

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ))



Образовательная программа
высшего образования - программа бакалавриата по
направлению подготовки
38.03.01 Экономика,
утвержденная первым проректором РУТ (МИИТ)
Тимониным В.С.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
- программа бакалавриата

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика
Направленность (профиль): Экономика труда
Квалификация выпускника: Бакалавр
Форма обучения: Очная
Идентификационный номер: 482350-2025

Образовательная программа
высшего образования в виде электронного документа
выгружена из единой корпоративной информационной
системы управления университетом и соответствует
оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 11244
Подписал: заведующий кафедрой Епишкин Илья
Анатольевич
Дата: 10.06.2026

Разработчики образовательной программы:

Заведующий кафедрой, доцент, к.н.

И.А. Епишкин

Представитель профильной организации (предприятия):

Открытое акционерное общество «Российские железные дороги»
(ОАО «РЖД»), начальник Департамента по организации, оплате и
мотивации труда Никитин Владимир Николаевич

Согласовано:

Директор ИЭФ

Ю.И. Соколов

Заведующий кафедрой ЭТиУЧР

И.А. Епишкин

Председатель учебно-методической
комиссии

М.В. Ишханян

1. Общая характеристика образовательной программы.

1.1. Общие сведения об образовательной программе.

Образовательная программа высшего образования — программа бакалавриата, реализуемая в РУТ (МИИТ) (далее — Университет) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика с направленностью (профилем) «Экономика труда» (далее — образовательная программа), разработана в соответствии с образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденным решением ученого совета РУТ(МИИТ) от 17.02.2021, протокол № 8 и введенным в действие приказом РУТ(МИИТ) от 10.03.2021 № 157/а (далее — образовательный стандарт).

1.2. Срок получения образования по образовательной программе.

Срок получения образования по образовательной программе (вне зависимости от применяемых образовательных технологий) в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года.

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок обучения может быть увеличен по их заявлению не более чем на один год.

1.3. Объем образовательной программы.

Объем образовательной программы составляет 240 зачетных единиц (далее — з.е.), вне зависимости от применяемых образовательных технологий, реализации образовательной программы с использованием сетевой формы, реализации образовательной программы по индивидуальному учебному плану.

Объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е., вне зависимости от применяемых образовательных технологий, реализации образовательной программы с использованием сетевой формы, реализации образовательной программы по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении — не более 80 з.е.

1.4. Образовательная деятельность по образовательной программе осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

1.5. Характеристика профессиональной деятельности выпускников.

Выпускники образовательной программы готовятся к осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями профессиональных стандартов:

Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта	Приказ Минтруда России		Регистрационный номер Минюста России	
		номер	дата	номер	дата
07.003	Специалист по управлению персоналом	109н	09.03.2022	68136	08.04.2022
08.038	Специалист по экономике труда	795н	17.11.2020	61661	21.12.2020

Область (области) профессиональной деятельности и (или) сфера (сферы) профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

08 - "Финансы и экономика" в сферах:

исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микроуровне и макроуровне в экспертно-аналитических службах (центрах экономического анализа, правительственном секторе, общественных организациях)

организации, нормирования, оплаты и мотивации труда , а также управления трудовыми процессами в структурных подразделениях предприятий железнодорожного транспорта

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

аналитический, организационно-управленческий, расчетно-экономический

Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций (при наличии профессионального стандарта), имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника:

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции	
	код	наименование	Уровень квалификации	наименование	код
07.003 Специалист по управлению персоналом	Е	Деятельность по организации труда и оплаты персонала	6	Организация труда персонала	Е/01.6
08.038 Специалист по экономике труда	В	Оплата труда и материальное стимулирование	6	Мониторинг рынка труда в части, касающейся оплаты труда и материального стимулирования	В/01.6
08.038 Специалист по экономике труда	В	Оплата труда и материальное стимулирование	6	Разработка системы оплаты и материального стимулирования труда	В/02.6
08.038 Специалист по экономике труда	С	Планирование численности персонала и расходов на персонал	6	Разработка системы планирования численности	С/01.6
08.038 Специалист по экономике труда	С	Планирование численности персонала и расходов на персонал	6	Планирование и контроль выполнения показателей по труду	С/04.6

1.6. Планируемые результаты освоения образовательной программы.

В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

1.6.1. Универсальные компетенции выпускников.

УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-4 - Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-5 - Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-6 - Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-7 - Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

УК-8 - Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

УК-9 - Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах

УК-10 - Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

УК-11 - Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

1.6.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников.

ОПК-1 - Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач

ОПК-2 - Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач

ОПК-3 - Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне

ОПК-4 - Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно - управленческие решения в профессиональной деятельности

ОПК-5 - Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач

ОПК-6 - Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

1.6.3. Профессиональные компетенции выпускников.

Код и наименование профессиональной компетенции	Основание (профессиональный стандарт, анализ требований)
ПК-1 - Способен проводить анализ форм организации, разделения и кооперации труда, состояния и оснащенности рабочих мест, результатов их оценки по условиям труда, разрабатывать нормативы по труду, формировать тарифно-квалификационную и организационно-штатную структуру персонала, а также оценивать текущее состояние производительности труда и эффективности использования трудовых ресурсов	08.038 Специалист по экономике труда.
ПК-2 - Способен производить расчет заработной платы, стимулирующих выплат по основным и дополнительным системам премирования, разрабатывать мероприятия по совершенствованию систем организации оплаты труда, материального стимулирования по результатам социологических исследований и мониторинга рынка труда с применением цифровых инструментов	08.038 Специалист по экономике труда.
ПК-3 - Способен проводить расчет нормативной численности персонала, общих трудозатрат по видам работ (услуг) на планируемый период, планового фонда рабочего времени с применением цифровых инструментов	08.038 Специалист по экономике труда.

1.6.4. Справочник компетенций.

Схема формирования компетенций.

№ п/п	Код компетенции/ Код дисциплины	Содержание компетенции/ Название учебной дисциплины
1	2	3
1.	УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

№ п/п	Код компетенции/ Код дисциплины	Содержание компетенции/ Название учебной дисциплины
1	2	3
1.1.	Б1.01	История России
1.2.	Б1.02	История транспорта
1.3.	Б1.03	Философия и основы критического мышления
1.4.	Б1.08	Правовая культура
1.5.	Б1.11	Математика
1.6.	Б1.26	Маркетинг
1.7.	Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
2.	УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
2.1.	Б1.05	Практикум по самоорганизации
2.2.	Б1.08	Правовая культура
2.3.	Б1.11	Математика
2.4.	Б1.19	Методы оптимальных решений
2.5.	Б1.25	Экономика предприятия
2.6.	Б2.02(П)	Преддипломная практика
2.7.	Б2.ДВ.01.02(У)	Ознакомительная практика (отраслевая)
2.8.	Б2.ДВ.02.02(П)	Технологическая практика (отраслевая)
2.9.	Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
3.	УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
3.1.	Б1.03	Философия и основы критического мышления
3.2.	Б1.05	Практикум по самоорганизации
3.3.	Б1.18	Основы менеджмента
3.4.	Б2.ДВ.01.02(У)	Ознакомительная практика (отраслевая)
3.5.	Б2.ДВ.02.02(П)	Технологическая практика (отраслевая)
3.6.	Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
4.	УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
4.1.	Б1.05	Практикум по самоорганизации
4.2.	Б1.07	Иностранный язык
4.3.	Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
5.	УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

№ п/п	Код компетенции/ Код дисциплины	Содержание компетенции/ Название учебной дисциплины
1	2	3
5.1.	Б1.01	История России
5.2.	Б1.02	История транспорта
5.3.	Б1.03	Философия и основы критического мышления
5.4.	Б1.04	Основы российской государственности
5.5.	Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
6.	УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
6.1.	Б1.05	Практикум по самоорганизации
6.2.	Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
7.	УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
7.1.	Б1.06	Физическая культура и спорт
7.2.	Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
8.	УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
8.1.	Б1.09	Основы комплексной безопасности
8.2.	Б2.ДВ.01.02(У)	Ознакомительная практика (отраслевая)
8.3.	Б2.ДВ.02.02(П)	Технологическая практика (отраслевая)
8.4.	Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
9.	УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах
9.1.	Б1.06	Физическая культура и спорт
9.2.	Б1.08	Правовая культура
9.3.	Б1.09	Основы комплексной безопасности
9.4.	Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
10.	УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
10.1.	Б1.12	Микроэкономика
10.2.	Б1.13	Макроэкономика
10.3.	Б1.15	Отраслевая структура национальной экономики
10.4.	Б1.22	Финансы
10.5.	Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

№ п/п	Код компетенции/ Код дисциплины	Содержание компетенции/ Название учебной дисциплины
1	2	3
11.	УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности
11.1.	Б1.01	История России
11.2.	Б1.08	Правовая культура
11.3.	Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
12.	ОПК-1	Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач
12.1.	Б1.10	Проектная деятельность
12.2.	Б1.13	Макроэкономика
12.3.	Б1.16	Экономические основы транспортной деятельности
12.4.	Б1.17	Финансовые вычисления
12.5.	Б1.19	Методы оптимальных решений
12.6.	Б1.21	Эконометрика
12.7.	Б1.24	Экономика труда
12.8.	Б1.26	Маркетинг
12.9.	Б1.38	Цифровизация трудовых процессов
12.10.	Б2.ДВ.01.01(У)	Ознакомительная практика
12.11.	Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
13.	ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач
13.1.	Б1.14	Информационные технологии и системы в экономике
13.2.	Б1.20	Статистика
13.3.	Б1.21	Эконометрика
13.4.	Б1.23	Бухгалтерский учет
13.5.	Б1.27	Бережливое производство
13.6.	Б1.28	Психофизиология труда
13.7.	Б2.02(П)	Преддипломная практика
13.8.	Б2.ДВ.02.01(П)	Технологическая практика
13.9.	Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
14.	ОПК-3	Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне
14.1.	Б1.12	Микроэкономика
14.2.	Б1.13	Макроэкономика

№ п/п	Код компетенции/ Код дисциплины	Содержание компетенции/ Название учебной дисциплины
1	2	3
14.3.	Б1.15	Отраслевая структура национальной экономики
14.4.	Б1.24	Экономика труда
14.5.	Б2.01(П)	Научно-исследовательская работа
14.6.	Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
15.	ОПК-4	Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно - управленческие решения в профессиональной деятельности
15.1.	Б1.17	Финансовые вычисления
15.2.	Б1.18	Основы менеджмента
15.3.	Б1.19	Методы оптимальных решений
15.4.	Б1.22	Финансы
15.5.	Б1.23	Бухгалтерский учет
15.6.	Б1.25	Экономика предприятия
15.7.	Б1.28	Психофизиология труда
15.8.	Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
16.	ОПК-5	Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач
16.1.	Б1.14	Информационные технологии и системы в экономике
16.2.	Б1.20	Статистика
16.3.	Б1.27	Бережливое производство
16.4.	Б1.ДВ.03.01	Информационные системы управления трудовыми ресурсами
16.5.	Б1.ДВ.03.02	Автоматизированное рабочее место экономиста
16.6.	Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
17.	ОПК-6	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
17.1.	Б1.14	Информационные технологии и системы в экономике
17.2.	Б1.27	Бережливое производство
17.3.	Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
18.	ПК-1	Способен проводить анализ форм организации, разделения и кооперации труда, состояния и оснащенности рабочих мест, результатов их оценки по условиям труда, разрабатывать нормативы по труду, формировать тарифно-квалификационную и организационно-штатную структуру персонала, а также оценивать текущее состояние производительности труда и эффективности использования трудовых ресурсов
18.1.	Б1.10	Проектная деятельность
18.2.	Б1.29	Технология производственных процессов ключевых отраслей экономики

№ п/п	Код компетенции/ Код дисциплины	Содержание компетенции/ Название учебной дисциплины
1	2	3
18.3.	Б1.30	Основы научной организации труда
18.4.	Б1.31	Организация производства
18.5.	Б1.32	Управление человеческими ресурсами
18.6.	Б1.33	Основы организационного дизайна
18.7.	Б1.34	Нормирование труда
18.8.	Б1.35	Корпоративная социальная ответственность
18.9.	Б1.37	Анализ трудовых показателей
18.10.	Б1.40	Оплата труда и материальное стимулирование персонала
18.11.	Б1.41	Управление эффективностью труда
18.12.	Б1.42	Управление изменениями
18.13.	Б1.ДВ.01.01	Основы трудового законодательства
18.14.	Б1.ДВ.01.02	Кадровое делопроизводство
18.15.	Б1.ДВ.02.01	Эффективные коммуникации
18.16.	Б1.ДВ.02.02	Организационная культура
18.17.	Б2.01(П)	Научно-исследовательская работа
18.18.	Б2.02(П)	Преддипломная практика
18.19.	Б2.ДВ.01.01(У)	Ознакомительная практика
18.20.	Б2.ДВ.02.01(П)	Технологическая практика
18.21.	Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
18.22.	ФТД.01	Общий курс железных дорог
18.23.	ФТД.02	Технология и организация перевозочного процесса
19.	ПК-2	Способен производить расчет заработной платы, стимулирующих выплат по основным и дополнительным системам премирования, разрабатывать мероприятия по совершенствованию систем организации оплаты труда, материального стимулирования по результатам социологических исследований и мониторинга рынка труда с применением цифровых инструментов
19.1.	Б1.10	Проектная деятельность
19.2.	Б1.37	Анализ трудовых показателей
19.3.	Б1.38	Цифровизация трудовых процессов
19.4.	Б1.39	Совокупное вознаграждение и мотивация персонала
19.5.	Б1.40	Оплата труда и материальное стимулирование персонала
19.6.	Б1.ДВ.03.01	Информационные системы управления трудовыми ресурсами
19.7.	Б1.ДВ.03.02	Автоматизированное рабочее место экономиста
19.8.	Б2.ДВ.01.01(У)	Ознакомительная практика

№ п/п	Код компетенции/ Код дисциплины	Содержание компетенции/ Название учебной дисциплины
1	2	3
19.9.	Б2.ДВ.02.01(П)	Технологическая практика
19.10.	Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
20.	ПК-3	Способен проводить расчет нормативной численности персонала, общих трудозатрат по видам работ (услуг) на планируемый период, планового фонда рабочего времени с применением цифровых инструментов
20.1.	Б1.10	Проектная деятельность
20.2.	Б1.34	Нормирование труда
20.3.	Б1.36	Экономика железнодорожного транспорта
20.4.	Б1.38	Цифровизация трудовых процессов
20.5.	Б1.41	Управление эффективностью труда
20.6.	Б2.02(П)	Преддипломная практика
20.7.	Б2.ДВ.02.01(П)	Технологическая практика
20.8.	Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

Взаимосвязь дисциплин (модулей) и практик с компетенциями.

№ п/п	Индекс	Наименование	Коды компетенций
1	2	3	4
1	Б1.01	История России	УК-1, УК-5, УК-11
2	Б1.02	История транспорта	УК-1, УК-5
3	Б1.03	Философия и основы критического мышления	УК-1, УК-3, УК-5
4	Б1.04	Основы российской государственности	УК-5
5	Б1.05	Практикум по самоорганизации	УК-2, УК-3, УК-4, УК-6
6	Б1.06	Физическая культура и спорт	УК-7, УК-9
7	Б1.07	Иностранный язык	УК-4
8	Б1.08	Правовая культура	УК-1, УК-2, УК-9, УК-11
9	Б1.09	Основы комплексной безопасности	УК-8, УК-9
10	Б1.10	Проектная деятельность	ОПК-1, ПК-1, ПК-2, ПК-3
11	Б1.11	Математика	УК-1, УК-2
12	Б1.12	Микроэкономика	УК-10, ОПК-3
13	Б1.13	Макроэкономика	УК-10, ОПК-1, ОПК-3

№ п/п	Индекс	Наименование	Коды компетенций
1	2	3	4
14	Б1.14	Информационные технологии и системы в экономике	ОПК-2, ОПК-5, ОПК-6
15	Б1.15	Отраслевая структура национальной экономики	УК-10, ОПК-3
16	Б1.16	Экономические основы транспортной деятельности	ОПК-1
17	Б1.17	Финансовые вычисления	ОПК-1, ОПК-4
18	Б1.18	Основы менеджмента	УК-3, ОПК-4
19	Б1.19	Методы оптимальных решений	УК-2, ОПК-1, ОПК-4
20	Б1.20	Статистика	ОПК-2, ОПК-5
21	Б1.21	Эконометрика	ОПК-1, ОПК-2
22	Б1.22	Финансы	УК-10, ОПК-4
23	Б1.23	Бухгалтерский учет	ОПК-2, ОПК-4
24	Б1.24	Экономика труда	ОПК-1, ОПК-3
25	Б1.25	Экономика предприятия	УК-2, ОПК-4
26	Б1.26	Маркетинг	УК-1, ОПК-1
27	Б1.27	Бережливое производство	ОПК-2, ОПК-5, ОПК-6
28	Б1.28	Психофизиология труда	ОПК-2, ОПК-4
29	Б1.29	Технология производственных процессов ключевых отраслей экономики	ПК-1
30	Б1.30	Основы научной организации труда	ПК-1
31	Б1.31	Организация производства	ПК-1
32	Б1.32	Управление человеческими ресурсами	ПК-1
33	Б1.33	Основы организационного дизайна	ПК-1
34	Б1.34	Нормирование труда	ПК-1, ПК-3
35	Б1.35	Корпоративная социальная ответственность	ПК-1
36	Б1.36	Экономика железнодорожного транспорта	ПК-3
37	Б1.37	Анализ трудовых показателей	ПК-1, ПК-2
38	Б1.38	Цифровизация трудовых процессов	ОПК-1, ПК-2, ПК-3
39	Б1.39	Совокупное вознаграждение и мотивация персонала	ПК-2
40	Б1.40	Оплата труда и материальное стимулирование персонала	ПК-1, ПК-2
41	Б1.41	Управление эффективностью труда	ПК-1, ПК-3

№ п/п	Индекс	Наименование	Коды компетенций
1	2	3	4
42	Б1.42	Управление изменениями	ПК-1
43	Б1.ДВ.01.01	Основы трудового законодательства	ПК-1
44	Б1.ДВ.01.02	Кадровое делопроизводство	ПК-1
45	Б1.ДВ.02.01	Эффективные коммуникации	ПК-1
46	Б1.ДВ.02.02	Организационная культура	ПК-1
47	Б1.ДВ.03.01	Информационные системы управления трудовыми ресурсами	ОПК-5, ПК-2
48	Б1.ДВ.03.02	Автоматизированное рабочее место экономиста	ОПК-5, ПК-2
49	Б2.01(П)	Научно-исследовательская работа	ОПК-3, ПК-1
50	Б2.02(П)	Преддипломная практика	УК-2, ОПК-2, ПК-1, ПК-3
51	Б2.ДВ.01.01(У)	Ознакомительная практика	ОПК-1, ПК-1, ПК-2
52	Б2.ДВ.01.02(У)	Ознакомительная практика (отраслевая)	УК-2, УК-3, УК-8
53	Б2.ДВ.02.01(П)	Технологическая практика	ОПК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-3
54	Б2.ДВ.02.02(П)	Технологическая практика (отраслевая)	УК-2, УК-3, УК-8
55	Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, УК-11, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3
56	ФТД.01	Общий курс железных дорог	ПК-1
57	ФТД.02	Технология и организация перевозочного процесса	ПК-1

1.7. Условия реализации образовательной программы.

1.7.1. Общесистемное обеспечение.

Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием), для реализации образовательной программы по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета (далее – ЭИОС Университета) из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории Университета,

так и вне ее. Условия для функционирования ЭИОС Университета могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций. ЭИОС Университета обеспечивает: - доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практики, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практики; - формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы. В случае реализации образовательной программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий ЭИОС Университета дополнительно обеспечивает: - фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы; - проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; - взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет». Функционирование ЭИОС Университета обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование ЭИОС Университета соответствует законодательству Российской Федерации. При реализации образовательной программы в сетевой форме требования к ее реализации обеспечиваются совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения, предоставляемого организациями, участвующими в реализации образовательной программы в сетевой форме.

1.7.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей). Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета. Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости). При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра

каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практики, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости). Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

1.7.3. Кадровое обеспечение.

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми Университетом к реализации образовательной программы на иных условиях. Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии). Не менее 70 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации образовательной программы, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации образовательной программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Не менее 5 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации образовательной программы, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации образовательной программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет). Не менее 60 процентов численности педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Университетом на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание,

полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

1.8. При реализации образовательной программы могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

2. Учебный план.

В учебном плане (приложение) определяется перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения дисциплин (модулей), практик, итоговой (государственной итоговой) аттестации и форм промежуточной аттестации обучающихся.

3. Календарный учебный график.

В календарном учебном графике указываются периоды обучения по дисциплинам (модулям), иным компонентам, в том числе практикам, итоговой (государственной итоговой) аттестации и периоды каникул.

Календарный учебный график (приложение) разрабатывается ежегодно Учебно-методическим управлением Университета на основе примерных графиков, входящих в учебные планы и с учетом распределения выходных и праздничных дней в соответствующем учебном году.

4. Рабочие программы дисциплин (модулей).

Рабочие программы дисциплин (модулей) (приложение) входят в качестве обязательного компонента в образовательную программу.

5. Рабочие программы практик.

Рабочие программы практик (приложение) входят в качестве обязательного компонента в образовательную программу.

6. Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации.

Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации (приложение) входит в качестве обязательного компонента в образовательную программу.

7. Методические материалы.

Методическое обеспечение образовательного процесса представляет собой совокупность учебно-методической документации, используемой при реализации образовательной программы.

Учебно-методическая документация, как правило, раскрывает рекомендуемый режим и характер образовательной процесса обучающихся по изучению теоретического курса (или его раздела/части), подготовке к занятиям лекционного типа и (или) занятиям семинарского типа, индивидуальной работы обучающихся и индивидуальной работе обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, а также практическому применению изученного материала, выполнения заданий для самостоятельной работы, использования информационных технологий и т.д.

Учебно-методическая документация образовательной программы содержит все рабочие программы дисциплин и практик, программу итоговой (государственной итоговой) аттестации согласно учебному плану, которые располагаются в отдельных приложениях к образовательной программе.

8. Оценочные материалы.

Оценочные материалы предназначены для оценивания планируемых результатов обучения по каждой дисциплине (модулю), иному компоненту, в том числе практике, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Оценочные материалы формируются на основе принципов оценивания: валидности, определенности, однозначности, надежности.

9. Формы аттестации.

Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема дисциплины (модуля), иного компонента образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся.

Формы промежуточной аттестации определены локальным нормативным актом Университета.

Конкретные формы промежуточной аттестации устанавливаются в учебном плане.

Итоговая (государственная итоговая) аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы соответствующим требованиям образовательного стандарта.

Форма проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации определяется в программе итоговой (государственной итоговой) аттестации.

10. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.

Рабочая программа воспитания (приложение) определяет комплекс ключевых характеристик системы воспитательной работы.

Календарный план воспитательной работы (приложение) конкретизирует перечень событий и мероприятий воспитательной направленности, которые организуются и проводятся Университетом и в которых обучающиеся принимают участие.