

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ))**

**АННОТАЦИЯ К
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ**

Учебная практика

Ознакомительная практика

Направление подготовки: 38.04.04 – Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль): Государственное управление: обеспечение национальной безопасности и противодействие коррупции

Форма обучения: Заочная

Общие сведения о практике.

Целями учебной практики являются изучение и анализ теоретических и практических проблем национальной безопасности и противодействия коррупции и нахождение путей их разрешения; закрепление и углубление теоретической подготовки магистров; обеспечение связи между научно-теоретической и практической подготовкой обучающихся; приобретение им практических навыков и умений, а также формирование компетенций обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью; выработка у обучающихся целостной системы ключевых управленческих компетенций по обеспечению различных видов безопасности, а также применению правовых положений о противодействии коррупции в рамках реализации антикоррупционных мер в государственном секторе.

Учебная практика предполагает формирование профессиональных

компетенций, предусмотренных утверждаемым образовательным стандартом по направлению подготовки 38.04.04 – «Государственное и муниципальное управление» соответствующих направлению обеспечения национальной безопасности и противодействия коррупции, на которую ориентирована образовательная программа.

Задачи практики:

1) получение практических знаний о видах профильной подготовки магистров по направлению 38.04.04 – «Государственное и муниципальное управление» (профиль – Государственное управление: обеспечение национальной безопасности и противодействие коррупции;

2) выработка способности правильно квалифицировать факты и обстоятельства;

3) приобретение практических навыков подготовки документов в системе государственного управления;

4) ознакомление с порядком ведения процессуальных документов;

5) привитие навыков и умений работы с библиографическими источниками (в том числе электронными), сбора и обработки информации, применения найденного материала, эмпирических данных в процессе написания работ научного характера;

6) овладение основными формами изложения научного материала в виде тезисов, докладов, статей и т.д.;

7) формирование, предусмотренных самостоятельно утверждаемым образовательным стандартом компетенций;

8) формирование таких личностных качеств, как патриотизм, трудолюбие, коммуникативность, ответственность, умение принимать управленческие решения.

Способ проведения практики:

Форма проведения практики.

Практика проводится в форме практической подготовки.

При проведении практики практическая подготовка организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.