

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ИЭФ



Ю.И. Соколов

«17» сентября 2020 г.

Кафедра Сервис и туризм

Автор Раппопорт Андрей Валерьевич, к.и.н., доцент

Аннотация к программе практики

Ознакомительная практика

Направление подготовки:	38.03.02 Менеджмент
Профиль:	Менеджмент гостинично-ресторанных предприятий
Квалификация выпускника:	Бакалавр
Форма обучения:	Очная
Год начала обучения:	2019

<p>Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии</p> <p>Протокол № 1 «31» августа 2020 г. Председатель учебно-методической комиссии  М.В. Ишханян</p>	<p>Одобрено на заседании кафедры</p> <p>Протокол № 17 «31» августа 2020 г. Заведующий кафедрой  И.В. Федякин</p>
---	--

- 1. Цели практики**
- 2. Задачи практики**
- 3. Место практики в структуре ОП ВО**
- 4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП**
- 5. Объем, структура и содержание практики, формы отчетности**

Аннотация к программе практики

Ознакомительная практика

(вид практики)

1. Цели практики

Целями учебной практики (ознакомительная практика) являются:

- закрепление теоретических знаний, полученных студентами в процессе изучения дисциплин по направлению подготовки;
 - ознакомление студентов с характером и особенностями их будущей специальности;
 - непосредственная практическая подготовка к самостоятельной работе;
- приобретение навыков практической и организаторской работы, а также компетенций в сфере профессиональной деятельности по направлению подготовки «43.03.03 Гостиничное дело», профиль подготовки «Гостиничная деятельность». Данная практика соответствует организационно-управленческой деятельности в гостинично-ресторанной сфере с формированием следующих компетенций: ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-10, ОПК-11, УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8

2. Задачи практики

Задачами учебной практики (ознакомительная практика) являются:

- приобретение умений и навыков на основе знаний, полученных в процессе теоретического обучения;
- ознакомление с историей деятельности, видом собственности, организационно-правовой формой, системой управления и структурными подразделениями предприятия индустрии гостеприимства и сферы обслуживания, в которой обучающийся проходит ознакомительную практику;
- изучение номенклатуры и ассортимента производимой продукции (видов выполняемых работ и оказываемых услуг), ее основных потребителей, финансово-экономических показателей деятельности, положения на рынке и направлений развития предприятия индустрии гостеприимства и сферы обслуживания;
- знакомство с работой функциональных служб предприятия индустрии гостеприимства и сферы обслуживания (либо конкретной службы), в которой обучающийся проходит практику) и должностными обязанностями их специалистов;
- получение представлений об использовании компьютерных методов поиска, сбора, хранения и обработки управленческой информации;
- формирование умений и навыков выполнения анализа экономических и управленческих расчетов;
- приобретение практикантами умений и навыков профессионального поведения в процессе трудовой деятельности по избранному направлению профессиональной деятельности на предприятии индустрии гостеприимства и сферы обслуживания.

3. Место практики в структуре ОП ВО

Учебная практика «ознакомительная практика» относится к циклу «Практики» (Б2.В) ООП направления подготовки бакалавров 43.03.03 Гостиничное дело, профиль - Гостиничная деятельность, проходит во 2-м семестре, носит концентрированный характер.

Во время ознакомительной практики происходит закрепление и конкретизация результатов теоретического обучения. Ознакомительная практика является обобщающим этапом в закреплении студентами тех теоретических знаний, которые получены ими в процессе изучения таких дисциплин учебного плана, как «Экономическая теория», «Основы индустрии гостеприимства», «Статистика», «Сервисная деятельность», «Информационные сети и базы данных», «Интернет-технологии ведения бизнеса».

При изучении данных дисциплин студент должен:

- знать основные теоретические и практические аспекты функционирования предприятий индустрии гостеприимства;
- уметь самостоятельно находить и использовать различные источники информации по предприятиям индустрии гостеприимства;
- владеть современными информационными технологиями при анализе рынка индустрии гостеприимства.

Ознакомительная практика является основой для изучения последующих дисциплин: «Теория менеджмента», «Экономика», «Управление человеческими ресурсами», «Основы бухгалтерского учета», «Технология гостиничной деятельности», «Технология выставочной деятельности», «Технология гостиничной деятельности», «Организация гостиничного дела», «Технология организации санаторно-курортных услуг», «АСУ гостиницами и предприятиями», «Антикризисный менеджмент», производственная практика. Ознакомительная практика готовит студента к самостоятельной организации научно-исследовательской деятельности и практической работы в индустрии гостеприимства.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП

№ п\п	Код компетенции	Содержание компетенции
1	2	3
1	ОПК-6	Способен применять математический инструментарий для решения прикладных задач
2	ОПК-7	Способен воспринимать закономерности развития транспортной отрасли, осуществлять анализ и диагностику хозяйственной деятельности экономических субъектов, в том числе транспортных организаций
3	ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем
4	УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции
1	2	3
		подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
5	УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
6	ОПК-9	Способен осуществлять социальное взаимодействие в обществе и служебном (трудовом) коллективе, профессиональную деятельность на основе требований правовых (в том числе – антикоррупционных) норм, содействовать противодействию коррупции
7	УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
8	ОПК-5	Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ
9	УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
10	ОПК-8	Способен правильно толковать и применять правовые нормы в повседневной деятельности, обеспечивая соблюдение и защиту прав человека, осознанно исполнять требования законодательства
11	УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений
12	ОПК-3	Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия
13	УК-8	Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций
14	ОПК-4	Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций
15	УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
16	ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории
17	УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции
1	2	3
		поставленных задач

5. Объем, структура и содержание практики, формы отчетности

Общая трудоемкость практики составляет 2 зачетных единиц, 1 1/3 недель/72 часов.

Содержание практики, структурированное по разделам (этапам)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности студентов в ходе практики, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
		Зет	Часов			
			Все-го	Практическая работа	Самостоятельная работа	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Этап: Подготовительный 1.1. Инструктаж по технике безопасности. 1.2. Ознакомительные лекции 1.3. Производственные экскурсии	0,67	24	24	0	ЗаО
2.	Этап: Этап прохождения учебной практики Наблюдение, сбор информации. 2.2. Анализ полученной информации 2.3. Систематизация информации	0,67	24	24	0	ЗаО
3.	Этап: Этап прохождения учебной практики 3.1. Подготовка отчета по итогам практики 3.2. Получение отзыва о прохождении практики 3.3. Сдача отчета по результатам практики	0,67	24	24	0	ЗаО
	Всего:		72	72	0	

Форма отчётности: аттестационная книжка студента по практике, отчет.