

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»

СОГЛАСОВАНО

Директор ИЭФ



25 мая 2020 г.

Ю.И. Соколов

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор




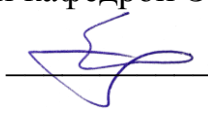
В.В. Виноградов

29 мая 2020 г.

Кафедра «Экономика труда и управление человеческими ресурсами»

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки:	<u>38.03.02 Менеджмент</u>
Профиль:	<u>Управление человеческими ресурсами</u>
Типы задач профессиональной деятельности	<u>научно-исследовательский, организационно-управленческий</u>
Квалификация выпускника:	<u>Бакалавр</u>
Форма обучения:	<u>Очная</u>
Год начала обучения:	<u>2020</u>

<p>Одобрена на заседании Учебно-методической комиссии института</p> <p>Протокол № <u>6</u> «<u>20</u>» <u>мая 2020</u> г.</p> <p>Председатель учебно-методической комиссии</p> <p> <u>М.В. Ишханян</u></p>	<p>Одобрена на заседании выпускающей кафедры</p> <p>Протокол № <u>12</u> «<u>12</u>» <u>мая 2020</u> г.</p> <p>Заведующий кафедрой ЭТиУЧР</p> <p> <u>И.А. Епишкин</u></p>
---	---

## Содержание

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Образовательная программа высшего образования, реализуемая вузом по направлению подготовки/специальности

1.2. Нормативные документы для разработки образовательной программы

1.3. Общая характеристика вузовской образовательной программы высшего образования

1.3.1. Социальная роль, цели и задачи ОП ВО

1.3.2. Срок получения образования по программе

1.3.3. Объем программы

1.4. Требования к абитуриенту

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОП по направлению подготовки/специальности

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

2.3. Виды (типы задач) профессиональной деятельности выпускника

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

3. Компетенции выпускника как совокупный планируемый результат освоения образовательной программы

4. Сведения о научно-педагогических работниках

5. Учебный план

6. Календарный учебный график

7. Рабочие программы учебных дисциплин

8. Программы практик

9. Фонд оценочных средств для итоговой (государственной итоговой) аттестации (приложение)

10. Разработчики образовательной программы

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1. Образовательная программа высшего образования, реализуемая вузом по направлению подготовки/специальности**

Образовательная программа высшего образования реализуемая вузом по уровню высшего образования «Бакалавриат» специальности 38.03.02 Менеджмент профиль «Управление человеческими ресурсами» (далее – ОП ВО) разработана в соответствии с образовательным стандартом высшего образования федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет транспорта» по направлению 38.03.02 Менеджмент, утвержденным решением Учёного совета РУТ (МИИТ) от 29.05.2019, протокол № 12 и введенным в действие приказом РУТ (МИИТ) от 31.05.2019 № 458/а (далее – образовательный стандарт).

Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, программы итоговой (государственной итоговой) аттестации, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

### **1.2. Нормативные документы для разработки образовательной программы**

Нормативно-правовую базу разработки ОП ВО составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301;

- Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса (утв. Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн);

- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утв. Приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 г. № 636;

- Образовательный стандарт высшего образования федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет транспорта» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденным Приказом РУТ (МИИТ) от «31» мая 2019 № 458/а;

- Устав Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Российский университет транспорта".

### **1.3. Общая характеристика вузовской образовательной программы высшего образования**

#### **1.3.1. Социальная роль, цели и задачи ОП ВО**

В области воспитания общей целью ОП ВО является формирование социально-личностных качеств студентов: целеустремленности, трудолюбия, ответственности, организованности, коммуникативности, гражданственности.

В области обучения общей целью ОП ВО является формирование у студентов универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в области управления бизнес-системами в различных отраслях экономики в соответствии с требованиями СУОС ВО по данному направлению подготовки. Достижение целей ОП ВО осуществляется за счет решения следующих задач в рамках основных составляющих воспитательной среды Университета:

- профессионально-трудовой:
    - формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности;
    - воспитание нравственных качеств, ориентированных на реализацию гуманистических идеалов;
    - сохранение и приумножение историко-культурных традиций вуза, в том числе, формирование чувства внутри- и межвузовской солидарности;
    - укрепление и совершенствование физического состояния, стремление к здоровому образу жизни, воспитание нетерпимого отношения к наркотикам, пьянству, антиобщественному поведению.
  - гражданско-правовой:
    - формирование патриотического сознания, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, семье;
    - формирование правовой и политической культуры;
    - формирование установки на преемственность социокультурных традиций, в том числе, в части культуры семейных отношений.
  - культурно-нравственной:
    - воспитание нравственно развитой личности;
    - воспитание эстетически развитой личности;
    - формирование позитивных моральных, волевых и физических качеств, нравственно-психологической и физической готовности к созидательному труду.
- При реализации ОП ВО вуз способствует развитию студенческого самоуправления, участию студентов в работе общественных, спортивных, научных организаций, творческих сообществ. В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов. Выпускники ОП ВО могут реализовать свои знания, умения и навыки в научно-исследовательских, образовательных и проектных организациях, а также органах государственного управления.

### **1.3.2. Срок получения образования по программе**

Очная форма обучения - 4 года.

### **1.3.3. Объем программы**

Объём учебной программы составляет 240 зачетных единиц (далее з.е.).

### **1.4. Требования к абитуриенту**

Прием граждан в университет осуществляется в соответствии с Правилами приема в университет, утверждаемыми ректором РУТ (МИИТ) ежегодно.

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОП по направлению подготовки/специальности**

### **2.1. Область профессиональной деятельности выпускника**

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОП ВО, включает организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие) и органы государственного и муниципального управления, в которых выпускники работают в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений, а также структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.

### **2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника**

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОП ВО, являются:

- управление человеческими ресурсами в организациях различных организационно-правовых форм;
- управление человеческими ресурсами в органах государственного и муниципального управления.

### **2.3. Виды (типы задач) профессиональной деятельности выпускника**

- научно-исследовательская;
- организационно-управленческая.

### **2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника**

Выпускники, освоившие ОП ВО, подготовлены к решению следующих задач профессиональной деятельности в соответствии с её видами:

- организационно-управленческая:
  - мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей;
  - участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой и т.д.);
  - участие в урегулировании организационных конфликтов на уровне подразделения и рабочей команды (группы);

- организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;
- участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по их реализации;
- организация исполнения решений руководителей предприятия/ организации;
- научно-исследовательская:
  - изучение источников и осуществление поиска информации, необходимой для проведения исследований;
  - подготовка отчетов и обзоров по результатам научно-исследовательской деятельности.

### **3. Компетенции выпускника как совокупный планируемый результат освоения образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент и профилю «Управление человеческими ресурсами»**

Результаты освоения ОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Полный состав обязательных (общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных и иных) компетенций выпускника как совокупный планируемый результат освоения образовательной программы представлен в таблице 1.

Таблица 1.

#### **ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ**

Коды компетенций	Название компетенции
1	2
ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем
ОПК-3	Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия
ОПК-4	Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций
ОПК-5	Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ

Коды компетенций	Название компетенции
1	2
ОПК-6	Способен применять математический инструментарий для решения прикладных задач
ОПК-7	Способен воспринимать закономерности развития транспортной отрасли, осуществлять анализ и диагностику хозяйственной деятельности экономических субъектов, в том числе транспортных организаций
ОПК-8	Способен правильно толковать и применять правовые нормы в повседневной деятельности, обеспечивая соблюдение и защиту прав человека, осознанно исполнять требования законодательства
ОПК-9	Способен осуществлять социальное взаимодействие в обществе и служебном (трудовом) коллективе, профессиональную деятельность на основе требований правовых (в том числе – антикоррупционных) норм, содействовать противодействию коррупции

Коды компетенций	Название компетенции
1	2
ПКО-1	способен применять основные выводы теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач
ПКО-2	Способен анализировать и проектировать межличностные и групповые организационные коммуникации, разрешать конфликтные ситуации, в том числе в межкультурной среде
ПКО-3	Способен участвовать в разработке стратегии управления организации в сфере профессиональной деятельности, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию
ПКО-4	способен участвовать в управлении проектом, программе внедрения технологических и продуктовых инноваций или программе организационных изменений
ПКО-5	способен осуществлять поэтапный контроль реализации бизнес-планов
ПКО-19	Способен, используя отечественные и зарубежные источники информации, осуществлять сбор, анализ и систематизацию данных, готовить отчеты и обзоры публикаций в соответствии с темой исследования
ПКС-3	Способен осуществлять деятельность по управлению человеческими ресурсами, в том числе в транспортной компании
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и

Коды компетенций	Название компетенции
1	2
	ограничений
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
УК-8	Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций

#### 4. Сведения о научно-педагогических работниках

Реализация ОП ВО обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками вуза, а также лицами, привлекаемыми к реализации ОП ВО на условиях гражданско-правового договора.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих ОП ВО, составляет 92 процента.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих ОП ВО, составляет 84 процента.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой ОП ВО (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих ОП ВО, составляет 12 процентов.

#### 5. Учебный план

Учебный план (приложение) по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент и профилю «Управление человеческими ресурсами» разработан в соответствии с Регламентом разработки, утверждения и корректировки учебных планов по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата,



программам специалитета, программам магистратуры и входит в качестве обязательного компонента в образовательную программу.

## **6. Календарный учебный график**

Календарный учебный график (приложение) по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент и профилю «Управление человеческими ресурсами» разрабатывается ежегодно Учебно-методическим управлением Университета на основе графиков, входящих в учебные планы и с учетом распределения выходных и праздничных дней в соответствующем учебном году и входит в качестве обязательного компонента в образовательную программу.

## **7. Рабочие программы учебных дисциплин**

Рабочие программы учебных дисциплин (приложения) по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент и профилю «Управление человеческими ресурсами» разработаны в соответствии с Порядком разработки и утверждения рабочей программы учебной дисциплины и практики по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и входят в качестве обязательного компонента в образовательную программу.

## **8. Программы практик**

Программы практик (приложения) по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент и профилю «Управление человеческими ресурсами» разработаны в соответствии с Порядком разработки и утверждения рабочей программы учебной дисциплины и практики по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и входят в качестве обязательного компонента в образовательную программу.

## **9. Фонд оценочных средств для итоговой (государственной итоговой) аттестации (приложение)**

Фонд оценочных средств для итоговой (государственной итоговой) аттестации (приложение) по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент и профилю «Управление человеческими ресурсами» разработан в соответствии с Положением о формировании фондов оценочных средств по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и входит в качестве обязательного компонента в образовательную программу

## **10. Разработчики образовательной программы**

Епишкин И.А.



«12» мая 2020 года