

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ИЭФ



Ю.И. Соколов

«25» мая 2020 г.

Кафедра Экономика и управление на транспорте  
Авторы Флягина Татьяна Анатольевна, к.э.н., доцент  
Смирнова Жанна Владимировна

**Аннотация к программе практики**

**Ознакомительная практика**

---

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

---

Профиль: Экономика логистических систем и  
интермодальных перевозок

---

Квалификация выпускника: Бакалавр



---

Форма обучения: Очная

---

Год начала обучения: 2020

---

Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии	Одобрено на заседании кафедры
Протокол № 6 «20» мая 2020 г. Председатель учебно-методической комиссии 	Протокол № 25 «12» мая 2020 г. Заведующий кафедрой 
М.В. Ишханян	Н.П. Терешина

- 1. Цели практики**
- 2. Задачи практики**
- 3. Место практики в структуре ОП ВО**
- 4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП**
- 5. Объем, структура и содержание практики, формы отчетности**

# Аннотация к программе практики

## Ознакомительная практика

---

(вид практики)

### 1. Цели практики

Целями учебной практики (Ознакомительная практика) являются:

- способен собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
- способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов
- способен выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами
- способен на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты
- способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д
- способен анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей
- способен, используя отечественные и зарубежные источники информации, подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет

Ознакомительная практика предназначена для подготовки выпускников к расчётно – экономическому и аналитическому видам деятельности.

### 2. Задачи практики

Задачами учебной практики (Ознакомительной практики) являются:

- развитие способностей студента самостоятельно приобретать и использовать в практической деятельности новые знания и умения;
- приобретение практических профессиональных навыков и компетенций, опыта самостоятельной профессиональной деятельности;
- приобретение практических навыков расчета экономических и социально-экономических показателей деятельности организации;
- развитие способностей собирать и анализировать данные, необходимые для проведения конкретных экономических расчетов;

- развитие способностей анализа, оценки, интерпретации полученных результатов и обоснования выводов;
- составление отчета о прохождении практики с формулированием выводов.

### **3. Место практики в структуре ОП ВО**

Учебная практика (Ознакомительная практика) относится к блоку Б2 «Практика» Базовая часть учебного плана, код Б2.Б.01(У) «Ознакомительная практика». Для прохождения данной практики необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами курса, в том числе:

-Русский язык и деловые коммуникации. Индикаторы достижения компетенций:

УК-4.1. Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.

УК-4.2. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках.

-Информатика. Индикаторы достижения компетенций:

УК-1.1. Определяет принципы и методы сбора, отбора и обобщения информации

УК-1.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения задач профессиональной деятельности.

УК-1.3. Соотносит разнородные явления и систематизирует их в рамках избранных видов профессиональной деятельности.

УК-1.4. Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки.

УК-1.5. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки.

ОПК 8.1 Владеет инструментами и методами информационных и коммуникационных технологий и программных средств при решении профессиональных задач

ОПК 8.2 Осуществляет подготовку и проведение презентаций, публичных выступлений в рамках профессиональной деятельности

- Экономическая теория. Индикаторы достижения компетенций:

ОПК-5.1 Знает понятийный аппарат, основные экономические законы и методы экономической науки.

ОПК-5.2 Знает особенности подходов в трактовке проблемных вопросов основных научных направлений в экономической теории.

ОПК-5.3 Умеет выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций и аргументировать свою позицию.

ОПК-5.4 Способен выделить основные закономерности экономического развития и применять их для моделирования поведения экономических субъектов.

#### 4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП

№ п\п	Код компетенции	Содержание компетенции
1	2	3
1	ПКО-1	способен собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
2	ПКО-2	способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов
3	ПКО-4	способен на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты
4	ПКО-5	способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.
5	ПКО-6	способен анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей
6	ПКО-3	способен выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами
7	ПКО-7	способен, используя отечественные и зарубежные источники информации, подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет

#### 5. Объем, структура и содержание практики, формы отчетности

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единиц, 2 недель/108 часов.

Содержание практики, структурированное по разделам (этапам)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности студентов в ходе практики, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
		Зет	Часов			
			Все-го	Практич-ес-кая работа	Самостоя-тельная работа	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Раздел: Организационно-	0,17	6	4	2	

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности студентов в ходе практики, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текуще го контро ля
		Зет	Часов			
			Все -го	Практич ес-кая работа	Самостоя те-льная работа	
1	2	3	4	5	6	7
	ознакомительная лекция					
2.	Раздел: Производственно-экономический этап Выполнение производственных заданий, сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала	2,14	77	64	13	проме жуточ ная провер ка правил ьности оформ ления отчета по практи ке(пре дставл яются руково дителей ю лично или на электр онную почту)
3.	Раздел: Аналитический и отчетный этап Обработка и анализ полученной информации, подготовка отчета по практике	0,69	25	12	13	
4.	Раздел: Дифференцированный зачет	0	0	0	0	ЗаО
	Всего:		108	80	28	

Форма отчётности: Форма отчётности: студенческая аттестационная книжка  
производственного обучения, отчет, соответствующий заданию на практику