**Примерные оценочные материалы, применяемые при проведении**

**промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)**

**«Оплата труда и материальной стимулирование персонала»**

При проведении промежуточной аттестации обучающемуся предлагается дать ответы на 2 вопроса из нижеприведенного списка.

Примерный перечень вопросов

1. Назовите механизмы регулирования заработной платы.
2. Какие обязательства работника и работодателя могут включаться в коллективный договор?
3. Назовите методы правового регулирования вопросов организации и оплаты труда.
4. Какой документ лежит в основе взаимоотношений работника и работодателя?
5. Является ли правило внутреннего трудового распорядка обязательным локальным нормативным актом организации?
6. Включаются ли перерывы, предоставляемые для кормления женщинам, имеющим детей в возрасте до1,5 лет в рабочее время?
7. Какие ограничения продолжительности работы (смены) установлены законодательством? Пример.
8. Какой документ устанавливает порядок исчисления нормы рабочего времени на определенный календарный период? Произведите расчёт нормы рабочего времени за 1 квартал текущего года.
9. Перечислите специальные режимы рабочего времени. Дайте их краткую характеристику.
10. Какой документ обязан вести работодатель для учёта времени, фактически отработанным каждым работником? Назовите основные правила его заполнения.
11. В каких случаях организация обязана ввести суммированный учёт рабочего времени? Перечислите мероприятия, который должен произвести работодатель при вводе суммированного учёта рабочего времени.
12. В каких случаях норма рабочего времени должна быть уменьшена? Приведите пример расчета.
13. Назовите составные части выплат персоналу. Дайте им краткую характеристику.
14. Какие виды выплат включаются в компенсационную часть заработной платы? Назовите их минимальный размер.
15. Минимальный и максимальный размер заработной платы. Порядок установления и контроль.
16. Виды выплат, включаемые в размер заработной платы для сравнения с минимальным размером оплаты труда (МРОТ). Какие действия должен выполнить работодатель в случае, когда размер заработной платы меньше МРОТ?
17. Системы оплаты труда. Дайте краткую их характеристику.
18. Категории сотрудников, для которых работодатель обязан устанавливать сокращенный режим рабочего времени. Порядок оплаты.
19. Какое время относится к времени за пределами нормальной продолжительности рабочего времен? Назовите размеры оплаты такого времени.
20. Порядок расчёта среднемесячной тарифной ставки. Пример.
21. Какие виды выплат относятся к стимулирующей части заработной платы? Их размер. Пример.
22. В каких случаях премия является составной частью заработной платы? Пример.
23. Повышение оплаты труда за работу во вредных и опасных условиях труда. Порядок установления. Размер оплаты.
24. Сверхурочная работа. В каких случаях возникает. Размер оплаты.
25. Порядок определения и оплаты сверхурочной работы при суммированном учете рабочего времени.
26. Оплата работы в выходные и праздничные дни: каких работников можно привлечь к работе в выходной день, отражение в табеле учета рабочего времени, размер оплаты, порядок предоставления другого дня отдыха.
27. Оплата за работу в ночное время: какое время относиться к ночному, каких работников нельзя привлекать к работам в ночное время, отражение в табеле учета рабочего времени, размер оплаты.
28. Возникает ли у работодателя обязанность производить доплату за работу в ночное время, если ночные часы совпадают с работой в сверхурочное время или отработаны в выходные или нерабочие праздничные дни?
29. Оплата труда при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работ или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника.
30. Гарантии и компенсации. Определение. Виды. Размеры. Пример.
31. Случаи предоставления гарантий в рамках трудовых отношений.
32. Случаи предоставления гарантий вне рамок трудовых отношений. Размер и источник оплаты.
33. Гарантии и компенсации работникам, направляемым в служебную командировку.
34. Компенсации работникам с разъездным характером работ.
35. Гарантии работникам, находящимся в простое.
36. Выплаты социального характера. Виды. Размеры. Порядок установления.
37. В каких случаях предоставление бесплатного питания является обязанностью работодателя?
38. В каких случаях оплата проезда является обязанностью работодателя.
39. Оплата нерабочих праздничных дней.
40. Виды времени отдыха, их продолжительность и порядок оплаты.