

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ))



Рабочая программа практики,
как компонент образовательной программы
высшего образования - программы магистратуры
по направлению подготовки
38.04.04 Государственное и муниципальное
управление,
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)
Тимониным В.С.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Учебная практика

Ознакомительная практика

Направление подготовки: 38.04.04 Государственное и муниципальное
управление

Направленность (профиль): Управление социально-экономической
сферой

Форма обучения: Очная

Рабочая программа практики в виде электронного
документа выгружена из единой корпоративной
информационной системы управления университетом и
соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 9925
Подписал: заведующий кафедрой Быков Михаил Юрьевич
Дата: 20.04.2022

1. Общие сведения о практике.

Целями ознакомительной (учебной) практики являются:

- углубление теоретических знаний, полученных в ходе изучения на первом курсе учебных дисциплин и закрепление практических навыков работы рабочих местах государственного служащего;
- подготовка студентов к осознанию социальной значимости своей будущей профессии;
- развитие высокой мотивации к выполнению профессиональной деятельности.

Задачами учебной практики являются приобретение навыков, связанных:

- с изучением принципов организации государственных и муниципальных органов власти и управления;
- с изучением информации об объектах муниципального, государственного и самоуправления.

2. Способ проведения практики:

стационарная и (или) выездная

3. Форма проведения практики.

Практика проводится в форме практической подготовки.

При проведении практики практическая подготовка организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4. Организация практики.

Практика может быть организована:

- непосредственно в РУТ (МИИТ), в том числе в структурном подразделении РУТ (МИИТ);
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы (далее - профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, на основании договора, заключаемого между РУТ (МИИТ) и профильной организацией.

5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики.

Перечень формируемых результатов освоения образовательной

программы (компетенций) в результате обучения при прохождении практики:

ОПК-1 - Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти ;

ПК-1 - Способен служить обществу и учитывать общественные интересы в сфере государственного и муниципального управления;

ПК-7 - Способен обоснованно и эффективно использовать информационно-коммуникационные технологии, программные и иные средства для решения задач в сфере обеспечения эффективной реализации проектов в области государственно-частного партнерства;

УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;

УК-6 - Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.

Обучение при прохождении практики предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

Знать: теоретические основы управленческой структуры организации

Уметь: самостоятельно анализировать особенности общественных процессов

Владеть: современными информационными технологиями в управлении государственными и общественными процессами

6. Объем практики.

Объем практики составляет 4 зачетных единиц (144 академических часов).

7. Содержание практики.

Обучающиеся в период прохождения практики выполняют индивидуальные задания руководителя практики.

№ п/п	Краткое содержание
1	Этап 1: Подготовительный - посещение организационно-ознакомительной лекции; - получение и усвоение индивидуального задания по практике; - усвоение обязанностей, правил поведения, режима прохождения практики и функциональных обязанностей.

№ п/п	Краткое содержание
2	Этап 2: Основной - выполнение задания; - поиск информации по обозначенной проблематике; - систематизация фактического, аналитического материала; - вдумчивый анализ найденного материала (литературного, статистического, нормативно-правового и иного).
3	Этап 3: Аналитический и отчетный - обработка и анализ полученной информации; - подготовка и формирование отчета по практике; - представление отчета по практике; - осуществление защиты отчета по практике; - получение зачета с оценкой.

8. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при прохождении практики.

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Барциц И.Н. Система государственного и муниципального управления: курс лекций: в 2-х т. – Т1. – М.:Издательский дом «Дело» РАНХиГС, 2019.-512 с.	https://e.lanbook.com/book/143334
2	Барциц И.Н. Система государственного и муниципального управления: курс лекций: в 2-х т. – Т2. – М.:Издательский дом «Дело» РАНХиГС, 2019.-544 с.	https://e.lanbook.com/book/143335
3	Макаров О.Н. Государственное регулирование экономики. Часть II: Учебное пособие для бакалавров направления Государственное и муниципальное управление. – М.: Российский университет транспорта, 2019. – 72 с.	https://e.lanbook.com/book/175556

9. Форма промежуточной аттестации: Дифференцированный зачет во 2 семестре

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы

Доцент, доцент, к.н. кафедры
«Психология, социология,
государственное и муниципальное
управление»

Стерлигова Ольга
Петровна

Лист согласования

Заведующий кафедрой ПСГМ

М.Ю. Быков

Председатель учебно-методической
комиссии

М.В. Ишханян