

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»**  
**(РУТ (МИИТ))**



Образовательная программа  
высшего образования - программа магистратуры  
по направлению подготовки  
38.04.01 Экономика,  
утвержденная первым проректором РУТ (МИИТ)  
Тимониным В.С.

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
- программа магистратуры

Направление подготовки: 38.04.01 Экономика  
Направленность (профиль): Экономика труда  
Квалификация выпускника: Магистр  
Форма обучения: Очно-заочная  
Идентификационный номер: 427970-2022

Образовательная программа  
высшего образования в виде электронного документа  
выгружена из единой корпоративной информационной  
системы управления университетом и соответствует  
оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)  
ID подписи: 11244  
Подписал: заведующий кафедрой Епишкин Илья  
Анатольевич  
Дата: 23.05.2022

Разработчики образовательной программы:

Заведующий кафедрой, доцент, к.н.

И.А. Епишкин

Представитель профильной организации (предприятия):

Начальник Департамента по организации, оплате и мотивации труда

ОАО "РЖД" Никитин В.Н.

Согласовано:

Директор ИЭФ

Ю.И. Соколов

Заведующий кафедрой ЭТиУЧР

И.А. Епишкин

Председатель учебно-методической

комиссии

М.В. Ишханян

## 1. Общая характеристика образовательной программы.

### 1.1. Общие сведения об образовательной программе.

Образовательная программа высшего образования — программа магистратуры, реализуемая в РУТ (МИИТ) (далее — Университет) по направлению подготовки 38.04.01 Экономика с направленностью (профилем) «Экономика труда» (далее — образовательная программа), разработана в соответствии с образовательным стандартом высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утвержденным решением ученого совета РУТ(МИИТ) от 17.02.2021, протокол № 8 и введенным в действие приказом РУТ(МИИТ) от 10.03.2021 № 195/а (далее — образовательный стандарт).

### 1.2. Срок получения образования по образовательной программе.

Срок получения образования по образовательной программе (вне зависимости от применяемых образовательных технологий) в очно-заочной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2 года.

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок обучения может быть увеличен по их заявлению не более чем на один год.

### 1.3. Объем образовательной программы.

Объем образовательной программы составляет 120 зачетных единиц (далее — з.е.), вне зависимости от применяемых образовательных технологий, реализации образовательной программы с использованием сетевой формы, реализации образовательной программы по индивидуальному учебному плану.

Объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е., вне зависимости от применяемых образовательных технологий, реализации образовательной программы с использованием сетевой формы, реализации образовательной программы по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении — не более 80 з.е.

1.4. Образовательная деятельность по образовательной программе осуществляется на

государственном языке Российской Федерации.

## 1.5. Характеристика профессиональной деятельности выпускников.

Выпускники образовательной программы готовятся к осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями профессиональных стандартов:

Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта	Приказ Минтруда России		Регистрационный номер Минюста России	
		номер	дата	номер	дата
08.038	Специалист по экономике труда	795н	17.11.2020	61661	21.12.2020

Область (области) профессиональной деятельности и (или) сфера (сферы) профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

**01 - "Образование и наука"** в сферах:

образования

научных исследований

**07 - "Административно-управленческая и офисная деятельность"** в сферах:

организации и оплаты труда персонала

**08 - "Финансы и экономика"** в сферах:

исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микроуровне и макроуровне в экспертно-аналитических службах (центрах экономического анализа, правительственном секторе, общественных организациях)

**17 - "Транспорт"** в сферах:

финансово-экономического обеспечения деятельности структурного подразделения организации транспорта

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

аналитический, научно-исследовательский, организационно-управленческий

Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций (при наличии профессионального стандарта), имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника:

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции	
	код	наименование	Уровень квалификации	наименование	код
08.038 Специалист по экономике труда	В	Оплата труда и материальное стимулирование	6	Администрирование и контроль реализации системы оплаты и материального стимулирования труда	В/03.6
08.038 Специалист по экономике труда	С	Планирование численности персонала и расходов на персонал	6	Планирование, корректировка и контроль исполнения бюджета расходов на персонал	С/03.6
08.038 Специалист по экономике труда	Д	Управление деятельностью в области организации, нормирования, оплаты и материального стимулирования труда	7	Управление деятельностью по организации и нормированию труда	Д/01.7
08.038 Специалист по экономике труда	Д	Управление деятельностью в области организации, нормирования, оплаты и материального стимулирования труда	7	Управление деятельностью по разработке и реализации системы оплаты и материального стимулирования труда	Д/02.7
08.038 Специалист по экономике труда	Д	Управление деятельностью	7	Управление деятельностью по	Д/03.7

		в области организации, нормирования, оплаты и материального стимулирования труда		планированию и использованию трудовых ресурсов	
08.038 Специалист по экономике труда	D	Управление деятельностью в области организации, нормирования, оплаты и материального стимулирования труда	7	Управление деятельностью по исследованию состояния рынка труда в части, касающейся организации, нормирования, оплаты и материального стимулирования труда	D/04.7
08.038 Специалист по экономике труда	E	Формирование и реализация политики в сфере труда на отраслевом (холдинговом) уровне	8	Разработка и внедрение системы стратегического планирования в сфере труда на отраслевом (холдинговом) уровне	E/01.8
08.038 Специалист по экономике труда	E	Формирование и реализация политики в сфере труда на отраслевом (холдинговом) уровне	8	Управление системой экономики труда и методологическое сопровождение вопросов экономики труда на отраслевом (холдинговом) уровне	E/02.8
08.038 Специалист по экономике труда	E	Формирование и реализация политики в сфере труда на отраслевом (холдинговом) уровне	8	Разработка и реализация стратегии (мероприятий, дорожных карт) по повышению эффективности использования трудовых ресурсов	E/03.8

				на отраслевом (холдинговом) уровне	
--	--	--	--	--	--

## 1.6. Планируемые результаты освоения образовательной программы.

В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

### 1.6.1. Универсальные компетенции выпускников.

**УК-1** - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

**УК-2** - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

**УК-3** - Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

**УК-4** - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

**УК-5** - Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

**УК-6** - Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

### 1.6.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников.

**ОПК-1** - Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач

**ОПК-2** - Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях

**ОПК-3** - Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике

**ОПК-4** - Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность

**ОПК-5** - Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач

### 1.6.3. Профессиональные компетенции выпускников.

Код и наименование профессиональной компетенции	Основание (профессиональный стандарт, анализ требований)
<b>ПК-1</b> - Способен регламентировать процесс оплаты труда, разработку методологии формирования системы оплаты труда и мониторинга ключевых показателей эффективности с организацией работы по совершенствованию процесса	08.038 Специалист по экономике труда.
<b>ПК-2</b> - Способен осуществлять руководство деятельностью по формированию системы организации и нормирования труда (разработка режимов труда и отдыха, мероприятий по исследованию и проектированию трудовых процессов, классификация методов исследования рабочего времени, стандартизация норм труда) на отраслевом (холдинговом) уровне	08.038 Специалист по экономике труда.
<b>ПК-3</b> - Способен работать с информационными системами и базами данных по организации и нормированию труда персонала	08.038 Специалист по экономике труда.
<b>ПК-4</b> - Способен работать с информационно-аналитическими автоматизированными системами организации по вопросам организации и оплаты труда	08.038 Специалист по экономике труда.

### 1.6.4. Справочник компетенций.

#### Схема формирования компетенций.

№ п/п	Код компетенции/ Код дисциплины	Содержание компетенции/ Название учебной дисциплины
1	2	3
1.	УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
1.1.	Б1.03	Методы и технологии научных исследований в сфере экономики труда
1.2.	Б1.12	Эффективная организация труда
1.3.	Б1.ДВ.04.01	Управление трудовыми ресурсами на основе данных
1.4.	Б1.ДВ.04.02	Статистика труда
1.5.	Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
1.6.	ФТД.02	Форсайт на транспорте



№ п/п	Код компетенции/ Код дисциплины	Содержание компетенции/ Название учебной дисциплины
1	2	3
2.	УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
2.1.	Б1.02	Стратегия управления человеческими ресурсами
2.2.	Б1.15	Организационный дизайн
2.3.	Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
3.	УК-3	Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
3.1.	Б1.08	Психология трудовой мотивации
3.2.	Б1.12	Эффективная организация труда
3.3.	Б1.ДВ.02.01	Управление совокупным вознаграждением персонала
3.4.	Б1.ДВ.02.02	Современные методы мотивации персонала
3.5.	Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
3.6.	ФТД.01	Психология бизнеса и предпринимательства
4.	УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
4.1.	Б1.01	Профессиональные и кросс-культурные коммуникации
4.2.	Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
5.	УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
5.1.	Б1.01	Профессиональные и кросс-культурные коммуникации
5.2.	Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
6.	УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
6.1.	Б1.03	Методы и технологии научных исследований в сфере экономики труда
6.2.	Б1.16	Развитие навыков личной эффективности
6.3.	Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
7.	ОПК-1	Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач
7.1.	Б1.03	Методы и технологии научных исследований в сфере экономики труда
7.2.	Б1.04	Эконометрика (продвинутый уровень)
7.3.	Б1.09	Современная экономика труда
7.4.	Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
8.	ОПК-2	Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях
8.1.	Б1.04	Эконометрика (продвинутый уровень)

№ п/п	Код компетенции/ Код дисциплины	Содержание компетенции/ Название учебной дисциплины
1	2	3
8.2.	Б1.11	Проведение деловых и научных презентаций
8.3.	Б1.ДВ.04.01	Управление трудовыми ресурсами на основе данных
8.4.	Б1.ДВ.04.02	Статистика труда
8.5.	Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
9.	ОПК-3	Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике
9.1.	Б1.03	Методы и технологии научных исследований в сфере экономики труда
9.2.	Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
10.	ОПК-4	Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность
10.1.	Б1.02	Стратегия управления человеческими ресурсами
10.2.	Б1.08	Психология трудовой мотивации
10.3.	Б1.09	Современная экономика труда
10.4.	Б1.ДВ.02.01	Управление совокупным вознаграждением персонала
10.5.	Б1.ДВ.02.02	Современные методы мотивации персонала
10.6.	Б1.ДВ.03.01	Экономико-правовое регулирование социально-трудовых отношений
10.7.	Б2.02(П)	Практика по профилю профессиональной деятельности
10.8.	Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
11.	ОПК-5	Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач
11.1.	Б1.11	Проведение деловых и научных презентаций
11.2.	Б2.01(У)	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
11.3.	Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
12.	ПК-1	Способен регламентировать процесс оплаты труда, разработку методологии формирования системы оплаты труда и мониторинга ключевых показателей эффективности с организацией работы по совершенствованию процесса
12.1.	Б1.10	Бюджетирование расходов на персонал
12.2.	Б1.ДВ.01.01	Исследование рынка труда в условиях цифровизации
12.3.	Б1.ДВ.01.02	Рынок труда и занятость населения
12.4.	Б1.ДВ.04.01	Управление трудовыми ресурсами на основе данных
12.5.	Б1.ДВ.04.02	Статистика труда
12.6.	Б2.03(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика
12.7.	Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

<b>№ п/п</b>	<b>Код компетенции/ Код дисциплины</b>	<b>Содержание компетенции/ Название учебной дисциплины</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
13.	ПК-2	Способен осуществлять руководство деятельностью по формированию системы организации и нормирования труда (разработка режимов труда и отдыха, мероприятий по исследованию и проектированию трудовых процессов, классификация методов исследования рабочего времени, стандартизация норм труда) на отраслевом (холдинговом) уровне
13.1.	Б1.13	Прогрессивные системы оплаты и материального стимулирования труда
13.2.	Б1.14	Современные инструменты нормирования труда
13.3.	Б1.ДВ.03.01	Экономико-правовое регулирование социально-трудовых отношений
13.4.	Б1.ДВ.03.02	Социальное партнёрство в сфере труда
13.5.	Б2.01(У)	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
13.6.	Б2.02(П)	Практика по профилю профессиональной деятельности
13.7.	Б2.03(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика
13.8.	Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
14.	ПК-3	Способен работать с информационными системами и базами данных по организации и нормированию труда персонала
14.1.	Б1.05	Стратегическое управление производительностью труда
14.2.	Б1.06	Цифровизация управления трудовыми ресурсами
14.3.	Б1.07	Методы планирования трудовых ресурсов
14.4.	Б1.14	Современные инструменты нормирования труда
14.5.	Б1.ДВ.01.01	Исследование рынка труда в условиях цифровизации
14.6.	Б1.ДВ.01.02	Рынок труда и занятость населения
14.7.	Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
15.	ПК-4	Способен работать с информационно-аналитическими автоматизированными системами организации по вопросам организации и оплаты труда
15.1.	Б1.06	Цифровизация управления трудовыми ресурсами
15.2.	Б1.ДВ.02.01	Управление совокупным вознаграждением персонала
15.3.	Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

Взаимосвязь дисциплин (модулей) и практик с компетенциями.

<b>№ п/п</b>	<b>Индекс</b>	<b>Наименование</b>	<b>Коды компетенций</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1	Б1.01	Профессиональные и кросс-культурные коммуникации	УК-4, УК-5

<b>№ п/п</b>	<b>Индекс</b>	<b>Наименование</b>	<b>Коды компетенций</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
2	Б1.02	Стратегия управления человеческими ресурсами	УК-2, ОПК-4
3	Б1.03	Методы и технологии научных исследований в сфере экономики труда	УК-1, УК-6, ОПК-1, ОПК-3
4	Б1.04	Эконометрика (продвинутый уровень)	ОПК-1, ОПК-2
5	Б1.05	Стратегическое управление производительностью труда	ПК-3
6	Б1.06	Цифровизация управления трудовыми ресурсами	ПК-3, ПК-4
7	Б1.07	Методы планирования трудовых ресурсов	ПК-3
8	Б1.08	Психология трудовой мотивации	УК-3, ОПК-4
9	Б1.09	Современная экономика труда	ОПК-1, ОПК-4
10	Б1.10	Бюджетирование расходов на персонал	ПК-1
11	Б1.11	Проведение деловых и научных презентаций	ОПК-2, ОПК-5
12	Б1.12	Эффективная организация труда	УК-1, УК-3
13	Б1.13	Прогрессивные системы оплаты и материального стимулирования труда	ПК-2
14	Б1.14	Современные инструменты нормирования труда	ПК-2, ПК-3
15	Б1.15	Организационный дизайн	УК-2
16	Б1.16	Развитие навыков личной эффективности	УК-6
17	Б1.ДВ.01.01	Исследование рынка труда в условиях цифровизации	ПК-1, ПК-3
18	Б1.ДВ.01.02	Рынок труда и занятость населения	ПК-1, ПК-3
19	Б1.ДВ.02.01	Управление совокупным вознаграждением персонала	УК-3, ОПК-4, ПК-4
20	Б1.ДВ.02.02	Современные методы мотивации персонала	УК-3, ОПК-4
21	Б1.ДВ.03.01	Экономико-правовое регулирование социально-трудовых отношений	ОПК-4, ПК-2
22	Б1.ДВ.03.02	Социальное партнёрство в сфере труда	ПК-2
23	Б1.ДВ.04.01	Управление трудовыми ресурсами на основе данных	УК-1, ОПК-2, ПК-1
24	Б1.ДВ.04.02	Статистика труда	УК-1, ОПК-2, ПК-1
25	Б2.01(У)	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	ОПК-5, ПК-2

№ п/п	Индекс	Наименование	Коды компетенций
1	2	3	4
26	Б2.02(П)	Практика по профилю профессиональной деятельности	ОПК-4, ПК-2
27	Б2.03(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	ПК-1, ПК-2
28	Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4
29	ФТД.01	Психология бизнеса и предпринимательства	УК-3
30	ФТД.02	Форсайт на транспорте	УК-1

## 1.7. Условия реализации образовательной программы.

### 1.7.1. Общесистемное обеспечение.

Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием), для реализации образовательной программы по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета (далее – ЭИОС Университета) из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории Университета, так и вне ее. Условия для функционирования ЭИОС Университета могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций. ЭИОС Университета обеспечивает: - доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практики, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практики; - формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы. В случае реализации образовательной программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий ЭИОС Университета дополнительно обеспечивает: - фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы; - проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; -

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет». Функционирование ЭИОС Университета обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование ЭИОС Университета соответствует законодательству Российской Федерации. При реализации образовательной программы в сетевой форме требования к ее реализации обеспечиваются совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения, предоставляемого организациями, участвующими в реализации образовательной программы в сетевой форме.

#### 1.7.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей). Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета. Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости). При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практики, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости). Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

#### 1.7.3. Кадровое обеспечение.

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми Университетом к реализации образовательной программы на иных условиях. Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии). Не менее 70 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации образовательной программы, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации образовательной программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Не менее 5 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации образовательной программы, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации образовательной программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет). Не менее 60 процентов численности педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Университетом на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации). Общее руководство научным содержанием образовательной программы осуществляется научно-педагогическим работником Университета, имеющим ученую степень (в том числе степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

1.8. При реализации образовательной программы могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

## 2. Учебный план.

В учебном плане (приложение) определяется перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения дисциплин (модулей), практик, итоговой (государственной итоговой) аттестации и форм промежуточной аттестации обучающихся.

## 3. Календарный учебный график.

В календарном учебном графике указываются периоды обучения по дисциплинам (модулям), иным компонентам, в том числе практикам, итоговой (государственной итоговой) аттестации и периоды каникул.

Календарный учебный график (приложение) разрабатывается ежегодно Учебно-методическим управлением Университета на основе примерных графиков, входящих в учебные планы и с учетом распределения выходных и праздничных дней в соответствующем учебном году.

## 4. Рабочие программы дисциплин (модулей).

Рабочие программы дисциплин (модулей) (приложение) входят в качестве обязательного компонента в образовательную программу.

## 5. Рабочие программы практик.

Рабочие программы практик (приложение) входят в качестве обязательного компонента в образовательную программу.

## 6. Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации.

Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации (приложение) входит в качестве обязательного компонента в образовательную программу.

## 7. Методические материалы.

Методическое обеспечение образовательного процесса представляет собой совокупность учебно-методической документации, используемой при реализации образовательной программы.

Учебно-методическая документация, как правило, раскрывает рекомендуемый режим и характер образовательного процесса обучающихся по



изучению теоретического курса (или его раздела/части), подготовке к занятиям лекционного типа и (или) занятиям семинарского типа, индивидуальной работы обучающихся и индивидуальной работе обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, а также практическому применению изученного материала, выполнения заданий для самостоятельной работы, использования информационных технологий и т.д.

Учебно-методическая документация образовательной программы содержит все рабочие программы дисциплин и практик, программу итоговой (государственной итоговой) аттестации согласно учебному плану, которые располагаются в отдельных приложениях к образовательной программе.

#### 8. Оценочные материалы.

Оценочные материалы предназначены для оценивания планируемых результатов обучения по каждой дисциплине (модулю), иному компоненту, в том числе практике, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Оценочные материалы формируются на основе принципов оценивания: валидности, определенности, однозначности, надежности.

#### 9. Формы аттестации.

Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема дисциплины (модуля), иного компонента образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся.

Формы промежуточной аттестации определены локальным нормативным актом Университета.

Конкретные формы промежуточной аттестации устанавливаются в учебном плане.

Итоговая (государственная итоговая) аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы соответствующим требованиям образовательного стандарта.

Форма проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации определяется в программе итоговой (государственной итоговой) аттестации.