие проблемы оперативно.  **Впишите пропущенное слово** |
| 6.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ – это этап формирования команды по модели Такмана, который характеризуется следующим образом: оценка результатов проекта, подведение итогов, благодарность команде, анализ и выявление уроков, подготовка к новым проектам?  **Впишите пропущенное слово** |
| 7.Как называется информация о результатах действий, предоставляемая для улучшения работы?  **Впишите понятие (словосочетанием)** |
| 8.Как называется набор ценностей, норм и правил, принятых в организации?  **Впишите понятие (словосочетанием)** |
| 9.Как называется степень единства и согласованности членов группы в достижении общих целей, характеризующаяся доверием, взаимопониманием и поддержкой друг друга?  **Впишите понятие (словосочетанием)** |
| 10. Как называется способность самостоятельно распределять задачи и решать проблемы?  **Впишите понятие** |
| 11. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ загрузкой – это инструмент управления командой, предполагающий визуализацию графиков, понимание жизненных циклов проекта и использование инструментов для анализа сотрудников и проектов?  **Впишите пропущенное слово** |
| 12. Как называется принцип открытости в принятии решений и коммуникации?  **Впишите понятие (словосочетанием)** |
| 13.Как называется распределение функций и обязанностей между несколькими участниками коллектива?  **Впишите понятие (словосочетанием)** |
| 14.Как называется совместная работа членов команды для достижения общей цели?  **Впишите понятие** |
| 15.Как называется способность распознавать и управлять своими эмоциями и эмоциями других?  **Впишите понятие (словосочетанием)** |

**Компетенция:** УК-6 - *Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.*

Результаты обучения:

Знать: *технологии анализа индивидуальной и групповой работы; содержание коммуникативной компетентности менеджера, претендующего на роль лидера*

Уметь: *проводить дискуссии; позиционировать конструктивность в деловом взаимодействии; повышать эффективность деловых коммуникаций группы.*

Владеть: *навыками эффективного планирования работы в команде в рамках компании.*

Перечень заданий закрытого типа:

|  |
| --- |
| Текст задания |
| 1. Самовосприятие человека как члена определенной группы или нескольких групп называется:  1) групповая идентичность  2) групповая сплоченность  3) коллективистическое самосознание  **Выберите ОДИН правильный ответ** |
| 2. В каких ситуациях харизматическое лидерство наиболее эффективно?  1) В стабильной среде  2) Во время кризиса  3) При высоком уровне доверия  4) При отсутствии изменений  **Выберите ОДИН правильный ответ** |
| 3. Какой навык наиболее важен для будущих лидеров?  1) Технические знания  2) Эмоциональный интеллект  3) Умение манипулировать  4) Знание иностранных языков  **Выберите ОДИН правильный ответ** |
| 4. Какой элемент должен быть в программе самостоятельного развития лидерства?  1) Изучение теории лидерства  2) Практическое применение навыков  3) Чтение биографий известных лидеров  4) Участие в тренингах  5) Все вышеперечисленное  **Выберите ОДИН правильный ответ** |
| 5. Как влияет зрелость коллектива на стиль лидерства?  1) Никак не влияет  2) Зрелый коллектив требует авторитарного стиля  3) Незрелый коллектив требует более директивного подхода  4) Зрелый коллектив всегда предпочитает демократический стиль  **Выберите ОДИН правильный ответ** |
| 6. Какой подход наиболее эффективен для воспитания новых лидеров?  1) Наставничество  2) Не трогать  3) Строгая критика  4) Приоритет теоретическому обучению  **Выберите ОДИН правильный ответ** |
| 7. Что важно учитывать при делегировании задач команде?  1) Полную зависимость от мнения одного человека  2) Уровень компетентности каждого члена команды  3) Отсутствие сроков выполнения задач  4) Передачу контроля за выполнением задач после делегирования  **Выберите ОДИН правильный ответ** |
| 8. Какой из следующих факторов способствует эффективному управлению коммуникацией?  1) Распределение ролей и обязанностей  2) Минимизация обратной связи между участниками группы  3) Сокращение каналов взаимодействия  **Выберите ОДИН правильный ответ** |
| 9. Какое качество является наиболее важным для профессионального развития?  1) Минимальный уровень эмпатии  2) Высокий уровень самоконтроля  3) Игнорирование эмоций других людей  4) Заниженная самооценка  **Выберите ОДИН правильный ответ** |
| 10. Какой инструмент тайм-менеджмента наиболее эффективен для профессионального развития?  1) Отсутствие сроков выполнения задач  2) Установка понятных целей и приоритетов  3) Решение сразу нескольких задач  4) Делегирование задач  **Выберите ОДИН правильный ответ** |
| 11. Какое качество способствует повышению коммуникативной компетентности?  1) Минимальный уровень эмпатии  2) Умение формулировать свои мысли и идеи  3) Минимизация ответной реакции на обращение  4) Ориентация на собственные интересы  **Выберите ОДИН правильный ответ** |
| 12. Как организационная культура влияет на развитие и личностный рост в групповом взаимодействии?  1) Не имеет значения  2) Создает условия для сотрудничества в коллективе  3) Подавляет инициативу группы  4) Способствует развитию критического мышления  **Выберите ОДИН правильный ответ** |
| 13. Какой метод мотивации является наиболее эффективным для повышения групповой производительности?  1) Строгая дисциплина  2) Признание успехов каждого члена команды  3) Игнорирование индивидуальных результатов в пользу групповых  4) Установка жестких сроков  **Выберите ОДИН правильный ответ** |
| 14. Что важно для формирования положительного имиджа?  1) Искренность и открытость  2) Таинственность и недоступность  3) Идти наперекор большинству  4) Строгое соблюдение формальностей  **Выберите ОДИН правильный ответ** |
| 15. Что может изменить ваше представление о лидерстве после курса?  1) Понимание важности эмоционального интеллекта  2) Убеждение, что лидерство — это только власть  3) Переосмысление роли команды в процессе лидерства  4) Открытие новых стилей лидерства  5) Все вышеперечисленное  **Выберите ОДИН правильный ответ** |

Перечень заданий открытого типа:

|  |
| --- |
| Текст задания |
| 1. Укажите составляющие SWOT-анализа  **Назовите хотя бы одну составляющую** |
| 2. Какие соотношения при составлении SWOT-анализа относятся к исследованию внешней среды?  **Назовите хотя бы одну составляющую** |
| 3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ культура – это набор ценностей, норм и правил, принятых в организации.  **Вставьте пропущенное слово** |
| 4. Какие соотношения при составлении SWOT-анализа относятся к исследованию внутренней стороны?  **Назовите хотя бы одну составляющую** |
| 5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ – это долгосрочный план достижения целей.  **Вставьте пропущенное слово** |
| 6. \_\_\_\_\_\_\_\_ – это краткосрочные действия, направленные на реализацию стратегии. **Вставьте пропущенное слово** |
| 7. \_\_\_\_\_\_\_\_ – это процесс стимулирования людей к активной деятельности.  **Вставьте пропущенное слово** |
| 8. Укажите свойства систем при рассмотрении системного мышления  **Назовите хотя бы одно из свойств** |
| 9. Как называется способность самостоятельно распределять задачи и решать проблемы?  **Впишите понятие** |
| 10. Как в SWOT-анализе называются качества и навыки, которые помогают команде достигать успеха?  **Впишите понятие (словосочетанием)** |
| 11. Как в SWOT-анализе называются аспекты, которые могут препятствовать эффективной работе команды?  **Впишите понятие (словосочетанием)** |
| 12. Как называется метод анализа сильных и слабых сторон, возможностей и угроз?  **Впишите понятие** |
| 13. Как называется управление временем для повышения эффективности?  **Впишите понятие (словосочетанием)** |
| 14. Как называется процесс выбора наилучшего варианта действий?  **Впишите понятие (словосочетанием)** |
| 15. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ – это процесс постановки конкретных и измеримых целей, направленных на достижение желаемого результата. **Вставьте пропущенное слово** |